



**SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA**  
**pn.: „Kurs florystyczny z modulem sprzedawcy i obsługa kas fiskalnych”**

Lp.	Temat zajęć	Kluczowe punkty szkolenia /treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć/	Liczba godzin
1	Sprzedawca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omówienie przepisów;</li> <li>- kultura obsługi klienta;</li> <li>- rodzaje znaków pieniężnych;</li> <li>- sprzedaż detaliczna (przyjmowanie, przechowywanie i odprowadzanie przyjętych pieniędzy za sprzedane towary lub usługi);</li> <li>- przyjmowanie należności od klientów w formie czeku, karty kredytowej, bonu towarowego;</li> <li>- organizacja zaopatrzenia i przyjmowanie dostaw;</li> <li>- podstawowe zasady sporządzania faktur, wykonywanie i dokumentowanie podstawowych obliczeń sklepowych;</li> <li>- itp.</li> </ul>	32
2	Obsługa urzędzeń fiskalnych(minimum trzy rodzaje)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omówienie przepisów;</li> <li>- charakterystyka urzędzeń;</li> <li>- inkasowanie za pomocą kas rejestracyjnych należności od klientów;</li> <li>- itp.</li> </ul>	8
3	Florystyka	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawowe zagadnienia z botaniki oraz fizjologii roślin ozdobnych;</li> <li>- wykonywanie projektów dekoracji roślinnych;</li> <li>- przygotowywanie materiału roślinnego, suszu i sztucznych roślin do wykonania dekoracji;</li> <li>- dodatki florystyczne;</li> <li>- wykonywanie dekoracji roślinnych różnego typu;</li> <li>- utrwalanie roślin różnymi metodami;</li> <li>- pakowanie i transport gotowych kompozycji;</li> <li>-stylizacja wnętrz materiałem roślinnym w hotelach, biurach, sklepach, rezydencjach, kościołach, mieszkaniach; stoiskach targowych, konferencjach itp.;</li> <li>- przygotowywanie wystaw i konkursów roślinnych;</li> <li>- obrót materiałem florystycznym;</li> <li>- itp.</li> </ul>	78
4	Egzamin		2
	Razem		120

