



Krakowski Teatr VARIETE
ul. Grzegórzecka 71
31-559 Kraków

t: 12 442 78 00
f: 12 442 78 00
e: info@teatrvariete.pl

NIP: 675-150-11-54
REGON: 123099658
www.teatrvariete.pl

Krakowski Teatr VARIETE

W związku z intensywnym rozwojem instytucji poszukuje kandydata na stanowisko:

ASYSTENT DYREKTORA

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe, preferowane kierunki związane z teatrem, produkcją teatralną oraz zarządzaniem instytucjami kultury
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego, inne języki mile widziane
- Bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z teatrem, z naciskiem na produkcje muzyczne i musicalowe
- Umiejętność samodzielnego redagowania tekstów, notatek prasowych, opisów spektakli
- Umiejętność pracy pod presją czasu oraz bardzo dobra komunikatywność
- Co najmniej dwuletnie doświadczenie na podobnym stanowisku
- Sumienność, uczciwość i zaangażowanie

Opis stanowiska:

- Dążenie do realizacji zamierzeń artystycznych Dyrektora Naczelnego i Artystycznego
- Prowadzenie kalendarza spotkań Dyrektora Naczelnego i Artystycznego
- Przestrzeganie zatwierdzonych terminów produkcyjnych i dążenie do obniżenia kosztów produkcji
- Wykonywanie pomocniczych prac przy opracowywaniu repertuaru artystycznego
- Pomoc przy doborze kandydatów do obsadzenia ról aktorskich, doborze tancerzy i muzyków
- W porozumieniu z Dyrektorem Naczelnym i Artystycznym oraz Koordynatorem Pracy Artystycznej organizowanie i nadzorowanie pracy impresaryjnego zespołu artystycznego



Krakowski Teatr VARIETE
ul. Grzegórzecka 71
31-559 Kraków

t: 12 442 78 00
f: 12 442 78 00
e: info@teatrvariete.pl

NIP: 675-150-11-54
REGON: 123099658
www.teatrvariete.pl

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie na umowę o pracę na pełen etat
- Pracę w młodym, ambitnym i dynamicznym zespole
- Miłą atmosferę
- Współpracę z ciekawymi i znanymi osobami
- Możliwości rozwoju osobistego

WARUNKI APLIKACJI:

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie swojego CV oraz listu motywacyjnego na adres: info@teatrvariete.pl do dnia 15 czerwca 2017r. W temacie wiadomości prosimy wpisać nazwę stanowiska oraz imię i nazwisko. Prosimy również o przygotowanie do wglądu dokumentów poświadczających kwalifikację.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

W CV prosimy o zamieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883)