



Kraków, dnia 18.01. 2017r.

Nr sprawy : DPS /ZP/2522/2532 /ZP/D/3/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ lub specyfikacją)

Nazwa zadania :

Sukcesywna dostawa przetworów mleczarskich i margaryn dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

15500000-3	produkty mleczarskie
15540000-5	produkty serowarskie
15551000-5	jogurt i pozostałe przefermentowane przetwory mleczarskie
15431100-9	margaryna

I. Nazwa i adres Zamawiającego

- Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów, 31–148 Kraków, ul. Helclów 2,
- korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona : **sekretariat@dpshelclow.pl**; ;
andrzej.sikorski@dpshelclow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia – ogólne informacje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy



- z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.
 3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 380), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
 4. Zamawiający zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp wymaga składania przez Wykonawców wyjaśnień w formie pisemnej wysokości zaoferowanej ceny, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 8. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
 10. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a. ust. 1 ustawy Pzp.)
 12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
 13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp), a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wszelkie koszty udziału w postępowaniu jak również koszty sporządzenia Oferty ponosi Wykonawca.
 15. Wykonawca (zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp) może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 16. Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się w Biuletynie Zamówień publicznych oraz na BIP i stronie internetowej Zamawiającego : www.dpszelcłow.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa przetworów mleczarskich i margaryn dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie
2. Przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w Wykazie Asortymentu ujętym w Załączniku Nr 1 do niniejszej SIWZ
 - 2) **Uwaga: Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego - w wyznaczonym przez niego terminie – nie krótszym niż 5 dni (zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp) przedstawi dokumenty/opakowania zawierające informacje na temat gramatury i składu danego towaru wyspecyfikowanego w Wykazie Asortymentu stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ – potwierdzające że ofertowane towary odpowiadają pod względem gramatury i składu, wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego może odnosić się do wszystkich, bądź wybranych towarów ujętych w ofercie Wykonawcy.**



3. **U w a g a :**

- 1) Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy producenta, znaki towarowe i normy zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza produkty i normy równoważne oraz produkty, które spełniają normy równoważne.
- 2) Produkty równoważne, to produkty o parametrach porównywalnych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w dokumentacji przetargowej.
- 3) UDOWODNIENIE RÓWNOWAŻNOŚCI LEŻY PO STRONIE WYKONAWCY.
- 4) W WYKAZIE ASORYMENTU (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) tj. ARKUSZU CENOWYM W KOLUMNIE „6”, NALEŻY PODAĆ NAZWĘ JEDNEGO PRODUCENTA LUB MARKĘ ZAOFEROWANEGO JEDNEGO PRODUKTU.
- 5) Kolumnę „6” wypełniają Wykonawcy, gdy:
 - a) oferują produkt równoważny do wskazanego przez Zamawiającego;
 - b) Zamawiający nie podał marki asortymentu.

6) Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

Dostarczany towar musi być :

- 1) świeży, pierwszej jakości, spełniający polskie normy,
- 2) posiadający aktualne terminy przydatności do spożycia podane na opakowaniu - te same dla danego asortymentu – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia ujętego w Wykazie Asortymentu, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
- 3) produkty z długoterminowym okresem przydatności do spożycia mają posiadać co najmniej 1 miesięczną datę przydatności do spożycia - licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
- 4) prawidłowo opakowany, oznakowany i dostarczany (pojemniki, worki foliowe nieuszkodzone, czyste),
- 5) wolny od wad uniemożliwiających ich spożycie.

7) **Wymogi Zamawiającego:**

- 1) przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji i z tej samej partii oraz winien być wytwarzany zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - a) powinien spełniać wymogi Polskiej Normy określone w Ustawie z 25 sierpnia 2006r. bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 594 z późn.zm.) oraz zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych (tj. Dz. U z 2015r. poz. 29 z póź. zm.).
 - b) każdy oferowany artykuł powinien być oznakowany etykietą zawierającą następujące dane:
 - nazwa środka spożywczego,
 - wykaz składników występujących w środku spożywczym,
 - termin przydatności do spożycia,
 - waga towaru.
- 2) W związku z obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej systemem HACCP do obowiązków Wykonawcy należy przedstawić **w momencie rozpoczęcia dostaw i na każde żądanie Zamawiającego lub SANEPID-u** n/w dokumenty:



- a) Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego dla środka transportu zezwalającą na przewóz produktów mleczarskich i tłuszczu jadalnych.

8) Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania odpowiednich warunków transportu dostarczanych towarów - zapewnienia specjalistycznego środka transportu odpowiedniego dla przewożonych produktów objętych zamówieniem i zgodnie z obowiązującymi przepisami, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego oraz do zachowania tzw. ciągu chłodniczego (transportu i przechowywania wyrobów mleczarskich w urządzeniach chłodniczych spełniających warunki techniczne przewidziane w Polskiej Normie),
- 2) osoba dostarczająca towar ma obowiązek posiadać aktualne orzeczenie lekarskie z badania do celów sanitarno - epidemiologicznych,
- 3) wraz z każdorazową dostawą towaru Wykonawca ma obowiązek dołączyć Handlowy Dokument Identyfikacyjny,
- 4) w przypadku towarów dostarczanych w opakowaniach, dostarczenia zamówionej ilości towaru netto, tj. nie wliczenia wagi opakowania np. (kartony, sznurki, folie, siatki) oraz stłuczki, w wagę zamówionego towaru,
- 5) odbioru pustych opakowań zbiorczych (*nie dotyczy opakowań indywidualnych produktu*) po dostarczonym do siedziby Zamawiającego towarze co najmniej 1 raz w tygodniu.

9) Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- 1) dokonywał nieodpłatnego użyczenia pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego - na okres do następnej dostawy,
- 2) dostawy towaru będą realizowane w godzinach – **od 5:15 do 5:45** **od poniedziałku do soboty**, następnego dnia roboczego po dniu otrzymaniu pisemnego zamówienia (mail; fax) – do godziny 11.00, a jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Wykonawcy po godz. 11.00 – dostawa nastąpi w następnym dniu roboczym - do godziny 13.00. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w stałej gotowości do odbioru faks oraz skrzynkę poczty elektronicznej,
- 3) dostawy będą realizowane sukcesywnie, po cenach określonych w wykazie asortymentu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ,
- 4) w razie stwierdzenia niedoborów ilościowych lub wad w dostarczonej partii towaru Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy, a Wykonawca uzupełni niedobory ilościowe lub wymieni wadliwą partię towaru na wolną od wad w następujących terminach:
 - a) w dniu otrzymania zgłoszenia do godziny **15.00** – jeśli zgłoszenie, o którym mowa powyżej, wpłynęło do godz. **8.00**
 - b) w następnym dniu roboczym do godziny **5.15 – 5.45** – jeśli zgłoszenie, o którym mowa powyżej, wpłynęło po godz. **8.00**.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmiany ilości poszczególnych pozycji** zamawianego asortymentu - do wysokości wynagrodzenia umownego brutto, określonego we **wzorze Umowy §4 ust. 1 (Załącznik nr 7 do SIWZ)**, stosownie do potrzeb Zamawiającego stwierdzonych w trakcie okresu obowiązywania Umowy.
- 11) Miejscem dostawy i wniesienia przez pracowników Wykonawcy zamawianego towaru jest siedziba Zamawiającego – DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM. L.A. HELCÓW – KRAKÓW, UL. HELCŁÓW 2 - Dział Żywienia piwnica.
- 12) Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego transportem i na koszt Wykonawcy.
- 13) **Przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny oraz ma ustalone standardy jakościowe. Cena produktów uwzględnia wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie, tj. :**
 - a) koszt transportu wliczony w cenę towaru,
 - b) koszty rozładunku i wnoszenia towaru wliczone w cenę towaru,



- c) *nieodpłatne użyczenie pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy,*
- d) *odbiór opakowań zbiorczych (kartony; pudła; folie;) po dostarczonym towarze.*

14) **U w a g a :**

W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru, który zdaniem Zamawiającego nie spełnia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do organów urzędowej kontroli żywności, określonych w obowiązujących przepisach, o przeprowadzanie kontroli dostarczonego przez Wykonawcę towaru.

Kontrola dokonywana będzie na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kosztów przeprowadzanej kontroli z wynagrodzenia Wykonawcy określonego we wzorze Umowy – stanowiącego **Załącznik Nr 7** do SIWZ.

- 15) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy **mniejszych potrzeb w zakresie ilości** zamawianych produktów niż określone w Wykazie Asortymentu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, **Zamawiający ma prawo do zmniejszenia ilości zamawianego towaru** w stosunku do wartości określonych w Wykazie Asortymentu, o którym mowa powyżej, bez jakichkolwiek konsekwencji prawnych; w takim wypadku stosowne zmiany w treści wzoru Umowy (**Załącznik Nr 7** do SIWZ), dotyczące zmiany wysokości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 wzoru Umowy, zostaną wprowadzone pisemnym aneksem do Umowy w trybie przewidzianym w § 11 ust. 2 wzoru Umowy.
- 16) Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zmiany ilości poszczególnych pozycji zamawianego towaru, wyszczególnionego w Wykazie Asortymentu** - stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, do wysokości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 wzoru Umowy, stosownie do potrzeb Zamawiającego stwierdzonych w trakcie okresu obowiązywania Umowy, przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) zmiany wynikają z potrzeb Zamawiającego, a konieczności ich wprowadzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) zmiany następują w obrębie zamówienia określonego w Wykazie Asortymentu (Załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 3) zmiany nie powodują przekroczenia maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 wzoru Umowy.
- 17) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy **mniejszych potrzeb w zakresie ilości** zamawianych produktów niż określone w Wykazie Asortymentu (Załącznik nr 1 do SIWZ), Zamawiający ma prawo do **wydłużenia okresu realizacji przedmiotu Umowy**, a co za tym idzie wydłużenia okresu jej obowiązywania, o którym mowa w § 2 ust. 1 wzoru Umowy (**Załącznik Nr 7**); w takim wypadku stosowne zmiany w treści Umowy, dotyczące zmiany okresu jej obowiązywania, zostaną wprowadzone pisemnym aneksem w trybie przewidzianym w § 11 ust. 2 wzoru Umowy z zachowaniem cen jednostkowych określonych w Ofercie.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.



V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. *nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 oraz art. 24 ust 5 pkt 1, 2 4, 8 - Zamawiający wymaga wstępnego potwierdzenia w ofercie- Oświadczeniem składanym na **Załączniku Nr 2** do SIWZ.*

*oraz **Załączniku Nr 4** do SIWZ na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 składanym w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej www.dpszelclow.pl.*

- 1.2. *spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w **Rozdziale V**. pkt. 2 SIWZ .*
*Zamawiający wymaga wstępnego potwierdzenia w ofercie - Oświadczeniem składanym na **Załączniku nr 3** do SIWZ.*

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 2.1. **Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2.2. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2.3. **Zdolność techniczna lub zawodowa** – o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn :

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej **jedną dostawę (Umowę) odpowiadającą swoim rodzajem, dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż :**

80 000,00 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto) (Załącznik Nr 5 do SIWZ)

oraz potwierdził, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych



podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i 5 pkt 1 ustawy.

VI. Wykluczenia Wykonawców z postępowania

1. W postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:

- 1) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy Pzp – do potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oświadczeniem składanym do oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ (do oferty)**
- 2) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 – do potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na BIP i stronie internetowej (www.dpszelclow.pl) Informacji „z otwarcia ofert” – **Załącznik Nr 4 do SIWZ (do 3 dni)**.
- 3) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1; 2; 4; 8 ustawy Pzp – do potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oświadczeniem składanym do oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ (do oferty)**.

2. Zgodnie z Art. 24. 1. Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) „wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia



- warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę :

- 1) *W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojeniu wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2171) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,*
- 2) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp,*
- 3) *który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji,*



zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp,

- 4) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

4. Zgodnie z Art. 24. ust. 7 ustawy Pzp

Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, **jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia** uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,
 - c) w art. 24 ust. 5 pkt 5-7- **jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia** odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4, **jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia** zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, **jeżeli nie upłynął okres**, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, **jeżeli nie upłynął okres** obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. WYMAGANE **OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW** DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1.1.1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
- 1.1.2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Uwaga : Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wobec czego, zgodnie z



Art. 26 pkt. 2 Zamawiający wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

1.1.3. **o korzystaniu** przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu **z zasobów podmiotów trzecich**,

1.1.4. **o korzystaniu** przy wykonywaniu zamówienia **z podwykonawców**.

1.2. **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

1.3. **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

- a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia Umowy.
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

1.4. **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1) Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza **informacje** o tych podmiotach **w Oświadczeniu**, o których mowa w art. 25a ust. 1. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2) Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1.5. **U w a g a :**

do Oferty należy dołączyć uzupełniony Załącznik Nr 1 dołączony do SIWZ - stanowiący Wykaz Asortymentu.

2. **OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT**



2.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca składa powyższe Oświadczenie, które Zamawiający umieścił na BIP oraz stronie internetowej www.dpszelcłow.pl po upublicznieniu informacji po otwarciu ofert (zgodnie z art. 86 ust. 5).

3. WYKAZ AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, potwierdzających wymagane doświadczenie Wykonawcy (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**), zaświadczenia oraz dokumenty, KTÓRE WYKONAWCA MA ZŁOŻYĆ **NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO (W WYZNACZONYM PRZEZ NIEGO TERMINIE – NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI** (zgodnie z art. 26 ust. 2) – dotyczy **Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona** :

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

3.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

- 1) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*
- 2) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- 3) *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

3.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 1) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,*



potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- 3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

3.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- 3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

3.4. **Dowody określające czy wykonane dostawy podane w „Wykazie wykonywanych przez Wykonawcę dostaw” - stanowiące Załącznik nr 5 do SIWZ** zostały wykonane należycie, w szczególności - informacja o tym, czy dostawy zostały prawidłowo dokonane.

Zamawiający wprowadził warunki udziału zawarte w SIWZ w jej pierwszej części – w Rozdziale V pkt 2.



W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) **wykazu dostaw wykonywanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym **dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

Propozycja sposobu przedłożenia w/w dokumentów została zawarta w **Załączniku Nr 5** do SIWZ - Wykaz wykonywanych przez Wykonawcę dostaw.

3.5. Dokumenty/opakowania lub inne dowody (np. zdjęcia) zawierające informacje na temat gramatury i składu danego towaru wyspecyfikowanego w Wykazie Asortymentu (Załącznik Nr 1 do SIWZ) –potwierdzające że ofertowane towary odpowiadają pod względem gramatury i składu, wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, podanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zgodnie z art. 38 ustawy Pzp).
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących niniejszego postępowania, niezwłocznie, **poprzez ich zamieszczenie na BIP i własnej stronie internetowej www.dpszelcnow.pl**, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.dpszelcnow.pl, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej (zgodnie z art. 38. Ust. 4).
6. Ze strony Zamawiającego pracownikiem uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami



dotyczącym przeprowadzanego postępowania w kwestiach merytorycznych - jest **p. Andrzej Sikorski** – tel. 12 634 42 55 wew. 240, w kwestiach formalnych – **p. Małgorzata Bogucka** – tel. 12 634 42 55 wew. 275.

7. Kontakt z Zamawiającym - w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. – parter, pokój Nr 10.
8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od każdego z Wykonawców wniesienia wadium (zgodnie z art. 45 ustawy Pzp.)
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszej SIWZ, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości zł brutto :
2 400,00 zł (słownie dwa tysiące czterysta złotych brutto 00/100)
3. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu - przelewem wpłacane na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego

PKO BP SA Depozyty nr 85102028920000550205898608

Tytułem „Wadium – „Sukcesywna dostawa przetworów mleczarskich i margaryn dla DPS Helclów w Krakowie”

tak aby przed upływem terminu składania ofert, wadium znajdowało się na ww. rachunku.

UWAGA:

W przypadku wnoszenia wadium na rzecz Wykonawcy przez inny podmiot, w tytule przelewu należy wyraźnie wskazać na rzecz jakiego Wykonawcy wnoszone jest wadium.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 359).
4. Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być wystawione na Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów , 31-148 Kraków, ul. Helclów 2 ,
 - 2) musi zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,



- 3) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – musi obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy każdego z tych wykonawców,
 - 4) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.
6. Zgodnie z art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10, 12.
 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - a) W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
 12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania Ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania Oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu.
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
5. W Formularzu oferty wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
6. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność – jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „**Zastrzeżona część oferty**”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. **Uwaga!**
W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
9. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazać w złożonej ofercie na stosownym Załączniku sporządzonym i dołączonym do oferty wykazu dokumentów objętych tajemnicą :
Uwaga: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4
10. **Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”.**
11. Zaleca się aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę Oferty oraz wpisał liczbę stron w „Formularzu oferty”.
12. Zamawiający wymaga aby wszystkie strony Oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów przez Wykonawcę, były parafowane w miejscu naniesienia tych poprawek/korekt przez osoby podpisujące Ofertę.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.



14. **Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**
15. **Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
18. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

1) Adres do korespondencji Zamawiającego: **Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2**

2) Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

3) Nr postępowania ; DPS/ZP/2522/2532/ZP/D/3/2017

Tytuł: „Sukcesywna dostawa przetworów mleczarskich i margaryn dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2

Nie otwierać przed 26.01.2017 r. godz. 8:30

19. INFORMACJE DODATKOWE

Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia Umowy (**np. spółka cywilna, konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.
Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 1). Jeżeli oferta Wykonawców o których mowa w pkt. 1) została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego Umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.



XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać na adres: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM. L.A. HELCLÓW,
31-148 KRAKÓW, UL. HELCLÓW 2 – nie później niż do dnia

26.01.2017 r roku do godz. 8.00

Sekretariat DPS im. Helclów jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30.

2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.01.2017 roku godz. 8.30**, w budynku Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2 – parter, pokój nr 10.

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (zgodnie art. 84 ustawy Pzp).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, oraz warunków płatności zawartych w Ofertach (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert (art. 86 ust 5 ustawy Pzp) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej BIP informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 (propozycja treści Oświadczenia zawarta w jest w **Załączniku Nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Adres strony internetowej Zamawiającego : www.dpshelclow.pl**
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY



1. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dokumenty i informacje przedstawione w SIWZ razem z załącznikami. Wykonawca w Formularzu oferty winien podać całkowitą **cenę ofertową brutto** (oraz stawkę podatku VAT) za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Podana w ofercie **cena ofertowa** musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z Umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 poz. 915 z późn. zm.).
4. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
6. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBIORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

1) Cena (brutto) (C)

waga kryterium: **100%**

Liczba punktów uzyskanych w „**kryterium cena**” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt (zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku)}$$

gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena całkowita spośród badanych ofert

C_{bad} – cena całkowita oferty badanej

$C1$ – liczba punktów badanej oferty w kryterium najniższa cena

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

Uwaga: Obliczanie oceny punktowej Ofert będzie dokonywane przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga :

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega



wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp**)

Taka możliwość została przewidziana także w Ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Obowiązki Zamawiającego po wyborze oferty (zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp):.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o :

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1) i pkt 4) na BIP i stronie internetowej Zamawiającego : www.dpszelclow.pl
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ci – przed zawarciem Umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu Umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. **Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem Umowy – do:**
- a) Wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania Umowy** zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ,
 - b) dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (*jeżeli dotyczy*).
 - c) w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć Umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem Umowy do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 2) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ustala się w wysokości **2%** ceny całkowitej podanej w Ofercie (zgodnie z art. 150 ust. 2 Ustawy Pzp), przy czym:



- a) **zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone:
- a) przelewem – wpłacane na rachunek nr **85102028920000550205898608**, w taki sposób, aby przed podpisaniem Umowy znajdowało się na ww. rachunku,
 - b) w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 359) – deponowane w oryginale w kasie DPS Helclów za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem Umowy.
- Uwaga: przed złożeniem zabezpieczenia pracownik Zamawiającego dokona sprawdzenia zgodności zapisów takiego zabezpieczenia z niniejszymi wymogami.
- 4) Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie, a także zmiana formy wniesionego zabezpieczenia (zmiana taka może być dokonywana jedynie na inną formę wyżej wymienioną, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości).
 - 5) Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
 - 6) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być wystawione na DPS im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2
 - b) musi zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie wykonują zamówienie – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z wykonaniem zamówienia działań lub zaniechań każdego z tych Wykonawców,
 - d) jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana Umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.
W razie uchybienia temu zobowiązaniu Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia, która zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu;
 - e) okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji Umowy.
 - 7) Zabezpieczenie wniesione przelewem zwraca się wraz z odsetkami (naliczanymi przez DPS im. L. i A. Helclów) wynikającymi z Umowy rachunku pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa DPS Helclów wydaje Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub przesyła za potwierdzeniem odbioru.
 - 8) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w



pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 9) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 10) Wypłata, o której mowa w pkt. 10) powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór Umowy

1. Istotne postanowienia umowne określa wzór Umowy, stanowiący **Załącznik Nr 7** do SIWZ.
2. Warunki dokonania zmian Umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze Umowy (**Załącznik Nr 7**).

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.
3. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - a) **odwołania wyłącznie wobec czynności:**
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

XIX. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ

Lp.	Nazwa dokumentu składającego się na Ofertę	Nr Załączników do SIWZ
1.	Wykaz asortymentu	Zał. Nr 1
2.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 – pkt. 1; 2; 4; 8	Zał. Nr 2
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	Zał. Nr 3
4.	Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej	Zał. Nr 4



5.	Wykaz wykonywanych przez Wykonawcę dostaw	Zał. Nr 5
6.	Formularz oferty	Zał. Nr 6
7.	Wzór Umowy oraz wzór Protokołu reklamacyjnego	Zał. Nr 7

Zatwierdzam:

*Zastępca Dyrektora
Marcin Ogórek*