

Galeria Sztuki Współczesnej Bunkier Sztuki w Krakowie

poszukuje kandydatów na stanowisko: **głównego księgowego**

Forma zatrudnienia: pełny etat

Główne obowiązki:

- prowadzenie rachunkowości jednostki,
- dokonywanie kontroli kompletności i rzetelności dokumentów finansowych i księgowych,
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- opracowywanie planów finansowych jednostki,
- sporządzanie sprawozdawczości finansowo-księgowej.

Wykształcenie:

wyższe ekonomiczne

Wymagania konieczne:

- znajomość zasad księgowości instytucji kultury w jednostce sektora finansów publicznych,
- znajomość przepisów dotyczących finansów publicznych, rachunkowości, ubezpieczeń społecznych i podatków,
- niekaralność za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów, karne skarbowe oraz za przestępstwa popełnione umyślnie,
- co najmniej pięcioletni staż pracy w księgowości w instytucji, będącej jednostką finansów publicznych,
- umiejętność obsługi komputera (Word, Excel),
- umiejętność obsługi programów: Płatnik, CDN Optima,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej (dla mężczyzn).

Wymagania pożądane:

- znajomość zagadnień związanych z aktualnymi regulacjami prawnymi dotyczącymi miejskiej instytucji kultury,
- dyspozycyjność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- oświadczenia kandydata o niekaralności za przestępstwa: przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu, działalności instytucji państwowych i samorządowych, przeciwko wiarygodności dokumentów i karne skarbowe,
- kopie innych świadectw pracy,
- kopie zaświadczeń o ukończeniu kursów i szkoleń oraz posiadanych uprawnień,
- kopia dokumentu potwierdzającego stosunek do służby wojskowej (dotyczy mężczyzn).

Dokumenty należy składać w terminie do:

24 listopada 2016 roku

elektronicznie na adres mailowy:

rekrutacja@bunkier.art.pl

pocztą na adres:

Galeria Sztuki Współczesnej Bunkier Sztuki w Krakowie

Pl. Szczepański 3a

31-011 Kraków

Dokumenty prosimy adresować na imię i nazwisko: p. Karol Kapuściński, specjalista ds. kadrowo-księgowych

lub osobiście w Galerii:

W godzinach 8–16 bezpośrednio u p. Karola Kapuścińskiego, specjalisty ds. kadrowo-księgowych

W godzinach 7–8 oraz 16–19 na portierni Galerii z dopiskiem: „Przesyłka dla p. Karola Kapuścińskiego”

Inne informacje:

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

W razie pytań można kontaktować się z Galerią pod numerem: +48 12 422 10 52 wew. 41