**Protokół ze spotkania Porozumienia na Rzecz Rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie,   
które odbyło się 27 czerwca 2016 roku.**

1. Otwarcie posiedzenia.

2. Przyjęcie porządku obrad.

3. Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia Porozumienia z poprzedniego spotkania 23.05.2016 r.

1. Spotkanie z Panem Tomaszem Popiołkiem – Dyrektorem Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa odnośnie organizowanych imprez na płycie Rynku Głównego, Małego Rynku, placach oraz spraw związanych z dorożkami, meleksami usytuowanymi   
   w obrębie Centrum.

5. Sprawy organizacyjne.

6. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1, 2,3**

Spotkanie rozpoczął Zastępca Przewodniczącego Porozumienia, Pan Wiesław Jopek, witając wszystkich zebranych oraz Pana Tomasza Popiołka – Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Po odczytaniu porządku obrad, Zastępca Przewodniczącego Porozumienia poddał go pod głosowanie. Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

Pan Tadeusz Bętkowski wniósł poprawkę do Protokołu z 23 maja br., następującej treści:

*„Tadeusz Bętkowski zaproponował spotkanie z Zarządem Porozumienia w celu omówienia treści pisma z dnia 26.01.2016 r. skierowanego do Prezydenta Miasta Krakowa i Przewodniczącego Porozumienia. Przewodniczący Porozumienia ustali termin spotkania i poinformuje telefonicznie Pana Bętkowskiego”.*

Zebrani zatwierdzili po poprawce protokół z posiedzenia Porozumienia z 23 maja 2016 roku.

**Ad. 4**

Zastępca Przewodniczącego oddał głos Panu Dyrektorowi Wydziału Spraw Administracyjnych, który podziękował za zaproszenie.

Dyrektor przekazał następujące informacje dot. zasad funkcjonowania Rynku Głównego, Małego Rynku, Placu Szczepańskiego oraz Placu Wolnica:

**Zasady funkcjonowania Rynku Głównego w Krakowie zostały uregulowane:**

1. Uchwałą nr **XII/131/11** RMK z dnia 13 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru „Stare Miasto” *(która swoim zasięgiem obejmuje także Rynek Główny w Krakowie)*.
2. Uchwałą nr **CXV/1547/10** RMK z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwą Park Kulturowy Stare Miasto *(która swoim zasięgiem obejmuje także Rynek Główny w Krakowie)*.
3. Zarządzeniem nr **1104/2009** PMK z dnia 21 maja 2009 r. w sprawie zarządzania Rynkiem Głównym w Krakowie (z późn. zm).

**Zasady funkcjonowania Małego Rynku, Placu Szczepańskiego oraz Placu Wolnica   
w Krakowie zostały uregulowane:**

1. Zarządzeniem nr 906/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 9 maja 2008 r.   
   w sprawie zarządzania Małym Rynkiem, Placem Wolnica i Placem Szczepańskim   
   w Krakowie (z późn. zm.).

oraz przepisami związanymi z ww., tj.:

1. Zarządzeniem nr **20/2004** PMK z dnia 12 stycznia 2004 r. w sprawie zasad użytkowania   
   i ochrony przestrzeni publicznej historycznego zespołu Miasta Krakowa (z późn. zm.).
2. Zarządzeniem nr **1712/2011** PMK z dnia 2 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków.
3. Zarządzeniem nr **1348/2009** PMK z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia stawek za zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będącej własnością Gminy Miejskiej Kraków, jak również nieruchomości i przestrzeni stanowiącej własność Skarbu Państwa położonych   
   w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Kraków (z późn. zm.).
4. Zarządzeniem nr **132/2013** PMK z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dla przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie,   
   z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne.
5. Zarządzeniem nr **1002/2012** PMK z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. weryfikacji artystów ulicznych działających na obszarze objętym uchwałą nr CXV/1547/10 RMK z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwą Park Kulturowy Stare Miasto,

a także procedurami zewnętrznymi – wykaz:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Procedura** | **Tytuł** | **Rodzaj działalności** |
| **SA-9** | Zawarcie umowy na udostępnienie miejsca w Krakowie  w celu prowadzenia działalności artystycznej. | **Artyści** |
| **SA-26** | Zawarcie umowy oraz wydanie zezwolenia na okresowy przejazd pojazdu wolnobieżnego z napędem elektrycznym drogami wewnętrznymi Rynku Głównego i Małego Rynku w Krakowie na potrzeby obsługi ruchu turystycznego. | **Meleksy** |
| **SA-36** | Zawarcie umowy na udostępnienie miejsca w Rynku Głównym w Krakowie na organizowanie imprez  i innych przedsięwzięć. | **Imprezy, przedsięwzięcia, pokazy, wystawy** |
| **SA-41** | Zawarcie umowy na udostępnienie miejsca poza Rynkiem Głównym w Krakowie na organizowanie imprez i innych przedsięwzięć | **Imprezy, przedsięwzięcia, pokazy, wystawy** |
| **SA-42** | Zawarcie umowy oraz wydanie zezwolenia na korzystanie przez pojazd zaprzęgowy ze zorganizowanego postoju w Rynku Głównym, na Małym Rynku, na Placu Szczepańskim w ramach obsługi ruchu turystycznego. | **Dorożki - postój** |
| **SA-55** | Zawarcie umowy oraz wydanie zezwolenia na okresowy przejazd pojazdu zaprzęgowego przez Rynek Główny, Mały Rynek, Plac Szczepański w ramach obsługi ruchu turystycznego. | **Dorożki - przejazd**  **(bez prawa postoju)** |

KOMPETENCJE DO ZARZĄDZANIA RYNKIEM GŁÓWNYM

Zgodnie z zarządzeniem nr **1104/2009** PMK (z późn. zm.) – Prezydent Miasta Krakowa udzielił Dyrektorowi Wydziału Spraw Administracyjnych UMK pełnomocnictwa (nr 58/2011 z dnia 9 lutego 2011 r.) do zarządzania Rynkiem Głównym w Krakowie.

W związku z powyższym, wszelkie przedsięwzięcia, działania gospodarcze lub niezarobkowe (na tym terenie) mogą być realizowane wyłącznie za zgodą Zarządzającego, tj. Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych UMK.

KOMPETENCJE DO ZARZĄDZANIA MAŁYM RYNKIEM, PLACEM SZCZEPAŃSKIM ORAZ PLACEM WOLNICA

Zgodnie z zarządzeniem nr **906/2008** PMK (z późn. zm.) – Prezydent Miasta Krakowa udzielił Dyrektorowi Wydziału Spraw Administracyjnych UMK pełnomocnictwa (nr 53/2011 z dnia 9 lutego 2011 r.) do zarządzania Małym Rynkiem, Placem Wolnica i Placem Szczepańkim w Krakowie.

W związku z powyższym, wszelkie przedsięwzięcia, działania gospodarcze lub niezarobkowe (na tych terenach) mogą być realizowane wyłącznie za zgodą Zarządzającego, tj. Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych UMK.

RODZAJE DZIAŁANOŚCI W RYNKU GŁÓWNYM

**IMPREZY I PRZEDSIĘWZIĘCIA W RYNKU GŁÓWNYM (dane za 2015 r.):**

**IMPREZY, PRZEDSIĘWZIĘCIA, WYSTAWY, POKAZY:**

O zróżnicowanym charakterze, np.: kulturalnym, społecznym, sportowym, itp. (posiadające wysoki walor promocyjny i wizerunkowy dla miasta).

Tryb rozpatrzenia spraw: zawarcie umów cywilnoprawnych lub pisemne uzgodnienie warunków przeprowadzenia imprez/przedsięwzięć.

**2015 r. – 72 imprezy i przedsięwzięcia**

Na Rynku Głównym odbywają się przede wszystkim imprezy stałe, określone w załączniku nr 5 do zarządzenia Nr 20/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 12 stycznia 2004 r. *w sprawie zasad użytkowania i ochrony przestrzeni publicznej historycznego zespołu Miasta Krakowa (z późn. zm.).*

**IMPREZY I PRZEDSIĘWZIĘCIA NA MAŁYM RYNKU (dane za 2015 r.):**

1. Mały Rynek: 28
2. Plac Szczepański: 52
3. Plac Wolnica: 14

Obecnie trwają prace nad aktualizacją istniejących wykazów imprez stałych na Rynku Głównym oraz Małym Rynku, a także przygotowaniem wykazu imprez stałych na Placu Szczepańskim oraz Placu Wolnica. Zgodnie z założeniami:

* na Rynku Głównym ilość imprez została ograniczona do tych najbardziej prestiżowych,
* na Małym Rynku planowane są imprezy o charakterze historycznym, kulturalnym   
  i promocyjnym dla Miasta,
* na Placu Szczepańskim planowane są imprezy o charakterze zdrowotnym oraz kulturalnym, ze szczególnym uwzględnieniem wystaw,
* na Placu Wolnica odbywać się będą przede wszystkim imprezy o charakterze kulinarnym.

**POJAZDY ZAPRZĘGOWE** (dorożki)

Podstawa prawna do korzystania z postoju dla pojazdów zaprzęgowych: przeprowadzone dwa przetargi nieograniczone na uzyskanie 36 uprawnień do zajmowania miejsca na wyznaczonym postoju w Rynku Głównym dla pojazdów zaprzęgowych obsługujących ruch turystyczny (18 uprawnień na dni parzyste + 18 uprawnień na dni nieparzyste).

Sposób korzystania z postoju dla pojazdów zaprzęgowych: na podstawie zawartych   
z przedsiębiorcami - dorożkarzami 3-letnich umów cywilnoprawnych (2016-2018).

Liczba zawartych umów: 18 umów na dni parzyste i 18 umów na dni nieparzyste

Postój stały w Centrum Krakowa: jezdnia w Rynku Głównym od strony płyty, wzdłuż linii A-B, tj. między ul. Sławkowską i ul. Floriańską.

Postoje zastępcze w Centrum Krakowa:

- ul. Podzamcze (zacieniona alejka Plant),

- fragment ul. Mikołajskiej / wlot do Rynku Głównego (zacieniona część jezdni od strony

Kościoła Mariackiego),

- przy Barbakanie (po stronie zacienionych alejek Plant).

Trasy przejazdu pojazdów zaprzęgowych (najczęstsze):

1. Rynek Główny – ul. Grodzka – ul. Podzamcze – ul. Straszewskiego – ul. Franciszkańska –   
   ul. Grodzka – Rynek Główny.
2. Rynek Główny – ul. Grodzka – ul. Podzamcze – ul. Straszewskiego – ul. Franciszkańska –   
   ul. Grodzka – Rynek Główny – ul. Sławkowska – ul. Basztowa –   
   ul. Szpitalna – ul. Mikołajska – Rynek Główny.
3. Rynek Główny – ul. Grodzka – ul. Stradom – ul. Dietla – ul. Starowiślna – ul. Szeroka –   
   ul. Miodowa – ul. Dietla – ul. Św. Sebastiana – ul. Św. Gertrudy – ul. Sienna –   
   ul. Św. Krzyża – ul. Mikołajska – Rynek Główny.

Planowany dochód netto/rok: 1 824 000 zł (słownie: jeden milion osiemset dwadzieścia cztery 00/100)

Wylicytowane stawki (netto): 3 900 zł – 5 100 zł

**WYSTĘPY ARTYSTÓW ULICZNYCH:**

Dot. artystów, muzyków, chórów, mimów, itp.

Tryb rozpatrzenia spraw - zawarcie umów cywilnoprawnych.

Liczba zawartych umów: 110

Zgodnie z Zarządzeniem nr 1002/2012 PMK z dnia 17 kwietnia 2012 r. *w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. weryfikacji artystów ulicznych działających na obszarze objętym uchwałą nr CXV/1547/10 RMK z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwą Park Kulturowy Stare Miasto* – artyści ubiegający się o zawarcie umowy muszą wcześniej uzyskać pozytywną ocenę Zespołu.

Zespół ocenia występy pod względem artystycznym oraz estetycznym.

**POJAZDY WOLNOBIEŻNE Z NAPĘDEM ELEKTRYCZNYM** (meleksy)

Z dniem 1 lipca 2015 r. Wydział Spraw Administracyjnych UMK wstrzymał na czas nieoznaczony wydawanie zezwoleń i zawieranie umów na przejazd pojazdów wolnobieżnych z napędem elektrycznym w ramach obsługi ruchu turystycznego drogami wewnętrznymi Rynku Głównego oraz Małego Rynku w Krakowie.

**DODATKOWE INFORMACJE DOT. RYNKU GŁÓWNEGO**

**Zgromadzenia publiczne**

Niezależnie od powyższych działań, na terenie Rynku Głównego odbywają się **zgromadzenia publiczne** (na mocy odrębnych przepisów ustawowych: Ustawa z dnia 5 lipca 1990 r. –   
Dz. U. z 1990 r. nr 51, poz. 297). Zgodę na zgromadzenia publiczne wydaje Wydział Bezpieczeństwa   
i Zarządzania Kryzysowego UMK, który każdorazowo o tym fakcie powiadamia m.in. Wydział Spraw Administracyjnych UMK.

Wydział Spraw Administracyjnych UMK nie ma wpływu na realizację zgromadzeń zarówno pod względem lokalizacji, jak i terminu.

Z dniem 20 maja 2016 r. weszło w życie zarządzenie Nr 1300/2016 Prezydenta Miasta *Krakowa    
w sprawie zmiany zarządzenia Nr 1348/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 czerwca 2009 r.   
w sprawie wprowadzenia stawek za zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będącej własnością Gminy Miejskiej Kraków, jak również nieruchomości i przestrzeni stanowiącej własność Skarbu Państwa położonych w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Kraków (z póżn. zm.).*

**Powyższe zarządzenie wprowadza opłaty za wjazd samochodów obsługujących imprezy. Zgodnie   
z pkt. 13 cennika stanowiącego załącznik do zarządzenia, opłaty wynoszą:**

Pierwsza godzina jest bezpłatna,

Za drugą godzinę pojazdu o maksymalnej masie całkowitej:

* do 3,5t – 50,00 zł,
* powyżej 3,5t – 7,5t – 100,00 zł
* powyżej 7,5t – do 16 t – 200,00 zł

Powyżej 16 t – 400,00 zł

Za każdą kolejną godzinę – 50% stawki określonej w pkt 2.

**Ad. 5**

Członkowie Porozumienia zaproponowali, aby wrócić do regularnych posiedzeń Porozumienia   
tj. każdy trzeci wtorek miesiąca. Zastępca Przewodniczącego przekaże wniosek Przewodniczącemu   
i poinformuje członków Porozumienia o decyzji jaka zostanie uzgodniona.

Zastępca Przewodniczącego poinformował, iż na wrześniowym spotkaniu Pan Tadeusz Będkowski przedstawi informacje dot. projektu Społeczno-Integracyjnej Spółdzielni Socjalnej Rodzina.

**Ad. 6**

Na zakończenie spotkania Zastępca Porozumienia podziękował wszystkim zebranym za udział   
w posiedzeniu oraz przypomniał, że kolejne spotkanie odbędzie się we wrześniu.

Protokół sporządziła:

Anna Brydniak  
Centrum Wspierania Przedsiębiorczości  
Wydział Rozwoju Miasta UMK

Za zgodność:  
  
Wiesław Jopek  
Zastępca Przewodniczącego Porozumienia