

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”

Adres: 31-221 Kraków, ul Papiernicza 2

Tel. (12) 420 49 69

Strona internetowa: www.dworek.eu

NIP: 675-000-64-70

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r. poz.2164 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy dotyczące zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku Klubu Kultury „Chełm” – ul. Chełmska 16 w Krakowie.

Wspólny Słownik Zamówień:

45.00.00.00-7 – roboty budowlane

45.45.00.00-6 – docieplenie ścian

45.44.21.00-8- roboty malarskie

45.41.00.00-4 - tynkowanie

- budynek przy ul. Chełmskiej 16 jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków;
- zakres robót obejmuje prace objęte przedmiarem robót;
- Zamawiający wymaga powtórzenia pierwotnej kolorystyki obiektu, po przeprowadzeniu badań kolorystycznych w warstwach tynku;
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
 - a. uproszczony projekt
 - b. przedmiar robót
 - c. pozytywna opinia Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków z 11.08.2016 r. oraz 24.08.2016 r.
 - d. wzór umowy
- zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z przyszłym miejscem prowadzenia robót, które są przedmiotem niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także aby uzyskać wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi w całości Wykonawca;
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił rękojmi za wady oraz minimum 3-letniej gwarancji jakości na całość przedmiotu zamówienia;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
- Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej;
- Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3;
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w druku Formularz oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWIZ, jaką część (zakres) zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
- Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a. pracowników niższego szczebla technicznego – organizowanie i realizacja robót budowlanych;
 - b. pracowników fizycznych – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych.
 Zamawiający przed podpisaniem umowy jak i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższych wymagań, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do przedstawienia dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na umowę o pracę,

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W ciągu maksymalnie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 30.11.2016 r. Prace będą wykonywane zgodnie z ustalonym wcześniej z Zamawiającym harmonogramem.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają następujące warunki:
 - dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w wymaganej prawem specjalności;
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł.
 - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca wykonał w należyty sposób, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane, obejmujące swoim zakresem wykonanie ocieplenia ścian zewnętrznych.

5.2 Zgodnie z art. 22a ustawy wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust.5 pkt 1.

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawca musi dołączyć do oferty:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. – zał nr 2a
 - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji.
- 7.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zał 6).
- 7.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dokumentów wymienionych poniżej:
- wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji, oraz dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji.
 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zał 2b;
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; Dziennik Ustaw – 4 – Poz. 231 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

7.4 Pozostałe wymagane dokumenty:

- 7.4.1 Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.
- 7.4.2 Kosztorys ofertowy - podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 7.4.3 Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 7.4.4 Pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych).
- 7.5 Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, będzie najpierw dokonywał oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną na adres: grzegorz.ossowski@dworek.eu lub paulina.pranica@dworek.eu.
- 8.3 Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 8.4 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami.
- 8.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą: Grzegorz Ossowski, Paulina Pranica – tel. 12 420 49 60, 533 356 012

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - nie dotyczy

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Ofertę oraz wszystkie wymagane załączniki należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.2 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 11.4 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty.
- 11.5 Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
- 11.6 Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale, w przypadku kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 11.7 Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.8 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.9 Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
- 11.10 Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 z późn. zm.). Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony

należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

- 11.11 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 11.12 Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne (oferta wariantowa) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.13 Wykonawca wskaże w ofercie tę część oferty, którą powierzy podwykonawcy.
- 11.14 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 11.15 W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiały reklamowe) dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
- 11.16 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być dokonane wg takich samych zasad, jak składania ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.17 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, wg tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.18 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Centrum Kultury "Dworek Białoprądnicki", ul. Papiernicza 2, 31-221 Kraków oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Centrum Kultury
"Dworek Białoprądnicki"
ul. Papiernicza 2
31-221 Kraków

Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku Klubu Kultury „Chelm”
Nie otwierać przed dniem 12.09.2016 r.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty winny być złożone w Kasie Centrum Kultury "Dworek Białoprądnicki" w terminie do 12.09.2016 r. do godz. 9:30.
Godziny pracy kasy: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 15:00.
- 12.2 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
- 12.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.09.2016 r. o godz. 10.00 w Sali Teatralnej Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”.
- 12.4 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 pkt 4. Ustawy
- 12.5 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 13.2 Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3 Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 13.4 Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i wynik ten wpisuje liczbowo i słownie do formularza ofert.
- 13.5 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 14.1 Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

Kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena	Liczba punktów = $(A_{\min}/A_i) * 60$ gdzie: A_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych A_i - cena podana w ofercie ocenianej	60%
Okres gwarancji	Liczba punktów = $(B_i/B_{\max}) * 20$ gdzie: $B_{(i)}$ - okres gwarancji podany w ocenianej ofercie $B_{(\max)}$ - najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert	20%
Czas realizacji	Liczba punktów = $(C_{\min}/C_i) * 20$ gdzie: $C_{(\min)}$ - najkrótszy czas realizacji spośród wszystkich ofert $C_{(i)}$ - czas realizacji podany w ofercie ocenianej	20%

Ocena w kryterium „Okres gwarancji”:

Okres gwarancji należy określić w pełnych miesiącach. Najkrótszy wymagany okres gwarancji to 36 miesięcy.

Ocena w kryterium „Czas realizacji”:

Termin realizacji zamówienia należy określić w dniach kalendarzowych. Maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca jest obowiązany, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy.

16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy. Dodatkowe informacje znajdują się we wzorze umowy.

17 WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi zał. nr 7.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści umowy w następujących przypadkach:

- 1) gdy zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, uwarunkowana:
 - a) wystąpieniem obiektywnych warunków klimatycznych lub działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, powodujących brak możliwości prowadzenia prac,
 - b) wstrzymaniem prac przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - c) innych uzasadnionych okoliczności niepowstałych z winy, bądź zaniedbania Wykonawcy.
- 2) gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z kosztorysem ofertowym - załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy/pełnomocnika o spełnianiu warunków i braku podstaw wykluczenia załącznik 2 a i 2b
3. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - załącznik nr 5
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej - załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7
8. Przedmiar robót - załącznik nr 8
9. Uproszczony projekt - załącznik nr 9