

Określenie zadań z zakresu gospodarki leśnej  
dla właścicieli lasów rozdrobionych o powierzchni do 10 ha

**1. Załatw sprawę elektronicznie**

Nie dotyczy.

**2. Załączniki**

Wniosek w formie formularza.

**3. Wersja w języku migowym**

Nie dotyczy.

**4. Sprawę załatwia**

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków.

Adres do korespondencji: ul. W. Reymonta 20, 30-059 Kraków.

**5. Dokumenty od wnioskodawcy (klienta)**

- 1) Wniosek wraz z podanym: NIP, PESEL, REGON. zawierający określenie zadań z zakresu gospodarki leśnej będących przedmiotem wniosku wraz z uzasadnieniem;
- 2) Kserokopia mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 z zaznaczeniem lokalizacji przedmiotowego terenu;
- 3) Kserokopia aktualnego (do 3 m-cy) wypisu z ewidencji gruntów;
- 4) Kserokopia dokumentu określającego prawo do dysponowania terenem.

**6. Opłaty**

Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krakowa (np. na pocztę, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach Pekao S.A. na terenie Krakowa, kasach Urzędu Miasta Krakowa. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.

NUMER KONTA: opłata skarbową - 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000

**7. Forma załatwienia**

Wydanie decyzji administracyjnej.

**8. Termin załatwienia**

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca. Zgodnie z uregulowaniami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**9. Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu**

Inwentaryzacja stanu lasów, protokół z wizji lokalnej z uzasadnieniem potrzeby wykonania wnioskowanych prac.

**10. Tryb odwoławczy**

Od decyzji administracyjnej przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie (ul. J. Lea 10, 30-048 Kraków), za pośrednictwem Prezydenta Miasta Krakowa – Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia (art. 17 pkt 1, art. 127 § 1 i 2, art. 129 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).

### 11. Podstawa prawna

- 1) art. 19 ust. 3 ustawy z 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2018 r. poz. 2129 z późn.zm.).
- 2) art. 35, art. 77, art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).
- 3) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000).

### 12. Informacje dodatkowe dla klienta

Nie dotyczy.

### 13. INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie (30-542) ul. Za Torem 22, adres korespondencyjny: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków informuje, że jest **administratorem**, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Monika Warchoń; adres e-mail: [iod@zsm.krakow.pl](mailto:iod@zsm.krakow.pl).

#### Informujemy, że:

1. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia ministra kultury i dziedzictwa narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, w tym zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2018 z dnia 8 marca 2018 r. z późn. zm w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.
3. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji art. 19 ust. 3 ustawy z 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2129 z późn. zm.), art. 35, art. 77, art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000).
5. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne na potrzeby określenia zadań z zakresu gospodarki leśnej.
6. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości określenia zadań z zakresu gospodarki leśnej.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez pracowników ZSM, merytorycznie odpowiedzialnych za prowadzenie zadań realizowanych przez Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie oraz bezpośrednich przełożonych tych osób.
8. W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZSM przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie.
9. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. dane będą przetwarzane w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Opracował: Kierownik ZL

Imię i Nazwisko:

Dariusz Wnęk

Data: 09.02.2016r.

Zaopiniował: Radca prawny

Imię i Nazwisko:

Sylvia Skupińska

Data: 15.03.2016r.

Zatwierdził: Dyrektor ZSM

Imię i Nazwisko:

Piotr Kempf

Data: 15.03.2016r.