

Procedura Nr 1

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ JEST OFIARĄ PRZEMOCY RODZINNEJ

1. Pracownik szkoły przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków. Sporządza krótką notatkę, zapisuje datę i godzinę zgłoszenia.
2. Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia przyjmujący zgłoszenie informuje pielęgniarkę szkolną, a ta w razie potrzeby wzywa lekarza.
3. Przyjmujący zgłoszenie informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę i przekazuje mu sporządzoną notatkę.
4. Wychowawca informuje pedagoga/psychologa o zgłoszeniu i przekazuje notatkę sporządzoną przez nauczyciela.
5. Pedagog zakłada teczkę, w której gromadzona będzie dokumentacja dotycząca sprawy.
6. Psycholog/pedagog, dbając o dyskrecję, przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym, o ile jest to możliwe (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość).
7. Pedagog/psycholog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodzica (prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny) pokrzywdzonego, którego sprawa nie dotyczy.
8. Dyrektor podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „Niebieska Karta” i wyznacza pracownika, który ją przeprowadza.
9. Dyrektor niezwłocznie po wdrożeniu procedury zawiadamia przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego i przekazuje mu sporządzoną dokumentację pokrzywdzonego.
10. W przypadku osoby nieletniej dyrektor/wicedyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.