

Ogłoszenie

ws. zamówienia publicznego przeprowadzanego w trybie do 30 000 euro.

**Podstawa prawna: art. 4 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dla MOPS:
 - 1) CZĘŚĆ I: paneli podłogowych i listew przypodłogowych wraz z akcesoriami do montażu,
 - 2) CZĘŚĆ II: wykładziny podłogowej i listew przypodłogowych wraz z akcesoriami do montażu.
2. Zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z formularzem cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Terminy realizacji (dotyczy obu części):
 - 1) Okres obowiązywania umowy: od dnia podpisania do 31.12.2015 r.
 - 2) Termin realizacji dostawy:
 - a) CZĘŚĆ I: do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy,
 - b) CZĘŚĆ II: do 15 dni roboczych od daty podpisania umowy.
 - 3) Termin usunięcia wad dostaw lub braków ilościowych: do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

II. Warunki dodatkowe (dotyczy obu części):

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty transportu i montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że:
 - 1) oferowany przez Niego w ramach przedmiotu zamówienia towar jest dopuszczony do stosowania w Unii Europejskiej i nie jest szkodliwy dla zdrowia ludzi w trakcie ich normalnego używania,
 - 2) w cenie oferty uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty transportu wraz z wniesieniem, potencjalnych napraw gwarancyjnych itp.,
 - 3) przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

III. Warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

IV. Kryteria wyboru oferty: Cena = 100%

V. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego wykonania całości przedmiotu zamówienia, na który złoży ofertę.
3. Inne, istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia zostały określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia..
4. Oferta ma uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt transportu i wniesienia towaru we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
5. Oferty, które nie spełniają wymogów niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone.
6. Oferty składane po terminie składania ofert będą odrzucone.

7. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest Pan Tomasz Michalik tel. 12-616-54-60.
8. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, pokój 012 (parter) najdalej do 5 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia postępowania. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy drogą poczty elektronicznej (e-mail) na minimum 1 dzień przed datą podpisania.

VI. Składanie ofert.

Kompletną ofertę należy złożyć do dnia 27.10.2015 r. do godz. 13:30 na Dzienniku Podawczym MOPS przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, w kopercie z napisem „Oferta dot. zamówienia nr 271/1/1257/2015”.

VII. Oferta ma zawierać:

1. nazwę i dokładny adres oraz adres e-mail Wykonawcy (proszę wpisać w formularz ofertowy),
2. datę sporządzenia oferty (proszę wpisać w formularz ofertowy),
3. ceny brutto - proszę wpisać w formularz ofertowy (proszę wpisać koszt całkowity danej pozycji zgodnie z ilościami określonymi w ogłoszeniu) – szczegółową kalkulację ma stanowić formularz cenowy będący załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego;
4. ściśle określenie przedmiotu zamówienia (wpisano we wzorze umowy),
5. termin realizacji zamówienia (wpisano we wzorze umowy),
6. warunki płatności (wpisano we wzorze umowy),
7. aktualną odpis z właściwego rejestru potwierdzony za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy),
8. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Podinspektor
Baltaj
mgr inż. Dawid Baltaj Zareba
21.10.2015.

z upoważnienia Dyrektora
Wioletta Lichota
Kierownik
Szekcji Zarządzania i Miar
21.10.15

Inspektor
Michalik
mgr inż. Tomasz Michalik

Podinspektor
Lotka
mgr inż. Sebastian Lotka