

WZÓR UMOWY

sporządzona w dniu 2015 r. w Krakowie między Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie Plac Wszystkich Świętych 3/4 reprezentowaną przez:

Tomasza Popiołka – Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 58/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 9 lutego 2011 r., zwaną dalej „Zarządzającym”, zwaną dalej „Zarządzającym”

a

(przedsiębiorca indywidualny)

(imię, nazwisko) zam. ..., wykonującym /ą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego ds. Gospodarki, PESEL: ..., NIP: ..., zwanym /ą dalej „Przedsiębiorcą”.

(spółka cywilna)

(imię, nazwisko) zam. ..., wykonującym /ą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego ds. Gospodarki, PESEL: ..., NIP: ..., zwanym /ą dalej „Przedsiębiorcą”.

(imię, nazwisko) zam. ..., wykonującym /ą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego ds. Gospodarki, PESEL: ..., NIP: ..., zwanym /ą dalej „Przedsiębiorcą”.

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod ..., z siedzibą ..., NIP: ..., zwanymi dalej „Przedsiębiorcami”.

(spółki pozostałe)

(nazwa spółki) z siedzibą ..., zarejestrowaną przez ..., pod numerem ..., NIP: ..., reprezentowaną przez ..., zwaną dalej „Przedsiębiorcą”.

PRAWO DO POSTOJU

§ 1

1. „Zarządzający” udostępnia „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorcom” jedno miejsce dla pojazdu zaprzęgowego na wyznaczonym znakami drogowymi postoju stałym, na drodze wewnętrznej Rynku Głównego.
2. „Zarządzający” zezwala „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorcom” na wjazd pojazdem zaprzęgowym na drogę wewnętrzną Rynku Głównego oraz na postój wyłącznie w miejscu, o którym mowa w ust. 1 - na podstawie zezwoleń stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
3. Korzystanie przez pojazd zaprzęgowy z postojów zastępczych jest możliwe wyłącznie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, w lokalizacjach wyznaczonych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie.
4. Pojazdowi zaprzęgowemu, którym powozi „Przedsiębiorca” / **powożą „Przedsiębiorcy”** nadaje się numer boczny **XX** w formie naklejek kontrolnych.
5. Parametry oraz wzór graficzny naklejek kontrolnych na pojazd zaprzęgowy określa załącznik nr 2 do umowy.

6. Wykonanie niniejszej umowy **solidarnie** przez „Przedsiębiorcę” / „Przedsiębiorców” odbywać się będzie według zasad i warunków obowiązujących przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi, którzy posiadają uprawnienia do wjazdu i zajmowania miejsca na wyznaczonym postoju dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym w Krakowie, które stanowią załącznik nr 3 do umowy.
7. Korzystanie przez „Przedsiębiorcę” / „Przedsiębiorców” z drogi wewnętrznej Rynku Głównego dopuszczone jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

OKRES UMOWY

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta: **od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2018 r.**, tj. na 36 miesięcy, na **dni parzyste / nieparzyste**.
2. Strony wykluczają możliwość przedłużenia umowy na zasadzie określonej w art. 674 kodeksu cywilnego.

OPŁATY

§ 3

1. Z tytułu zajęcia miejsca na postoju stałym oraz wjazdu na drogę wewnętrzną Rynku Głównego, o których mowa w § 1 ust. 2, „Przedsiębiorcy” / **om**” nalicza się opłatę wylicytowaną w przetargu ustnym nieograniczonym przeprowadzonym w dniu 1 października 2015 r., w wysokości: **..... zł (netto) + należny podatek VAT**.
2. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** uiścić opłatę określoną w ust. 1 w terminach i wysokości jak niżej:

2016 r.

za okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. - zgodnie z opłatą, o której mowa w ust. 1:

do dnia: 20 stycznia 2016 r., 20 lutego 2016 r., 20 marca 2016 r., 20 kwietnia 2016 r., 20 maja 2016 r., 20 czerwca 2016 r., 20 lipca 2016 r., 20 sierpnia 2016 r., 20 września 2016 r., 20 października 2016 r., 20 listopada 2016 r., 20 grudnia 2016 r. (każda wpłata)

1 miesiąc x zł	zł
podatek VAT 23%	zł
wartość brutto	zł
(słownie złotych brutto: ⁰⁰ / ₁₀₀)	

2017 r.

za okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. - zgodnie z opłatą, o której mowa w ust. 1:

do dnia: 20 stycznia 2017 r., 20 lutego 2017 r., 20 marca 2017 r., 20 kwietnia 2017 r., 20 maja 2017 r., 20 czerwca 2017 r., 20 lipca 2017 r., 20 sierpnia 2017 r., 20 września 2017 r., 20 października 2017 r., 20 listopada 2017 r., 20 grudnia 2017 r. (każda wpłata)

1 miesiąc x zł	zł
podatek VAT 23%	zł
wartość brutto	zł
(słownie złotych brutto: ⁰⁰ / ₁₀₀)	

2018 r.

za okres od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. - zgodnie z opłatą, o której mowa w ust. 1:
do dnia: 20 stycznia 2018 r., 20 lutego 2018 r., 20 marca 2018 r., 20 kwietnia 2018 r., 20 maja 2018 r.,
20 czerwca 2018 r., 20 lipca 2018 r., 20 sierpnia 2018 r., 20 września 2018 r., 20 października 2018 r.,
20 listopada 2018 r., 20 grudnia 2018 r. (każda wpłata)

1 miesiąc x zł	zł
podatek VAT 23%	zł
wartość brutto	zł
(słownie złotych brutto: ⁰⁰ / ₁₀₀)	

Należność brutto z tytułu zawartej umowy wynosi łącznie zł (słownie złotych: ...⁰⁰/₁₀₀), w tym podatek VAT w wysokości 23%, tj. zł (słownie złotych:⁰⁰/₁₀₀), płatna gotówką w kasie Wydziału Podatków i Opłat Urzędu Miasta Krakowa, al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków lub na konto: XXXX.

- W razie opóźnienia w uiszczeniu opłaty, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy, niezależnie od skutków przewidzianych w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 3, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy, „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / zobowiązują się **solidarnie** do zapłacenia ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia, bez odrębnego wezwania. W sytuacji dokonania płatności przelewem, za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Gminy Miejskiej Kraków.
- Ustawowa zmiana stawki podatku VAT nie będzie wymagała sporządzenia aneksu, a „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / zobowiązują się **solidarnie** do zapłaty należności określonych w ust. 2, przeliczonych według nowych stawek (VAT) od dnia ich wprowadzenia.
- Stawka, o której mowa w ust. 1, będzie waloryzowana (narastająco) raz w roku począwszy od dnia 1 lutego 2017 r., o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji.
- Zwaloryzowana stawka obowiązuje od następnego miesiąca po opublikowaniu wskaźnika.
- Zmiana wysokości opłaty, o której mowa w ust. 1 w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 5, nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu i nie stanowi wypowiedzenia warunków umowy.
- „Zarządzający” zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców” o wysokości zwaloryzowanej stawki, podając w powiadomieniu termin jej obowiązywania.

OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCY / ÓW

§ 4

- „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / zobowiązują się **solidarnie** realizować umowę zgodnie z jej treścią oraz treścią załącznika nr 3, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy.
- „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / zobowiązują się **solidarnie**, że naklejki kontrolne (wykonane zgodnie z parametrami określonymi w załączniku nr 2, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy), zawierające numer boczny pojazdu zaprzęgowego naklei w sposób widoczny po obu stronach burty pojazdu (w części przedniej pojazdu).
- „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / zobowiązują się **solidarnie** uiścić wpłatę z tytułu utrzymania i opróżniania pojemników na końskie odchody, na konto Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Nowohucka 1, 31-580 Kraków, w terminie: do dnia: ... **za**

2017 r. oraz do dnia: ... **za 2018 r.** (w kwocie określonej na dany rok przez MPO sp. z o.o.).

4. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** przedstawić potwierdzenie wpłaty, o której mowa w ust. 3 „Zarządzającemu” - w terminie do dnia ... - **za 2017 r.** oraz do dnia ... - **za 2018 r.** (odpowiednio), co będzie warunkiem wydania przez „Zarządzającego” zezwoleń (na lata: 2017 i 2018 - odpowiednio), o których mowa w § 1 ust. 2 umowy (załącznik nr 1).
5. Informacja o wysokości opłaty z tytułu, o którym mowa w ust. 3 (za 2017 r. oraz za 2018 r.) zostanie przekazana „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorcom” pisemnie przez „Zarządzającego” w terminie: **do 20 grudnia 2016 r., do dnia 20 grudnia 2017 r.** (odpowiednio).
6. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** aktualizować w terminach wynikających z utraty ważności:
 - a) paszporty koni w zakresie aktualnych badań lekarsko – weterynaryjnych,
 - b) polisę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z rozszerzeniem o pojazdy niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu OC.
7. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** dostarczać zaktualizowane dokumenty, o których mowa w ust. 6 umowy „Zarządzającemu”, najpóźniej w dniu upływu ich ważności.
8. W przypadku rozwiązania, rezygnacji z umowy oraz w innych uzasadnionych sytuacjach, „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** zwrócić niezwłocznie „Zarządzającemu” zezwolenia, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy (załącznik nr 1) - za niewykorzystany okres.
9. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** do powiadamiania na piśmie „Zarządzającego” o zmianie miejsca utrzymywania koni (stajni) - w terminie poprzedzającym tę zmianę.
10. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” **solidarnie** wyraża / **wyrażają** zgodę na przesyłanie korespondencji na adres e-mailowy: XXXXX, podany „Zarządzającemu”.
11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych, postanowień załącznika nr 3, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” zobowiązuje się / **zobowiązują się solidarnie** do zapłaty kary umownej (według taryfikatora kar, stanowiącego załącznik nr 4 do umowy).

KONTROLE

§ 5

1. Zarządzający” ma prawo do przeprowadzania kontroli bez powiadamiania „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców” o jej terminie.
2. Do kontroli w zakresie wskazanym w ust. 3, w imieniu „Zarządzającego” upoważnieni są: pracownicy Wydziału Spraw Administracyjnych UMK, Wydziału Kształtowania Środowiska UMK, Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK, funkcjonariusze Straży Miejskiej.
3. „Zarządzający” lub osoby przez niego upoważnione są uprawnieni do dokonywania kontroli, w celu sprawdzenia czy „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” **solidarnie** w sposób należyty i prawidłowy wywiązuje / **wywiązują** się z postanowień:
 - niniejszej umowy,
 - załącznika nr 3, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy,
 - dotyczących używania zaakceptowanej formy (typu) i kolorystyki pojazdu zaprzęgowego.
4. Z kontroli sporządza się pisemną notatkę lub protokół, a ustalenia i zalecenia w nich zawarte są wiążące dla „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców”, chociażby ten / ci nie był /

byli obecny / obecni podczas kontroli lub powiadomiony / powiadomieni nie brał / brali w niej udziału.

5. W przypadku, gdy z przeprowadzonej kontroli wynika, że „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” nie przestrzega / ją *solidarnie* postanowień, o których mowa w ust. 3 oraz nie stosuje się / nie stosują się *solidarnie* do wezwań i zaleceń, o których mowa w ust. 9, „Zarządzający” po otrzymaniu pisemnej notatki/protokołu, sporządzonych przez osoby upoważnione, o których mowa w ust. 2 :
 - a) wzywa „Przedsiębiorcę” / „Przedsiębiorców”, celem złożenia wyjaśnień (ustnych lub pisemnych),
 - b) zaleca natychmiastowe działanie/zaniechanie działania (w zależności od charakteru sprawy),
 - c) wyznacza termin usunięcia nieprawidłowości.
6. Stwierdzenie przez „Zarządzającego”, że „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” *solidarnie* nie zastosował się / nie zastosowali się do zaleceń pokontrolnych w wyznaczonym terminie oraz nie zastosował się / nie zastosowali się do wezwań i zaleceń w trakcie kontroli, jak i po jej zakończeniu, stanowi podstawę do naliczenia z tego tytułu kary umownej, zgodnie z taryfikatorem kar, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
7. Określone w taryfikatorze kary za naruszenie przez „Przedsiębiorcę” / „Przedsiębiorców” więcej niż jednego obowiązku (stwierzonego podczas jednej kontroli), nie sumują się. Skorzystanie przez „Zarządzającego” z prawa do kary umownej według taryfikatora kar nie niweczy prawa „Zarządzającego” do rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 6.
8. Jednak jeżeli „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” uiszcza / uiszczą *solidarnie* bezzwłocznie karę umowną oraz stosuje się / stosują się do obowiązku (usunie / usuną naruszenie) we wskazanym terminie, to „Zarządzający” może odstąpić od zamiaru rozwiązania umowy.
9. „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” jest zobowiązany / są zobowiązani *solidarnie* stosować się do wezwań i zaleceń wskazanych przez osoby upoważnione do kontroli, o których mowa w ust. 2 w trakcie kontroli, jak i po jej zakończeniu.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 6

1. „Zarządzający” zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez „Przedsiębiorcę” / „Przedsiębiorców” zapisów umowy, zapisów ujętych w załączniku nr 3, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy, a w szczególności, gdy „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy”:
 - a) dwukrotnie nie stosuje się / stosują się do zaleceń pokontrolnych w wyznaczonym przez „Zarządzającego” terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 lit. c) umowy – dot. tej samej nieprawidłowości/naruszenia,
 - b) korzysta / korzystają z wyznaczonego postoju dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym w godz. 13⁰⁰ – 17⁰⁰, gdy temperatura w cieniu przekroczy 28⁰C (obowiązujące są wskazania termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic) i np. odmawia / odmawiają opuszczenia postoju,
 - c) nie stosuje się / nie stosują się w trakcie kontroli do wezwań i zaleceń, o których mowa w § 5 ust. 9), wskazanych przez osoby upoważnione do kontroli, o których mowa w § 5 ust. 2 umowy,
 - d) wobec „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców” toczyło się postępowanie sądowe, zakończone prawomocnym wyrokiem skazującym (dot. zakazu kierowania pojazdem zaprzęgowym) i „Zarządzający” stwierdził ten fakt,

- e) „Przedsiębiorca” / „Przedsiębiorcy” wykonuje / **wykonują** działalność w stanie nietrzeźwości, będąc pod wpływem środków odurzających, psychoaktywnych, itp. i „Zarządzający” stwierdził ten fakt,
- f) zalega / **zalegają** z zapłatą należności umownych za dwa pełne okresy płatności, określone w § 3 ust. 2 umowy,
- g) zawarł / **zwarli** w złożonych „Zarządzającemu” dokumentach istotne dane/informacje (mające wpływ na sposób realizacji umowy) niezgodne ze stanem faktycznym i niezgodność ta została stwierdzona przez „Zarządzającego”.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 7

1. Gmina Miejska Kraków nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu oznaczenia koni elektronicznymi identyfikatorami (czipami).
2. „Przedsiębiorca” / Przedsiębiorcy” ponosi / **ponoszą solidarnie** pełną odpowiedzialność za zachowanie osób, przy pomocy których wykonuje / wykonują niniejszą umowę. Działania tych osób uznawane będą za *solidarne* działania „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców”.

§ 8

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby „Zarządzającego”.

§ 9

Strony umowy są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie adresów pod rygorem uznania korespondencji wysyłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej za skutecznie doręczoną.

§ 10

Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla „Przedsiębiorcy” / „Przedsiębiorców”, 2 egzemplarze dla „Zarządzającego”.

ZARZĄDZAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORCA: / **PRZEDSIĘBIORCY:**