

Definiowanie i planowanie zadań budżetowych typu B

Zadanie budżetowe typu B

Zadanie typu B – zadanie „ciągłe”, wykonywane powtarzalnie, związane zwykle z usługami lub utrzymaniem infrastruktury finansowane w ramach wydatków bieżących.

Zadanie typu B ma datę rozpoczęcia, plan roczny, ale jako jednostka rozliczeniowa nie ma określonej apriori (w momencie rozpoczęcia) daty zakończenia.



Krok 1. *Ustalenie danych do planowania zadań typu B*

- Wstępne *limity wydatków* na podstawie WPF dla poszczególnych dysponentów.
- Wskazówki dotyczące priorytetów.
- *Limit etatów* – określany dla poszczególnych komórek organizacyjnych.
- Przewidywany *koszt roboczogodziny*.

Dziedziny zarządzania ▶

Zadania ▶

WPF ▶

Programy i Projekty

Ryzyka ▶

Raporty ▶

Planowanie ▶

Realizacja zadań

Słowniki ▶

Administracja ▶

Użytkownik	[Demo] UMK	
Wydział		
Rola	ADMT	Administrator Techniczny
Rola	ADMM	Administrator Merytoryczny
Rola	ADMR	Administrator Merytoryczny - Risk Manager
Rola	AUWE	Audytór Wewnętrzny
Rola	WLRY	Właściciel ryzyka
Rola	KOZA	Koordinátor zadania budżetowego
Rola	KTKO	Kierownik Komórek Organizacyjnej Urzędu
Rola	KMJO	Kierownik Miejskiej Jednostki Organizacyjnej
Rola	DCRN	Kierownik Pionu Urzędu / Decernent
Rola	KOPR	Koordinátor programu
Rola	KODZ	Koordinátor dziedziny zarządzania
Rola	PRWB	Pracownik Wydziału Budżetu
Rola	PROR	Pracownik Wydziału OR
Rola	PRWP	Pracownik Wydziału WP
Rola	PRSR	Pracownik Wydziału SR






Limity wydatków dla jednostek organizacyjnych

Limit wydatków dla jednostek organizacyjnych

Planowanie dla roku budżetowego Jednostka organizacyjna:

Zapisz jako nową wersję

Szukaj

	Kod	Wersja	Limit wydatków bieżących	Limit etatów	Koszt roboczogodziny	Status
 	UMK					planowany
	AU		490 000,00	168	40,69593458	planowany
	BE		100 640,00	11	40,69593458	planowany
	WP	25	19 600,00	14	40,69593458	planowany

Limit wydatków dla jednostek organizacyjnych

Planowanie dla roku budżetowego Jednostka organizacyjna:

Zapisz jako nową wersję

Szukaj

	Kod	Opis	Wersja	Limit wydatków łącznie	Limit wydatków bieżących	Limit etatów	Koszt roboczogodziny	Status	
	UMK	Urząd Miasta Krakowa						planowany	
	AU	Wydział Architektury i Urbanistyki	25		490 000,00	168	40,69593458	planowany	
	BE	Biuro Funduszy Europejskich	25		100 640,00		40,69593458	planowany	
Dla jednostki				Suma limitów jednostek podrzędnych		Suma zadań jednostki			
Limit wydatków bieżących			<input type="text" value="100 640,00"/>		<input type="text" value="100 640,00"/>				
Limit etatów			<input type="text" value="x 11"/>						
Koszt roboczogodziny			<input type="text" value="40,69593458"/>						
**Status:			<input type="text" value="planowany"/>						
Aktualizowany 2014-01-28 09:35:48 przez [GMK\wierzchoslawskip] Historia									
	WP	WYDZIAŁ PLANOWANIA I MONITOROWANIA INWESTYCJI	25		19 600,00	14	40,69593458	planowany	
	BK	Biuro Kontroli Wewnętrznej	25		0,00	29	40,69593458	planowany	

Krok 2. *Dane do planowania zadań typu B*

- Wyznaczone *limity wydatków i liczby etatów* dla komórki są podstawą dla kierowników komórek do wyznaczenia odpowiednich limitów każdemu z koordynatorów zadań
- Aby wpisać odpowiedni limit należy kursor ustawić na wierszu komórki i kliknąć prawym klawiszem – otwiera się menu kontekstowe – wybieramy „Limity wydatków dla zadań”

Limit wydatków dla jednostek organizacyjnych

Planowanie dla roku budżetowego Jednostka organizacyjna:

Zapisz jako nową wersję

Szukaj

	Kod	Opis	Wersja	Limit wydatków łącznie	Limit wydatków bieżących	Limit etatów	Koszt roboczogodziny	Status
	UMK	Urząd Miasta Krakowa						planowany
	AU	Wydział Architektury i Urbanistyki			490 000,00	168	40,69593458	planowany
	BE	Biuro Funduszy Europejskich					40,69593458	planowany
	WP	WYDZIAŁ PLANOWANIA I MONITOROWANIA INWESTYCJI	25				40,69593458	planowany
	BK	Biuro Kontroli Wewnętrznej	25				40,69593458	planowany
	BM	Wydział Budżetu Miasta	25		117 600,00		40,69593458	planowany
	BP	Biuro Planowania Przestrzennego	25		4 337 426,00	60	40,69593458	zatwierdzony
	BR	Kancelaria Rady Miasta i Dzielnic Krakowa	25		5 466 900,00		40,69593458	planowany
	BS	Biuro Skarbnika	25		124 212 392,00	63	40,69593458	planowany
	IP	WYDZIAŁ INFORMACJI, TURYSTYKI I PROMOCJI MIASTA	25		5 281 267,00		40,69593458	planowany
	BZ	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	25		12 349 936,00	12	40,69593458	planowany


Blokada wiersza
Blokada limitu wydatku
Limity wydatków dla zadań
Planowanie zadań

Wydatki bieżące	Wydatki łącznie	Pracochłonność	Koszt pracy	Limit etatów	Koszt roboczogodziny
490 000,00					40,70
490 000,00		298 368,00	12 142 364,76		

wersja 1 z przez [GMK\pakonskik] [Zapisz jako nową wersję](#) [Porównaj wersje](#)

Przeciagnij nagłówek kolumny i upuść tutaj aby pogrupować po kolumnie

 Odśwież | 

		Numer zadania	Nazwa zadania	Koordynator	Rodzaj zadania	Limity		Zaplanowane Wydatki				
						Etaty	Wydatki bieżące	Wydatki bieżące	Etaty	Koszt pracy	Status	
												-- Ws
		AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	Bik-Multanowski Adam	Pełne	95,00	65 500,00	65 000,00	95,50	6 902 356,19	planov	
		AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	Pelc Tomasz	Pełne	61,00	164 000,00	165 000,00	60,90	4 401 566,55	planov	
		AU/WSI	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno-urbanistycznych	Francuz Katarzyna	Pełne	1,00	260 000,00	260 000,00	0,60	43 365,59	planov	
		AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wydziału	Francuz Katarzyna	Pełne	11,00	0,00	0,00	11,00	795 076,43	planov	
						168,00	489 500,00	490 000,00	168,00	12 142 364,76		

	wydatki bieżące	wydatki łączne	Pracochłonność	koszt pracy	Limit etatów	koszt roboczogodzinny
	490 000,00					40
	490 000,00		298 368,00	12 142 364,76		

wersja 1 z przez [GMK\pakonskik]

Zapisz jako nową wersję

Porównaj wersje

Przeciągnij nagłówek kolumny i upuść tutaj aby pogrupować po kolumnie

							Limity		
			Rodzaj zadania	Numer zadania ▲	Nazwa zadania	Koordinator	Wydatki bieżące	Etaty	Wycałk
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			Pełne	AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wydziału	Francuz Katarzyna	0,00	11,00	
			Pełne	AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	Pelc Tomasz	164 000,	61,00	
Limit wydatków bieżących:			<input type="text" value="164 000,00"/>						
Limit etatów:			<input type="text" value="61,00"/>						

Krok 3. *Definiowanie zadań typu B*

Dane podstawowe (symbol jednostki realizującej, nazwa i symbol zadania, nazwy i numery działań/etapów) trafiają do systemu STRADOM automatycznie z systemu finansowo księgowego.

W STRADOM w obszarze definicji Zadania określamy typ zadania (M lub W), cel ogólny (rezultat), przewidziane działania, koordynatora oraz status danych.

Pozostałe dane tj. :

- wybrane powiązania (cel strategiczny, program, projekt, proces, usługa publiczna)
- status WPF i za nim typ i kategorię przedsięwzięcia, datę od - do
można wprowadzić alternatywnie:
 - a) na poziomie Zadania i dotyczą wtedy wszystkich jego Działań
 - b) na poziomie Działania i dotyczą tylko Działania, gdzie dane te umieszczono

Zadania bieżące

+ Dodaj												
			Nr zadania	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna	Status WPF	Program	Kategoria przedsięwzięć	Typ zadania budżetowe	Koordinator zadania	Nazwa przedsięwzięcia
			au/	<input type="text"/>	-- Wszystk	-- Wszystk	<input type="checkbox"/>	-- Wszystk	-- Wszystko	-- Wszyst	-- Wszystko --	<input type="text"/>
			AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Bik-Multanowski Adam	
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Pelc Tomasz	
			AU/WSI	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno-urbanistycznych	P	P-1	<input checked="" type="checkbox"/>		Wieloletnie - pozostałe	Zadania bieżące typu M	Francuz Katarzyna	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno-urbanistycznych
			AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wydziału	A		<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu W	Francuz Katarzyna	

Rodzaj zadania:	Pełne	
**Typ zadania budżetowego:	Zadania bieżące typu M	
Jednostka realizująca:	Wydział Architektury i Urbanistyki	
Koordinator zadania:	Francuz Katarzyna	Jednostka organizacyjna: Wydział Archite
**Nr zadania:	AU/WSI	
**Data od:	2014-01-01	Data do:
**Nazwa:	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsług	
Deklaracja wyniku - cel ogólny zadania:		
Dziedzina zarządzania:	Przestrzeń i architektura	
Usługa publiczna:	P-1 Kształtowanie przestrzeni publicznej	
**Cel strategiczny:	CO-II-1 Przestrzeń dla gospodarki, zrównoważo	
Program:	-- Wybierz --	
Proces:	GR 1 Wydawanie decyzji administracyjnych	
**Status:	Otwarty	
Status WPF:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Kategoria przedsięwzięcia:	Wieloletnie - pozostałe	
Nazwa przedsięwzięcia:	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do ob	

Zadania bieżące




+ Dodaj												
			Nr zadania	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna	Status WPF	Program	Kategoria przedsięwzięć	Typ zadania budżetowe	Koordynator zadania	
			au/		-- Wszystk	-- Wszystk	<input type="checkbox"/>	-- Wszystk	-- Wszystko	-- Wszyst	-- Wszystko --	
			AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Bik-Multanowski Adam	
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Pelc Tomasz	
			AU/WSI	Zakup i wdrożenie informatyczne spraw architektonicznych i urbanistycznych					Wieloletnie - pozostałe	Zadania bieżące typu M	Francuz Katarzyna	
			AU/000	Koordinacja i administracja						Zadania bieżące typu W	Francuz Katarzyna	

Działania

- Planowanie
- Cele szczegółowe
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka
- Planowanie dochodów
- Produkty

Rozmiar strony 10

 Powrót

			+ Dodaj					
			Nr działania	Nazwa	Usługa publiczna	Dziedzina zarządzania	Cel	Program
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Wszys	-- Wszystko	-- Wszy	-- Wszystk
			AU/WZT/01	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/02	OPINIOWANIE PROJEKTÓW PODZIAŁÓW GEODEZYJNYCH	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/03	DZIAŁALNOŚĆ GŁÓWNEGO ARCHITEKRA MIASTA	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/04	OBSŁUGA POCZTY PRZYCHODZĄCEJ	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	

			Nr działania	Program	Nazwa	Usługa publiczna	Dziedzina zarządzania	Cel	Kategoria przedsięwz
				-- Wszystk		-- Wszys	-- Wszystko --	-- Wszys	-- Wszystk
			AU/WZT/01		WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/02		OPINIOWANIE PROJEKTÓW PODZIAŁÓW GEODEZYJNYCH	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/03		DZIAŁALNOŚĆ GŁÓWNEGO ARCHITEKRA MIASTA	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
			AU/WZT/04		OBSŁUGA POCZTY PRZYCHODZĄCEJ	P-1	Przestrzeń i architektura	CO-II-1	
**Nr działania:			AU/WZT/04						
**Nazwa:			OBSŁUGA POCZTY PRZYCHODZĄCEJ						
Dziedzina zarządzania:			Przestrzeń i architektura						
Usługa publiczna:			P-1 Kształtowanie przestrzeni publicznej						
Program:			-- Wybierz --						
**Cel:			CO-II-1 Przestrzeń dla gospodarki, zrównoważo						
Proces:			-- Wybierz --						
Status WPF:			<input type="checkbox"/>						
Kategoria przedsięwzięcia:			-- Wybierz --						
Nazwa przedsięwzięcia:			-- Wybierz --						

Krok 4. *Wstępny zapis celów szczegółowych*

Po zdefiniowaniu zadania trzeba uściślić jego cele. Cel ogólny zadania oraz działania jakie przewiduje się podjąć zostały określone na etapie definiowania zadania.

Aby deklaracja wyniku spełniała wymagania, ***konieczne jest określenie przewidywanych rezultatów.***

Na tym etapie ***w formie opisowej***, która pozwoli po zaplanowaniu zadania przypisać do tych celów miary – wskaźniki.



Zadania bieżące

+ Dodaj											
			Nr zadania	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna	Status WPF	Program	Kategoria przedsięwzięcia	Typ zadania budżetowe	Koordinator zadania
			au/		-- Wszystk	-- Wszystk	<input type="checkbox"/>	-- Wszystk	-- Wszystko	-- Wszyst	-- Wszystko --
			AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Bik-Multanowski Adam
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Pelc Tomasz
			AU/WSI	Zakup i wdrożenie informatyczne spraw architektonicznych i urbanistycznych					Wieloletnie - pozostałe	Zadania bieżące typu M	Francuz Katarzyna
			AU/000	Koordinacja i administracja						Zadania bieżące typu W	Francuz Katarzyna

Działania





















- Planowanie
- Cele szczegółowe**
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka
- Planowanie dochodów
- Produkty

Rozmiar strony 1

 Powrót

 Dodaj

 Ods

			Lp	Tak, aby	Produkt	Wskaźnik monitorowany
				<input type="text"/> 		<input type="text"/> 
			1	Wydać jak najwięcej decyzji lokalizacyjnych w terminie	Decyzja WZ, ULICP +	W3_22(terminowości wydanych decyzji)
			10	wartość wskaźnika realizacji umów jak najniższa	ekspertyzy w postępowaniach WZ	W9_81(prawidłowość sporządzanych materiałów i analiz zbiorczych)
			2	Liczba decyzji uchylonych zmniejszała się	Decyzja WZ, +	
			3	Czas jednostkowy jednej decyzji WZIZT nie był większy od czasu jednostkowego roku poprzedniego	Decyzja WZ, +	
			4	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 6 miesięcy zwiększyła się w stosunku do roku poprzedniego	Decyzja WZ, +	
			5	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 12 miesięcy zwiększyła się w stosunku do roku poprzedniego	Decyzja WZ, +	

Krok 5. *Planowanie zadań typu B*

Gdy:

- zadanie jest *zdefiniowane*,
- *cele zapisane* rozliczalnie,

należy przystąpić do *opracowania* planu finansowo – rzeczowego (*kosztorysu*).

Plan taki zgodnie ze wskazówkami kierownictwa i przydzielonym wstępnie zasobami przygotowuje koordynator, który następnie będzie odpowiedzialny za realizację zadania.

System zaprezentuje planiście zdefiniowaną wcześniej strukturę zadania, do której *dla każdego z działań* należy nazwać *produkty*, *przypisać je do* jednej z *kategorii*, można też zapisać potrzebną liczbę „poddziałań” wraz ze sposobem realizacji i gdy trzeba klasyfikacją budżetową.



Zadania bieżące

+ Dodaj											
			Nr zadania	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna	Status WPF	Program	Kategoria przedsięwzięć	Typ zadania budżetowe	Koordynator zadania
			au/		-- Wszystk	-- Wszystk	<input type="checkbox"/>	-- Wszystk	-- Wszystko	-- Wszyst	-- Wszystko --
			AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	P	P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące pu M	Bik-Multanowski Adam
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	P	P				Zadania bieżące pu M	Pelc Tomasz
			AU/WSI	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno-urbanistycznych	P	P				Zadania bieżące pu M	Francuz Katarzyna
			AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wydziału	A					Zadania bieżące pu W	Francuz Katarzyna

- Działania
- Planowanie**
- Cele szczegółowe
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka
- Planowanie dochodów
- Produkty
- Przenieś do rejestru zadań typu P

Rozmiar strony 10

Planowanie zadania

[Powrót](#)

Zadanie: AU/WZT

Status: **Otwarty**

Limity

	Koszt roboczogodziny	Pracochłonność	Liczba etatów	Koszt pracy	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące
Limit dla AU	40,69593458		168		490 000,00	
Limit przydzielony na zadanie AU/WZT			95		65 500,00	
Zaplanowany na zadanie AU/WZT		169 608,00	95,5	6 902 356,19	65 000,00	65 000,00
Zaplanowany na wszystkie zadania AU		298 368,00	168	12 142 364,76	490 000,00	490 000,00

W jednostce: **Wydział Architektury i Urbanistyki**, w roku: **2014** wersja 2 z 2014-01-29 13:34 przez [Francuz

Katarzyna] [Zapisz jako nową wersję](#)

Podsumowanie zadania

Podsumowanie zadania AU/WZT
Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

Zadanie ▼ Etep/Działanie ▼ Klasyfikacja ▼ Sp. Realizacji ▼ Kategorie Zadania ▼

Wydatki Rok ▼

Zródło Finansowania ▼	2014	2015	Wszystko razem
(0)FINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł
pozostałe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Wszystko razem	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł

														Import zadań prostych	Import z Excela	Eksport do Excela	Eksport do OTAGO (XML)
	Numer	Nazwa	sposób realizacji	Nazwa produktu	Kategoria produktu	Liczba produktów	Pracochłonność jednostkowa koszt jednostkowy	Pracochłonność całkowita	Całkowita kwota planowana	Klasyfikacja budżetowa	Kategoria zadania	Źródło finansowania	Jednostka realizująca	Status	Wydatki	Koszt pracy	
+	AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu						169 608,00	6 967 356,19					planowany	65 000,00	6 902 356,19	
+	AU/WZT/01	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/		Decyzja WZ, ULICP +	decyzja	3 600,00		156 275,01	6 424 757,39					planowany	65 000,00	6 359 757,39	
+	AU/WZT/01	Kary i odszkodowania wypłacane osobom prawnym i innym jednostkom organizacyjnym	ZZ	kary i odszkodowania dla osób prawnych	kary, odszkodowania, odsetki	2,00	5 000,0000		10 000,00	710.71014.46	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00		
+	AU/WZT/01	Obsługa kancelaryjna (decyzji WZ, ULICP; spraw "pozostawionych bez rozpoznania")	SW	zweryfikowane wnioski w AU/WZT	wniosek	3 800,00	1,9000	7 220,00	293 824,64			Ś_WM		planowany		293 824,64	
+	AU/WZT/01	Ogłoszenia prasowe	ZZ	ogłoszenie prasowe	wydawnictwo borszura, ogłoszenie	4,00	250,0000		1 000,00	710.71014.43	GWSMK	Ś_WM		planowany	1 000,00		
+	AU/WZT/01	Opracowania merytoryczne niezbędne w postępowaniach o ustalenie WZ	ZZ	ekspertyzy w postępowaniach WZ	ekspertyzy, analizy i opinie	5,00	2 000,0000		10 000,00	710.71014.41	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00		

Planowanie zadania

[← Powrót](#)

Zadanie: **AU/WZT**

Status: **Otwarty**

Limity

	Koszt roboczogodziny	Pracochłonność	Liczba etatów	Koszt pracy	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące
Limit dla AU	40,69593458		168		490 000,00	
Limit przydzielony na zadanie AU/WZT			95		65 500,00	
Zaplanowany na zadanie AU/WZT		169 608,00	95,5	6 902 356,19	65 000,00	65 000,00
Zaplanowany na wszystkie zadania AU		298 368,00	168	12 142 364,76	490 000,00	490 000,00

W jednostce: **Wydział Architektury i Urbanistyki**, w roku: wersja 2 z 2014-01-29 13:34 przez [Francuz

Katarzyna] [Zapisz jako nową wersję](#)

Wydawanie de

Zadanie ▼ Etap/Działani

Wydatki

Zródło Finansowania ▲ ▼

(0)FINANSOWANIE ZE ŚRODI
WŁASNYCH

pozostałe

Wszystko razem

		Import zadań prostych	Import z Excela	Ekspert do Excela	Ekspert do OTAGO (XML)										
Nur	Nazwa	sposób realizacji	Naz pro	Kat pro	Licz pro	Prac jedn kos jedn	Prac całk	Cał kwc plar	Klas buc	Kat zad	Żró fina	Jed real	Stat	Wyc	Kos pra
AU,	Wydawanie decyzji o warunkach						169	6 902 356,19					plar	65 000,00	6 902 356,19

Planowanie zadania

[Powrót](#)

Zadanie: AU/WZT

Status: **Otwarty**

Limity

	Koszt roboczogodziny	Pracochłonność	Liczba etatów	Koszt pracy	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące
Limit dla AU	40,69593458		168		490 000,00	
Limit przydzielony na zadanie AU/WZT			95		65 500,00	
Zaplanowany na zadanie AU/WZT		169 608,00	95,5	6 902 356,19	65 000,00	65 000,00
Zaplanowany na wszystkie zadania AU		298 368,00	168	12 142 364,76	490 000,00	490 000,00

Podsumowanie zadania

Podsumowanie zadania AU/WZT
Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

Zadanie: [] Etap/Działanie: [] Klasyfikacja: [] Sp. Realizacji: [] Kategoria Zadania: []

Wydatki Rok: []

Zródło Finansowania	2014	2015	Wszystko razem
(0)FINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł
pozostałe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Wszystko razem	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł

W jednostce: **Wydział Architektury i Urbanistyki**, w roku: **2014** wersja 2 z 2014-01-29 13:34 przez [Francuz

Katarzyna]

[Zapisz jako nową wersję](#)

	Numer	Nazwa	sposób realizacji	Nazwa produktu	Kategoria produktu	Liczba produktów	Pracochłonn. jednostkowa koszt jednostkowy	Pracochłonn. całkowita	Całkowita kwota planowana	Klasyfikacja budżetowa	Kategoria zadania	Źródło finansowania	Jednostka realizująca	Status	Wydatki	Koszt pracy
	AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu						169 608,00	6 967 356,19					planowany	65 000,00	6 902 356,19
	AU/WZT/01	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/		Decyzja WZ, ULICP +	decyzja	3 600,00		156 275,01	6 424 757,39					planowany	65 000,00	6 359 757,39
	AU/WZT/01	Kary i odszkodowania wypłacane osobom prawnym i innym jednostkom organizacyjnym	ZZ	kary i odszkodowania dla osób prawnych	kary, odszkodowania odsetki	2,00	5 000,0000		10 000,00	710.71014.46	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00	
	AU/WZT/01	Obsługa kancelaryjna (decyzji WZ, ULICP; spraw "pozostawionych bez rozpoznania")	SW	zweryfikowanie wniosków w AU/WZT	wniosek	3 800,00	1,9000	7 220,00	293 824,64			Ś_WM		planowany		293 824,64
	AU/WZT/01	Ogłoszenia prasowe	ZZ	ogłoszenie prasowe	wydawnictwo borszura, ogłoszenie	4,00	250,0000		1 000,00	710.71014.43	GWSMK	Ś_WM		planowany	1 000,00	
	AU/WZT/01	Opracowania merytoryczne niezbędne w postępowaniach o ustalenie WZ	ZZ	ekspertyzy w postępowaniach WZ	ekspertyzy, analizy i opinie	5,00	2 000,0000		10 000,00	710.71014.41	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00	

Wydział Architektury i Urbanistyki ,w roku: 2014 wersja 2 z 2014-01-29 13:34 przez [Francuz

Zapisz jako nową wersję

										Import zadań prostych	Import z Excela	Eksport do Excela	Eksport do OTAG	
	Numer	Nazwa	spo: real	Nazwa produktu	Kategoria produktu	Liczba produktów	Pracoc jednos koszt jednos	Koszt pracy	Wydatki	Klasyfikacja budżetowa	Całkowita kwota planowana	Pracochłó całkowita	Kategoria zadania	Żr fir
	AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu						6 902 356,1	65 000,00		6 967 356,19	169 608,00		
	AU/WZT/01	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/		Decyzja WZ, ULICP +	decyzja	3 600,00		6 359 757,3	65 000,00		6 424 757,39	156 275,00		
+	AU/WZT/01	Kary i odszkodowania wypłacane osobom prawnym i innym jednostkom organizacyjnym	ZZ	kary i odszkodowania dla osób prawnych	kary, odszkodow odsetki	2,00	5 000,00		10 000,00	710.71014.460	10 000,00		GWSMK	₺
+	AU/WZT/01	Obsługa kancelaryjna (decyzji WZ, ULICP; spraw "pozostawonych bez rozpoznania")	SW	zweryfikowany wniosek w AU/WZT	wniosek	3 800,00	1,9000	293 824,64			293 824,64	7 220,00		₺
+	AU/WZT/01	Ogłoszenia prasowe	ZZ	ogłoszenie prasowe	wydawnictw borszura, ogłoszenie	4,00	250,00		1 000,00	710.71014.430	1 000,00		GWSMK	₺
+	AU/WZT/01	Opracowania merytoryczne niezbędne w postępowaniach o ustalenie WZ	ZZ	ekspertyzy w postępowania WZ	ekspertyzy, analizy i opinie	5,00	2 000,00		10 000,00	710.71014.417	10 000,00		GWSMK	₺
+	AU/WZT/01	Opracowania merytoryczne niezbędne w	ZZ	ekspertyzy w	ekspertyzy,	5,00	2 000,00		10 000,00	710.71014.430	10 000,00		GWSMK	₺

Nazwa:	Wydawanie decyzji lokalizacyjnych	
Sposób realizacji	SW	
**Data od:	2014-01-01	Data do:
**Ilość produktów	3 500	
**Pracochłonność jednostkowa	40	
Koszt pracy	5 460 000,00	
Liczba etatów	78,83	
Pracochłonność całkowita	140 000	
Kategoria produktów:	decyzja	
Produkt:	Decyzja WZ, ULICP	
Zadanie zlecone:	-- Wybierz --	
**Status:	-- Wybierz --	
Jednostka realizująca:	2.4.1.2 Udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych	
Aktualizowany 2014-07-08 21:	2.4.1.3 Doskonalenie zawodowe	
✓ ✗	2.4.1.4 Budowa i wzmocnienie potencjału ratowniczego jednostek KSRG	
+ ✎ 🗑️ AU Op	2.4.2.1 Podejmowanie przedsięwzięć na rzecz rozpoznawania zagrożeń	
	2.4.2.1 Szkolenia i akcje informacyjne z zakresu ochrony cywilnej oraz realizacja innych zadań	



Planowanie zadania

Powrót

Zadanie: AU/WZT

Status: **Otwarty**

Limity

	Koszt roboczogodziny	Pracochłonność	Liczba etatów	Koszt pracy	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące
Limit dla AU	40,69593458		168		490 000,00	
Limit przydzielony na zadanie AU/WZT			95		65 500,00	
Zaplanowany na zadanie AU/WZT		169 608,00	95,5	6 902 356,19	65 000,00	65 000,00
Zaplanowany na wszystkie zadania AU		298 368,00	168	12 142 364,76	490 000,00	490 000,00

- Dziedziny zarządzania ▶
- Zadania ▶
- WPF ▶
- Programy ▶
- Ryzyka ▶
- Raporty ▶
- Planowanie ▶
- Słowniki ▶
- Administracja ▶

Podsumowanie zadania

Podsumowanie zadania AU/WZT
Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

Zadanie: [] Etap/Działanie: [] Klasyfikacja: [] Sp. Realizacji: [] Kategorie Zadania: []

Wydatki Rok: []

Zrodlo Finansowania	2014	2015	Wszystko razem
(0) FINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł
pozostałe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Wszystko razem	65 000,00 zł	65 000,00 zł	130 000,00 zł

W jednostce: **Wydział Architektury i Urbanistyki**, w roku: **2014** wersja 2 z 2014-01-29 13:34 przez [Franciszka Katarzyna] [Zapisz jako nową wersję](#)

																Import zadań prostych	Import z Excela	Eksport do Excela	Eksport do OTAGO (XML)
	Numer	Nazwa	sposób realizacji	Nazwa produktu	Kategoria produktu	Liczba produktów	Pracochłoność jednostkowa koszt jednostkowy	Pracochłoność całkowita	Całkowita kwota planowana	Klasyfikacja budżetowa	Kategoria zadania	Źródło finansowania	Jednostka realizująca	Status	Wydatki	Koszt pracy			
+	AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu						169 608,00	6 967 356,19					planowany	65 000,00	6 902 356,19			
+	AU/WZT/01	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULICP/		Decyzja WZ, ULICP	decyzja	3 600,00		156 275,01	6 424 757,39					planowany	65 000,00	6 359 757,39			
+	AU/WZT/01	Kary i odszkodowania wypłacane osobom prawnym i innym jednostkom organizacyjnym	ZZ	kary i odszkodowa dla osób prawnych	kary, odszkodowa odsetki	2,00	5 000,0000		10 000,00	710.71014.46	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00				
+	AU/WZT/01	Obsługa kancelaryjna (decyzji WZ, ULICP; spraw "pozostawonych bez rozpoznania")	SW	zweryfikowa wniosek w AU/WZT	wniosek	3 800,00	1,9000	7 220,00	293 824,64			Ś_WM		planowany		293 824,64			
+	AU/WZT/01	Ogłoszenia prasowe	ZZ	ogłoszenie prasowe	wydawnictwo borszura, ogłoszenie	4,00	250,0000		1 000,00	710.71014.43	GWSMK	Ś_WM		planowany	1 000,00				
+	AU/WZT/01	Opracowania merytoryczne niezbędne w postępowaniach o ustalenie WZ	ZZ	ekspertyzy w postępowaniu WZ	ekspertyzy, analizy i opinie	5,00	2 000,0000		10 000,00	710.71014.41	GWSMK	Ś_WM		planowany	10 000,00				

Zadanie ▾ Sp. Realizacji ▾ Kategoria Zadania ▾			
Wydatki Koszt Pracy Liczba Etatów			Rok ▲ ▾
Etap/Działanie ▲ ▾ Klasyfikacja ▲ ▾ Zrodlo Finansowania ▲ ▾			2014
	Wydatki	Koszt Pracy	Liczba Etatów
▼ AU/WZT/01 Razem	65 000,00 zł	6 359 757,39 zł	87,99
> (puste)	0,00 zł	6 359 757,39 zł	87,99
> 710.71014.4110	5 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4120	1 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4170	10 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4210	3 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4240	1 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4300	25 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> 710.71014.4600	10 000,00 zł	0,00 zł	0,00
▼ 710.71014.4610 Razem	10 000,00 zł	0,00 zł	0,00
(0)FINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH	10 000,00 zł	0,00 zł	0,00
> AU/WZT/02	0,00 zł	3 815,24 zł	0,05
> AU/WZT/03	0,00 zł	70 810,93 zł	0,98
> AU/WZT/04	0,00 zł	126 971,31 zł	1,76
> AU/WZT/05	0,00 zł	199 135,30 zł	2,76
> AU/WZT/06	0,00 zł	80 577,95 zł	1,11
> AU/WZT/07	0,00 zł	17 010,90 zł	0,24
> AU/WZT/08	0,00 zł	32 556,75 zł	0,45
> Inne nieplanowane	0,00 zł	2 441,76 zł	0,03
> Planowanie i sprawozdawczość	0,00 zł	2 441,76 zł	0,03
> Sprawy organizacyjne	0,00 zł	2 441,76 zł	0,03
> Szkolenia i nauka własna	0,00 zł	2 441,76 zł	0,03
> Utrzymanie i rozwój SZJ	0,00 zł	1 953,40 zł	0,03
Wszystko razem	65 000,00 zł	6 902 356,19 zł	95,50

Lista pól tabeli osiowej ☒

ukryte pola

- Dział
- Jdn realizująca
- Nazwa zadania
- Paragraf

Obszar filtra Obszar

- Zadanie
- Rok ▾
- Sp. Realizacji

Krok 6. *Wskaźniki w zadaniach budżetowych*

- ❖ Zaplanowane *zadanie wymaga* jeszcze *zdefiniowania* miar – *wskaźników*, które pozwolą na obserwację postępu i ocenę.
- ❖ *System* dla każdego produktu po wpisaniu wytworzonej ilości *oblicza standardowy zestaw mierników i wskaźników*.



Zadania bieżące

+ Dodaj						
			Nr zadania ▲	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Wszystko --	-- Wszystko --
			AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wydziału	A	
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	P	
			AU/WSI	Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno-urbanistycznych	P	
			AU/WZT	Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	P	

- Działania
- Planowanie
- Cele szczegółowe
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka
- Planowanie dochodów
- Produkty
- Wskaźniki standardowe**
- Przeniesienie do rejestru zadań typu P ▶

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Pomoc

Powrót

Legenda

- Menu
- Dziedziny zarządzania ▶
- Zadania ▶
- WPF ▶
- Programy i Projekty ▶
- Ryzyka ▶
- Raporty ▶
- Planowanie ▶
- Słowniki ▶
- Administracja ▶



Strona 1 z 3 (26 elementów) 1 2 3 ...

Godziny Wydatki WCJW Nr zadania Nazwa Działania Proces

Ilość MCTD MCZ WTI MWWW Rok Miesiąc

W okresie: 2014 grudzień *Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie*

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

	NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonanie czasu pracy
	AU/PZZ/06	OBŚŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +		
	AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielnosci	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy		

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Realizacja zadania AU/PZZ Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń

Strona 1 z 3 (26 elementów)

1

2

3

Godziny

Wydatki

WCJW

Nr zadania

Nazwa Działania

Proces

Ilość

WCJP

WCZ

WIL

WWW

Rok

Miesiąc

Pomoc

Powrót

Legenda

W okresie: 2014 grudzień

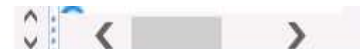
Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

Zapisz zmiany

Anuluj zmiany

	NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonanie czasu pracy	MWW Wykonanie wydatków	MIP Plan ilości (liczba produktów)	MC
	AU/PZZ/06	OBSŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +				76 000	
	AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielności	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy				2	

Realizacja (wskaźniki standardowe)



W okresie: 2014 grudzień

Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

Menu

	NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonana liczba czasu pracy	MWW Wykonane wydatki	MIP Plan ilości (liczba produktów)	MCP Plan czasu pracy	MWP Plan wydatków	Ilość narastająca	
	AU/PZZ/06	OBSŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +				76 000	2 652,40		31 508	
	AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielności	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy				2		100,00		
	AU/PZZ/02	Inny sposób załatwienia sprawy	pismo, adnotacja	notatka w aktach AU +				3 500	525,00		1 118	
		Przygotowanie umów do zlecanych prac	zamówienie,	zlecenie dot								

Przeciągnij do grupy lub rekordu

Realizacja (wskaźniki standardowe)

W okresie: 2014 grudzień

Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonana liczba czasu pracy	MWW Wykonana wartość wydatków	MIP Plan ilości (liczba produktów)	MCP Plan czasu pracy	MWP Plan wydatków	Ilość narastająca
AU/PZZ/06	OBSŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +				76 000	2 652,40		31 508
AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielności	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy				2		100,00	
AU/PZZ/02	Inny sposób załatwienia sprawy	pismo, adnotacja	notatka w aktach AU +				3 500	525,00		1 118
	Przygotowanie umów do zleceń/prac	zamówienie,	zlecenie dot							

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Realizacja zadania AU/PZZ Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń

Strona 1 z 3 (26 elementów)

1 2 3 ...

Godziny Wydatki WCJW Nr zadania Nazwa Działania Proces

Ilość WCJP WCZ WIL WWW Rok Miesiąc

Pomoc

Powrót

Legenda

W okresie: 2014 grudzień

Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

	NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonanie czasu pracy	MWW Wykonanie wydatków	MIP Plan ilości (liczba produktów)	MC
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	AU/PZZ/06	OBSŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +				76 000	
	AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielności	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy				2	

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Realizacja zadania AU/PZZ Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń

Strona 1 z 3 (26 elementów)

1 2 3 ...

Nr zadania ▾ Nazwa Działania ▾ Kategoria produktu ▾ Proces ▾ Wydatki ▾ Godziny ▾ WWW ▾ WIL ▾ WCZ ▾

Ilość WCJW WCJP Rok ▾ Miesiąc ▾

Produkt ▾	2014												2014 Razem			
	3		4		5		6		7		8		Ilość	WCJW	WCJP	
	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW				
akta sprawy w AU/PZZ + decyzja o pozwoleniu na budowę + decyzja sprzeciwu wobec zgłoszenia + dziennik budowy + fundusz pracy koszty postępowań sądowych materiały dot. samodzielności lokali w AU notatka w aktach AU + odsetki na podstawie wyroków ogłoszenie prasowe	1 015	0,124	995	0,109	1 012	0,119	1 025	0,117	1 620	0,126			5 667	0,1190	1,24	20,2
	119	1,48	144	1,17	99	1,54	117	1,26	136	0,676			615	1,2252	1,2	
	249	0,229	305	0,196	298	0,201	255	0,225	374	0,184			1 481	0,2070	2,52	
	2530,0171		2110,0584		1420,0727		75 0,453		4370,0137				1 1180,12298		0,15	

W okresie: 2014 grudzień ▾

Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

 Zapisz zmiany  Anuluj zmiany

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Realizacja zadania AU/PZZ Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń

Strona 1 z 3 (26 elementów)

1 2 3

Godziny Wydatki WCJW Nr zadania Nazwa Działania Proces

Ilość WCJP WCZ WIL WWW

Rok Miesiąc

Pomoc

Powrót

Legenda

W okresie: 2014 grudzień

Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełniane są automatycznie

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

	NrZadania	Nazwa działania	Kategoria produktu	Produkt	MIW Liczba produktów wykonanych	MCW Wykonanie czasu pracy	MWW Wykonanie wydatków	MIP Plan ilości (liczba produktów)	MC cza:
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	AU/PZZ/06	OBSŁUGA POCZTY WYCHODZĄCEJ	przesyłka, klient obsłużony	pismo w poczcie wychodzącej +				76 000	
	AU/PZZ/02	Wydatki rzeczowe na fundusz pracy/zaświadczenia o samodzielności	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	fundusz pracy				2	

Realizacja (wskaźniki standardowe)

Realizacja zadania AU/PZZ Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń

Strona 1 z 3 (26 elementów)

1 2 3

Nr zadania Nazwa Działania Kategoria produktu Proces Wydatki Godziny WWW WIL

Ilość WCJW WCJP Rok Miesiąc

Produkt	2014										20		
	3		4		5		6		7			8	
	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość	WCJW	Ilość
akta sprawy w AU/PZZ + decyzja o pozwoleniu na budowę + decyzja sprzeciwu wobec zgłoszenia + dziennik budowy + fundusz pracy koszty postępowań sądowych materiały dot. samodzielności lokali w AU notatka w aktach AU +	1 015	0,124	995	0,109	1 012	0,119	1 025	0,117	1 620	0,126			5 667
	119	1,48	144	1,17	99	1,54	117	1,26	136	0,676			615
	249	0,229	305	0,196	298	0,201	255	0,225	374	0,184			1 481
	2530,0171		2110,0584		1420,0727		75 0,453		4370,0137				1 1180

W okresie: 2014 grudzień *Mozesz edytować Liczbę produktów wykonanych, pozostałe mierniki wypełni*

Zapisz zmiany Anuluj zmiany

Legenda

Mierniki

MIP	Plan ilości (liczba produktów)
MIW	Liczba produktów wykonanych
MCP	Plan czasu pracy
MCW	Wykonanie czasu pracy
MWP	Plan wydatków
MWW	Wykonanie wydatków

Wskaźniki

WCJP	Pracochłonność jednostkowa planowana	(MCP)/ (MIP)
WCJW	Pracochłonność jednostkowa wykonana	(MCW)/ (MIW)
WCZ	Zakres wykonania czasu	(MCW)/ (MCP)
WIL	Zakres wykonania planu	(MIW)/ (MIP)
WWW	Zakres wykonania wydatków	(MWW)/ (MWP)

Krok 6. *Wskaźniki w zadaniach budżetowych*

Prócz wskaźników standardowych (które system liczy dla wszystkich produktów) koordynator może:

1. wybrać *wskaźniki* dodatkowe, które system „podpowiada” dla *kategorii, do której należy produkt*.
2. Wybrać *wskaźniki* dodatkowe ze zbioru „podpowiadanego” dla *innych kategorii*.
3. W ostateczności zdefiniować indywidualne mierniki i z ich użyciem wskaźniki.

Wybór wskaźników *spowoduje, że* w trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu *system będzie oczekiwał* od koordynatora *wprowadzenia wartości* wszystkich *mierników potrzebnych* do obliczenia wybranych wcześniej wskaźników.



Zadania bieżące
















+ Dodaj											
		Nr zadania ▲	Nazwa	Dziedzina zarządzania	Usługa publiczna	Status WPF	Program	Kategoria przedsięwzięć	Typ zadania budżetowe	Koordynator zadania	
				-- Wszystkie	-- Wszystkie	<input type="checkbox"/>	-- Wszystkie	-- Wszystkie	-- Wszystkie	-- Wszystkie	
		AU/000	Koordinacja i obsługa administracyjna wdziału	A		<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu W	Francuz Katarzyna	
		AU/PZZ			P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Pelc Tomasz	
		AU/WS			P-1	<input checked="" type="checkbox"/>		Wieloletnie - pozostałe	Zadania bieżące typu M	Francuz Katarzyna	
		AU/WZ			P-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące typu M	Bik-Multanowski Adam	
		BAGATELA/D	Działalność kulturalna instytucji	K	K-1	<input type="checkbox"/>			Zadania bieżące	Mai Krystyna	































- Działania
- Planowanie
- Cele szczegółowe
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka
- Planowanie dochodów
- Produkty**
- Przenieś do rejestru zadań typu P

 Powrót

Numer **AU/PZZ**

Nazwa **Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń**

+ Dodaj						
			Nr zadania/ Nr działania	Kategoria produktu	Produkt	Ilość p
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			AU/PZZ/01	decyzja	decyzja sprzeciwu wobec zgłoszenia +	1800,0
			AU/PZZ/01	pismo, adnotacja	Wskaźniki	300,00
			AU/PZZ/01	wniosek	Mierniki	3700,0
			AU/PZZ/01	wniosek	Zgłoszenie robót budowlanych	3700,0
			AU/PZZ/01	wniosek	przyjęte zgłoszenie w spr. rozpoczęcia robót /milcząca zgoda +	3700,0

+ Dodaj nowy wskaźnik + Dodaj istniejący wskaźnik										
			Czy wskaźnik jest monitorowany?	Symbol	Nazwa	Opis	Formuła	Wartości		
								pożądana	aktualna	T-
				<input type="text" value="Przeciagnij do grupy lub rekordu"/>			<input type="text"/>			
			<input checked="" type="checkbox"/>	W1_22	pracochłonność		$(M2_{22})/(M3_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W10_22	wskaźnik wydanych decyzji powyżej 1 miesiąca		$((M3_{22})-(M8_{22}))/M3_{22}$			
			<input checked="" type="checkbox"/>	W2_22	realizacji planu		$(M3_{22})/(M1_{22})$			
			<input checked="" type="checkbox"/>	W3_22	terminowości wydanych decyzji		$(M4_{22})/(M3_{22})$			
			<input checked="" type="checkbox"/>	W4_22	decyzji uchylonych		$(M5_{22})/(M3_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W5_22	decyzji w SKO uchylonych		$(M7_{22})/(M6_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W6_22	wydanych do 30 dni		$(M8_{22})/(M3_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W7_22	wydanych do 60 dni		$(M9_{22})/(M3_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W8_22	wydanych do 6 miesięcy		$(M10_{22})/(M3_{22})$			
			<input type="checkbox"/>	W9_22	wydanych do 12 miesięcy		$(M11_{22})/(M3_{22})$			

























				W1_22		$(M2_{22})/(M3_{22})$	pracochłonność		
				W10_22		$((M3_{22})-(M8_{22}))/((M3_{22}))$	wskaźnik wydanych decyzji powyżej 1 miesiąca		
Symbol:	W10_22								
**Nazwa:	wskaźnik wydanych decyzji powyżej 1 miesiąca								
Jednostka miary:	-- Wybierz -- M1_22 (plan ilości) M2_22 (czas zarejestrowany) M3_22 (liczba decyzji wydanych) M4_22 (liczba decyzji wydanych w terminie) M5_22 (liczba decyzji uchylonych) M6_22 (liczba decyzji dla których organem odwoławczym jest SKO) M7_22 (liczba decyzji uchylonych w SKO) M8_22 (liczba decyzji wydanych do miesiąca) M9_22 (liczba decyzji wydanych do 60 dni) M10_22 (liczba decyzji wydanych do 6 miesięcy) M11_22 (liczba decyzji wydanych do 12 miesięcy) M12_22 (liczba dni na wydanie decyzji)								
Dostępne mierniki:									
Formuła:	$((M3_{22})-(M8_{22}))/((M3_{22}))$								

+ Dodaj						
			Nr zadania/ Nr działania	Kategoria produktu	Produkt	Ilość p
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			AU/PZZ/01	decyzja	decyzja sprzeciwu wobec zgłoszenia +	1800,0
			AU/PZZ/01		pisma ogólne w sprawie PZZ	300,00
			AU/PZZ/01	wniosek	zarejestrowany wniosek- zgłoszenie rozpoczęcia budowy	3700,0
			AU/PZZ/01	wniosek	Zgłoszenie robót budowlanych	3700,0
			AU/PZZ/01	wniosek	przyjęte zgłoszenie w spr. rozpoczęcia robót /milcząca zgoda +	3700,0
			AU/PZZ/02	inne opracowania, tłumaczenia	materiały dot. samodzielności lokali w AU	2,0000
			AU/PZZ/02	opłaty, wypłaty, wynagrodzenia, zobowiązania	ubezpieczenia społeczne	2,0000

Wskaźniki

Mierniki

+ Dodaj nowy miernik | + Dodaj istniejący miernik

			Sort po statu mor	Czy miernik jest monitorowa	Symbol	Nazwa	Wartość w okresie T	Wartość w okresie t-1	Wartość w okresie T-2	Jednostka miary	Okres monitoro
			<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/> 	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M1_22	plan ilości					M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M2_22	czas zarejestrowany					D
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M3_22	liczba decyzji wydanych	0	80	116		M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M4_22	liczba decyzji wydanych w terminie	0	80	116		M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M5_22	liczba decyzji uchylonych	0	8	4	ilość sztuk	M
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M6_22	liczba decyzji dla których organem odwoławczym jest SKO					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M7_22	liczba decyzji uchylonych w SKO					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M8_22	liczba decyzji wydanych do miesiąca					

			po statu mor	miernik jest monitorowa	Symbol	Nazwa	w okresie T	w okresie t-1	w okresie T-2	Jednostka miary	Okres monitoro
			<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M1_22	plan ilości					M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M2_22	czas zarejestrowany					D
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	M3_22	liczba decyzji wydanych	0	80	116		M

Symbol:

M3_22

**Nazwa:

liczba decyzji wydanych

Jednostka miary:

-- Wybierz --

Źródło danych:

Czy strategiczny:

Okres
monitorowania

M Miesiąc

Krok 7. *Cele szczegółowe*

- ❖ Po zdefiniowaniu wskaźników trzeba wrócić do deklaracji wyniku i **dla każdego celu szczegółowego** wybrać spośród w/w **wskaźników** odpowiednie, które pozwolą ocenić, **czy** i w jakim stopniu **cel został osiągnięty**.
- ❖ Gdy mamy komplet wskaźników dla oceny realizacji celów szczegółowych trzeba każdemu z nich **przyporządkować odpowiednią wagę** (liczba z zakresu od 0 do 1), tak, aby suma wag równa była 1. Przydział wag winien być zaakceptowany przez kierownictwo.
- ❖ **Wagi wskazują**, które **cele** są w danym zadaniu **ważniejsze**, a które mają charakter drugorzędny i oraz na których celach przede wszystkim uwagę swoją powinien skoncentrować koordynator

			+ Dodaj		Odswież			
			Lp	Tak, aby	Produkt	Wskaźnik monitorowany	Wartość bieżąca	Waga
				<input type="text"/>		<input type="text"/>		
			1	Wydać jak najwięcej decyzji lokalizacyjnych w terminie	Decyzja WZ, ULICP +	W3_22(terminowości wydanych decyzji)		0,20
			10	wartość wskaźnika realizacji umów jak najniższa	ekspertyzy w postępowaniach WZ	W9_81(prawidłowość sporządzanych materiałów i analiz zbiorczych)		0,04
			2	Liczba decyzji uchylonych zmniejszyła się	Decyzja WZ, ULICP +	W4_22(decyzji uchylonych)		0,20
			3	Czas jednostkowy jednej decyzji WZIZT nie był większy od czasu jednostkowego roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W1_22(pracochołność)		0,20
			4	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 6 miesięcy zwiększyła się w stosumy do roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W8_22(wydanych do 6 miesięcy)		0,10
			5	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 12 miesięcy zwiększyła się w stosumy do roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W9_22(wydanych do 12 miesięcy)		0,10
			6	skrócić czas jednostkowy wydania opinii projektów podziałów <i>nondezwinch</i>	opinia dotycząca podziału	W1_81(pracochołności)		0,04

		1	Wydać jak najwięcej decyzji lokalizacyjnych w terminie	+	decyzji)	0,20	
			10	wartość wskaźnika realizacji umów jak najniższa	ekspertyzy w postępowaniach WZ	W9_81(prawidłowość sporządzanych materiałów i analiz zbiorczych)	0,04
			2	Liczba decyzji uchylonych zmniejszała się	Decyzja WZ, ULICP +	W4_22(decyzji uchylonych)	0,20

Lp:

Tak, aby

Wynik:

Wartość bazowa:

Data wartości bazowej:

Wartość znakomita:

**Waga:

Produkt:

Wskaźnik :







+ Dodaj			Odswież					
			Lp	Tak, aby	Produkt	Wskaźnik monitorowany	Wartość bieżąca	Waga
				<input type="text"/>		<input type="text"/>		
			1	Wydać jak najwięcej decyzji lokalizacyjnych w terminie	Decyzja WZ, ULICP +	W3_22(terminowości wydanych decyzji)		0,20
			10	wartość wskaźnika realizacji umów jak najniższa	ekspertyzy w postępowaniach WZ	W9_81(prawidłowość sporządzanych materiałów i analiz zbiorczych)		0,04
			2	Liczba decyzji uchylonych zmniejszyła się	Decyzja WZ, ULICP +	W4_22(decyzji uchylonych)		0,20
			3	Czas jednostkowy jednej decyzji WZIT nie był większy od czasu jednostkowego roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W1_22(pracochność)		0,20
			4	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 6 miesięcy zwiększyła się w stosumky do roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W8_22(wydanych do 6 miesięcy)		0,10
			5	ilość decyzji WZ, ULICP wydawanych w terminie do 12 miesięcy zwiększyła się w stosumky do roku poprzedniego	Decyzja WZ, ULICP +	W9_22(wydanych do 12 miesięcy)		0,10
			6	skrócić czas jednostkowy wydania opinii projektów podziałów nendezvinvch	opinia dotycząca podziału	W1_81(pracochności)		0,04

Krok 7. *Zadania proste*

- ❖ *Jeśli* organizacja *chce zaplanować szczegółowo tylko część swoich zadań* – wówczas dla pozostałych można wykorzystać formułę *zadań prostych*.
- ❖ W skrajnym przypadku *można wykorzystać system także wówczas, gdy wszystkie zadania zostaną zaplanowane jako „proste”*, korzystając z innych jego funkcjonalności.



		-- Wszystko --	-- Wszystko --	
   Ż 7/PJB	Prowadzenie jednostki	Z	Z-1	<input type="checkbox"/>
Rodzaj zadania:	Proste			
**Typ zadania budżetowego:	Zadania bieżące typu M			
Jednostka realizująca:	ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY NR 7 W KRAKOWIE			
Koordynator zadania:	Szordykowska Katarzyna			
**Nr zadania:	Ż 7/PJB			
**Data od:	2014-01-01	Data do:		
**Nazwa:	Prowadzenie jednostki			
Deklaracja wyniku - cel ogólny zadania:				
Dziedzina zarządzania:	Zdrowie			
Usługa publiczna:	Z-1 Zapewnienie instytucjonalnej opieki nad dziećmi			
**Cel strategiczny:				

Limit przydzielony na zadanie Ż 12/PJB						
Zaplanowany na zadanie Ż 12/PJB		0,00	0		1 195 913,00	1 195 913,00
Zaplanowany na wszystkie zadania Ż 12		0,00	0		1 461 492,00	1 461 492,00

W jednostce: **ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY NR 12 W KRAKOWIE**, w roku: wersja 1 z przez

[GMK\grodowski]

											Import zadań prostych	Import z Excela	Eksport
		Numer	Nazwa	sposób realizacji	Całkowita kwota planowana	Klasyfikacja budżetowa	Kategoria zadania	Źródło finansow.	Wydatki	Status			
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki		1 195 913,00			1 195 913,00	planowany			
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki	ZZ	10,00	853.85305.4580	GWSMK	SWMN	10,00	planowany		
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki	ZZ	45,00	853.85305.4240	GWSMK	SWMN	45,00	planowany		
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki	ZZ	100,00	853.85305.4390	GWSMK	SWMN	100,00	planowany		
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki	ZZ	300,00	853.85305.4410	GWSMK	SWMN	300,00	planowany		
			Ż 12/PJB	Prowadzenie jednostki	77	500,00	853.85305.4700	GWSMK	SWMN	500,00	planowany		







Krok 8. *Ryzyka w zadaniach budżetowych*

- ❖ Zaplanowane i przygotowane do monitorowania zadanie winno być także przeanalizowane pod względem zagrożeń osiągnięcia celów.
- ❖ **Analizę ryzyka** w pierwszym rzędzie **wykonuje koordynator**. Ryzyka „przypisywane” są to do produktów.
- ❖ Każdemu ryzyku właściciel **nadaje nazwę własną**, a **ponadto „przypisuje”** do niego (wybiera ze słownika) **„nazwę słownikową”** i może także wybrać wskaźnik
- ❖ Słownik tworzy możliwość podsumowania ocen w rejestrze ryzyk dla kierownictwa.
- ❖ Po zidentyfikowaniu i nazwaniu ryzyk **koordynator dokonuje ich oceny** w skali przyjętej dla organizacji.



Zadania bieżące

+ Dodaj

			Nr zadania ▲	Nazwa	Dziedzina zarządzania
			au/		-- Wszystko --
			AU/PZZ	Wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę i przyjmowanie zgłoszeń	A
			Wydawanie decyzji		
			AU/WZT		

⏪ ⏩ 1 ⏪ ⏩

- Działania
- Planowanie
- Cele szczegółowe
- Raport dla zadania
- Załączniki
- Ryzyka**
- Planowanie dochodów
- Produkty
- Przenieś do rejestru zadań typu P ▶

[← Powrót](#)

Zweryfikuj ryzyko

Scal ryzyka

Przeciągnij nagłówek kolumny i upuść tutaj aby pogrupować po kolumnie

[+ Dodaj](#)

			<input type="checkbox"/>	Działanie	Produkt	Kategoria produktu	Wskaźnik	Nazwa ryzyka	Nazwa ryzyka wg słownika	Status ryzyka	Ocena istotności ryzyka	Niezależna ocena istotności	wynik ostatnich badań
				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7 wybranych	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="checkbox"/>	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /W ULICP/	projekt decyzji lokalizacyjnej	zamówienie, zlecenie, umowa wydatkowa, porozumienie	W3_22 (terminowości wydanych decyzji)	Nieterminowość decyzji WZIZT	K1 opóźnienia w wydawaniu decyzji i innych dokumentów	Rejestracja ryzyka	6		
			<input type="checkbox"/>	WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /W ULICP/	Decyzja WZ, ULICP +	zamówienie, zlecenie, umowa wydatkowa, porozumienie	W4_22 (decyzji uchylonych)	uchylenie decyzji przez organ II instancji	B1 sprzeczne z polityką, wadliwe decyzje, dokumenty	Rejestracja ryzyka	5		

+ Dodaj

	<input type="checkbox"/>	Kategoria produktu	Produkt	Wskaźnik monitorowany	Nazwa ryzyka
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Działanie:

**Nazwa ryzyka

**Nazwa ryzyka wg słownika

Ocena istotności ryzyka

Status postępowania z ryzykiem

Opis reakcji na ryzyko:

Odpowiedzialny

Data planowanego działania

Produkt:

Wskaźnik monitorowany

**Nazwa ryzyka wg słownika

Ocena istotności ryzyka

Status postępowania z ryzykiem

Opis reakcji na ryzyko:

Odpowiedzialny

Data planowanego działania

Produkt:

Wskaźnik monitorowany

Uwagi:

Aktualizowany przez [Historia](#)



-- Wybierz --

Wyszukaj

- + Bezpośrednie skutki finansowe w gospodarowaniu środkami
- Niska jakość, błędy, wady prawne produktów (usług, aktów, rejestrów, zapisów, dokumentów itp.)
 - wadliwe prawnie lub sprzeczne z polityką rozstrzygnięcia, dokumenty
 - błędy i niedokładności w zapisach, rejestrach, dokumentach (w tym nadzór nad własnością kl
 - niedostateczny komfort (kolejki, ciasnota itp)
 - brak lub niskie oceny klientów
- + Nieefektywne lub wadliwe prawnie nabywanie dóbr i usług
- + SI nie wspiera dostatecznie i bezpiecznie działalności UMK
- + Niepowodzenie w osiągnięciu celu programu, projektu, przedsięwzięcia, imprezy itp.
- + Niedostateczny nadzór, braki w powierzeniu obowiązków i nadaniu uprawnień lub niewystarczają
- + Niedostateczny przepływ informacji, brak komunikacji
- + Zła jakość planowania, materiałów analitycznych, sprawozdawczych, eksperckich lub innych rapo
- Nieterminowość
 - odpowiedzi (interpelacje, IDZ itp.) za późno
 - opóźnienia w wydawaniu decyzji i innych dokumentów
 - wszelkie inne przekroczenia wymaganych lub planowanych terminów
- + Nieefektywność w wykorzystaniu zasobów
- + Czynniki zewnętrzne, działania partnerów, interesariuszy zagrażające osiągnięciu celów

				Kategoria produktu	Produkt	Wskaźnik monitorowany	Nazwa ryzyka	M	S
				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Działanie:

**Nazwa ryzyka

**Nazwa ryzyka wg słownika

Ocena istotności ryzyka

Status postępowania z ryzykiem

Opis reakcji na ryzyko:

Odpowiedzialny

Data planowanego działania

Produkt:

Wskaźnik monitorowany

**Nazwa ryzyka wg słownika

-- Wybierz --

Ocena istotności ryzyka

-- Wybierz --

Status postępowania z ryzykiem

-- Wybierz --

Opis reakcji na ryzyko:

1

2

3

4

5

6

7

Odpowiedzialny

Data planowanego działania



Produkt:

-- Wybierz --

Wskaźnik monitorowany

-- Wybierz --

Uwagi:

Aktualizowany przez [Historia](#)



**Zadanie typu B:

Wydawanie decyzji o warunkach zabudowy i zagosp. ▾

Działanie:

WYDAWANIE DECYZJI LOKALIZACYJNYCH /WZ, ULI ▾

Nieterminowość decyzji WZIZT

**Nazwa ryzyka

**Nazwa ryzyka wg słownika

K1 opóźnienia w wydawaniu decyzji i innych dokumentów

Ocena istotności ryzyka

6 ▾


Status postępowania z ryzykiem

Monitorowanie ▾

Opis reakcji na ryzyko:

Odpowiedzialny

Data planowanego działania

Produkt:

projekt decyzji lokalizacyjnej ▾

Wskaźnik monitorowany

W3_22(terminowości wydanych decyzji) ▾