

PROTOKÓŁ nr 11/2014
z posiedzenia Rady Programowej Budżetu Obywatelskiego

We wtorek 16 września 2014 r. w siedzibie Rady Dzielnicy VII Zwierzyniec, ul. B. Prusa 18, godzina 16.30 odbyło się jedenaste spotkanie **Rady Programowej Budżetu Obywatelskiego**.

1. Celem spotkania Rady Programowej było podsumowanie etapu weryfikacji projektów oraz omówienie zasad głosowania. Kwestie te zostały omówione w oparciu o prezentację PowerPoint (załącznik nr 2).

Mateusz Płoskonka omówił wygląd karty głosowania oraz to, jak należy ją wypełnić. Przypomniął warunki, jakie muszą być spełnione, by głos uznano za ważny.

W następnej kolejności omówił strukturę strony internetowej oraz narzędzia do głosowania. Krok po kroku wytłumaczył, które pola koniecznie muszą być wypełnione, by system nie odrzucił głosu.

W następnej kolejności wymienił obowiązki członków komisji. Poinformował, że szkolenia dla członków komisji wyborczych zaplanowano w dniach 25 września oraz 26 września.

Przypomniął również w ciągu 20 dni od zakończenia głosowania Zespół ds. budżetu obywatelskiego musi opracować wyniki głosowania, które przedstawi Prezydentowi Miasta Krakowa. Oznacza to, że wyniki głosowania znane będą najpóźniej 25 października.

Na tym zakończono jedenaste posiedzenie Rady Programowej Budżetu Obywatelskiego.

Spotkanie protokołowała: Alina Bratko - Wydział Spraw Społecznych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA KRAKOWA
Bogusław Kośmider

.....
Przewodniczący Rady Programowej
Budżetu Obywatelskiego

Załączniki:

1. Prezentacja PowerPoint dot. głosowania



WERYFIKACJA FORMALNA I MERYTORYCZNA

DZIELNICA	RAZEM WNIOSÓW	POZYTYWNE	NEGATYWNE
I	22	13	9
II	29	19	10
III	26	23	3
IV	50	38	12
V	24	19	5
VI	22	15	6
VII	17	13	4
VIII	45	27	18
IX	32	10	2
X	13	8	5
XI	17	17	13
XII	37	29	8
XIII	42	21	21
XIV	26	22	4
XV	21	20	11
XVI	24	23	3
XVII	25	23	2
XVIII	26	29	7
OGŁ	357	303	51
RAZEM	456	459	194

Dzielnica	Kwota
DZ1	648 800
DZ2	497 210
DZ3	794 661
DZ4	2 414 523
DZ5	1 144 710
DZ6	898 689
DZ7	866 493
DZ8	1 486 905
DZ9	647 948
DZ10	436 000
DZ11	241 234
DZ12	1 664 414
DZ13	1 133 013
DZ14	862 224
DZ15	1 001 137
DZ16	763 296
DZ17	1 090 020
DZ18	1 227 872
SUMA:	17 819 149
OM	60 914 968

GŁOSOWANIE

Termin głosowania:

27 września – 5 października

Kto może głosować ?

- Głosować mogą wszyscy mieszkańcy Krakowa, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 lat. **Ważne jest miejsce zamieszkania, a nie miejsce zameldowania.** Prawo do udziału w głosowaniu mają osoby zamieszkałe na terenie miasta Krakowa.
- Na karcie do głosowania należy podać imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz nr PESEL. Karty do głosowania wypełnione niewłaściwie, niezawierające właściwych danych będą uznane za nieważne.

Jak i gdzie można głosować?

- w Internecie** - na stronie internetowej: www.budzet.krakow.pl poprzez wypełnienie elektronicznego formularza karty do głosowania; głosując przez Internet nie muszą Państwo drukować karty ani odwiedzać punktu głosowania;

LUB

- osobiście w punkcie głosowania** - Rady Dzielnic zapraszają do głosowania w wyznaczonych miejscach i godzinach; tutaj znajdą Państwo wykaz **punktów głosowania**, informacja o punktach głosowania będzie zamieszczona również na tablicach ogłoszeń w siedzibach Rad Dzielnic i wszystkich lokalizacjach Urzędu Miasta Krakowa.

UWAGA:

(1) Na stronie www.budzet.krakow.pl w zakładce „Do pobrania” znajdą Państwo wzór karty do głosowania. (2) W przypadku kiedy nie mogą Państwo osobiście odwiedzić jednego z punktów głosowania - wydrukowaną i wypełnioną kartę do głosowania można przekazać osobie, która (3) w Państwa imieniu wrzuci kartę do urny ustawionej w punktach głosowania - w wyznaczonych miejscach i godzinach.

Na co można głosować ?

- W Internecie oraz w punktach głosowania w Dzielnicach, głosują Państwo zarówno na zadania o charakterze lokalnym (realizowane w jednej z osiemnastu krakowskich Dzielnic), jak i na zadania o charakterze ogólnomiejskim.
- Każdy głosujący musi oddać głos na 10 różnych propozycji zadań (5 głosów na zadania o charakterze lokalnym w jednej wybranej przez siebie dzielnicy i 5 głosów na zadania o charakterze ogólnomiejskim), przy czym najwyżej ocenione przez głosującego zadanie otrzymuje 5 punktów, a najniżej 1 punkt.

UWAGA WYJĄTEK:

Osoby chcące oddać głos na propozycje zadań o charakterze lokalnym zgłoszone na terenie **Dzielnicy XI Podgórze Duchackie** – z uwagi na 4 propozycje zadań poddane pod głosowanie - muszą oddać głos na te cztery propozycje zadań, przy czym **najwyżej ocenione przez głosującego zadanie otrzymuje 5 punktów, a najniżej 2 punkty** (nie przydzielamy 1 punktu).

Kiedy głos uznaje się za nieważny?

Głos będzie nieważny:

- gdy karta do głosowania będzie wypełniona niewłaściwie lub nie będzie zawierała wymaganych danych,
- gdy dane na karcie do głosowania zostaną wpisane niewyraźnie lub zostaną wpisane w niewłaściwej rubryce,
- gdy w wyniku weryfikacji karty zostanie stwierdzone brak podpisu pod wnioskiem lub dane osobowe lub numer PESEL będą niepoprawne,
- gdy w wyniku weryfikacji stwierdzone zostanie, że głos został oddany więcej niż jeden raz.

KARTA DO GŁOSOWANIA	
1. Imię i nazwisko: _____	
2. Adres: _____	
3. Numer PESEL: _____	
4. Data i godzina głosowania: _____	
5. Dzielnica: _____	
6. Numer głosowania: _____	
7. Numer głosowania: _____	
8. Numer głosowania: _____	
9. Numer głosowania: _____	
10. Numer głosowania: _____	
11. Numer głosowania: _____	
12. Numer głosowania: _____	
13. Numer głosowania: _____	
14. Numer głosowania: _____	
15. Numer głosowania: _____	
16. Numer głosowania: _____	
17. Numer głosowania: _____	
18. Numer głosowania: _____	
19. Numer głosowania: _____	
20. Numer głosowania: _____	
21. Numer głosowania: _____	
22. Numer głosowania: _____	
23. Numer głosowania: _____	
24. Numer głosowania: _____	
25. Numer głosowania: _____	
26. Numer głosowania: _____	
27. Numer głosowania: _____	
28. Numer głosowania: _____	
29. Numer głosowania: _____	
30. Numer głosowania: _____	
31. Numer głosowania: _____	
32. Numer głosowania: _____	
33. Numer głosowania: _____	
34. Numer głosowania: _____	
35. Numer głosowania: _____	
36. Numer głosowania: _____	
37. Numer głosowania: _____	
38. Numer głosowania: _____	
39. Numer głosowania: _____	
40. Numer głosowania: _____	
41. Numer głosowania: _____	
42. Numer głosowania: _____	
43. Numer głosowania: _____	
44. Numer głosowania: _____	
45. Numer głosowania: _____	
46. Numer głosowania: _____	
47. Numer głosowania: _____	
48. Numer głosowania: _____	
49. Numer głosowania: _____	
50. Numer głosowania: _____	

KARTA DO GŁOSOWANIA

Instrukcja i informacja

KARTA DO GŁOSOWANIA na zadania o charakterze lokalnym i ogólnomiejskim w ramach Budżetu Obywatelskiego 2014	
Zasady głosowania:	
1) Każdy głosujący musi oddać głos na 10 różnych propozycji zadań (w tym 5 głosów na zadania o charakterze lokalnym w jednej wybranej przez siebie dzielnicy i 5 głosów na zadania o charakterze ogólnomiejskim).	
2) Najwyżej ocenione przez głosującego zadanie otrzymuje 5 punktów, a najniżej 1 punkt (lub 2 punkty w przypadku Dzielnicy XI Podgórze Duchackie).	
3) W celu oddania ważnego głosu należy w poniższych tabelach wpisać numer zadania wybranego i jego	
Głos będzie nieważny:	
1) gdy karta do głosowania będzie wypełniona niewłaściwie lub nie będzie zawierała wymaganych danych,	
2) gdy dane na karcie do głosowania zostaną wpisane niewyraźnie lub zostaną wpisane w niewłaściwej rubryce,	
3) gdy w wyniku weryfikacji karty zostanie stwierdzone brak podpisu pod wnioskiem lub dane osobowe lub numer PESEL będą niepoprawne,	
4) gdy w wyniku weryfikacji stwierdzone zostanie, że głos został oddany więcej niż jeden raz.	

ZADANIA OCHARAKTERZE LOKALNYM	Nr Dzielnicy:	XVI
5 punktów – przyznaję propozycji zadania numer:	13	
4 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	24	
3 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	17	
2 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	43	
1 punkt – przyznaję propozycji zadania numer:	2	

(1) W pozycji opisanej na karcie do głosowania jako „zadania o charakterze lokalnym”, należy wpisać numer dzielnicy (**cyfra rzymska**), w której chcemy wskazać do realizacji zadania o charakterze lokalnym (**rubryka „nr dzielnicy”**).

(2) Następnie – w wolnych rubrykach należy wpisać numer wybranego przez nas zadania (*cyfra arabska*), przyporządkowując go ilości punktów, jakie mu przyznajemy.

ZADANIA O CHARAKTERZE OGÓLNOIMIEJSKIM	
5 punktów – przyznaję propozycji zadania numer:	79
4 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	67
3 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	9
2 punkty – przyznaję propozycji zadania numer:	14
1 punkt – przyznaję propozycji zadania numer:	21

W przypadku głosowania na „zadania o charakterze ogólnomiejskim” - postępujemy jak poprzednio.

[illegible][illegible]

ZADANIA O CHARAKTERZE LOKALNYM

5 PUNKTÓW – PRZYJMUJE PROPOZYCJĘ ZADANIA NUMER: *
6

4 PUNKTY – PRZYJMUJE PROPOZYCJĘ ZADANIA NUMER: *
33

3 PUNKTY – PRZYJMUJE PROPOZYCJĘ ZADANIA NUMER: *
17

2 PUNKTY – PRZYJMUJE PROPOZYCJĘ ZADANIA NUMER: *
28

1 PUNKT – PRZYJMUJE PROPOZYCJĘ ZADANIA NUMER: *
2

ZADANIA O CHARAKTERZE OGÓLNOGOSPODARSTWA - PROJEKTY

5 PUNKTY - PRZYZNAJE PROPONUJĄCY ZADANIA NUMER: *

16

4 PUNKTY - PRZYZNAJE PROPONUJĄCY ZADANIA NUMER: *

7

3 PUNKTY - PRZYZNAJE PROPONUJĄCY ZADANIA NUMER: *

56

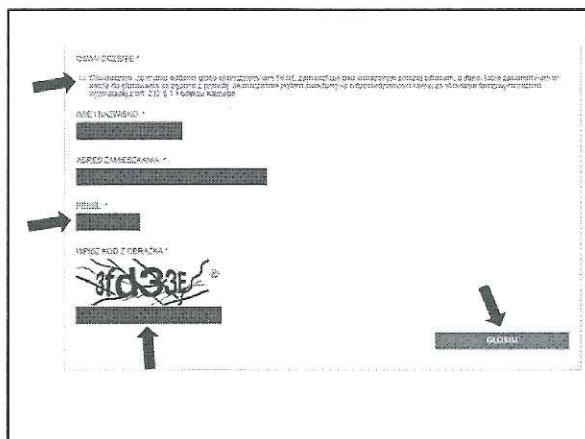
2 PUNKTY - PRZYZNAJE PROPONUJĄCY ZADANIA NUMER: *

93

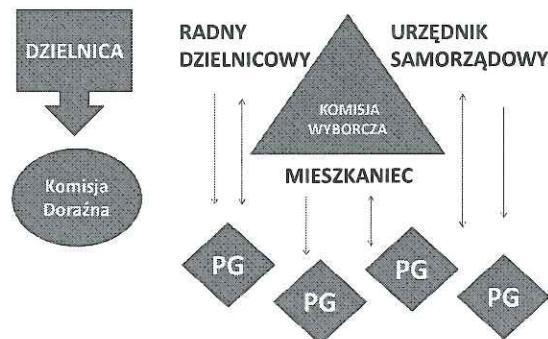
1 PUNKT - PRZYZNAJE PROPONUJĄCY ZADANIA NUMER: *

64

Głosowanie na projekty ogólnogospodarskie



Komisje Wyborcze vs. Punkty głosowania



Komisje Wyborcze

(1) Za głosowanie w ramach budżetu obywatelskiego miasta Krakowa odpowiadają minimum 3-osobowe Komisje Wyborcze, (2) w skład których wchodzi: radny/-ni właściwej miejscowo Rady Dzielnicy oraz może wchodzić: pracownik samorządowy oraz przedstawiciel/-le strony społecznej.

Komisje Wyborcze - obowiązki

Do zadań członków Komisji Wyborczej należy w szczególności:

- przygotowanie i udostępnienie punktu głosowania w terminach oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia głosowania, ze szczególnym uwzględnieniem: kart do głosowania, urny wyborczej oraz umieszczenie w miejscu głosowania wszelkich informacji umożliwiających głosującemu mieszkańcowi oddanie głosu;
- zabezpieczenie obsługi punktów głosowania w czasie głosowania;
- zabezpieczenie urny wyborczej wraz z kartami do głosowania do ostatniego dnia głosowania;
- niezwłoczne przygotowanie po ostatnim dniu głosowania i przesłanie do Zespołu ds. budżetu obywatelskiego raportu z wynikami głosowania.

• Szkolenia dla Komisji Wyborczych:

zaplanowano w terminie 25 września i 26 września.

• Ogłoszenie wyników głosowania:

w ciągu 20 dni od zakończenia głosowania Zespół ds. budżetu obywatelskiego opracuje wyniki głosowania, które przedstawi Prezydentowi Miasta Krakowa.



Urząd Miasta Krakowa
Wydział Spraw Społecznych
Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania
Inicjatyw Społecznych Mowis
os. Centrum C10
31 - 931 Kraków
tel: 12 616 78 00
fax: 12 616 78 13
e-mail: mowis@um.krakow.pl

