

MOPS/SZ/BZ/271/1/1199/W- 14813 /2014

Kraków, dnia 5. 11. 2014

**Ogłoszenie
w sprawie zamówienia publicznego
udzielanego w trybie do 30 tys. euro.**

Podstawa prawna zastosowania trybu: art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jt.: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późniejszymi zmianami)

Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa ochrony i dozoru mienia w obiekcie użytkowanym przez Działy Centralne Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (30-529) przy ul. Józefińskiej 14, w tym pomieszczenia magazynowe w oficynie. Warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, załączonym do niniejszego ogłoszenia.

Warunki dodatkowe:

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) od 2 stycznia 2015 r. od godz. 15.30 do 31 grudnia 2017 r. do godz. 21:00,
 - 2) ochrona i dozór obiektu odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od godz. 15.30 do godz. 21.00 (5,5 godziny)
 - 3) łączna liczba godzin ochrony obiektu przy ul. Józefińskiej 14 w poszczególnych latach:
 - a) 2015: 1386 godz.
 - b) 2016: 1386 godz.
 - c) 2017: 1375 godz.
2. Miejsce: Działy Centralne MOPS w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14, oraz pomieszczenia magazynowe w oficynie.
3. Warunki realizacji niniejszego zamówienia, które nie zostały przedstawione w ogłoszeniu, Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie uprawnienia i kwalifikacje oraz pozwolenia do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że w ofercie zawarł wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, także te nie wskazane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Wykonawca winien wykazać realizację w ciągu ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) usługi w zakresie porównywalnym z zamówieniem opisanym w niniejszym ogłoszeniu, a w szczególności, że realizował należycie usługę ochrony obiektu budowlanego o powierzchni min. 1000 m² przez okres co najmniej 2 lat.

Ofertę w postaci wypełnionego formularza ofertowego należy złożyć do dnia 13.11.2014 r. do godz. 13:00 na Dzienniku Podawczym MOPS przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, w kopercie z napisem „Zamówienie publiczne, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zamówienie nr 271/1/1199/2014”.

Oferta, złożona w języku polskim, powinna zawierać:

1. nazwę i dokładny adres oraz adres e-mail Wykonawcy (proszę wpisać w formularz ofertowy),
2. datę sporządzenia oferty (proszę wpisać w formularz ofertowy),
3. ceny brutto (proszę wpisać w formularz ofertowy),

2

4. akceptację ściśle określonego we wzorze umowy przedmiotu zamówienia (wpisano w formularzu ofertowym),
5. dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia,
6. termin związania ofertą (wpisano w formularzu ofertowym),
7. aktualną odpis z właściwego rejestru potwierdzony za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy),
8. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.

Kryterium oceny oferty: cena = 100%

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Podinspektor
[Signature]
mgr inż. Beata Zareba
31.10.14

Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej
[Signature]
Marcin Ogórek
31.10.2014

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14,
NIP: 6771734298, REGON: 351505308, reprezentowanym przez mgr Józefę Grodecką - Dyrektora,
działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 18/2014 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 4 lutego 2014
roku zwanym dalej „Zamawiającym”

a
.....
....., zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) nie stosuje się przepisów tejże ustawy

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi dozoru mienia i ochrony fizycznej w budynku będącym siedzibą Działów Centralnych MOPS w Krakowie oraz pomieszczeń magazynowych w oficynie, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie w budynku mieszczącym się przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie w terminie od 2 stycznia 2015 r. od godz. 15.30 do 31 grudnia 2017 r. do godz. 21:00.
2. Czas realizacji usługi:
 - 1) od poniedziałku do piątku od godz. 15.30 do godz. 21.00 (5,5 godziny),
 - 2) łączna liczba godzin ochrony obiektu przy ul. Józefińskiej 14 w poszczególnych latach:
 - a) 2015: 1386 godz.
 - b) 2016: 1386 godz.
 - c) 2017: 1375 godz.
3. Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone dla pracowników Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy osoba dyżurująca nie stawia się do pracy, w godzinach, w których pełniony jest dozór, Wykonawca zapewni osobę na zastępstwo w ciągu pół godziny od momentu uzyskania od Zamawiającego informacji o nieobecności osoby dozorującej. Zgłoszenie może zostać dokonane przez Zamawiającego telefonicznie.
5. Pracownicy Wykonawcy nie mogą w czasie wykonywania dyżuru kontaktować się z osobami spoza ochranianego obiektu, chyba że wymaga tego sytuacja związana z pełnieniem ochrony. W szczególności zabrania się prowadzenia rozmów na zewnątrz obiektu z osobami spoza obiektu z wyjątkiem służb publicznych lub pracowników Zamawiającego i Wykonawcy, których tożsamość jest znana osobie dyżurującej.
6. Osoba dyżurująca ma obowiązek wylegitymowania osoby wchodzącej do budynku poza godzinami pracy Zamawiającego.
7. Uprawnieni przedstawiciele Zamawiającego będą zgłaszać bezpośrednio do osoby dyżurującej informacje, że poza godzinami pracy Zamawiającego mogą być prowadzone prace. W takiej sytuacji zostaną wskazane imiona i nazwiska osób, które mają prawo przebywać w obiekcie lub wejść do obiektu.
8. Wykonawca będzie niezwłocznie zgłaszał Zamawiającemu zauważone uszkodzenia w: sieci C.O., sieci wodno-kanalizacyjnej, wyposażenia węzłów sanitarnych oraz sprzętu biurowego w dozorowanym obiekcie.
9. Wykonawca będzie niezwłocznie uwzględniał uwagi pracowników Zamawiającego kontrolujących sposób wykonania usługi, a także uzasadnione uwagi i wnioski pracowników Zamawiającego użytkujących ochraniany lokal.
10. Wykonawca nie będzie używał sprzętów biurowych Zamawiającego, a w szczególności komputerów, telefonów, kserokopiarek i innych urządzeń elektronicznych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin ochrony obiektu.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w wyniku zaniedbań realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku nie załączenia systemu alarmowego, nie zapewnienia dozoru oraz wpuszczeniu do obiektu osób trzecich za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o konieczności zmiany pracownika, jeżeli nastąpi taka konieczność w trakcie realizacji umowy, przed jej dokonaniem.
14. Wykonawca ma obowiązek zmienić osobę dozorującą obiekt na wniosek Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego stosownego pisemnego zawiadomienia.
15. Wykonawca będzie kontrolował osoby sprawujące ochronę fizyczną przynajmniej raz w miesiącu. O terminie kontroli informuje Zamawiającego minimum na jeden dzień roboczy przed terminem kontroli. O wynikach kontroli informuje Zamawiającego pisemnie. W/w informacje będą przysyłane do Zamawiającego na adres mailowy: dg@mops.krakow.pl.
16. Warunki dodatkowe:
 - 1) Wykonawca będzie realizował niniejszą umowę z wykorzystaniem własnego personelu.
 - 2) Wykonawca będzie wchodził do pomieszczeń biurowych wyłącznie w uzasadnionych przypadkach związanych z pełnieniem usług ochrony.
 - 3) Wykonawca przedłoży polisę ubezpieczeniową z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 1 000 000 zł, w tym minimum 100 000,00 zł na jedno zdarzenie w okresie ubezpieczenia potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 4) W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w punkcie poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
 - 5) Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
 - 6) Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres: dg@mops.krakow.pl.
 - 7) Osoba upoważniona z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym zostanie zapoznana ze sposobem zamykania obiektu i uruchomienia systemu alarmowego (zostaną protokolarnie przekazane klucze do obiektu oraz karta do systemu alarmowego), a następnie zapozna osobę sprawującą dozór fizyczny w w/w zakresie oraz z zakresem czynności. W obiekcie, który objęty jest dozorem fizycznym do godz. 21:00 należy przed jego opuszczeniem uzbroić system alarmowy przez osobę sprawującą dozór fizyczny, a następnie zamknąć dozorowany obiekt. W przypadku zmiany osoby wykonującej dozór każdorazowo zostanie ona przeszkolona przez upoważnioną osobę z ramienia Wykonawcy.

§ 3

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 182, poz. 1228).
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,

- 2) które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie wyższą niż zł brutto (słownie złotych:/100) wynikającą z kalkulacji:
 - 1) opłata za ochronę fizyczną obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w roku 2015: zł/godz. /brutto/ x 1386 godzin = zł /brutto/,
 - 2) opłata za ochronę fizyczną obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w roku 2016: zł/godz. /brutto/ x 1386 godzin = zł /brutto/,
 - 3) opłata za ochronę fizyczną obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w roku 2017: zł/godz. /brutto/ x 1375 godzin = zł /brutto/.
2. Okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy, tj. od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca.
3. Zamawiający może udzielić Wykonawcy kolejnych zamówień uzupełniających w trybie zamówienia do 30 000 euro, pod warunkiem zachowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.).
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
7. Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) niewykonanie usługi ochrony fizycznej obiektu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 pkt 1-3 za każdy dzień opóźnienia w wykonywaniu usługi,
 - 2) nie zapewnienie zastępstwa dla osoby pełniącej dyżur we wskazanych w § 2 ust. 4 terminie lub niezachowanie terminu zmiany osoby dyżurującej, o którym mowa w § 2 ust. 14 – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 pkt 1-3, z tytułu każdorazowego wystąpienia takiego zdarzenia,
 - 3) wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. W razie przerwania wykonywania usług na czas dłuższy niż jeden dzień Zamawiający ma prawo powierzyć wykonywanie usług osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku powtórzenia się sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz nałożenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach i Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia jej wypowiedzenia.

§ 7

Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późniejszymi zmianami).

§ 9

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

RADCA PRAWNY
Monika Majtyńska
R-1197
OT. M. 11/11
5.11.14

Podinspektor
mgr inż. Bartłomiej Zaręba
OT. 11.14

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

na dozór mienia i ochronę fizyczną siedziby MOPS w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14 oraz pomieszczeń magazynowych w oficynie.

I. Data sporządzenia oferty:

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
3. Osoba upoważniona do kontaktu:
4. Nr faksu:
5. Adres e-mail:
6. Numer konta bankowego:

III. Oświadczam, że:

1. akceptuję warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271/1/1199/2014 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia,
2. niniejsza oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu oraz na warunkach, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271/1/1199/14,
3. w dniu podpisania umowy przedstawię Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 1 000 000 zł, w tym minimum 100 000,00 zł na jedno zdarzenie w okresie ubezpieczenia potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
4. w przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w punkcie poprzedzającym, przedłożę nową polisę ubezpieczeniową, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy,
5. niniejszą ofertą jestem związany przez okres 30 dni od daty jej złożenia,
6. przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.

IV. Podwykonawcy:

1. Zamawiający nie dopuszcza podzlecania przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, który złoży ofertę.

V. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia: zł

(słownie złotych brutto:/100)

w tym:

- 1) w roku 2015: zł/godz. /brutto/ x 1386 godzin = zł /brutto/,
- 2) w roku 2016: zł/godz. /brutto/ x 1386 godzin = zł /brutto/,
- 3) w roku 2017: zł/godz. /brutto/ x 1375 godzin = zł /brutto/.

Podinspektor
mgr inż. Beata Zareba
28.10.14

Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej
Marcin Ogórek
31.10.2014

.....
(data, podpis)