

Znak sprawy: ST.GT. 271 – 11/14

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa elementów umundurowania IV”

Zatwierdzam:
Marta Cieśla
Zastępca Komendanta ds. Logistyki
.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dostawę elementów umundurowania IV”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Kraków - Straż Miejska Miasta Krakowa
31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
REGON: 350007399
NIP: 945-17-77-936
Tel: 012 6882 154, -157
Fax: 012 6882 292
www.bip.krakow.pl/?bip_id=33&mmi=11723

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)*, zwanej dalej *Ustawą*.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania, wykonanych wg wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich). (Dz. U. z 1998 r., Nr 112 poz. 713 z późn. zmianami) oraz zgodnych ze wzorami umundurowania używanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa. Rozmiary dla poszczególnych części zamówienia zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą po zawarciu umowy. Na Wykonawcy ciąży wykazanie, że oferowane elementy umundurowania są zgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dlatego też przedmiot zamówienia powinien być zaopatrzony w odpowiednie metki z opisem składu użytych materiałów lub z ofertą powinna być doręczona oddzielna informacja Wykonawcy w tym zakresie, np. odpowiedni atest.

Wzory dostarczone wraz z ofertą przetargową Wykonawcy, muszą być zgodne ze wzorami umundurowania używanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa. Oferty nie odpowiadające tym warunkom zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ. Obowiązujące wzory zostaną udostępnione zainteresowanym Wykonawcom w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8:00 do 15:00 lub w formie fotografii wybranych elementów umundurowania mogą zostać przesłane drogą e-mailową.

Poniżej w podpunktach podano ilości i terminy dostawy dla określonych elementów umundurowania, przy czym skróty oznaczają: SM - uzupełnienie umundurowania funkcjonariuszy Straży Miejskiej Miasta Krakowa; EK – umundurowanie dla funkcjonariuszy Referatu Kontroli Odpadów.

Część 1 – Kurtki zimowe

Kurtka uniwersalna krótka z podpinką - 49 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-0

Kurtka zimowa krótka: materiał – 100% poliester powlekany poliuretanem, gramatura min.155g/m², kolor ciemny granat, długość do połowy bioder, na plecach dwie odszywane fałdy, umożliwiające swobodę ruchów, kurtka wyposażona w 2 podwójne nakładane przednie kieszenie wierzchnie, w dolnej części, dostępne z góry i z boku o wymiarach: dł. 21 cm i szer. 20 cm, z patką zapinaną na rzepy, z kontrafałdą na środku, kieszeń wewnętrzna na podszwecze; całość zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą, dół kurtki i rękawy wykończone gumą (ściągacze), szlufki na pas główny w rozmiarze od 5,5 do 6,5 cm w ilości od 6 do 8 szt., uchwyty pagonów zapinane na rzepy lub guziki, o szerokości 4,5 cm przy ramieniu, na końcu

o szerokości 4 cm, długość uchwytu 14 cm, zakończony ścięciami; na lewej piersi rzep koloru czarnego na identyfikator haftowany z numerem służbowym o wymiarach 7,5 x 8,5 cm, odpinany kołnierz futrzany, odpinana pikowana podpinka.

W cenie należy uwzględnić koszt naszywania na obu rękawkach emblematów, które zostaną przekazane przez Straż Miejską wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

- A. SM – 33 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,
- B. EK – 16 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.

Kurtka zimowa długa 3/4 z podpinką - 29 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-0

Kurtka zimowa 3/4: ocieplona, materiał - 100% poliestr powlekany poliuretanem, gramatura min. 155 g/m², kolor ciemny granat., wyposażona w dole w 2 przednie kieszenie wierzchnie cięte z wypustką, jedną kieszeń wewnętrzną, całość zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą, w dolnej części po bokach gumki (ściągacze), rękawy zakończone ściągaczami, pagony na rzepy lub guziki o dł. 14 cm, szerokości przy ramionach 4,5 cm, na końcu 4 cm, ścięte; na lewej piersi wszyta kłapa na blachę służbową o wymiarach 5,5 x 9,5 cm, z otworem na blachę – dolna część kłapy mocowana do kurtki na rzep, od wewnątrz kurtki dopinana stójka (kołnierz krótki), odpinana pikowana podpinka, szlufki na pas główny o wymiarze od 5,5 do 6,5 cm w ilości 2 szt.

W cenie należy uwzględnić koszt naszywania na obu rękawkach emblematów, które zostaną przekazane przez Straż Miejską wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

- A. SM – 13 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,
- B. EK – 16 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.

Część 2 – Spodnie i spódnice

Spodnie gabardyna - 77 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.40.00-8

Spodnie gabardynowe: krój prosty z lampasem koloru żółtego, z przodu dwie kieszenie w karczkach biodrowych, z tyłu jedna kieszonka z wypustką na guzik, podwójne szlufki na: pasek wąski (4 cm) i pas główny (5,5 – 6 cm), zapięcie specjalne regulujące obwód pasa, rozporek zapinany na zamek błyskawiczny kryty plisą, materiał - gabardyna mundurowa o gram. 480 g/mb (przy szer. tkaniny 142 cm), kolor – ciemny granat.

- A. SM – 45 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,
- B. EK – 32 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

Spódnica gabardyna - 2szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.20.00-4

Spódnica gabardyna: krój prosty szyta na indywidualne wymiary pracownic, z przodu i z tyłu spódnicy po dwie zaszewki, zamek błyskawiczny wszyty w szwie z tyłu, rozcięcie zakładane z tyłu. Spódnica szyta bez paska, wykończona obłożeniem z tkaniny zasadniczej, całość na podszewce. Spódnica posiada 4 podwójne szlufki na pas główny (5,5 do 6 cm) i pasek wąski (4 cm), materiał – gabardyna: poliestr 55%, wełna 45%, gramatura 480 g/mb (przy szerokości tkaniny 142 cm), kolor ciemny granat.

- A. SM – 2 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,
- B. –

Część 3 – Kozaki zimowe

Kozaki zimowe - 108 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.51.00-6

Wierzch: cholewka wykonana ze skóry naturalnej licowej w kolorze czarnym, gładkiej, wodoodpornej, odpornej na pękanie przy zginaniu, na zadrapania i zarysowania o gr. 1,8 – 2,0 mm; podszewka na obłożyny: tkanina ocieplana typu kozuch krótki włos lub filc; międzypodszewka typu molino (bawełniana); podeszwa przeciwpoślizgowa, odporna na uszkodzenia mechaniczne i na ścieranie, spody gumowe wykonane metodą wtrysku, klejony system montażu, koloru czarnego; podszywka wykonana ze styrogumy gr. 5 - 7 mm; wyściółka obuwnicza typu filc koloru czarnego; kołnierz (tkanina skóropodobna typu skaj) z wypełnieniem pianką PU grubości 20 mm; system sznurowania: szybkiego sznurowania (wiązany), co najmniej 8 oczek lub haków/punktów mocowania na każdej ze stron; sznurowadła okrągłe, plecione kolor czarny o średnicy min. 5 mm, o długości od 1,4 do 1,6 m.

- A. SM – 92 pary, termin dostawy: 10.11.2014 r.,
- B. EK – 16 par., termin dostawy: 10.11.2014 r.

Kozaki zimowe wyjściowe - 2 pary

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.51.00-6

Trzewiki całoskórzane ocieplane tkaniną typu „miś”, wykonane z naturalnych skór licowych w kolorze czarnym, model sznurowany, 5 dziurek na sznurówki wykończonych metalowym wzmocnieniem. Lekka podeszwa wykonana z TR, antypoślizgowa.

A. SM – 2 pary, termin dostawy: 10.11.2014 r.,

B. –

Część 4 – Polary - 382 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.50.00-5

Polar w kolorze ciemny granat, materiał wykonany z poliestru (100 %), o gramaturze od 350 do 400 g/m², taliowany, zapinany na zamek błyskawiczny YKK lub równoważny, tj. plastikowy, kryty plisą, z osłoną suwaka w górnej części, 2 kieszenie dolne zapinane na zamki umieszczone pionowo, symetrycznie; ściągacze na rękawach, na dole polaru ściągacz z gumosznurkiem z regulowanym stoperem, wzmocnienia w kolorze czarnym, na rękawach od ściągacza gumowego do połowy ramienia od strony zewnętrznej i na ramionach,

A. SM – 366 szt., termin dostawy: 20.11.2014 r.,

B. EK – 16 szt., termin dostawy: 20.11.2014 r.,

Część 5 – Golfy - 128 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.50.00-5

Golf w kolorze ciemny granat, materiał – 100% bawełna, gramatura 180 g/m², dół i rękawy wykończone ściągaczami z domieszką lycry .

A. SM – 128 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

B. –

Część 6 – Odzież treningowa (dres z nadrukiem „Straż Miejska”) - 37 kpl

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.41.21.00-1

Dres – materiał : bawełna 70% + poliestr 30% , gramatura min. 280 g/m², kolor ciemny granat, bluza na zamek z poziomym napisem na plecach w kolorze żółtym STRAŻ MIEJSKA (Ż pisane z kropką, wys. liter - 2,5 cm), wykonanym techniką sitodruku, spodnie z zewnętrznym rozcięciem (8,5 cm) na dole nogawek.

A. SM – 21 kpl., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

B. EK – 16 kpl., termin dostawy: 10.11.2014 r.

Część 7 – Czapki

Czapka zimowa 27 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.44.33.20-5

Czapka zimowa z daszkiem w kolorze ciemny granat z orłem metalowym koloru żółtego i otokiem żółto - granatowym, wykonana z nylonu, ocieplona pikowaną ociepliną, nauszники z futerkiem koloru czarnego wiązane na szczycie czapki.

A. SM – 11 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

B. EK – 16 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

Czapka typu „Dokerka” - 310 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.44.33.20-5

Czapka zimowa typu „Dokerka” wykonana z polaru w kolorze ciemnogrnatowym, z wykończeniem z dzianiny w tym samym kolorze. Wyposażona w chowany ocieplacz na kark i uszy, który może być wysunięty lub schowany do wewnątrz; z wyhaftowanym mechanicznie emblematem orła ze wstęgą i z napisem na wstędze „STRAŻ MIEJSKA” w kolorze żółtym, na środku otoczki czapki. Wzór orła zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich). (Dz. U. z 1998 r., Nr 112 poz. 713 z późn. zmianami).

A. SM – 294 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

B. EK – 16 szt., termin dostawy: 10.11.2014 r.,

Część 8 - Skarpety zimowe - 616 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.31.70.00-4

Skarpety męskie frotte w kolorze: ciemny granat, materiał: bawełna 80% + poliamid 20% ze ściągaczem i płaskim szwem.

A. SM – 584 pary, termin dostawy: 31.10.2014 r.,

B. EK – 32 pary, termin dostawy: 31.10.2014 r.,

Część 9 – Szaliki - 38 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.20.00-3

Szalik zimowy koloru ciemny granat o wymiarach 100-110 cm x 26-30 cm, skład: 70% akryl, 30% wełna

A. SM – 22 szt., termin dostawy: 31.10.2014 r.,

B. EK – 16 szt., termin dostawy: 31.10.2014 r.,

Część 10 – Rękawiczki skórzane - 158 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.40.00-7

Rękawice skórzane męskie i damskie 5-palcowe, zimowe wykonane ze skóry rękawicniczej w kolorze czarnym, ocieplane wkładem z anilany, maszynowo szyte, w nadgarstku wszyta gumka.

A. SM – 142 pary, termin dostawy: 31.10.2014 r.,

B. EK – 16 par, termin dostawy: 31.10.2014 r.,

Wykonawca winien udzielić pełnej (materiały i robocizna) gwarancji na wyroby będące przedmiotem zamówienia na okres określony w formularzu oferty dla konkretnych części zamówienia.

Elementy umundurowania, do których należy przyszyć emblematy, mają zostać dostarczone przez Wykonawcę w stanie gotowym do użytku. Emblematy do przyszywania dostarczy Zamawiający. W cenie należy uwzględnić koszt naszywania emblematów, które zostaną przekazane przez Zamawiającego wybranemu w trybie przetargu Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć wzory oferowanych elementów umundurowania.

(Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy)

Do części 1, 2, 4 należy dołączyć próbki materiału z atestami lub innymi dokumentami z ich opisem.

Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**, jednak będą brane pod uwagę jedynie takie oferty, w których Wykonawca zaproponuje realizację zamówienia dla całej części, tj. dla wszystkich pozycji w tej części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy: został określony każdorazowo w odniesieniu do danej części oraz partii w pkt. III SIWZ powyżej, tj. do 31 października 2014 r., 10 listopada 2014 r. oraz 20 listopada 2014 r.
2. Miejsce dostawy: ***Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków.***

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), spełniający

warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.

1. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi metodą spełnia/nie spełnia – na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
Oprócz oświadczenia, dla oceny warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, wymagane jest załączenie do oferty wykazu dostaw - co najmniej jednej dostawy elementów umundurowania, odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty zrealizowania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód, że dostawa została wykonana należycie (np. referencje, faktury, protokoły odbioru, itp.). Wykaz może obejmować aktualnie realizowane dostawy.
3. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
4. Wykonawca powinien spełniać warunki sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków przez Wykonawców na podstawie analizy załączonych dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

B. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:
1	Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i>	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje <u>załączenie pełnomocnictwa</u> do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej. 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 SIWZ. 3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4 SIWZ.
Sprawa nr: ST.GT.271 – 11/14		7

VI. DOKUMENTY

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, oświadczenia, próbki materiałów i wzory oferowanych elementów umundurowania:

Lp	Wymagany dokument lub załącznik:	Nr zał. do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty.	1
2	Szczegółowa specyfikacja cenowa z wykazem cen jednostkowych	2
3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	3
4	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	4
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej.</i>	
6	Wykaz dostaw - co najmniej jednej dostawy - elementów umundurowania, odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód, że dostawy zostały wykonane należycie (np. referencje, faktury, protokoły odbioru, itp.). Wykaz może obejmować aktualnie wykonywane dostawy.	6
7	Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej	5
8	Wzory oferowanych elementów umundurowania. (Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy Pzp) Do części 1, 2 i 4 należy dołączyć próbki materiału z atestami.	

2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
3. W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
2. Zgodnie z art. 82 ustawy oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W zakresie proceduralnym:

Krzysztof Ziółkowski tel. 12 6882 154 w godz. 08:00 – 12:00 email: zamowienia@strazmiejska.krakow.pl

Grzegorz Malinowski tel. 12 6882 157 w godz. 08:00 – 12:00 email: zaopatrzenie@strazmiejska.krakow.pl
--

W zakresie merytorycznym:

Ryszard Dudek tel. 12 6882 155 w godz. 08:00 – 12:00 email: ryszard.dudek@strazmiejska.krakow.pl
--

VIII. WADIUM

1. Wadium należy wnieść w kwocie:
 - dla 1 części zamówienia 325,00 zł (trzysta dwadzieścia pięć zł 00/100);
 - dla 2 części zamówienia 225,00zł (dwieście dwadzieścia pięć zł 00/100);
 - dla 3 części zamówienia 450,00 zł (czterysta pięćdziesiąt zł 00/100);
 - dla 4 części zamówienia 930,00 zł (dziewięćset trzydzieści 00/100);
 - dla 5 części zamówienia 100,00 zł (sto zł 00/100);
 - dla 6 części zamówienia 85,00zł (osiemdziesiąt pięć zł 00/100);
 - dla 7 części zamówienia 410,00 zł (czterysta dziesięć zł 00/100);
 - dla 8 części zamówienia 40,00 zł (czterdzieści zł 00/100);
 - dla 9 części zamówienia 12,00 zł (dwanaście zł 00/100);
 - dla 10 części zamówienia 230,00zł (dwieście trzydzieści zł 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, wymienionych w art. 45 ust. 6 *Ustawy*, przy czym wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić:
 - przelewem na rachunek Zamawiającego: 03 1240 4722 1111 0010 3082 8712 prowadzony w Banku Pekao S. A.
 - przed upływem terminu składania ofert (decyduje termin wpływu środków na rachunek Zamawiającego).
 - wadium może być wpłacone wyłącznie w złotych (PLN).
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez PARP, należy wnieść poprzez złożenie oryginału odpowiednich dokumentów w kasie Straży Miejskiej Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, II piętro. Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowanie złożenia oryginału w kasie Straży Miejskiej Miasta Krakowa należy dołączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania Wykonawcy ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z przepisami *Ustawy*, lub zatrzyma je w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 *Ustawy*.
5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 *Ustawy*, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 *Ustawy* lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
6. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XI.1 SIWZ.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w *Ustawie*.
6. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
**„Sprawa nr ST.GT.271-11/14 Oferta na: Dostawę elementów umundurowania IV
- Nie otwierać przed dniem 3 października 2014 r. do godz. 10:15”**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
8. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt X.6 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **3 października 2014 r. o godz. 10:00**.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:
Straż Miejska Miasta Krakowa, 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 października 2014 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena brutto.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami).

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt) - brutto	60%
2	Ocena jakości – „Jakość”	40%

Ad. 1 - Maksymalną ilość punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów w kryterium „Cena”

C_n - najniższa oferowana cena [PLN],

C_b - cena oferty badanej [PLN].

Ad. 2 - Maksymalną ilość punktów (40) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje produkt o najwyższej wartości jakościowej, z **maksymalną** punktacją, jaką może przyznać Komisja przetargowa. Członkowie Komisji przydzielą każdej z ofert ilość punktów w skali od 0 – 20, zgodnie z przyjętymi zasadami:

- 0-10** punktów - za dobór właściwego **materiału** (skład i gramatura – oceniane na podstawie atestu, metki lub oświadczenia Wykonawcy),
- 0-6** punktów – za **staranność i estetykę wykonania** (szwy bez zaciągnięć i zgrubień),
- 0-4** punktów – za **funkcjonalność użytkowania** (w jakim stopniu odpowiada wzorom obowiązującym u Zamawiającego),

Sposób obliczenia ilości punktów za ocenę jakości:

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie: J – ilość punktów w kryterium „Jakość”,

J_m – maksymalna możliwa ocena jakości (ocena po 20 punktów od każdego członka Komisji przetargowej),

J_b – ocena jakości oferty badanej (suma ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji przetargowej).

Każda oferta dla danej części otrzyma łączną ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$W = C + J$$

gdzie: W - łączna ilość punktów

C - ilość punktów w kryterium „Cena”

J - ilość punktów w kryterium „Jakość”

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza - o najwyższej ilości punktów. Liczby (ilości) punktów będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 2 *ustawy*.
3. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 *ustawy* lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 *ustawy*).

XIV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 *ustawy*).
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane pisemnie i przesłane pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Tryb zawarcia umowy:
Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później, niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego wynikają z przepisów kodeksu cywilnego i dotyczą przede wszystkim roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i SIWZ.

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI ustawy :

- odwołanie (art. 180 – 198 ustawy),
- skarga do sądu (art. 198a -198g ustawy).

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)* oraz przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121).

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Specyfikacja cenowa
3. Formularz oświadczenia (art. 22 ustawy)
4. Formularz oświadczenia (art. 24 ustawy)
5. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
6. Wykaz dostaw
7. Wzór umowy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

NIP

Tel./Fax/ e-mail

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „**Dostawa elementów umundurowania IV**” – sprawa nr ST.GT.271-11/14, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Część 1 – Kurtka uniwersalna krótka z podpinką (49 szt.); kurtka 3/4 z podpinką (29 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 48 mies.

Część 2 – Spodnie gabardyna (77 szt.); spódnica gabardyna (2 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 48 mies.

Część 3 – Kozaki zimowe (108 par); kozaki zimowe wyjściowe (2 pary)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 4 – Polar (382 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 5 – Golf ciemnogrnatowy (128 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 6 – Odzież treningowa (37 kpl.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 7 – Czapka Dockerka (310 szt.); czapka zimowa (27 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 8 – Skarpety zimowe (616 par)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 12 mies.

Część 9 – Szalik zimowy ciemnogrnatowy (38 szt.)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 24 mies.

Część 10 – Rękawiczki skórzane (158 par)

Łączna cena brutto: PLN.

Słownie brutto :..... .

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości %.

Okres wymaganej **gwarancji** wynosi: 12 mies.

.....
miejsowość i data

.....
*pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie całości/części*) zamówienia określonego w SIWZ;
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ;
5. W przypadku wyboru naszej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ;
6. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko Wzór podpisu

.....
.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego/(ych) dokumentu/(ów)

.....
który(e) dołączamy do oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenia Wykonawcy,
2. Wypis z rejestru
3. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
4. Wykaz dostaw
5. Wzory oferowanych elementów umundurowania
6. Inne dokumenty.....

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

(ilość stron)

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*) niewłaściwe skreślić

Pieczęć Wykonawcy

Szczegółowa specyfikacja cenowa

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Część	Nazwa elementu	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Cena jedn. brutto [PLN]	Cena netto ogółem [PLN]	Kwota VAT ogółem [PLN]	Cena brutto (z doliczonym VAT) [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
	sposób obliczenia ceny			[4] x %VAT	[3] x [4]	[6] x %VAT	[6] + [7]
1	Kurtka uniwers. krótka z podpinką	49					
1	Kurtka 3/4 z podpinką	29					
				Razem część 1			
2	Spodnie gabardyna	77					
2	Spódnica gabardyna	2					
				Razem część 2			
3	Kozaki zimowe	108					
3	Kozaki zimowe wyjściowe	2					
				Razem część 3			
4	Polar	382					
5	Golf ciemnogranatowy	128					
6	Odzież treningowa	37					
7	Czapka Dokerka	310					
7	Czapka zimowa	27					
				Razem część 7			
8	Skarpety zimowe	616					
9	Szalik zimowy ciemnogranatowy	38					
10	Rękawiczki skórzane	158					

Miejscowość,, dnia2014 r.

.....
 podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
 do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawę elementów umundurowania IV**”, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), a mianowicie:

1. *Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
2. *Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.*
3. *Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
4. *Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu

(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „*Dostawę elementów umundurowania IV*”.

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

INFORMACJA WYKONAWCY
o przynależności do grupy kapitałowej

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca:

- a) należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należą niżej wymienione podmioty*):

Nazwa grupy kapitałowej lub lider grupy	 (nazwa i adres)
LP.	Nazwa i adres podmiotu należącego do grupy kapitałowej, NIP
1	
2	
3	
4	
5	
...	

- b) nie należy do grupy kapitałowej*)

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

*) niewłaściwe skreślić

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa Wykonawcy:

Adres:.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę elementów umundurowania IV** oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie i charakterze:

Lp	Nazwa Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto [PLN]	Okres i miejsce wykonania dostawy	Nr referencji/ dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia
1	2	3	4	5	6
Razem					

.....
miejscowość i data.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Umowa

zawarta w dniu2014 r. w Krakowie z Wykonawcą wybranym po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę elementów umundurowania IV” – ST.GT.271-11/14

pomiędzy

Gminą Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, reprezentowaną przez: Pełnomocnika, zwaną dalej Zamawiającym

a

Firmą.....z siedzibą w ul....., NIP..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej Wykonawcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania zgodnie z zakresem rzeczowym, który określa: opis przedmiotu zamówienia zawarty w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz szczegółowa oferta przetargowa Wykonawcy.

Dostawą objęte są:

Część	Nazwa elementu	Ilość	Ilość SM*	Ilość EK**	Źródło finansowania	Termin dostawy
1	2	3	4	5	6	7
1	Kurtka uniwersalna krótka z podpinką	49	33	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
1	Kurtka 3/4 z podpinką	29	13	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
2	Spodnie gabardyna	77	45	32	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
2	Spódnica gabardyna	2	2	0	GWSMK	10.11.2014
3	Kozaki zimowe	108	92	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
3	Kozaki zimowe wyjściowe	2	2	0	GWSMK	10.11.2014
4	Polar	382	366	16	GWSMK/GWSGO	20.11.2014
5	Golf ciemnogranatowy	128	128	0	GWSMK	10.11.2014
6	Odzież treningowa	37	21	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
7	Czapka typu „Dokerka”	310	294	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
7	Czapka zimowa	27	11	16	GWSMK/GWSGO	10.11.2014
8	Skarpety zimowe	616	584	32	GWSMK/GWSGO	31.10.2014
9	Szalik zimowy ciemnogranatowy	38	22	16	GWSMK/GWSGO	31.10.2014
10	Rękawiczki skórzane	158	142	16	GWSMK/GWSGO	31.10.2014

*) – finansowane ze środków GWSMK

**) – finansowane ze środków GWSGO

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie określonym w § 1 oraz w opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ), tj. odpowiednio do 31 października 2014 r., 10 listopada 2014 r. oraz do 20 listopada 2014 r., do siedziby Zamawiającego: 31-416 Kraków, ul Dobrego Pasterza 116.

§ 3

Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone elementy umundurowania objęte zamówieniem na okres miesięcy, liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. (W przypadku różnych okresów gwarancji dla poszczególnych części przedmiotu umowy, okresy te zostaną wyszczególnione w załączniku do umowy).

§ 4

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy, którą jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego - osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym za odbiór przedmiotu umowy jest Ryszard Dudek.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie.

§ 5

1. Strony ustalają wartość netto za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, na kwotę..... (słownie:.....)
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości..... (słownie:)
3. Wartość brutto w wysokości (słownie:), obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy itp.

§ 6

1. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na: Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, NIP 945-17-77-936, za dostarczone i odebrane przez Zamawiającego elementy umundurowania będące przedmiotem zamówienia. Elementy umundurowania określone w opisie przedmiotu zamówienia (zawartym w SIWZ) symbolem „EK” (podpunkt B w każdej pozycji) oraz dla których określono źródło finansowania „GWSGO”, należy ująć w oddzielnej fakturze.

2. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za dostarczony przedmiot umowy bez podpisu Zamawiającego.

§ 7

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 15 % wartości przedmiotu umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w danej części (jako część przedmiotu umowy należy rozumieć daną część wg podziału Zamówienia zgodnie z pkt. III SIWZ, jeżeli Wykonawca dostarcza więcej niż jedną część wg pkt. III SIWZ) - 1,0 % wartości dotkniętej opóźnieniem części przedmiotu umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – w przypadku opóźnienia do 5 dni;
 - c) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w danej części (jako część przedmiotu umowy należy rozumieć daną część wg podziału Zamówienia zgodnie z pkt. III SIWZ, jeżeli Wykonawca dostarcza więcej niż jedną część wg pkt. III SIWZ) - 1,5 % wartości dotkniętej opóźnieniem części przedmiotu umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia powyżej 5 dni opóźnienia.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego ze wskazaniem, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust.1 Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 9

Wprowadzenie zmian w treści umowy wymaga pod rygorem nieważności, sporządzenia pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Strona wobec której sformułowano zarzuty, ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do ich treści. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach; trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY