

ELEKTRONICZNA EWIDENCJA DO SAMORZĄDOWYCH SZKÓŁ **PODSTAWOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2014/2015**

1 marca (sobota) o godz. 9:00 włączony zostanie system elektronicznej rekrutacji do szkół podstawowych. Wnioski o przyjęcie do szkoły/zgłoszenia będzie można składać w szkołach pierwszego wyboru od 3 marca (poniedziałek) do 31 marca br.

W Krakowie nabór do klas pierwszych na rok szkolny 2014/2015 będzie prowadzony w **98 samorządowych szkołach podstawowych**. Szkoły będą zapisywać do klas pierwszych uczniów **urodzonych w 2007 roku oraz w pierwszym półroczu 2008 roku (1 stycznia-30 czerwca)**. W Krakowie urodziło się: w **2007 roku – 6674 dzieci; w 2008 roku (1 stycznia - 30 czerwca) – 3642 dzieci**.

Uczniowie mieszkający w obwodzie szkoły są przyjmowani w pierwszej kolejności, natomiast uczniowie spoza obwodu są przyjmowani w oparciu o kryteria określone przez szkołę i w miarę wolnych miejsc.

Na stronie www.portaledukacyjny.krakow.pl zamieszczony jest wykaz samorządowych szkół podstawowych. Przeglądając strony internetowe szkół rodzice i ich dzieci mogą zapoznać się z ofertą szkół i dokonać wyboru samorządowej szkoły podstawowej. Rodzice/prawni opiekunowie kandydata do szkoły podstawowej, która objęta jest systemem ewidencji elektronicznej mają możliwość dokonania wyboru trzech szkół. Wśród nich musi zostać wskazana szkoła rejonowa. W przypadku wyboru szkoły (szkół) innej (innych) niż szkoła rejonowa, szkołę rejonową należy wskazać na liście preferencji jako ostatnią. W celu zapisania dziecka do szkoły podstawowej rodzic powinien kliknąć na baner: **„Ewidencja zapisów do szkół podstawowych”**. W panelu publicznym modułu „Elemento” można wypełnić zgłoszenie/wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej, następnie wydrukować, podpisać i dostarczyć do sekretariatu szkoły podstawowej pierwszego wyboru.

Innym sposobem zapisania dziecka do szkoły podstawowej jest **wydrukowanie z systemu zgłoszenia/wniosku o przyjęcie**, wypełnienie odręczne, podpisanie i dostarczenie do sekretariatu szkoły podstawowej pierwszego wyboru. Druk można też pobrać i wypełnić w sekretariacie szkoły. Karty zapisu należy dostarczyć w terminie **do 31 marca br.** – w godzinach podanych przez dyrektora szkoły. Administracja szkoły podstawowej weryfikuje złożoną kartę zapisu, wprowadza do systemu lub potwierdza dane zawarte w systemie.

Jeżeli dziecko mieszka poza Krakowem to kartę zapisu należy złożyć w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru. Obowiązek wprowadzenia danych należy do administracji szkoły

podstawowej. Dzieci te wezmą udział w rekrutacji uzupełniającej w miarę wolnych miejsc posiadanych przez daną szkołę.

Dziecko do **klasy integracyjnej** jest kierowane podstawie złożonego przez rodziców wniosku o skierowanie wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Do systemu ewidencyjnego zostaje wprowadzone przez szkołę podstawową, do której zostało skierowane. Jeżeli dziecko mieszka poza Krakowem to wniosek o skierowanie do szkoły podstawowej integracyjnej lub z oddziałami integracyjnymi rodzic/prawny opiekun składa do właściwej gminy ze względu na miejsce zamieszkania dziecka. Prowadzenie szkół podstawowych integracyjnych oraz z oddziałami integracyjnymi należy do zadań własnych gminy, która winna zapewnić uczniowi formę kształcenia zalecaną w orzeczeniu do kształcenia specjalnego, tzn. skierować go do klasy integracyjnej funkcjonującej na terenie danej gminy lub klasę taką zorganizować. Z tego względu Gmina Miejska Kraków jest zobowiązana do zapewnienia formy kształcenia integracyjnego uczniom zamieszkującym na jej terenie w pierwszej kolejności.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy złożyli podania do szkół podstawowych przed 1 marca 2013 r. powinni złożyć kartę zapisu dziecka do szkoły dostępną w systemie. **Ogłoszenie wyników rekrutacji (lista zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych) nastąpi 23 kwietnia br. o godz. 9.00.**

Liczba wolnych miejsc w szkołach podstawowych po ogłoszeniu wyników ewidencji będzie podana na stronach portalu. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranych szkół w pierwszym terminie mogą uczestniczyć w ewidencji uzupełniającej.

Powyższe informacje nie dotyczą zapisów do szkół podstawowych specjalnych, do których rekrutacja przeprowadzana jest na odrębnych zasadach.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ZAPISÓW/ REKRUTACJI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

18 stycznia 2014 r. weszła w życie ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2014 r. poz.7). Zgodnie z art. 8 ww. ustawy:

I. Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, dzieci zamieszkałe w tym obwodzie przyjmuje się z urzędu, na podstawie zgłoszenia rodziców (art. 20a ust. 5 oraz art. 20e ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

II. W postępowaniu rekrutacyjnym do publicznej szkoły podstawowej kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą zostać przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata (art. 20a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

Wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół. We wniosku, określa się kolejność wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (art. 20za ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

Wzór wniosku będzie dostępny w systemie obsługującym elektroniczną ewidencję do publicznych szkół podstawowych.

III. W statucie szkoły umieszczone zostaną: kryteria określające zasady rekrutacji do klasy pierwszej uczniów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej, terminy postępowania rekrutacyjnego, wymagane dokumenty, terminy składania dokumentów oraz sposób przeliczania punktów.

IV. Nie później niż do końca lutego b.r. dyrektor szkoły poda kandydatom do wiadomości kryteria określające zasady rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej uczniów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej.

V. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczna szkoła podstawowa nadal będzie dysponować wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca sierpnia 2014 r. (art.

20zd ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

VI. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 do publicznej szkoły podstawowej integracyjnej i oddziału integracyjnego w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej, w przypadku dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, stosuje się zasady takie same jak do oddziału ogólnodostępnego.

VII. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Zadania komisji rekrutacyjnej określone zostały w art. 20 zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.

VIII. Zgodnie z art. 20zc ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.):

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do publicznej szkoły podstawowej.

2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do publicznej szkoły podstawowej, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego publicznej szkoły podstawowej. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

4. Listy, o których mowa w pkt 1 i 3, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie publicznej szkoły podstawowej. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

5. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w pkt 3, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

6. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji

rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.

7. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z ww. wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

8. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

9. Dyrektor publicznej szkoły podstawowej rozpatruje odwołanie od ww. rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

XII. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole podstawowej, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

XIII. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 do publicznych szkół i oddziałów sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego należy stosować przepisy art. 12 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2014 r. poz.7).

XIV. Ustawą z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 1265) dodano art. 61 ust. 3, który określa maksymalną liczbę uczniów w oddziałach dla klas I-III szkoły podstawowej na poziomie nie większym niż 25 uczniów.