

**ZARZĄDZENIE NR 82/2013
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
Z DNIA 25.07.2013..**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1a, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, ust.3, ust. 4, art. 13 ust. 1 – 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz.U. z 2013r., poz. 135 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), § 6 ust. 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXIII/579/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 2004 zmieniającego Uchwałę Nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (z późn. zm), Uchwały Nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012 – 2014; Uchwały Nr LXIII/912/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na rok 2013 oraz Pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2012 r. zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert w sprawie powierzenia do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”, zwany dalej Konkursem.

§ 2.

Warunki Konkursu, w tym termin składania ofert jak również wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, okres jego realizacji i kryteria stosowane przy ocenie ofert, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Komisja konkursowa opiniująca oferty zostanie powołana odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

§ 4.

Ogłoszenie o Konkursie stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Ogłoszenie o naborze na członków Komisji konkursowej opiniującej oferty w Konkursie stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

Ostateczny wybór najkorzystniejszej oferty, na podstawie której zawarta zostanie umowa o realizację zadania stanowiącego przedmiot Konkursu oraz określenie ostatecznej kwoty dotacji, dokonane zostanie przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie na podstawie przedstawionej listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną wysokością dotacji.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu zastosowanie ma Uchwała Nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012 – 2014 oraz Uchwała Nr LXIII/912/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na rok 2013.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Jolanta Gródecka

ZASTĘPCA DYREKTORA
Działu Pomocy Społecznej
Jolanta Chrzypowska
22.07.13

Kierownik
RADCA PRAWNY Działu Organizacyjnego

Ryszard Symon
KR-2072
19.07.2013r.

Andrzej Kul

18.7.2013

22.07.13.

19.07.13

12.07.13

Warunki otwartego konkursu ofert w sprawie powierzenia do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

1. Zadanie: przedmiotem zadania jest powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

2. Uczestnicy konkursu: podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
Zleceńbiorcą zadania zostanie jeden podmiot, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

3. Miejsce realizacji zadania: lokal na terenie Gminy Miejskiej Kraków, który zostanie użyczony Zleceńbiorcą przez Realizatora zadania na podstawie umowy.

4. Wysokość środków zapewnionych w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na realizację zadania w okresie od 24.08.2013 r. do 31.12.2013 r. wynosi: 123 484,00 zł (słownie: sto dwadzieścia trzy tysiące czterysta osiemdziesiąt cztery złote 00/100)

5. Termin składania ofert: 16.08.2013 r. godz. 7:35

6. Miejsce składania ofert: Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pok. 004.

7. Pierwsze posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się 16.08.2013 r. o godz. 8:00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14.

8. Termin realizacji zadania: od 24.08.2013 r. do 31.12.2013 r.

9. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na obowiązującym druku, będącym załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) wraz ze wskazanymi we wzorze załącznikami.
- 2) Aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu

- 3) Informację na temat braku zastrzeżeń do rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia dotacji otrzymanej na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju w latach ubiegłych, należy ująć w Rozdziale V ust. 3 druku oferty konkursowej.
- 4) Szczegółowy program pracy placówki należy ująć w Rozdziale III ust. 1 druku oferty konkursowej.
- 5) Informacje na temat osób zaangażowanych przy realizacji zadania, w tym także wolontariuszy (w przeliczeniu na pełne etaty), należy ująć w Rozdziale V ust. 1 druku oferty konkursowej.
- 6) Po podpisaniu umowy z wybranym oferentem, Zleceniobiorca niezwłocznie przedstawi Realizatorowi zezwolenie, o którym mowa w art. 106 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, albo zezwolenie warunkowe na prowadzenie placówki lub dokument wskazujący, że prowadzone jest postępowanie w sprawie o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki.

Uwaga:

Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia winny zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Oferenta.

Wszystkie kopie składanych dokumentów winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Oferenta.

10. Zakres rzeczowy zadania.

- A. Przedmiot zlecanego zadania oraz miejsce i termin jego realizacji zostały określone w ust. 1, 3 i 8 niniejszych warunków.
- B. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana podmiotowi na warunkach określonych w umowie. Kwota dotacji w okresie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. wynosi nie więcej niż **123 484,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia trzy czterysta osiemdziesiąt cztery złote 00/100).
- C. Szczegółowe zasady realizacji zadania:
 - 1) Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) prowadzenia placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. placówek opiekuńczo-wychowawczych;
 - b) zatrudnienia co najmniej 5 wychowawców posiadających odpowiednie kwalifikacje, w tym z zakresu psychologii;
 - c) zapewnienia osobom bezpośrednio zatrudnionym przy realizacji zadania wynagrodzenia w wysokości nie niższej niż 2 300,00 zł;
 - d) dostarczania Realizatorowi protokołów z przeprowadzenia okresowych ocen sytuacji dziecka, w terminie 10 dni od daty dokonania oceny.
- C. Ogólne zasady realizacji zadania:
 - 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować zadanie w okresie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. w lokalu Gminy Miejskiej Kraków, który zostanie użyczony Zleceniobiorcy przez Realizatora zadania na podstawie umowy.

- 2) Zleceniobiorca po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy zobowiązuje się do zwrotu środków trwałych, które zostały zakupione ze środków finansowych pochodzących z dotacji, w rozumieniu ustawy o rachunkowości.
- 3) Zleceniobiorca w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni zobowiązuje się dostarczyć Realizatorowi, pisemną informację na temat liczby wychowanków wpisanych do ewidencji placówki w poszczególnych dniach miesiąca sprawozdawczego według wzoru uzgodnionego po podpisaniu umowy pomiędzy Realizatorem a Zleceniobiorcą, na podstawie której będzie przekazywana część dotacji o zmiennej wysokości środków finansowych, na dany miesiąc.
- 4) Zleceniobiorca zobowiązuje się w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni dostarczyć Realizatorowi informację o liczbie dzieci, za które Zleceniobiorca zobowiązany jest opłacać składki na ubezpieczenie zdrowotne według wzoru uzgodnionego po podpisaniu umowy pomiędzy Realizatorem a Zleceniobiorcą.
- 5) Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego w zakresie pieczy zastępczej, o treści: „Projekt jest finansowany ze środków Gminy Miejskiej Kraków”.
- 6) Zleceniobiorca składa Realizatorowi zadania sprawozdanie z realizacji zadania publicznego w zakresie pieczy zastępczej, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, o którym mowa w ust. 1, w terminie wskazanym w zawartej umowie.
- 7) Zleceniobiorca składa sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego w zakresie pieczy zastępczej sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w terminie wskazanym w zawartej umowie.

11. Przygotowanie oraz składanie ofert.

- 1) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- 2) Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, pok. 004, w terminie do dnia 16.08.2013 r. do godz. 7:35.
- 3) Oferty powinny być oznakowane następująco:

„Oferta w sprawie powierzenia do realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.”

Na kopercie winna znaleźć się pieczęć Oferenta.

- 4) Oferty składane po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane.

12. Wybór oferenta.

- 1) Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny formalnej; wzór karty oceny formalnej, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych warunków.
- 2) Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach indywidualnej oceny ofert; wzór karty określający kryteria oceny ofert, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych warunków.
- 3) Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową według następujących kryteriów:
 - a) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w tym: świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego;
 - b) ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków;
 - c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - d) ocena proponowanej jakości realizacji zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie;
 - e) ocena możliwości realizacji zadania publicznego.
- 4) Ocena możliwości realizacji zadania przez Oferenta dokonywana jest w następujący sposób: w przypadku, gdy w wyniku oceny merytorycznej liczba uzyskanych przez Oferenta punktów jest niższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w pozostałych kryteriach, przyjmuje się, że Oferent nie ma możliwości realizacji zadania określonego w konkursie.
- 5) Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi do dnia **20.08.2013r.**
- 7) Wyniki dokonanej selekcji zleceńbiorcy zadania będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie a także w Biuletynie Informacji Publicznej oraz miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>.
- 8) Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa ul. Stachowicza 18, p. 305 w celu uzgodnienia warunków umowy.
- 9) Niedotrzymanie terminu o którym mowa w pkt. 8 jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
- 10) Zleceniodawca zawrze umowę z wybranym Oferentem z mocą obowiązywania od **dnia 24.08.2013r.**

13. Ocena realizacji zadania.

Wzór sprawozdania częściowego/końcowego z realizacji zadania, jest określony w załączniku Nr 3 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

Kierownik
Biura Pomocy Dzieciom

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Pomocy Specjalistycznej
Elżbieta Chrzanowska

DYREKTOR

mgr Jacek Grodzki

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie	zadanie publiczne z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
2. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków
3. Nazwa i adres organizacji	
4. Numer oferty	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza..		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki.		
4. Oferta złożona we właściwy sposób.		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu.		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta.		
8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.		
9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS.		

Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Podpisy członków komisji oceniających ofertę:	
1.....	
2.....	
3.....	
4.....	
5.....	
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej	(podpis przewodniczącego komisji)

* wpisać we właściwą rubrykę.

** niepotrzebne skreślić

Kierownik
Działu Organizacyjnego
Andrzej Kulikowski
12.07.13

DIREKTORA
Działu Socjalizacyjnego
22.07.13

DIREKTOR

12.07.13

Imię i nazwisko Przewodniczącego / Członka Komisji konkursowej

Kraków.....

zał. Nr 2 do warunków

powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem:
„Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10
wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

Lp.	Nazwa oferenta	ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego, w tym: świadczenia wolontariatu i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego	ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	ocena proponowanej jakości realizacji zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (ocena opisu realizacji zadania, spójności koncepcji realizacji zadania, kwalifikacji osób)	ocena możliwości realizacji zadania publicznego	Ogólna suma pkt kol. 3 - 8
1	2	3	4	5	6	7	8
		(od 1 do 2 pkt)	(0 do 2 pkt)	(0 do 3 pkt)	(0 do 3 pkt)	(0 - 1 pkt)	
1							
2							
3							
4							
5							

DYREKTOR

podpis osoby oceniającej:

DYREKTORA
Sąd Rejonowy dla M. St. Krakowa
KRS 0000263204
NIP 662-252-78-90

12.07.13

25.07.2013

OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie na podstawie pełnomocnictwa Nr 242/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2012 r., w związku z art. 11, art. 13 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na:

powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

Środki na realizację zadania w okresie od 24.08.2013 r. do 31.12.2013 r. zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa w wysokości: 123 484,00 zł. (słownie: sto dwadzieścia trzy tysiące czterysta osiemdziesiąt cztery złote 00/100).

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania tego samego typu tj. prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków:

1. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy Zgromadzenia Sióstr Służebniczek NMP, ul. Lenartowicza 14 – kwota dotacji w roku 2012 – 908 692,00 zł., w roku 2013 – 915 762,00 zł.
2. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – Dom Dziecka Św. Ludwika 4 – 6 – kwota dotacji w roku 2012 – 2 248 896,00 zł., w roku 2013 – 2 264 736,00 zł.
3. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – Socjalizacyjna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza dla Dziewcząt, ul. Siemiradzkiego 31 – kwota dotacji w roku 2012 – 512 810,00 zł., w roku 2013 – 518 280,00 zł.
4. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego, ul. Ruciana 6A – kwota dotacji w roku 2012 – 388 580,00 zł., w roku 2013 – 396 480,00 zł.
5. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – SIEMACHA SPOT 24/7, ul. Cieślowskiego 11/3 – 4 – kwota dotacji w roku 2012 – 307 400,00 zł., w roku 2013 – 348 000,00 zł.
6. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – SIEMACHA SPOT 24/7, ul. Cieślowskiego 11/17 – 18 – kwota dotacji w roku 2012 – 308 640,00 zł., w roku 2013 – 312 000,00 zł.
7. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego Pasierbiec 79 – kwota dotacji w roku 2012 – 321 640,00 zł., w roku 2013 – 326 400,00 zł.
8. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego – ul. Kąpielowa 41 – kwota dotacji w roku 2013 – 338 840,00 zł., w roku 2013 – 339 840,00 zł.
9. Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu socjalizacyjnego, ul. Borkowska 29/44 - 45 – kwota dotacji w roku 2012 – 310 030,00 zł., w roku 2013 – 312 000,00 zł.

Oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową według następujących kryteriów:

- a) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w tym: świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego;

- b) ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków;
- c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- d) ocena proponowanej jakości realizacji zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie;
- e) ocena możliwości realizacji zadania publicznego.

Dotacja na realizację zadania zostanie przekazana na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem wyłonionym w wyniku przeprowadzenia konkursu.

Pozostałe informacje dotyczące konkursu, w tym warunki otwartego konkursu ofert, określone są w Zarządzeniu Dyrektora MOPS w Krakowie, którego załącznik stanowi niniejsze ogłoszenie. Informacje te obejmują m.in.:

- 1) szczegółowe zasady przyznawania dotacji,
- 2) szczegółowe warunki realizacji zadania- zakres rzeczowy
- 3) kryteria formalne oraz tryb i kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert, wraz z punktacją dla poszczególnych kryteriów.

Warunki otwartego konkursu ofert stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora MOPS w Krakowie można również odbierać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 206

Informacje o wszelkich ewentualnych zmianach w zakresie warunków otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie a także na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych <http://ngo.krakow.pl/>.

Szczegółowych informacji udziela pracownik Ośrodka: Barbara Susuł

Termin i miejsce składania ofert: **16.08.2013r., godz. 7:35** na Dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Wybór podmiotu realizującego zadanie nastąpi do dnia 20.08.2013r.

Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są w terminie do **22.08.2013r.** do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, ul. Stachowicza 18 w Krakowie w celu uzgodnienia warunków umowy.

UWAGA:

W związku z brakiem możliwości uzupełniania lub korygowania treści ofert po ich złożeniu, zapraszamy podmioty zainteresowane udziałem w konkursie do konsultacji zawartości ofert pod względem formalnym od 29.07.2013r. – 2.08.2013r. w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińska 14 pok. 206

Konsultacje nie będą dotyczyły merytorycznej zawartości oferty, w szczególności tych określonych w niej informacji, które będą podlegały ocenie w konkursie.

DYREKTOR
mgr Józefa Brodecka

[Signature]

PRACOWNICA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

[Signature]
20.07.13

[Signature]
14.07.13

Ogłoszenie o naborze członków Komisji konkursowej

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).

Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), biorących udział w konkursie;
- 3) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
- 4) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Kandydatów można zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, w terminie do dnia **5 sierpnia 2013r.** na Dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Spośród zgłoszonych kandydatów Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie wybiera do komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

Udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

WZSTĘPNA DYREKTORA
s. Pomocy Specjalistycznej
Jolanta Jędraszewska

Działu...

Wzrost

DYREKTOR
mgr Józefa Chodacka

Wnio 12.07.13.

Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisji konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod tytułem: „Prowadzenie od 24.08.2013r. do 31.12.2013r. placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 10 wychowanków w lokalu Gminy Miejskiej Kraków”.

Informacje o kandydacie		
1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji konkursowej:		
2. Data urodzenia (dd/mm/rrrr):		
2. Adres kontaktowy kandydata:		
ul.		Telefon/fax:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Adres e-mail:
3. Opis zaangażowania kandydata na członka komisji w działalność organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:		
1) Nazwa organizacji/podmiotu:		
2) Funkcja:		
4. Kandydat zgłasza udział w pracach komisji konkursowych w sferach zadań publicznych (zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy). Proszę zaznaczyć właściwy(e) punkt(y) ☒ .		
☐ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób		
☐ Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym		
☐ Działalność charytatywna		
☐ Podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej		
☐ Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego		
☐ Ochrona i promocja zdrowia		
☐ Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych		
☐ Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy		
☐ Działalność na rzecz równych oraz kobiet i mężczyzn		
☐ Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym		

☐ Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości
☐ Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej
☐ Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
☐ Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
☐ Wypoczynek dzieci i młodzieży
☐ Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
☐ Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
☐ Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
☐ Turystyka i krajoznawstwo
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Obronności Państwa i działalności Sił Zbrojnych RP
☐ Upowszechnianie i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
☐ Ratownictwo i ochrona ludności
☐ Pomoc ofiarom klęsk i katastrof żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą
☐ Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów
☐ Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami
☐ Promocja i organizacja wolontariatu
☐ Pomoc Polonii i Polakom za granicą
☐ Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych
☐ Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
☐ Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
☐ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
☐ Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-32
☐ <i>Jestem zainteresowany oceną we wszystkich konkursach ogłaszanych przez Prezydenta Miasta Krakowa</i>
Uzasadnienie:

Oświadczam, że:

1. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie.
3. Nie podlegam wyłączeniu określönemu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Posiadam wymagane doświadczenie w przedmiocie określönego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego formularza,
5. Deklaruję o prawdziwości podanych wyżej danych i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert Gminy Miejskiej Kraków.
6. Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
7. Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Podpis kandydata na członka komisji:

Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Zgłaszamy ww. kandydata na członka komisji konkursowej¹

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

¹ Organizacje/podmioty zgłaszające swojego kandydata na członka komisji nie muszą być tożsame z organizacjami/podmiotami, w których działalność zaangażowany jest członek i wykonuje w nich określone funkcje.