

Sprawozdanie

z realizacji *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta*

w 2012 roku

Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta przyjęty został uchwałą Nr CXV/1572/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 3 listopada 2010 r. i jest rozszerzoną kontynuacją *Programu wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie* obowiązującego w latach 2006 – 2010 r.

Krakowski Program w okresie sprawozdawczym wykonywany był poprzez zadania:

- wspierające kluczowe dla rozwoju gospodarczego dziedziny gospodarcze: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej;
- wspierające firmy w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy;
- prowadzące do nowoczesnej, przyjaznej przedsiębiorcom infrastruktury obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji.

W 2012 r. *Krakowski Program* wykonywany był przez 16 wydziałów UMK i 5 miejskich jednostek organizacyjnych na mocy zarządzenia nr 1840/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie podziału kompetencji związanych z wykonywaniem *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta* pomiędzy komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne.

Zgodnie z ww. zarządzeniem, do realizacji w 2012 r. przewidzianych zostało 78 zadań. W 2012 r. realizowano 70 zadań, nie realizowano 8-miu zadań (karty nr: 12, 16, 19, 24, 31, 46, 65, 69) tj.:

1.1.14 Wdrożenie dopuszczalnej pomocy regionalnej i horyzontalnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy.

1.2.1 Prowadzenie konkursu na Najlepszego Młodego Przedsiębiorcę.

1.2.4 Wdrożenie w obiektach Miasta, szczególnie w nowo urbanizowanych terenach inkubatorów, w których przez pewien okres mogą na preferencyjnych zasadach funkcjonować nowo powstałe firmy.

1.3.5 Organizowanie wspólnie z uczelniami, targów przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej (w zakresie turystycznej giełdy pracy).

1.4.4 Stworzenie preferencji podatkowych i inwestycyjnych dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości kultury.

2.2.12 Rozszerzenie i wykorzystanie nowych, dopuszczalnych prawem UE, instrumentów wsparcia dla rozwijania inwestycji, szczególnie strategicznych i w zakresie innowacji – wdrożenie pomocy publicznej regionalnej, horyzontalnej i de minimis.

3.1.15 Obsługa przedsiębiorców w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy przez pracowników instytucji oferujących preferencyjne instrumenty finansowe dla przedsiębiorców na bazie Porozumienia Miasta z podmiotami zainteresowanymi taką współpracą.

3.3.2 Prowadzenie cyklicznych badań i opracowywanie raportów mających na celu poznanie sytuacji i potrzeb lokalnych przedsiębiorców.

Porównując wybrane wskaźniki osiągnięć Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta na przestrzeni lat 2011 i 2012 stwierdza się, że w ramach:

- **Priorytetu 1. *Wspieranie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej*** - o 20 % wzrosła liczba sprywatyzowanych lokali komunalnych; średnia cena metra powierzchni prywatyzowanych lokali użytkowych utrzymała się na dotychczasowym poziomie i wyniosła 5 052 zł/m²; liczba lokali użytkowych objętych ulgami czynszowymi wyniosła 163 co stanowi wzrost o ok. 38 %; rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku dla lokali użytkowych wzrosła o 84% i wyniosła 2 474 493 zł; na realizację zadań stanowiących pomoc publiczną (zadania: 1.1.3, 1.1.4, 1.1.15, 1.1.16) Gmina Miasta Krakowa przeznaczyła kwotę 2 826 240, - zł tj. o 100 % wzrost w stosunku do roku poprzedniego; o ok. 200 % wzrosła liczba osób (tj. 12 404) które odwiedziły internetową zakładkę, na której umieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych; liczba korzystających ze strony www.msp.krakow.pl „Informator dla przedsiębiorcy” zmniejszyła się o 2% i wyniosła 119 803 wejść.
- **Priorytetu 2. *Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy*** - kwota uzyskana przez Miasto z tytułu zbycia gruntów pod inwestycje zwiększyła się o 79 %; powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze zmniejszyła się o ok. 36 % i wyniosła 17,15 ha; o ok. 2 % wzrosła ilość wydanych pozwoleń na budowę w tym w ustawowym terminie (do 65 dni); o ok. 137 % wzrosła liczba wydanych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu opinii inwestycyjnych.
- **Priorytetu 3. *Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji*** - na internetowej stronie www.msp.krakow.pl zamieszczono 15 informacji dotyczących źródeł wsparcia finansowego; blisko dziesięciokrotnie wzrosła liczba odwiedzin na stronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego i wyniosła 58 248 wejść; o ok. 8 % zmalała ilość firm zarejestrowanych w bazie przedsiębiorców

na stronie www.msp.krakow.pl.

Koszt realizacji *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta* w 2012 r. wyniósł 5 551 257,- zł.

Sprawozdania z realizacji poszczególnych zadań *Krakowskiego Programu* w 2012 r. uwzględnionych w Zarządzeniu nr 1840/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 sierpnia 2011 r. przedstawione zostały w formie kart w załączniku nr 1.

Wskaźniki osiągnięć odnoszące się do priorytetów *Krakowskiego Programu* zamieszczone zostały w załączniku nr 2.

Karty sprawozdań z zadań realizowanych w ramach *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta w 2012 roku*

Priorytet 1. Wspieranie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej.

Cel szczegółowy 1.1. Zdecydowane wsparcie dla działających w Krakowie małych przedsiębiorców (osoby prowadzące jednoosobową działalność, samozatrudniający się, drobni kupcy, przedsiębiorcy i rzemieślnicy).

Karta sprawozdania nr 1

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.1	Kontynuacja i przyspieszenie prywatyzacji miejskich lokali użytkowych z przeznaczeniem w budżecie większych środków na obsługę prywatyzacji.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych, Wydział Podatków i Opłat.
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 r.:

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzenie postępowań przygotowujących lokale do zbycia: przygotowano do zbycia 32 lokale użytkowych oraz 1 nieruchomość zabudowaną budynkiem przychodni zdrowia, w którym usytuowanych jest 6 lokali wykorzystywanych na realizację świadczeń zdrowotnych.	Wydział Skarbu Miasta	13 664 zł +SW
2. Zlecenie sporządzenia operatów szacunkowych.		
3. Zawieranie umów sprzedaży: sprzedano 24 lokale.		
Razem:		13 664 zł +SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba sprzedanych lokali użytkowych na rzecz najemców	24	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 2

1. Zadanie

Nr	Nazwa Zadania
1.1.2.	Rozważenie prywatyzacji części placów targowych w Krakowie w oparciu o przepis 37 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 z późn. zm.).

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

Wydział Skarbu Miasta

4. Beneficjenci zadania:

Organizatorzy handlu targowego na targowiskach miejskich – dzierżawcy placów
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zadanie zrealizowane poprzez wykonanie uchwały nr XXXIV/452/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie przygotowania do sprzedaży w drodze bezprzetargowej, nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków na rzecz ich dzierżawców - osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą (przedstawiono Radzie Miasta Krakowa informację również o 15 placach targowych w postaci: - analizy formalnoprawnej zasad i trybu sprzedaży, -analizy ekonomiczno-finansowej sprzedaży, - analizy zabezpieczenia utrzymania dotychczasowego charakteru wykorzystania nieruchomości dla drobnej przedsiębiorczości oraz listę nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz ich dzierżawców - osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą wraz z uzasadnieniem).	Wydział Spraw Administracyjnych	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba analizowanych targowisk	15	2012 r.
Liczba wycen	15 wycen szacunkowych opracowanych przez Wydział Skarbu Miasta	2012 r.
Wielkość środków z tytułu sprzedaży placów targowych	0,00	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Waldemar Adlewski	9475

Karta sprawozdania nr 3

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.3	Stosowanie obniżki stawki czynszowej dla najemców lokali użytkowych w budynkach przylegających do pasa drogowego, gdzie prowadzone są prace remontowe i inwestycyjne.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja działania polegającego na stosowaniu obniżki stawki czynszowej dla najemców lokali użytkowych w budynkach przylegających do pasa drogowego, na którym prowadzone są przez Gminę Miejską Kraków bądź na jej zlecenie prace remontowe lub inwestycyjne, następuje na indywidualny wniosek strony. Obowiązek realizacji działania wynika z § 12 zarządzenia Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.). Czasowe obniżenie stawki czynszowej netto stosuje się gdy zachodzi, co najmniej jedna z wymienionych przesłanek: remont pasa drogowego trwa dłużej niż 30 dni, remontem objęty jest odcinek pasa drogowego o długości powyżej 50 m, w wyniku prowadzonych robót wstrzymano ruch pojazdów kołowych, szynowych lub ruch dla pieszych. Dotychczas obowiązująca stawka czynszowa netto za najem lokalu użytkowego ulega obniżeniu do wysokości: 50% w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje cały pas drogowy wyłączając tym samym ruch kołowy i/lub szynowy oraz pieszy, 40 % w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje wyłączenie części pasa drogowego przeznaczonego dla ruchu pieszego, 20 % w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje wyłączenie części pasa drogowego przeznaczonego dla ruchu kołowego i/lub szynowego. Czynsz netto po zastosowaniu obniżki nie może być niższy niż koszty eksploatacyjne.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba najemców objętych obniżeniem stawki czynszowej	0	2012 r.
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta w wyniku stosowania obniżki	-	2012 r
Liczba pozytywnie rozpatrzonych wniosków o obniżkę	-	2012 r

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Karta sprawozdania nr 4

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.4	Obniżanie na czas remontu komunalnych lokali użytkowych stawek czynszowych do poziomu stawek eksploatacyjnych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja działania polegająca na obniżaniu na czas remontu lokali użytkowych stawek czynszowych do poziomu stawek eksploatacyjnych następuje na indywidualny wniosek Najemcy. Wnioski Najemców są rozpatrywane na bieżąco w oparciu o § 11 zarządzenia Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.). Wynajmujący na wniosek Najemcy może wyrazić zgodę na zastosowanie stawki czynszowej netto (tj. bez podatku VAT), w wysokości kosztów eksploatacyjnych, w okresie od dnia podpisania umowy najmu do dnia rozpoczęcia działalności w lokalu, jednak nie dłużej niż przez okres 45 dni kalendarzowych (na wniosek Najemcy termin ten może zostać wydłużony maksymalnie o kolejne 45 dni kalendarzowych, o ile Najemca udokumentuje, że z przyczyn od niego niezależnych nie mógł rozpocząć działalności w lokalu) oraz przez okres wykonywania przez Najemcę w lokalu remontu lub ulepszeń, jednak przez okres nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	2 474 493 + SW
Razem:		2 474 493 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba udzielonych obniżek	211	2012 r.
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta w wyniku stosowania obniżki	2 474 493,- zł	2012 r.

Liczba przedsiębiorców korzystających z obniżki	142	2012 r.
---	-----	---------

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Karta sprawozdania nr 5

Nr	Nazwa Zadania
1.1.5.	Dokonywanie waloryzacji stawek czynszu dzierżawnego targowisk miejskich w okresie od 2011-2015 roku wyłącznie o wskaźnik inflacji. Przeprowadzanie raz w roku przeglądu inwestycji na targowiskach, formułowanie wniosków w zakresie prowadzonych modernizacji i podejmowanie stosowych decyzji.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Organizatorzy handlu targowego na targowiskach miejskich – dzierżawcy placów
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Coroczna waloryzacji stawek czynszu dzierżawnego targowisk miejskich.	SA	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Stawka czynszu dzierżawnego	*	2012 r.
Liczba targowisk miejskich płacących czynsz dzierżawny,	16	2012 r.
Liczba przeprowadzonych przeglądów,	16	2012 r.
Liczba decyzji podjętych w wyniku przeprowadzonych przeglądów	1	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Waldemar Adlewski	9475

* - zróżnicowana – w zależności od targowiska i rodzaju powierzchni (od 0,04 do 7,97 zł/m-c)

Karta sprawozdania nr 6

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.7	Organizowanie przetargów celowych dla branż chronionych na wynajem lokali użytkowych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/445/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, na czas nieoznaczony, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal oraz przepisami wykonawczymi do ww. uchwały zawartymi w zarządzeniu Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.) Prezydent Miasta Krakowa może podjąć decyzję w drodze zarządzenia o wynajęciu lokalu w trybie aukcji celowej na konkretny rodzaj działalności, kierując się zbiorowymi potrzebami mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków. Potrzeby te wyrażać mogą organizacje przedsiębiorców, poszczególne Dzielnice Miasta Krakowa. Branże (rzemiosła) zanikające znajdują się w grupie IV tabeli stanowiącej Załącznik Nr 1 do cyt. wyżej zarządzenia Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r., określającej minimalne stawki czynszowe netto za najem lokali użytkowych do licytacji w aukcji. Ponadto zgodnie z cyt. wyżej przepisami, za podnajem powierzchni lokalu użytkowego z przeznaczeniem na prowadzenie usług: szewstwo naprawkowe, krawiectwo naprawkowe, naprawa sprzętu gospodarstwa domowego, ślusarstwo, stolarstwo, tapicerstwo, konwisarstwo, kaflarstwo, zduństwo, garncarstwo, witrażownictwo, gorseciarstwo (szycie na miarę), usługi pralnicze nie obejmujące chemicznego czyszczenia odzieży, organmistrzostwo, wytwarzanie i naprawa obuwia ortopedycznego, naprawa i konserwacja wag, usługi zegarmistrzowskie polegające na naprawie zegarków i zegarów, kowalstwo artystyczne, krawiectwo miarowe, modniarstwo i czapnictwo, obuwnictwo miarowe, odlewnictwo artystyczne, rymarstwo, złotnictwo artystyczne, introligatorstwo w zakresie oprawy starych ksiąg, kapelusznictwo, kuśnierstwo, szklarstwo, sztukatorstwo, grawerstwo w kamieniu i metalu, brązownictwo i pozłotnictwo, kaletnictwo, wyprawa skór	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

futerkowych, tokarstwo w drewnie, rzeźba w drewnie, bary mleczne, mała poligrafia, usługi fotograficzne, serwis RTV, lutnictwo, antykwariusze, antykwariaty, księgarnie, pod warunkiem że sprzedaż książek stanowi ich jedyną działalność, magiel, renowacja zabytkowych przedmiotów, filatelistyka, piekarnie, w których produkcja i sprzedaż pieczywa prowadzona jest w tym samym lokalu przez mikroprzedsiębiorców, z wyłączeniem podmiotów oferujących wytwarzane przez siebie produkty, w więcej niż jednym lokalu lub na stoisku w obiekcie handlowym, lodziarnie, w których produkcja i sprzedaż lodów prowadzona jest w tym samym lokalu przez mikroprzedsiębiorców, z wyłączeniem podmiotów oferujących wytwarzane przez siebie produkty w więcej niż jednym lokalu lub na stoisku w obiekcie handlowym, działalność produkcyjna (w tym produkcja cukiernicza, ciastkarska, wypiek pieczywa) ustala się dla najemcy lokalu użytkowego stawkę czynszową netto w wysokości określonej Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia, z uwzględnieniem stref, na które podzielono teren Miasta Krakowa we właściwym zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa dotyczącym ustalenia stawek czynszu dzierżawnego nieruchomości stanowiących własność, współwłasność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Kraków, z zastrzeżeniem że lokale użytkowe, które znajdują się w budynkach wewnątrz strefy ograniczonej ulicami do Ronda Czyżyńskiego, ulicą Bieńczycką do Ronda Kocmyrzowskiego, ulicą Kocmyrzowską do skrzyżowania z ulicą Bulwarową, ulicą Bulwarową do Alei Jana Pawła II i Aleją Jana Pawła II do Ronda Czyżyńskiego zostały wyłączone ze strefy A do strefy B.		
--	--	--

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych wynajętych w aukcji celowej w danym roku kalendarzowym, z przeznaczeniem na branżę chronioną i zanikającą	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Karta sprawozdania nr 7

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.8	Wprowadzenie monitorowania zmiany stawek czynszowych w danym rejonie Miasta Krakowa w okresach kilkuletnich (4-letnich) w celu dostosowania czynszów w lokalach użytkowych do stawek rynkowych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie rozpoczął proces monitorowania stawek czynszowych z tytułu najmu lokali użytkowych w danym rejonie Miasta Krakowa, w celu dostosowania ich do stawek rynkowych. Działanie to odbywać się będzie nie częściej niż co 4 lata, chyba że procesy zachodzące na rynku nieruchomości uzasadnią będą konieczność weryfikacji stawek czynszowych najmu w okresie wcześniejszym niż po upływie 4 lat od ostatniego monitoringu. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie zawiera umowę z podmiotem zajmującym się analizą rynku nieruchomości, wyłonionym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), której przedmiotem jest wykonanie opracowań w formie opinii wraz z dokumentacją fotograficzną dla nieruchomości lokalowych, w stosunku do których Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie pełni rolę wynajmującego, położonych w danych strefach, na które podzielono teren Miasta Krakowa. Wykonane przez wyłoniony podmiot odrębne dla każdego lokalu opinie określają wartość rynkową czynszu netto z tytułu wynajmu poszczególnych objętych umową lokali użytkowych, na podstawie których można urealniać stawki czynszowe najmu netto.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych objętych urealnieniem stawek czynszowych	121	2012 r.
Średni okres urealniania czynszów	nie częściej, niż co 4 lata	-

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Karta sprawozdania nr 8

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.9	Wyznaczanie, uzbrajanie i przygotowywanie nowych lokalizacji pod „Mini Centra Handlowo-Usługowe” – place targowe, szczególnie na nowych osiedlach.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Osoby fizyczne i prawne, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach „Mini Centrów Handlowo-Usługowych”.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Doposażenie terenów mieszkaniowych w infrastrukturę handlowo-usługową, realizowaną na gruntach Gminy Miejskiej Kraków jak i innych – w tym prywatnych, z zachowaniem odpowiednich proporcji w odniesieniu do terenów mieszkaniowych w ramach sporządzanych mpzp.	Biuro Planowania Przestrzennego	W ramach kosztów sporządzania mpzp

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość planów miejscowych, w których wskazano tereny dla lokalizacji Mini Centrów Handlowo-Usługowych – placów targowych do łącznej ilości planów uchwalonych w danym roku (%).	*)	*)
Ilość miejscowych planów w których wprowadzono mini centra handlowe	*)	*)
Ilość minicentrów wprowadzonych do miejscowych planów	*)	*)

*) W ramach sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Biuro Planowania Przestrzennego wyznacza tereny usług komercyjnych (UC), w ramach których mogą być wyznaczane m.in. Mini Centra Handlowo-Usługowe jako przejaw woli inwestora w granicach prawa lokalnego, jakim jest plan miejscowy. Bardziej szczegółowe lokalizowanie „dedykowanych” funkcji nie jest zgodne z pragmatyką zawodową obowiązującą w planowaniu przestrzennym. W związku z powyższym ww. wskaźniki mogą być jedynie uogólnione do kategorii terenów usług komercyjnych (UC).

W związku z powyższym Biuro Planowania Przestrzennego informuje:

Na dzień 31.12.2012 roku ilość uchwalonych i obowiązujących planów wynosiła 98 o łącznej powierzchni 12 335,6 ha. Tereny o przeważającej funkcji usług zajmują w planach 975 ha, co stanowi około 2,98 % powierzchni miasta.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Agata Walczak	(12) 616 85 24

Karta sprawozdania nr 9

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.11	Wdrożenie systemu monitorowania wykorzystywania lokali użytkowych w celu sprawdzania czy prowadzona działalność jest zgodna z umową.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Kontrole w zakresie zgodności działalności prowadzonej w lokalach użytkowych z zapisami zawartych umów najmu przeprowadzane są przez właściwych pracowników Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, pełniących nadzór merytoryczny nad danym rejonem Miasta, zgodnie z harmonogramem kontroli. Ponadto czynności kontrolne wykonywane są przy okazji wizji odbywanych w terenie, jak również w sytuacjach sygnałów odbieranych od zarządców budynków, mieszkańców itp., iż dany najemca wykorzystuje najmowany lokal użytkowy w sposób niezgodny z zapisami zawartymi w umowie najmu.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych kontrolowanych w każdym kwartale roku kalendarzowego	98	2012 r.
Liczba lokali użytkowych kontrolowanych rocznie	392	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Karta sprawozdania nr 10

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.12	Wprowadzenie konkursowych grantów targowych, czyli uzyskiwanego w wyniku wygrania konkursu udziału w miejskich stoiskach organizowanych na targach, w których bierze udział Gmina Miejska Kraków

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta (w zakresie targów turystycznych).

3. Partnerzy:

Krakowska Izba Turystyki

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Konkurs Odys – nagroda Prezydenta Miasta Krakowa za najciekawszą ofertę turystyki przyjazdowej	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	7 000 + SW
Razem:		7 000 + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość uczestników	30	2012 r.
Liczba metrów kwadratowych stoiska ufundowanych przez Gminę	0 – laureat nie odebrał nagrody	2012 r.
Liczba firm laureatów	1	2012 r.
Liczba targów turystycznych z udziałem firm-laureatów	0	2012 r.
Liczba kontaktów handlowych nawiązanych podczas targów przez laureatów	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Karta sprawozdania nr 11

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.13	Umożliwienie pełnej rejestracji działalności gospodarczej przez Internet.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

Brak

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy

5. Realizacja zadania w 2012 r.

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
2012 r.	Oddział Obsługi Przedsiębiorcy podjął w 2012 r. działania mające na celu upowszechnienie szeroko rozumianych usług elektronicznych: 1. Od dnia 12 czerwca 2012 r. w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy organizowane są raz w miesiącu szkolenia dla przedsiębiorców z zakresu zakładania profilu zaufanego i wypełniania wniosku CEIDG 1. 2. Od 28 lipca 2012 r. w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy przy ul. Wielickiej 28 A utworzono 2 stanowiska, na którym przedsiębiorcy mają możliwość potwierdzania profilu zaufanego. 3. Od czerwca 2012 r. utworzono w POP stanowisko dla przedsiębiorców do samodzielnego wypełniania wniosku CEIDG-1 (podłączone do Internetu, ogólnie dostępne) 4. W sposób ciągły prowadzona jest szeroka akcja informacyjna o możliwości stosowania drogi elektronicznej w celu załatwienia czynności ewidencyjnych w CEIDG.	SA	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
- liczba rejestracji działalności gospodarczej przez Internet	bd.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 12

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.14	Wdrożenie dopuszczalnej pomocy regionalnej i horyzontalnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat.

3. Partnerzy:

Wszystkie komórki organizacyjne UMK i miejskie jednostki organizacyjne, które potencjalnie mogą udzielać wsparcia ze środków publicznych podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą.

4. Beneficjenci zadania:

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy Miejskiej Kraków, inwestujące na terenie Miasta i tworzące nowe miejsca pracy
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. nie podjęto działań mających na celu realizację tego zadania w oparciu o dostępne możliwości prawne co oznacza, że nie zostały opracowane ani wdrożone nowe rozwiązania wspierające przedsiębiorców, którzy tworzą nowe miejsca pracy. Zadanie nie było realizowane w 2012 r. z uwagi na sytuację finansową Miasta oraz zapisy Uchwały NR XXI/233/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia Polityki podatkowej Gminy Miejskiej Kraków na lata 2012 – 2014.	Wydział Podatków i Opłat	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba podmiotów korzystających z pomocy	0	2012 r.
Liczba miejsc pracy powstałych w podmiotach korzystających z pomocy	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	(12) 61-69-165

Karta sprawozdania nr 13

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.15	Stosowanie ulg w podatku od nieruchomości na terenach wyznaczonych i przygotowanych pod działalność gospodarczą.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Oplat.

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Geodezji, Wydział Skarbu Miasta.

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy działający na terenach wyznaczonych i przygotowanych pod działalność gospodarczą, będący jednocześnie podatnikami podatku od nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. realizowano Uchwałę Rady Miasta Krakowa Nr XXXIII/422/11 z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. Stawki preferencyjne, miały zastosowanie do przedsiębiorców, którzy rozpoczęli proces inwestycyjny na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Branice” uchwalonym przez Radę Miasta Krakowa w dniu 27 września 2006 r. – uchwałą Nr CXVII/1235/06.	Wydział Podatków i Oplat	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba nieruchomości objętych ulgą	0	2012 r.
Powierzchnia nieruchomości objętych ulgą	0	2012 r.
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulgi	0	2012 r.
Wzrost liczby przedsiębiorstw działających na terenach objętych ulgą	0	2012 r.
Wzrost liczby miejsc pracy na terenach objętych ulgą	0	2012 r.
Liczba inwestycji zrealizowanych na terenach objętych ulgą	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	61-69-165

Karta sprawozdania nr 14

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.16	Realizacja „Programu pomocy de minimis udzielanej w Gminie Miejskiej Kraków w należnościach stanowiących dochód budżetu gminy”

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat.

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych, Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, Biuro Skarbnika, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Mieszkalnictwa. Wszystkie komórki organizacyjne UMK i miejskie jednostki organizacyjne, które potencjalnie mogą udzielać wsparcia ze środków publicznych podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą.
--

4. Beneficjenci zadania:

Poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne realizują „Program pomocy de minimis udzielanej w Gminie Miejskiej Kraków w należnościach stanowiących dochód budżetu gminy” przyjęty Uchwałą Nr XXXV/459/08 przez Radę Miasta Krakowa w dniu 27 lutego 2008 r. Pomoc jest udzielana przedsiębiorcom w formach wynikających z uchwały Nr CIV/1404/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Kraków oraz miejskim jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja Programu przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne.	Wydział Podatków i Opłat	351 747 + SW
Razem:		351 747 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba beneficjentów programu de minimis	42	2012 r.
Wartość udzielonych w ramach programu de minimis zwolnień i ulg	351 747,05 zł	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	(12) 61-69-165

Karta sprawozdania nr 15

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.17	Promowanie kształcenia zawodowego, m.in. poprzez wykorzystanie potencjału pracodawców oraz organizacji zrzeszających pracodawców

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Edukacji

3. Partnerzy:

Samorządowe szkoły zawodowe

4. Beneficjenci zadania:

Uczniowie i nauczyciele szkół zawodowych
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Wyróżnienie nauczycieli krakowskich szkół zawodowych nagrodą Prezydenta Miasta Krakowa (31 nauczycieli).	Wydział Edukacji	149 110+SW
2. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli krakowskich szkół zawodowych – wśród priorytetów wyróżniono m.in. uzyskiwanie przez nauczycieli przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu, kwalifikacji pedagogicznych oraz uzyskiwanie przez nauczycieli w szkołach zawodowych nowych kwalifikacji w zakresie kształcenia zawodowego	Wydział Edukacji	55 140+SW
Razem:		204 250,-zł+SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba młodocianych pracowników (praktyki zawodowe u pracodawców)	1512 młodocianych pracowników (3323 praktyki zawodowe u pracodawców)	2012 r.
Liczba uczniów w szkołach zawodowych (wg danych SIO), w tym: - szkoły policealne, - technika, - technika uzupełniające dla absolwentów zasadniczych szkół zawodowych, - zasadnicze szkoły zawodowe.	14 405 615 10 095 930 2765	2012 r.
Liczba pracodawców kształcących uczniów (praktyki zawodowe i praktyczna nauka zawodu)	brak danych	

Liczba nauczycieli krakowskich szkół zawodowych wyróżnionych nagrodą Prezydenta Miasta Krakowa	31	.2012 r.
Liczba nauczycieli szkół zawodowych otrzymujących dofinansowanie do niektórych form doskonalenia zawodowego na podstawie Zarządzenia Nr 513/2011 PMK z 1 kwietnia 2011 r.	44	2012 r.
Liczba etatów nauczycieli szkół zawodowych ogółem:	1668,83	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę:	Nr telefonu
Marian Bukowski	661-5247

Cel szczegółowy 1.2. Wdrożenie systemu wsparcia dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą.

Karta sprawozdania nr 16

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.2.1	Prowadzenie konkursu na Najlepszego Młodego Przedsiębiorcę

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Ze względu na sytuację finansową Miasta w 2012 roku nie organizowano konkursu na Najlepszego Młodego Przedsiębiorcę.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
terminowość przeprowadzenia konkursu	nie dotyczy	2012 r.
liczba uczestników	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	12 6161 530

Karta sprawozdania zadania nr 17

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.2.2	Aktualizacja poradników dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą, ich publikacja i zamieszczanie na stronach internetowych www.msp.krakow.pl , konsultowanie zapisów z organizacjami przedsiębiorców w ramach Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych.

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Na internetowej stronie www.msp.krakow.pl zaktualizowano dwa poradniki: „Dotacje nieinwestycyjne dla przedsiębiorców”, „Dotacje inwestycyjne dla przedsiębiorców”. Poradniki dostępne są na stronie internetowej www.msp.krakow.pl , w dziale „Poradniki, informatory”.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba egzemplarzy poradników wydanych drukiem.	0	2012 r.
Liczba egzemplarzy poradników na płytach CD.	0	2012 r.
Liczba punktów, w których można uzyskać poradniki w wersji drukowanej i na płycie CD.	0	2012 r.
Liczba stron internetowych, na których zamieszczona jest informacja o poradnikach.	1	2012 r.
Liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono elektroniczną wersję poradników.	7088	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	6161562

Karta sprawozdania nr 18

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.2.3	Promocja instrumentów rynku pracy stosowanych przez Grodzki Urząd Pracy w stosunku do osób planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

4. Beneficjenci zadania:

Osoby bezrobotne planujące prowadzenie własnej działalności gospodarczej oraz członkowie spółdzielni socjalnych

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Wydruk i upowszechnienie ulotki informacyjnej dotyczącej jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. 2. Spotkania informacyjne dla osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej. 3. Umieszczenie ww. informacji na stronie internetowej Urzędu	Grodzki Urząd Pracy w Krakowie	Środki Funduszu Pracy
1. Szkolenie z zakresu przedsiębiorczości. 2. Przyznanie jednorazowych środków na prowadzenie działalności gospodarczej	Grodzki Urząd Pracy w Krakowie	Środki Funduszu Pracy
Umieszczanie informacji nt. instrumentów rynku pracy stosowanych przez Grodzki Urząd Pracy w stosunku do osób planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej na stronach internetowych: www.msp.krakow.pl, - BIP	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Grodzki Urząd Pracy w Krakowie		
1. Liczba wydrukowanych ulotek, materiałów informacyjnych o realizowanych instrumentach rynku pracy	1100	2012 r.
2. Liczba rozprowadzonych ulotek, materiałów informacyjnych o realizowanych instrumentach rynku pracy.	1100	2012 r.
3. Liczba przeprowadzonych spotkań, seminarium konferencji z osobami zainteresowanymi rozpoczęciem działalności gospodarczej.	27	2012 r.
4. Liczba uczestniczących w ww. spotkaniach.	515	2012 r.
5. Liczba stron internetowych zawierająca informacje o jednorazowych środkach na rozpoczęcie działalności gospodarczej.	1	2012 r.
6. Liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono informacje o dostępnych instrumentach rynku pracy	1 054 291	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paulina Nowak	12 68-68-219
Paweł Majka	12 61-61-562

Karta sprawozdania nr 19

Nr	Nazwa Zadania
1.2.4	Wdrożenie w obiektach Miasta, szczególnie w nowo urbanizowanych terenach inkubatorów, w których przez pewien okres mogą na preferencyjnych zasadach funkcjonować nowo powstałe firmy.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku: (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Przeznaczenie gminnego lokalu użytkowego usytuowanego w budynku położonym na terenie Miasta, szczególnie nowo urbanizowanym (o ile zarząd takim budynkiem (kompleksem) zostanie powierzony tut. jednostce), dla potrzeb nowo powstałego podmiotu gospodarczego może nastąpić wyłącznie w drodze stosownego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii w omawianej sprawie ze strony właściwej komisji Rady Miasta Krakowa, stosownie do § 3 ust. 2 i § 5 ust. 3 uchwały Nr XXXIV/445/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, na czas nieoznaczony, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal, oraz § 38 pkt 5 i § 39 zarządzenia Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.). Należy przy tym zaznaczyć, iż w zasobach zarządzanych /administrowanych (wynajmowanych) przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie nie figurują klasyczne inkubatory przedsiębiorczości zorientowane na wspomaganie nowych podmiotów gospodarczych poprzez dostarczanie powierzchni biurowych, obsługi administracyjnej, usług z zakresu m.in. marketingu, konsultingu prawnego i technicznego, jak również pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na rozwój działalności. Ponadto Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie statutowo nie jest uprawniony do świadczenia usług w niniejszym zakresie.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość powstałych inkubatorów	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59

Cel szczegółowy 1.3. Wspieranie przedsiębiorczości edukacyjnej, innowacyjnej i przedsiębiorczości akademickiej.

Karta sprawozdania nr 20

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.1	Współpraca Miasta z działającymi i nowo powstałymi Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy krakowscy

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzono współpracę z Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości polegającą przede wszystkim na stałym informowaniu o projektach AIP za pośrednictwem stron internetowych BIP i msp.krakow.pl oraz promowaniu działań AIP za pośrednictwem ww. stron.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość Akademickich Inkubatorów Przedsiębiorczości, z którymi współpracowało Miasto	7	2012 r.
Ilość materiałów na temat Akademickich Inkubatorów Przedsiębiorczości zamieszczona na stronach internetowych i publikacjach	23	2012 r.
Ilość projektów zrealizowanych wspólnie przez Miasto i Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości.	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 21

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.2	Promocja inicjatyw działających na zasadach inkubatorów przedsiębiorczości i parków technologicznych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy krakowscy.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzenie współpracy z działającymi i nowo powstałymi Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości oraz parkami technologicznymi poprzez promocję za pośrednictwem stron internetowych msp.krakow.pl i BIP oraz wydawanego drukiem informatora msp.krakow.pl. Prowadzenie stałej bazy adresowej inkubatorów i parków technologicznych na stronie msp.krakow.pl. Przekazywanie informacji o ofercie parków technologicznych i inkubatorów Porozumieniu na rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba konferencji, seminariów i spotkań informacyjnych zorganizowanych przez UMK w ciągu roku.	0	2012 r.
Liczba uczestników konferencji, seminariów i spotkań informacyjnych, zorganizowanych przez UMK w ciągu roku	0	2012 r.
Liczba wydrukowanych materiałów informacyjnych w ciągu roku	0	2012 r.
Liczba upowszechnionych materiałów informacyjnych w ciągu roku	23	2012 r.
Liczba stron internetowych, na których zamieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych	2	2012 r.
Liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych	12 404 (dane tylko dla strony msp)	2012 r.
Liczba propozycji współpracy w ramach tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości i parków technologicznych, napływających w ciągu roku do UMK	0	2012 r.

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba powstałych w ciągu roku w Krakowie inkubatorów przedsiębiorczości i parków technologicznych.	1	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 22

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.3	Promocja instytucji organizujących regionalne fundusze finansujące przedsiębiorstwa innowacyjne.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy krakowscy.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Promocja instytucji organizujących regionalne fundusze finansujące przedsiębiorstwa innowacyjne za pośrednictwem stron internetowych msp.krakow.pl i BIP oraz wydawanego drukiem informatora msp.krakow.pl. Prowadzenie stałej bazy adresowej instytucji organizujących regionalne fundusze finansujące przedsiębiorstwa innowacyjne msp.krakow.pl. Przekazywanie Informacji o ofercie instytucji organizujących regionalne fundusze finansujące przedsiębiorstwa innowacyjne Porozumieniu na rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba konferencji, seminariów i spotkań informacyjnych zorganizowanych przez UMK w ciągu roku.	0	2012 r.
Liczba uczestników konferencji, seminariów i spotkań informacyjnych, zorganizowanych przez UMK w ciągu roku	0	2012 r.
Liczba wydrukowanych materiałów informacyjnych w ciągu roku	3	2012 r.
Liczba upowszechnionych materiałów informacyjnych w ciągu roku	47	2012 r.
Liczba informacji o funduszach udzielonych przez Punkty Informacji Gospodarczej i Punkt Obsługi Przedsiębiorcy	87	2012 r.
Liczba stron internetowych, na których zamieszczono informacje o funduszach	2	2012 r.
Liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczano informacje o funduszach	3252 Dane tylko ze strony msp.krakow.pl)	2012 r.
Liczba propozycji współpracy w ramach tworzenia funduszy, napływających w ciągu roku do UMK	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 23

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.4.	Podjęcie we współpracy z krakowskimi uczelniami i krakowskimi szkołami ponadgimnazjalnymi szerokiej akcji promocyjno-informacyjnej dla młodych ludzi w zakresie możliwości zakładania firm w Krakowie

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta , Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

4. Beneficjenci zadania:

Studenci zamierzający rozpocząć działalność gospodarczą.
--

5. Realizacji zadania w 2012 roku:

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
2012 r.	Kontynuacja cyklu prezentacji dla studentów: „6 powodów dla których warto założyć działalność gospodarczą w Krakowie” na krakowskich uczelniach wyższych.	Wydział Spraw Administracyjnych	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
- liczba podpisanych przez władze miasta porozumień o współpracy z uczelniami krakowskimi,	14	2012 r.
-liczba odbytych spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku 2012 r.	31	2012 r.
- liczba uczestników spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku 2012r.	562	2012 r.
- liczba uczestników spotkań, którzy uważają, że uzyskane informacje mogą w przyszłości podjąć decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej.	bd.	2012 r.
- liczba materiałów informacyjnych dotyczących przedsiębiorczości dla nauczycieli zamieszczonych na portalu internetowym Wydziału Edukacji.	bd.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 24

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.5	Organizowanie wspólnie z uczelniami, targów przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej (w zakresie turystycznej giełdy pracy)

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta w zakresie organizacji turystycznej giełdy pracy
--

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Ze względu na ograniczenia budżetowe Wydziału, Turystyczna Giełda Pracy w 2012 roku nie była realizowana.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	0 zł

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość uczelni współpracujących z GMK	0	2012 r.
Ilość wystawców	0	2012 r.
Ilość targów	0	2012 r.
Ilość spotkań i konferencji towarzyszących targom	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Karta sprawozdania zadania nr 25

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.6	Udzielanie informacji o instrumentach wsparcia finansowego dla przedsiębiorców w miejskich punktach udzielających informacji gospodarczej oraz zamieszczanie ich na stronie internetowej www.msp.krakow.pl i w „Informatorze dla Przedsiębiorców”. Prowadzenie merytorycznego doradztwa dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości akademickiej i innowacyjnej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Udzielano informacji o instrumentach wsparcia finansowego dla przedsiębiorców w miejskich punktach udzielających informacji gospodarczej: - w Nowohuckim Centrum Informacji na os. Centrum B 9, - na Stanowisku Informacji o Funduszach Europejskich dla Przedsiębiorców na ul. Wielickiej 28a. Na internetowej stronie www.msp.krakow.pl zamieszczano informacje o dostępnych dla przedsiębiorców instrumentach wsparcia finansowego w dziale <i>Dofinansowanie</i> . W wydawanym Informatorze dla Przedsiębiorców „msp.krakow.pl” zamieszczano artykuły dotyczące instrumentów wsparcia finansowego autorstwa przedstawicieli Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości oraz Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba osób korzystających z usług doradczych ogółem:	1136	2012 r.
w tym:		
w Nowohuckim Centrum Informacji	763	
na Stanowisku Informacji o Funduszach Europejskich dla Przedsiębiorców na ul. Wielickiej 28a	373	

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	12-616-1530

Karta sprawozdania nr 26

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.7.	Współpraca z miastami partnerskimi Krakowa w zakresie przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Kancelaria Prezydenta Biuro Współpracy Zagranicznej

4. Beneficjenci zadania:

Klienci zewnętrzni UMK - instytucje otoczenia biznesu, jednostki naukowo-badawcze, uczelnie, akademickie inkubatory przedsiębiorczości, klastry.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Inicjatorem działań był KP, prowadzący współpracę z miastami partnerskimi. • Udział w targach CeBIT Hannover/Niemcy – prezentacja potencjału ekonomicznego, naukowego, innowacyjnego i inwestycyjnego miasta Krakowa w dniach od 5 – 10.03.2012 r. • Udział w międzynarodowych warsztatach urbanistycznych Cooperative Planning Approaches CUPA Implementation Lab Novi Sad/Serbia w dniach od 27 – 30.03.2012 r. • Udział w Światowym Forum Miast Historycznych Nankin/Chiny w dniach od 4 – 9.09.2012r.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość prezentacji i konferencji tematycznych (akcji promocyjnych)	2	2012 r.
Ilość dystrybuowanych materiałów promocyjnych	10 KRN, 10 KwL, 5 ofert inwestycyjnych.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Szymon Gatlik / Katarzyna Wysocka	1507 / 6002

Karta sprawozdania nr 27

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.8	Promocja innowacyjności wśród przedsiębiorców. Organizowanie konferencji i spotkań w zakresie przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej oraz przekazywanie informacji na stronie internetowej www.msp.krakow.pl w „Informatorze dla Przedsiębiorców”. Prowadzenie stałego programu obejmującego szkolenia, regulacje prawne, oferty biznesowe dla małych firm /baza ofert z zakresu transferu technologii.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Krakowscy przedsiębiorcy

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Stałe działania informacyjne za pośrednictwem stron internetowych: msp.krakow.pl oraz BIP oraz wydawanego drukiem biuletynu informacyjnego msp.krakow.pl .	Wydział Rozwoju Miasta	SW
2. Przekazywanie informacji za pośrednictwem Porozumienia na rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie.		

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych, targów innowacji zorganizowanych przez UMK w ciągu roku	0	2012 r.
Liczba uczestników konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych, targów innowacji zorganizowanych przez UMK w ciągu roku	0	2012 r.
Liczba wydrukowanych materiałów informacyjnych w ciągu roku	5	2012 r.
Liczba upowszechnionych materiałów informacyjnych w ciągu roku	62	2012 r.
Liczba informacji o innowacjach udzielonych przez punkty informacji gospodarczej i Punkt Obsługi Przedsiębiorcy	Punkty informacji gospodarczej i POP nie prowadziły w ubiegłych latach dokumentacji dotyczącej szczegółów pytań korzystających z nich osób (przedsiębiorców). Spektrum zainteresowań osób korzystających z usług punktów i POP jest zwykle obszerne, w rozmowach z przedsiębiorcami pytającymi np. o dofinansowanie porusza się różne zakresy tematyki.	2012 r.

Liczba stron internetowych, na których zamieszczono informacje o innowacjach dla przedsiębiorców	2	2012 r.
Liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono informacje o innowacjach dla przedsiębiorców	13.100 (dane tylko dla strony msp.krakow.pl)	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 28

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.9.	Promocja w Polsce i na świecie krakowskich szkół, państwowych i prywatnych, pozyskiwanie dla Krakowa nowych studentów z całego świata.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Krakowskie szkoły wyższe współpracujące z UMK w ramach Porozumienia z 15.01.2008 r.

4. Beneficjenci zadania:

Krakowskie szkoły wyższe.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja projektu Study in Krakow, w tym marketing internetowy strony www.studyinkrakow.edu.pl. Udział przedstawicieli Konsorcjum uczelni w największych konferencjach edukacyjnych (EAIE, NAFSA), przygotowanie materiałów promocyjnych zawierających elementy identyfikacji wizualnej projektu „Study in Krakow”.	Wydział Rozwoju Miasta	25 000 + SW
RAZEM:		25 000 + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość wyjazdów zagranicznych młodzieży szkolnej	Nie dotyczy	2012 r.
Ilość krajów, do których młodzież wyjechała na wymianę	Nie dotyczy	2012 r.
Ilość uczelni współpracujących z Gminą Miejską Kraków	9	2012 r.
Ilość studentów na uczelniach Krakowa pochodzących zza granicy	2427	2011/2012 (wg US w Krakowie)
Ilość wspólnych przedsięwzięć o charakterze promocyjnym (projekt Study in Krakow)	1	2012 r.
Ilość materiałów promocyjnych przekazanych uczelniom	Nie dotyczy	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Wysocka	6002

Cel szczegółowy 1.4. Wspieranie przedsiębiorczości w zakresie turystyki i kultury

Karta sprawozdania nr 29

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.2	Wspólna z podmiotami przedsiębiorczości turystycznej akcja informacyjna i promocyjna

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Branża turystyczna

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Organizacja X edycji Festiwalu Pierogów na Małym Rynku w Krakowie.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	53 300+ SW
Workshop w Madrycie.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	14 431 + SW
RAZEM		67 731 + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba wspólnych przedsięwzięć	2	2012 r.
Ilość podmiotów współpracujących z Gminą Miejską Kraków	3	2012 r.
Liczba uczestników imprez	30	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dzioba Maria	12/ 616 60 82
Edyta Przybyła	6064

Karta planu realizacji nr 30

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.3	Cykliczne spotkania ze środowiskiem przedsiębiorczości turystycznej, uzgadnianie działań w zakresie inwestycji, promocji i informacji

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W ciągu roku odbyło się pięć spotkań z branżą turystyczną. Realizowano uzgodnione akcje promocyjne z przewodnikami, fora turystyczne na rozpoczęcie i zakończenie sezonu turystycznego, a także w ramach Akcji Rekomendacji Krakowskich Restauracji	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	27 529 zł + SW
RAZEM:		27 529 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość zorganizowanych spotkań	5	2012 r.
Ilość nakładów na akcje promocyjne	27 529 zł	2012 r.
Ilość podmiotów, z którymi konsultowano akcje promocyjne	160	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Karta sprawozdania nr 31

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.4	Stworzenie preferencji podatkowych i inwestycyjnych dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości kultury.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat

3. Partnerzy:

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta, Wydział Rozwoju Miasta.
--

4. Beneficjenci zadania:

Podmioty prowadzące działalność kulturalną na terenie Gminy Miejskiej Kraków będące jednocześnie podatnikami podatku od nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. nie podjęto działań mających na celu realizację tego zadania w oparciu o dostępne możliwości prawne, co oznacza, że nie zostały opracowane ani wdrożone nowe rozwiązania wspierające przedsiębiorców prowadzących działalność w tym sektorze. Zadanie nie było realizowane w 2012 r. z uwagi na sytuację finansową Miasta oraz zapisy Uchwały NR XXI/233/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia Polityki podatkowej Gminy Miejskiej Kraków na lata 2012 – 2014.	Wydział Podatków i Opłat	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość beneficjentów objętych wsparciem	0	2012 r.
Kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	(12) 61-69-165

Karta sprawozdania nr 32

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.5	Wspólne z Miastem kreowanie nowych wydarzeń kulturalnych, wspólna informacja i promocja

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego
--

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i inne podmioty prowadzące działalność kulturalną na terenie Gminy Miejskiej Kraków, mieszkańcy Krakowa
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzenie „kalendarium wydarzeń kulturalnych” na miejskiej Platformie Internetowej www.krakow.pl polegającym na: 1. Zbieraniu od organizatorów informacji nt. planowanych wydarzeń kulturalnych, 2. Współpracy z innymi podmiotami zbierającymi i publikującymi informacje o wydarzeniach kulturalnych, 3. Tworzeniu bazy danych podmiotów organizujących wydarzenia kulturalne w ramach systemu CMS, 4. Tworzeniu baz plików graficznych (galerii) do poszczególnych wydarzeń w celu wykorzystania przy publikacji, 5. Redagowaniu informacji, tworzeniu opisów plików graficznych, 6. Wprowadzaniu i publikacji informacji w ramach systemu CMS.	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość informacji wprowadzonych do kalendarium imprez kulturalnych w systemie CMS	1500	2012 r.
Ilość organizatorów imprez kulturalnych w bazie danych systemie CMS	360	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Joanna Gwóźdź	12 616 1913

Priorytet 2. Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy.

Cel szczegółowy 2.1. Wspieranie udziału krakowskich firm w inwestycjach organizowanych przez krakowskie podmioty publiczne.

Karta sprawozdania nr 33

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.1.1	Przedstawianie krakowskim organizacjom zrzeszającym krakowskich przedsiębiorców, rzemieślników i kupców informacji nt. planowanych w danym roku inwestycji komunalnych i dużych zamówień publicznych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Informacje o wszystkich zamówieniach publicznych UMK są na bieżąco zamieszczane na stronie bip.krakow.pl w zakładce dotyczącej zamówień publicznych. Informacje nt. największych planowanych inwestycji są publikowane na tej samej stronie w formie ogłoszeń o planowanych zamówieniach. Jest to obowiązek wynikający z ustawy prawo zamówień publicznych. Urząd Zamówień Publicznych, poprzez rejestrację na stronie WWW.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;1277 udostępnia wszelkie informacje na temat określonych kategorii zamówień w skali całego kraju.	Wydział Organizacji i Nadzoru	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba wejść na stronę z określonym „wstępnym ogłoszeniem informacyjnym”.	48 000*	2012 r.

*/ wykazana liczba dotyczy wejść na Moduł ogłoszenia i komunikaty

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Karta sprawozdania nr 34

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.1.2	Wprowadzenie internetowych aukcji przetargowych , prowadzonych on line przez Urząd Miasta i miejskie jednostki organizacyjne w możliwym zakresie.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
UMK oraz MJO (głównie ZIKIT) przeprowadza aukcje elektroniczne. Ten rodzaj zamówienia publicznego cieszy się coraz większą popularnością i większość zamówień, których realizacja możliwa jest tą drogą jest realizowana z wykorzystaniem narzędzi oraz procedur umożliwiających ogłaszanie i rozstrzyganie internetowych aukcji przetargowych.	Wydział Organizacji i Nadzoru (ZIKiT)	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba przeprowadzonych licytacji elektronicznych	23	2012 r.
Liczba podmiotów uczestniczących w licytacji	102	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Cel szczegółowy 2.2. Zapewnienie korzystnych warunków lokalizacyjnych przedsiębiorstw na terenie Krakowa.

Karta sprawozdania nr 35

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.1	Wskazywanie terenów stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa pod inwestycje gospodarcze

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zespół Zadaniowy ds. wskazania sposobu zagospodarowania nieruchomości stanowiących własność Miasta Krakowa planowanych do zbycia, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Biuro Planowania Przestrzennego.
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2012 r.

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzenie postępowań przygotowujących nieruchomości do zbycia: przygotowano 182 nieruchomości do zbycia w trybie przetargu (w tym w szczególności 39 dotyczyło lokali mieszkalnych, garaży oraz lokali użytkowych) oraz 5 nieruchomości do oddania w dzierżawę w trybie przetargu.	Wydział Skarbu Miasta Biuro Planowania Przestrzennego	SW*
2. Zlecenie sporządzenia operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych.		SW
3. Ilość uchwalonych planów: 20.		

*ewentualne koszty zw. ze zlecaniem operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych na tym etapie zostały ujęte w kosztach działania 2.2.2 (na ogół wydatki następują w fazie realizacyjnej, po przeznaczeniu przez PMK nieruchomości do dysponowania)

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	143	2012 r.
Powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	17,15 ha	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 36

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.2	Organizowanie przetargów na zbycie lub dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa wskazanych pod inwestycje gospodarcze

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie działania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Kształtowania Środowiska, Wydział Informacji, Turystyki i Promocji, Biuro Planowania Przestrzennego.

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2012 r.:

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzenie postępowań przygotowujących nieruchomości do zbycia i oddania w dzierżawę, 2. Zlecenie sporządzenia operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych, 3. Organizowanie przetargów oraz zawieranie umów sprzedaży i dzierżawy: przeprowadzono 384 przetargi na zbycie nieruchomości oraz 5 przetargów na dzierżawę nieruchomości	Wydział Skarbu Miasta	112 782 +SW
Biuro Planowania Przestrzennego opiniuje w swoim zakresie merytorycznym możliwość zbycia lub dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa w aspekcie ich niezbędności dla prawidłowego funkcjonowania przestrzeni miejskiej	Biuro Planowania Przestrzennego	SW
Razem:		112 782 ,- zł +SW

* koszty wyceny nieruchomości i prac geodezyjnych

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba przekazanych nieruchomości (gruntowych) inwestorom gospodarczym (liczba zawartych umów w wyniku przetargu)	44	2012 r.
Powierzchnia nieruchomości przekazanych inwestorom gospodarczym	8,13 ha	2012 r.
Liczba lokali użytkowych sprzedanych w wyniku przetargów	7	2012 r.
Powierzchnia lokali użytkowych sprzedanych w wyniku przetargu	2069 m2	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 37

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.3	Koordinacja ustalania warunków doprowadzenia infrastruktury komunalnej dla inwestorów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
--

3. Partnerzy:

Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Kształtowania Środowiska

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy zamierzający rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej na gruntach przygotowanych pod inwestycje

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Wydawanie warunków technicznych dla: budowy zjazdów, przebudowy lub budowy drogi, oświetlenia ulicznego i iluminacji.	Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie	SW
Wydawanie uzgodnień dot.: projektu budowlanego budowy lub przebudowy drogi, projektu budowlanego budowy lub przebudowy zjazdu z drogi publicznej lub drogi wewnętrznej, lokalizacji uzbrojenia w istniejącym pasie drogowym, lokalizacji obiektów budowlanych względem pasa drogowego, lokalizacji ogrodzenia stałego od strony pasa drogowego.	„	SW
Wydawanie: opinii dot. ustalenia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzgodnień i warunków technicznych na odprowadzenie wód opadowych, oświadczeń o warunkach przyłączenia do dróg lądowych i możliwości połączenia z drogą publiczną, opinii do obsługi komunikacyjnej inwestycji kubaturowej, decyzji na lokalizację/ przebudowę zjazdów, zgody na wejście w teren, opracowanie i zawieranie umów w oparciu o art. 16 ustawy o drogach publicznych i art. 61 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.	„	SW
Wydawanie opinii do wniosków o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji kubaturowych w zakresie kolizji z planowanymi inwestycjami komunikacyjnymi.	Wydział Gospodarki Komunalnej	SW
Wydawanie opinii do wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji sieciowych w zakresie kolizji z planowanymi inwestycjami komunikacyjnymi.	Wydział Gospodarki Komunalnej	SW
Wydawanie pozwoleń wodnoprawnych.	Wydział Kształtowania Środowiska	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie		
Przeciętny czas ustalania warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej dla inwestorów na poszczególnych etapach ustalania tych warunków	3 tygodnie	2012 r.
Przeciętna liczba wymaganych kontaktów inwestora z instytucjami odpowiedzialnymi za ustalenie warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej	4	2012 r.
Wydział Gospodarki Komunalnej		
Przeciętny czas na wydanie opinii do wniosków o ustalenie warunków zabudowy	10 dni	2012 r.
Przeciętny czas na wydanie opinii do wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego	5 dni	2012 r.
Wydział Kształtowania Środowiska		
Czas prowadzenia postępowania wodnoprawnego	30 dni	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Daniel Mentel	616 – 75 - 72

Karta sprawozdania nr 38

1. Działanie:

Nr	Nazwa działania
2.2.4	Poszerzenie i aktualizacja informatycznej bazy danych o nieruchomościach w Krakowie

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie działania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informatyki, Wydział Geodezji

4. Beneficjenci zadania

--

5. Realizacja działania w 2012 r.:

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Zespół Projektowy do realizacji projektu „System Zarządzania Majątkiem Gminy i Skarbu Państwa” (PS Nr 37/2009 DM z późn. zm.) opracował szczegółowe wymogi funkcjonalne systemu oraz rozpoczął dokumentowanie tzw. Studium Przypadków. Opracowanie dokumentacji podsumowane zostało w ramach zadania audytowego ZA.1720.6.2012 W budżecie Miasta na 2012 r. nie wydatkowano środków na informatyzację gospodarowania nieruchomościami.	Wydział Informatyki, Wydział Skarbu Miasta, Zespół Audytu,	SW

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
kompletność bazy danych	wskaźniki są równe	2012 r.
liczba wpisów w bazie o danych nieruchomościach	odpowiednio: pusta, zero, zero	2012 r.
liczba uaktualnionych wpisów w ciągu roku	(baza nie istnieje)	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 39

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.5	Utworzenie, aktualizacja i udostępnianie Rejestru Cen i Wartości Nieruchomości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Geodezji

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Skarbu Miasta, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Mieszkalnictwa, Zarząd Budynków Komunalnych

4. Beneficjenci zadania:

Rzeczoznawcy majątkowi

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W okresie sprawozdawczym prowadzone były prace związane z utworzeniem bazy danych o cenach oraz innych dostępnych danych o krakowskich nieruchomościach i ich częściach składowych wynikających z aktów notarialnych z 2011 r. i 2012 r. Informacje o cenach nieruchomości są powiązane z danymi ewidencyjnymi nieruchomości (położenie nieruchomości, numery działek ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, rodzaj nieruchomości, pole powierzchni nieruchomości).	Wydział Geodezji	SW
Każdy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wyłożony do publicznego wglądu, a także wszystkie sporządzane oraz uchwalane plany, zostają umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Planowanie Przestrzenne.	Biuro Planowania Przestrzennego	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba nieruchomości (transakcji) zawartych w bazie	16 043	2012 r.
Liczba osób korzystających z bazy	318	2012 r.
Wysokość wpływów UMK z udostępniania bazy danych	25 955,18 zł	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Lucyna Śliwińska	616-95-13

Karta sprawozdania nr 40

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.6	Przekazywanie bieżącej informacji o ofercie terenowej i lokalowej dla inwestorów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie w zakresie oferty lokalowej, Wydział Skarbu Miasta w zakresie oferty terenowej.
--

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Kształtowania Środowiska, Wydział Rozwoju Miasta.
--

4. Beneficjenci zadania:

Wszystkie podmioty wymienione w Programie wspierania małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie w pkt. 1.2. pt. Beneficjenci programu.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Listy wolnych lokali użytkowych skierowanych do wynajęcia w trybie aukcji lub przetargu wywieszane są w siedzibach : • Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Św. 34, • Wydziału Mieszkalnictwa UMK, ul. Wielopole 17a w Krakowie, • Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, os. Złotej Jesieni 14 w Krakowie, oraz umieszczane w internecie na 21 dni przed wyznaczonym terminem aukcji/przetargu. Aukcje odbywają się w ostatnim dniu danego miesiąca, jeżeli jest to dzień wolny od pracy – w terminie ustalonym przez organizatora, tj. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie. Przetargi odbywają się w terminie ustalonym przez organizatora, tj. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Informacje o bieżącej ofercie lokalowej przekazywane są Krakowskiej Kongregacji Kupieckiej i Małopolskiej Izbie Rzemiosła i Przedsiębiorczości oraz do właściwych Wydziałów Urzędu Miasta Krakowa.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	3 141,- zł + SW
1. Publikacja ogłoszeń w prasie oraz w BIP UMK: opublikowano po 84 ogłoszenia o przetargach, w każdym z tych mediów 2. Prowadzenie na stronie BIP UMK stałego wykazu aktualnie ogłoszonych przetargów: umieszczono ogłoszenia o 384 przetargach	Wydział Skarbu Miasta	149 143 zł +SW
RAZEM		152 284+ SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie		
Liczba ogłoszeń o ofercie	19	2012 r.
Liczba odwiedzin na stronach internetowych prezentujących ofertę terenową	45.645	2012 r.
Liczba samorządów gospodarczych otrzymujących.	2 (Krakowska Kongregacja Kupiecka i Małopolska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości)	2012 r.
Wydział Skarbu Miasta		
Liczba ogłoszeń o ofercie terenowej umieszczonych w prasie	84	2012 r.

lokalnej* i na stronach internetowych** Urzędu		
--	--	--

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Kamieniarz	12 616-61-59
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 41

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.7	Stworzenie w Studium Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Krakowa i uwzględnianie w miejscowych planach Obszarów Strategicznych Miasta jako miejsc preferowanych lokalizacji nowoczesnego biznesu, w tym miejsc przeznaczonych na działalność gospodarczą; nowych stref gospodarczych, miejsc na nowe place targowe, miejsc na centra aktywności lokalnej

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Architektury i Urbanistyki

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, zamierzające prowadzić działalność gospodarczą.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Nie jest możliwe odpowiednie wydzielenie z kwot ogólnych kwot rocznych nakładów na realizację ww. zadania ze względu na fakt, iż działanie to jest nierozdzielnie związane z całym merytorycznym procesem projektowania planistycznego, a jednocześnie jest to jeden z podstawowych celów dopiero przygotowywanej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa. Powyższe kwestie są również analizowane i uwzględniane w przygotowanych projektach planów miejscowych, na koniec 2012 roku (stan na 31.12.2012 r.) sporządzanych było 46 planów miejscowych, 4 zmiany planów, oraz 3 oczekiwały na wejście w życie. W roku 2012r. uchwalono 17 planów.	Biuro Planowania Przestrzennego	Z budżetu BPP

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Udział opracowań planistycznych poruszających problematykę zadania 2.2.7 do ogółu opracowań (% udziału),	*)	
Liczba i powierzchnia obszarów strategicznych	**)	
Ilość firm, które działają w obszarach strategicznych	***)	

*) Powyższe zadanie jest na bieżąco realizowane poprzez przygotowywanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa oraz wprowadzanie do projektów planów miejscowych odpowiednich zapisów regulujących kwestie lokalizacji nowoczesnego biznesu, miejsc na działalność gospodarczą, placów targowych oraz miejsc aktywności lokalnej w ramach obszarów UC.

**) W miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego nie wyznacza się obszarów strategicznych

***) Statystyka i monitoring podmiotów działających w obszarach strategicznych nie jest zadaniem Biura Planowania Przestrzennego.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Agata Walczak	(12) 616 85 24

Karta sprawozdania nr 42

Nr	Nazwa Zadania
2.2.8	Przygotowanie i wdrożenie tzw. Obszarów Aktywności Lokalnej, prowadzonych przez stowarzyszenia i instytucje zrzeszające msp i mające preferencje w zakresie niższego lub wręcz zatrzymanego podatku od nieruchomości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Podatków i Opłat

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 r.

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
Wydział Rozwoju Miasta podjął działania mające na celu dokonanie w środowisku organizacji pozarządowych oraz wśród członków Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie rozpoznania i wskazania tzw. Obszarów Aktywności Lokalnej, gdzie działają stowarzyszenia i instytucje zrzeszające małą i średnią przedsiębiorczość, dążące do ożywienia gospodarczego konkretnego obszaru. Otrzymano następujące propozycje: - Stara Nowa Huta (propozycja Pana Zbigniewa Kwiecińskiego - Wiceprezesa Małopolskiego Stowarzyszenia Kupców i Przedsiębiorców), - Business Park Zawila (propozycja Pana Janusza Kotynia - Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Zielona Strefa Przedsiębiorczości Business Park Zawila). Wydział Podatków i Opłat jako odpowiedzialny za realizację uchwały Rady Miasta Krakowa Nr XXXIII/422/11 z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, wydał negatywną opinię aby zaproponowane obszary poszerzyły listę stanowiącą zał. nr 1 do przedmiotowej uchwały, dla których obowiązują preferencyjne stawki dla gruntów i budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość Obszarów Aktywności Lokalnej	1	2012 r.
Ilość podmiotów korzystających z obniżonych stawek podatku od nieruchomości na tych obszarach	0	2012 r.
Kwota ulgi w podatku od nieruchomości	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	(12)6161-530

Karta sprawozdania nr 43

1. Działanie:

Nr	Nazwa działania
2.2.9	Zmiana procedury obowiązującej w zakresie zbywania lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, Wydział Architektury i Urbanistyki
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 r.:

Opis realizacji zadania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Bieżąca analiza zmian w zasadach sprzedaży i dostosowywanie procedury do obowiązujących przepisów.	Wydział Skarbu Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji działania:

Zgodność procedur zbywania lokali użytkowych z obowiązującymi w tym zakresie zasadami przyjętymi uchwałami Rady Miasta Krakowa	zgodna	2012 r.
Liczba sprzedanych lokali użytkowych	24	2012 r.
Średni czas oczekiwania na sprzedaż lokalu użytkowego	ok. 2,5 roku	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 44

1. Działanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.10	Utrzymanie zasady gwarantującej najemcom pierwszeństwo w nabyciu lokali, zgodnie z przepisami stosownych uchwał Rady Miasta Krakowa

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2012 r.:

Opis realizacji zadania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Bieżąca analiza zmian w zasadach sprzedaży i dostosowywanie procedury do obowiązujących przepisów.	Wydział Skarbu Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba sprzedanych lokali użytkowych	24	2012 r.
Powierzchnia sprzedanych lokali użytkowych	2 443 m ²	2012 r.
Wysokość wpływów pozyskanych do budżetu Miasta z tytułu zbycia lokali użytkowych na rzecz najemców	9 165 784 zł	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 45

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.11	Uzbrajanie i pozyskiwanie terenów pod inwestycje komercyjne – Miasto jako odpowiedzialny za doprowadzenie infrastruktury technicznej dla inwestorów powinno nie tylko koordynować, ale wręcz sterować uzbrajaniem terenów. Jedną z form może być partnerstwo publiczno-prywatne, stworzenie wieloletniego programu komercyjnego uzbrajania terenów pod budownictwo. Miasto Kraków chcąc, aby na jego terenie lokowały się także duże inwestycje, z którymi mogłyby kooperować małe i średnie firmy musi dysponować rezerwą terenową.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Gospodarki Komunalnej

3. Partnerzy:

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji, Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A, Enion S.A, Karpacka Spółka Gazownictwa
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Obowiązek określania oraz wydawania warunków technicznych przyłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej (w tym dla terenów GMK przeznaczonych pod inwestycje komercyjne) regulują zapisy ustawy Prawo energetyczne oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych.	MPEC	SW
Realizacja sieci kanalizacyjnej: ul. Zawila: 264,31 tys. zł Kampus III UJ: 1995,24 tys. zł	MPWiK	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
m1 – ilość wydanych warunków technicznych dla nowych terenów GMK przeznaczonych pod inwestycje komercyjne	179	2012 r.
Realizacja sieci kanalizacyjnej: ul. Zawila, Kampus III UJ.	1040,5 [mb] 147 [mb] 893,5 [mb]	

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Sebastian Merek	12 616-87-56

Karta sprawozdania nr 46**1. Zadanie:**

Nr	Nazwa Zadania
2.2.12	Rozszerzenie i wykorzystanie nowych, dopuszczalnych prawem UE, instrumentów wsparcia dla rozwijania inwestycji, szczególnie strategicznych i w zakresie innowacji – wdrożenie pomocy publicznej regionalnej, horyzontalnej i de minimis.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy Miejskiej Kraków dokonujące jednocześnie inwestycji o charakterze innowacyjnym oraz strategicznym dla rozwoju Miasta.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. nie podjęto działań mających na celu realizację tego działania w oparciu o dostępne możliwości prawne, co oznacza, że . nie zostały opracowane ani wdrożone nowe rozwiązania wspierające przedsiębiorców inwestujących na terenie Krakowa. Uwzględniając Uchwałę NR XXI/233/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia Polityki podatkowej Gminy Miejskiej Kraków na lata 2012 – 2014 oraz sytuację finansową Miasta Wydział Podatków i Opłat nie proponował rozwiązań mających na celu poszerzenie istniejących instrumentów wsparcia (preferencyjne stawki podatku od nieruchomości, zwolnienie z podatku od nieruchomości) dla tej kategorii podmiotów.	Wydział Podatków i Opłat	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość beneficjentów objętych wsparciem	0	2012 r.
Kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości	0	2012 r.
Ilość Obszarów Aktywności Lokalnej	1	2012 r.
Ilość podmiotów korzystających z obniżonych stawek podatku od nieruchomości na tych obszarach	0	2012 r.
Kwota ulgi w podatku od nieruchomości	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	(12) 61-69-165

Cel szczegółowy 2.3. Przyspieszenie procesu przygotowania inwestycji.

Karta sprawozdania nr 47

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.1	Publicznie dostępny system śledzenia spraw w UMK

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

Wydział Informatyki

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zadanie jest elementem projektu realizowanego w UMK pn. „Wdrożenie systemu elektronicznych usług publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa i Miejskich Jednostkach Organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków” (w skrócie nazwanym SEUP), który współfinansowany jest w 75% ze środków Unii Europejskiej. Całkowita wartość projektu to 6 570 450,00 zł (wkład własny GMK to 1 642 612,50 zł). Umowę na realizację projektu podpisano 25 lipca 2012 r. z wykonawcą wyłonionym w przetargu nieograniczonym. Poza Urzędem Miasta Krakowa projekt obejmuje trzy Miejskie Jednostki Organizacyjne (ZBK, ZCK, ZIKiT). Zakończenie realizacji projektu zaplanowane jest na 31 grudnia 2013 r. Projektem objętych jest 89 usług publicznych UMK i MJO oraz 10 procedur wewnętrznych UMK. Zgodnie z celami, projekt SEUP ma służyć realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną, a więc musi spełniać założenia klasycznego systemu teleinformatycznego realizującego koncepcję „e-Urzędu”. Usługi mają charakter usług on-line na poziomie 4 – transakcja¹. SEUP będzie stale dostępny dla Klientów przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu (z wyjątkiem planowanych przeglądów i konserwacji). W ramach projektu, w budowanym Centrum Obsługi Klienta, jednym z elementów będzie Obsługa Klienta Internetowego (OKI), które umożliwi m.in. dostęp Klienta do pełnych danych jego spraw: przesylek, dokumentów i załączników, możliwość zapoznania się z nimi, niezależnie od formy złożenia ww. dokumentów (papierowe/elektroniczne) oraz miejsca wniesienia. Dla ułatwienia korzystania z usług UMK do dyspozycji Klientów oddany zostanie Katalog Usług Publicznych (KUP) – katalog przechowujący informacje dotyczące opisu usług publicznych w formie standardowej stosowanej w BIP i na ePUAP oraz rozszerzonej tj. ułatwiającej wyszukanie oraz korzystanie z usług dla Klienta. Przez cały 2012 r. trwały prace związane z budową systemu.	UMK i MJO	Siły Własne */

¹ Poziom 4 w pięciostopniowej skali określającej poziom świadczenia usług oznacza: „transakcja: obsługa transakcji, podejmowanie decyzji on-line, dostarczanie usług oraz obsługa płatności”. Ww. skala opisująca poziom świadczonych usług została przyjęta przez Komisję Europejską, a opisy poziomów od 1 do 4 są stosowane, jako wskaźniki kluczowe w RPO na lata 2007-2013 w działaniach z zakresu świadczenia usług elektronicznych.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

*/ Zadania 2.3.1 i 3.1.1. są nierozdzielnie z sobą związane, koszt ich realizacji podano przy zadaniu 3.1.1

Karta sprawozdania nr 48

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.2	Zwiększenie pokrycia miejscowymi planami przestrzennymi, co najmniej 50% powierzchni Miasta, do roku 2014, w szczególności nowych urbanizowanych terenów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, zamierzające prowadzić działalność gospodarczą.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Określenie kosztu realizacji tego zadania nie jest możliwe ze względu na fakt sporządzania projektów planów miejscowych jako zlecenia zewnętrzne bądź pracę wewnętrzną Biura, z której nie można wydzielić nakładu pracy (a więc również kosztów) na każde konkretne opracowanie planistyczne. W uzupełnieniu Biuro Planowania Przestrzennego informuje, że warunek pokrycia powierzchni miasta do roku 2014 miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego w wysokości co najmniej 50% zostanie spełniony już po uchwaleniu tych planów miejscowych, których procedury planistyczne są obecnie realizowane, bez konieczności wdrażania procedur dotyczących nowych planów. Na koniec 2012 roku pokrycie uchwalonymi i obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego wynosiło 37,7% Natomiast pokrycie planami aktualnie sporządzanymi wynosi 11,1 %. Na wejście w życie oczekują 3 plany – 3,74%	Biuro Planowania Przestrzennego lub zewnętrzni projektanci wyłonieni w drodze przetargu	W ramach kosztów sporządzania mpzp

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Wskaźnik pokrycia planami miejscowymi zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa (Wz11)	37,7%*	2012 r.
Powierzchnia Miasta pokryta uchwalonymi planami miejscowymi zagospodarowania przestrzennego (Mz29) (powierzchnia miasta objęta wszystkimi dotychczas uchwalonymi przez RMK planami miejscowymi.	12 335,6 ha	2012 r.

* tylko plany uchwalone i obowiązujące

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Agata Walczak	(12) 616 85 24

Karta sprawozdania nr 49

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.3	Monitorowanie i publiczna informacja nt. czasu uzyskiwania stosownych decyzji inwestycyjnych

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Architektury i Urbanistyki

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Biuro Planowania Przestrzennego jest odpowiedzialne za sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania, które są podstawą do wydawania decyzji inwestycji, jednakże nie wpływa bezpośrednio na czas wydawania tych decyzji	BP	
Wydawanie decyzji administracyjnych zgodnie z terminami: - <u>decyzji o ustalenie warunków zabudowy</u> - załatwienie sprawy zgodnie z art. 35 i 36 Kodeksu postępowania administracyjnego. - <u>decyzji o ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego</u> - załatwienie sprawy zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. - <u>decyzji o pozwolenie na budowę, zmiana pozwolenia na budowę</u> - załatwienie sprawy zgodnie z art. 35 ust. 6 Prawa budowlanego. Ww. przepisu nie stosuje się do pozwolenia na budowę wydawanego dla przedsięwzięcia podlegającego ocenie oddziaływania na środowisko albo ocenie oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 (art. 35 ust. 6a Prawa budowlanego). - <u>decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej</u> – art.11h ust 1 ustawy z 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.	AU	Siły własne
Monitorowanie czasu uzyskiwania stosownych decyzji inwestycyjnych poprzez: - rejestry wydanych decyzji - raporty w systemie PLANBUD - miesięczne sprawozdania - karty mierników i wskaźników Zamieszczenie na stronach PIB procedur określających termin załatwienia sprawy	AU	Siły własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość wydanych decyzji wzizt	3 551	2012 r.
Przeciętny czas wydawania decyzji liczony od dnia wpływu wniosku		2012 r.
- w tym z wniosków z lat ubiegłych (decyzje WZIZT)	264 dni	
- tylko przy uwzględnieniu wniosków z 2012 r (decyzje WZ)	97 dni	
Przeciętny czas wydawania pozwoleń na budowę	55 dni	2012 r.

Ilość wydanych:		
- pozwoleń na budowę	3 412	2012
- ZRID	20	2012
Przeciętny czas wydawania pozwoleń na budowę	55 dni	2012

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Francuz	616 80-88

Karta sprawozdania nr 50

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.4	Poprawa standardów obsługi inwestorów w Urzędzie

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wszystkie jednostki i komórki w mieście związane z procesem inwestycyjnym

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy krajowi i zagraniczni.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Modyfikacja oferty inwestycyjnej w oparciu o informacje pozyskane z Wydziału Skarbu – działania prowadzone na bieżąco. Prowadzenie spraw wspólnie z koordynatorami wyznaczonymi przez partnerów.	Wydział Rozwoju Miasta	Siły własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Brak adekwatnego wskaźnika		

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Wysocka	6002

Priorytet 3. Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji.

Cel szczegółowy 3.1. Nowa, nowoczesna i przyjazna instytucja obsługi przedsiębiorczości i inwestycji w Krakowie i Krakowskim Obszarze Metropolitalnym.

Karta sprawozdania nr 51

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.1	Opracowanie i wdrożenie informatycznego systemu obsługi administracyjnej przedsiębiorcy zakładającego lub prowadzącego działalność gospodarczą

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Informatyki, Wydział Spraw Administracyjnych

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący Klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zadanie jest elementem projektu realizowanego w UMK pn. „Wdrożenie systemu elektronicznych usług publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa i Miejskich Jednostkach Organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków” (w skrócie nazwanym SEUP), który współfinansowany jest w 75% ze środków Unii Europejskiej. Całkowita wartość projektu to 6 570 450,- zł (wkład własny GMK to 1 642 612,- zł). Umowę na realizację projektu podpisano 25 lipca 2012 r. z wykonawcą wyłonionym w przetargu nieograniczonym. Poza Urzędem Miasta Krakowa projekt obejmuje trzy Miejskie Jednostki Organizacyjne (ZBK, ZCK, ZIKiT). Zakończenie realizacji projektu zaplanowane jest na 31 grudnia 2013 r. Projektem objętych jest 89 usług publicznych UMK i MJO oraz 10 procedur wewnętrznych UMK. Zgodnie z celami, projekt SEUP ma służyć realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną, a więc musi spełniać założenia klasycznego systemu teleinformatycznego realizującego koncepcję „e-Urzędu”. Usługi mają charakter usług on-line na poziomie 4 – transakcja². SEUP będzie stale dostępny dla Klientów przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu (z wyjątkiem planowanych przeglądów i konserwacji). W ramach projektu, w budowanym Centrum Obsługi Klienta, jednym z elementów będzie Obsługa Klienta Internetowego (OKI), które umożliwi m.in. dostęp Klienta do pełnych danych jego spraw: przesylek, dokumentów i załączników, możliwość zapoznania się z nimi, niezależnie od formy złożenia ww. dokumentów (papierowe/elektroniczne) oraz miejsca wniesienia. Dla ułatwienia korzystania z usług UMK do dyspozycji Klientów oddany zostanie Katalog Usług	Wydział Organizacji i Nadzoru	974 732,- zł + SW

² Poziom 4 w pięciostopniowej skali określającej poziom świadczenia usług oznacza: „transakcja: obsługa transakcji, podejmowanie decyzji on-line, dostarczanie usług oraz obsługa płatności”. Ww. skala opisująca poziom świadczonych usług została przyjęta przez Komisję Europejską, a opisy poziomów od 1 do 4 są stosowane, jako wskaźniki kluczowe w RPO na lata 2007-2013 w działaniach z zakresu świadczenia usług elektronicznych.

Publicznych (KUP) – katalog przechowujący informacje dotyczące opisu usług publicznych w formie standardowej stosowanej w BIP i na ePUAP oraz rozszerzonej tj. ułatwiającej wyszukanie oraz korzystanie z usług dla Klienta. Przez cały 2012 r. trwały prace związane z budową systemu.		
RAZEM		974 732,- zł + SW

*/ kwota ta jest współfinansowana przez UE w 75%, pozostałe 25% jest kosztem GMK

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

*/ Zadania 2.3.1 i 3.1.1. są nierozdzielnie z sobą związane, koszt ich realizacji podano przy zadaniu 3.1.1

Karta sprawozdania nr 52

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.2	Modyfikacja przewodnika dla inwestora pod kątem ułatwienia dostępu do procedur związanych z procesem inwestycyjnym.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy krajowi i zagraniczni.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Modyfikacja zakładki biznes pod kątem przewodnika dla inwestorów. Przygotowanie do modyfikacji merytorycznej zawartości wykonanego przez IT „Portalu Inwestor” w tym elementów przewodnika dla inwestorów zawierającego opis elektronicznych procedur związanych z procesem inwestycyjnym	Wydział Rozwoju Miasta	Siły własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Brak adekwatnego wskaźnika		2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Wysocka	6002

Karta sprawozdania nr 53

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.3	Stały wzrost jakości obsługi inwestorów i przedsiębiorców oparty na podnoszeniu kwalifikacji pracowników Urzędu Miasta

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru.

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. kontynuowano szkolenia mające na celu bieżące podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników UMK (Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska) poprzez udział w szkoleniach, konferencjach, zjazdach itp. Działania te winny zaowocować stałym podnoszeniem jakości obsługi m.in. inwestorów i przedsiębiorców.	Wydział Organizacji i Nadzoru	73 200 zł + SW
Razem:		73 200 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba przeprowadzonych szkoleń w ciągu roku	Wydział Rozwoju Miast – 8, Wydział Spraw Administracyjnych – 6, Wydział Geodezji -10, Wydział Architektury i Urbanistyki -6, Wydział Gospodarki Komunalnej - 8, Biuro Planowania Przestrzennego - 13, Wydział Skarbu Miasta1- 10, Wydział Kształtowania Środowiska -25.	2012 r.
liczba tematów szkoleniowych w ramach przeprowadzonych szkoleń	80	2012 r.
Liczba przeszkolonych osób w ciągu roku	Wydział Strategii i Rozwoju Miast - 11, Wydział Spraw Administracyjnych -5 , Wydział Geodezji-44 , Wydział Architektury i Urbanistyki 36- , Wydział Gospodarki Komunalnej - 14, Biuro Planowania Przestrzennego-59 ,	2012 r.

	Wydział Skarbu Miasta -36 , Wydział Kształtowania Środowiska-57	
Wzrost poziomu wiedzy i umiejętności urzędników	Na podstawie ewaluacji szkoleń tj. arkusz oceny szkolenia i raportów z wywiadu bezpośredniej obserwacji uczestnika szkolenia stwierdzono wzrost poziomu wiedzy i umiejętności urzędników.	2012 r.
Wzrost zadowolenia inwestorów i przedsiębiorców z usług UMK , prowadzonych przez niezależne Biuro badawcze	b.d.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Małgorzata Kofin	12 616 14 32

Karta sprawozdania nr 54

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.4.	Prowadzenie kompleksowego i jednolitego systemu informowania o procedurach administracyjnych związanych z działalnością gospodarczą na podstawie bazy danych procedur administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych (w zakresie udostępniania danych), Wydział Organizacji i Nadzoru (zapewnienie mechanizmów udostępniania danych).

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Geodezji, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska. Merytoryczne kom. org. UMK (aktualizacja procedur)

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, które działalność gospodarczą zamierzają prowadzić.
--

5. Realizacji zadania w 2012 roku:

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
2012 r.	Na stronie internetowej POP www.bip.krakow.pl/pop w zakładce „Informacje” funkcjonuje opracowana przez pracowników Punktu Obsługi Przedsiębiorcy wyszukiwarka procedur administracyjnych UMK dotycząca spraw załatwianych przez przedsiębiorców w UMK oraz niektórych miejskich jednostkach organizacyjnych. Wyszukiwarka ta umożliwia przedsiębiorcom szybkie wyszukanie informacji związanych np.z: prowadzeniem apteki czy złożeniem wniosku o koncesję na alkohol. Ponadto w podanej powyżej zakładce znajduje się link do wyszukiwarki procedur dla szczególnych warunków prowadzenia niektórych rodzajów działalności gospodarczej (koncesje , licencje , działalność regulowana itp.) Informacje dotyczące procedur administracyjnych dla przedsiębiorców udzielane są także przez pracowników POP w punkcie informacyjnym przy ul. Wielickiej 28a. Procedury te są na bieżąco weryfikowane i monitorowane przez pracowników Punktu .	OR/ SA	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
- kompletność i aktualność zamieszczonych w bazie UMK procedur zw. z działalnością gospodarczą	100%	2012 r.
- obecność odnośników /linków/ do poszczególnych procedur na stronach internetowych skierowanych do przedsiębiorców	22	2012 r.

- liczba przedsiębiorców korzystających z Informacji na temat obowiązujących procedur zamieszczonych na stronie internetowej	72492 / do dnia 05.02.2013/	
--	------------------------------------	--

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 55

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.5	Upowszechnianie informacji o możliwościach pomocy dla przedsiębiorców ze strony samorządu, administracji rządowej oraz organizacji pozarządowych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji, Wydział Spraw Administracyjnych

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Umieszczanie informacji na stronach msp.krakow.pl „Informator dla przedsiębiorców”.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Aktualność zamieszczanych informacji nt. prowadzonych na rzecz przedsiębiorców działań	Stała aktualizacja	2012 r.
Częstotliwość aktualizacji	Aktualizowane na bieżąco	2012 r.
Ilość osób korzystających z portalu	119 803	2012 r.
Częstotliwość ukazywania się przeznaczonych dla przedsiębiorców informacji	Średnio 24 w miesiącu	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta sprawozdania zadania nr 56

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.6	Rozszerzenie i standaryzacja zakresu informacji miejskich punktów informacji dla przedsiębiorców.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych.

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Obowiązuje Zarządzenie wewnętrzne nr 1/2008 Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta, w sprawie standaryzacji zakresu informacji miejskich punktów informacji dla przedsiębiorców. Zarządzenie wprowadziło zasady funkcjonowania miejskich punktów informacji dla przedsiębiorców, które działają na podstawie umów zawartych z Wydziałem Strategii i Rozwoju Miasta.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość tematów stanowiących podstawę świadczonych usług informacyjnych prowadzonych poprzez poszczególne punkty informacji dla przedsiębiorców.	6	2012 rok
Wypracowanie procedury przekazywania i aktualizacji przekazywanych przedsiębiorcom informacji.	Tak	2012 rok
Stopień satysfakcji klientów z usług świadczonych przez 2** punkty informacji dla przedsiębiorców.	99,7%	2012 rok

* Zarządzenie wewnętrzne nr 1/2008 Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

** Stanowisko Informacji o Funduszach Europejskich, ul. Wielicka 28 a., Nowohuckie Centrum Informacji, os. Centrum B 9.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	

Karta sprawozdania zadania nr 57

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.7	Utrzymanie lokalizacji istniejących punktów informacji dla przedsiębiorców we współpracy z krakowskimi instytucjami okołobiznesowymi oraz w ramach struktur Urzędu Miasta Krakowa oraz oferowanie kompleksowych usług informacyjnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Podatków i Opłat, Zarząd Budynków Komunalnych.
--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2011 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Udzielano kompleksowych usług informacyjnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w Krakowie, w następujących miejscach: ▪ Punkt Obsługi Przedsiębiorcy - Urząd Miasta Krakowa, ul. Wielicka 28 a. ▪ Stanowisko Informacji o Funduszach Europejskich*, ul. Wielicka 28 a. ▪ Nowohuckie Centrum Informacji*, os. Centrum B 9.	Wydział Strategii i Rozwoju Miasta	31 130,- zł+ SW
Razem:		31 130,- zł +SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba prowadzonych punktów	3	2012 r.
Ilość przedsiębiorców, korzystających z usług punktów (bez POP, który nie prowadzi takiej statystyki)	1 136	2012r.
Ilość usług informacyjnych udzielanych przez działające punkty	6	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	(12) 616 14 16

Karta sprawozdania zadania nr 58

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.8	Cykliczna weryfikacja skuteczności i efektywności działań informacyjnych prowadzonych na rzecz przedsiębiorców.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Informacji Turystyki i Promocji
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
Podstawą do przeprowadzania cyklicznej weryfikacji skuteczności i efektywności działań informacyjnych prowadzonych na rzecz przedsiębiorców są następujące instrumenty: 1. Sonda z zapytaniem: „czy informacje umieszczone na stronie www.msp.krakow.pl są dla Pani/ Pana przydatne ?” znajdująca się na internetowej stronie www.msp.krakow.pl 2. Informacja zwrotna od klientów zewnętrznych, którzy wypełniają anonimowo Ankieta w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy. Uzyskany wynik w 2012 r. wynosi średnio: sonda 83 % pozytywnych opinii oraz ankietę 93 % pozytywnych opinii. Na bieżąco monitorowane są wyniki – opinie uzyskiwane w zakresie oceny działań informacyjnych.	Wydział Rozwoju Miasta	SW
	Wydział Spraw Administracyjnych	SW
Weryfikacja odbywa się poprzez bieżące monitorowanie informacji zwrotnej.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba kanałów dystrybucji wykorzystywanych przez UMK w celu przekazywania informacji przedsiębiorcom	5	2012 r.
Aktualność przekazywanych informacji	Aktualizacja następuje na bieżąco	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	(12)6161-530
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Karta sprawozdania nr 59

1. Działanie:

Nr	Nazwa działania
3.1.9	Udostępnianie zainteresowanym opracowanych raportów o krakowskich przedsiębiorcach

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie działania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Informacji, Turystyki i Promocji.
--

4. Beneficjenci działania:

--

5. Szczegółowy opis działań w 2012 roku:

Opis realizacji działania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Wydział Rozwoju Miasta wraz z Urzędem Statystycznym w Krakowie przygotował Biuletyn Statystyczny Miasta Krakowa (IV kwartał 2011 rok I, II, III kwartał 2012 rok). W BS za I kw. 2012 r. przedstawiono dane o uchwalonych planach zagospodarowania.	Wydział Rozwoju Miasta/Urząd Statystyczny w Krakowie	SW + 8 450 zł
„Raport o Stanie Miasta 2011”	Wydział Rozwoju Miasta	SW+ 19 500 zł
Przygotowano badania ruchu turystycznego w Krakowie w roku 2012 i udostępniono w formie elektronicznej na stronach BIP	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	SW +29 889 zł
RAZEM		57 839+SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Wydział Rozwoju Miasta		
Liczba zainteresowanych dostępem do raportów	8 746	2012 rok
Formy publikacji raportów (książka, płyta CD, zamieszczanie na stronach internetowych).	Książka i zamieszczenie na stronie internetowej	2012 rok
Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta		
Formy publikacji badań	Wersja elektroniczna	2012 rok

Uwaga: w 2012 roku przez ok. 1 miesiąc nie działał licznik na BIP

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Renata Filip	(12) 616 13 75
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Karta sprawozdania zadania nr 60

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.10	Współpraca z partnerami zewnętrznymi w zakresie organizacji otwartych dla wszystkich zainteresowanych przedsiębiorców sesji i seminariów informacyjnych, w tym kształcenie na odległość e-learning.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzono współpracę informacyjną z partnerami zewnętrznymi organizującymi seminaria i szkolenia. Informacje zamieszczano na stronach www.msp.krakow.pl oraz BIP, jak również w wydawanym drukiem Informatorze dla Przedsiębiorców „msp.krakow.pl”.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba zrealizowanych sesji, seminariów informacyjnych.	0	2012 rok
Liczba uczestników sesji, seminariów informacyjnych.	0	2012 rok
Ocena jakości prowadzonych działań przez uczestników sesji dokonywana za pomocą ankiet ewaluacyjnych.	0	2012 rok

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 616 14 16

Karta sprawozdania nr 61

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.11	Organizacja „Konkursu małych grantów” dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którego celem będzie udzielenie dotacji na wspieranie transferu i popularyzację wiedzy w zakresie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Krakowscy przedsiębiorcy.

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Otwarty konkurs ofert ogłosił Wydział Rozwoju Miasta. Następnie stosownymi Zarządzeniami Prezydenta Miasta Krakowa w 2012 r.: • powołano komisję konkursową, • ogłoszono wyniki konkursu. Z laureatami konkursu zawarto umowy na realizację zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.	Wydział Rozwoju Miasta	48.191,- zł + SW
Razem:		48 191,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Opracowanie regulaminu przyznawania dotacji	1	2012 r.
Liczba przydzielonych dotacji	4	2012 r.
Liczba instytucji, którym udzielono dotacji	3	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania zadania nr 62

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.12	Zamieszczanie aktualnych informacji, w tym poradników o instrumentach wsparcia finansowego dla przedsiębiorców stosowanych przez instytucje wspierające przedsiębiorczość, w „Informatorze dla Przedsiębiorców” i na stronie internetowej www.msp.krakow.pl .

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzono stałą współpracę z instytucjami oferującymi instrumenty wsparcia finansowego (Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, MARR S.A, Inicjatywa Mikro, Grodzki Urząd Pracy). Na stronie internetowej www.msp.krakow.pl w zakładce Dofinansowanie zamieszczano i regularnie weryfikowano, (co najmniej raz w miesiącu) informacje dotyczące instrumentów wsparcia finansowego. W wydawanym „Informatorze dla przedsiębiorców msp.krakow.pl” w dziale Fundusze Europejskie zamieszczano informacje przekazane przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości nt. dostępnych dla przedsiębiorców instrumentów wsparcia finansowego. Ponadto na stronie www.msp.krakow.pl w dziale Poradniki, Informatory zaktualizowano poradniki zawierające informacje dotyczące dostępnych instrumentów wsparcia finansowego: ▪ Informator o funduszach UE. ▪ Dotacje nieinwestycyjne i programy wspierające. ▪ Dotacje inwestycyjne dla przedsiębiorców. Opracowano nowy poradnik pn. „Przewodnik dla przedsiębiorców - projekty innowacyjne”.	Wydział Rozwoju Miasta	62,- zł + SW
Razem:		62,-zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba artykułów z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego dla MSP.	17	2012 rok
Liczba instytucji przekazujących informacje.	4	2012 rok
Liczba rozdanych egzemplarzy „Informatora dla Przedsiębiorców”.	3 000	2012 rok
Liczba wydanych i zamieszczonych poradników.	5	2012 rok
Liczba instrumentów wsparcia przedstawionych w poradnikach.	27	2012 rok
Liczba instytucji wspierających przedsiębiorczość prezentujących instrumenty wsparcia w poradniku.	4	2012 rok
Kwota uzyskanego wsparcia finansowego przez przedsiębiorców.	*	2012 rok

Liczba przedsiębiorstw korzystających z instrumentów wsparcia finansowego.		2012 rok
Liczba odwiedzin na stronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego.	6297	2012 rok

* Środki przyznane w ramach Grodzkiego Urzędu Pracy wskazano w zadaniu 1.2.3 Programu

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	6161562

Karta sprawozdania nr 63

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.13	Honorowy Patronat Miasta nad wybranymi imprezami promującymi rozwój przedsiębiorczości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Kancelaria Prezydenta

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Organizatorzy przedsięwzięć

7. etapy planowanego wykonania zadania w 2012 roku

Opis realizacji działania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prezydent Miasta Krakowa objął honorowym patronatem następujące przedsięwzięcia wspierające rozwój przedsiębiorczości:	Kancelaria Prezydenta	SW
1) IV Ogólnopolska konferencja „Nowy system gospodarki komunalnej”	Logica Poland Sp. z o.o.	
2) Konferencja „Energia i Odpady”	Green World Conference Ltd.	
3) XIII małopolski konkurs szkół gastronomicznych	Zespół Szkół Gastronomicznych nr 1	
4) Konferencja naukowa „Prawa rynku finansowego”	TBSP UJ	
5) Studencki Nobel 2012	NZS AGH	
6) Karierosfera	Koło Naukowe „Personalni”	
7) XV Międzynarodowe warsztaty dla młodych matematyków	UMS UJ	
8) Międzynarodowa konferencja naukowa „Globalne i regionalne wyzwania dla przedsiębiorców”	UEK	
9) Konkurs Best Engineering Competition 2012	BEST AGH	
10) Konferencja „Wiedza, gospodarka, społeczeństwo”	UEK	
11) IX sesja naukowa z cyklu wyzwania zarządzania jakością	Koło Naukowe UEK	
12) IX Festiwal Przedsiębiorczości Boss 2012	Małopolskie Studenckie Forum Bussines Center Club	
13) Międzynarodowe forum EYP Poland	EYP Poland	
14) Neuronu 2012 IBRO&IRUN	Koło Naukowe Neuronus UJ	
15) VIII Międzynarodowy kongres MBA	KSB EUK	
16) Nowa Galicja	Zespół Szkół Salezjańskich	
17) Program Solidna Firma	Solidna Firma	
18) Warsztaty Urbanistyczne	KN Polityki Regionalnej UEK	
19) II Seminarium Rynku nieruchomości	Instytut Gospodarki Nieruchomościami	

20) Europejski Festiwal Gier	Krakowski Park Technologiczny	
21) Wystawa i aukcja młodej sztuki	DESA	
22) Przedsiębiorczy naukowiec	Otawa Group Sp. j.	
23) Konferencja naukowa „międzynarodowy Kraków, architektura, kultura, nauka”	Akademia Ignatianum	
24) Forum dot. rynku nieruchomości	BP Chaber of Commerce	
25) Targi Sztuki Ludowej 2013	Fundacja Cepelia	
26) Flash Mob Poland	Regionalna Izba Gospodarcza	
27) Krakowski salon maturzystów Perspektywy 2012	Fundacja Edukacyjna Perspektywy	
28) VII Ogólnopolska konferencja „Nauka i przemysł”	Samorząd doktorantów PK	
29) Skrzydła biznesu 2012	Dziennik Gazeta Prawna	
30) Mówca doskonały	AEGEE Kraków	
31) Konkurs „Krakowska matematyka”	Stowarzyszenia Nauczycieli Matematyki	
32) Małopolski turniej Przedsiębiorczości	WSZ Polish Open University	
33) Konferencja „niebieska karta – nowe możliwości”	MCPU	
34) Europejski dzień języków	British Council	
35) XIII edycja rankingu Gazele biznesu	Puls Biznesu	
36) VII filary Polskiej Gospodarki 2012	Bonnier Business (Polska)	
37) Robocomp 2012	KN Integra	
38) II festiwal e-biznes	Małopolskie Studenckie Forum Bussines Center Club	
39) Program edukacyjny Zainstaluj się	ArcelorMittal	
40) Festiwal Nauki	Uniwersytet Rolniczy	
41) Konferencja „I forum innowacji transportowych”	Centrum Analiz Transportowych	
42) Twoje prawa w pracy	Niezależne Zrzeszenie studentów UJ	
43) IV kongres Innowacyjnej gospodarki	Krajowa Izba Gospodarcza	
44) Małopolskie targi mieszkań i domów	Nowy Adres S.A.	
45) Konferencja „Krajowe ramy kwalifikacji zmiana dla edukacji i rynku pracy”	Instytut Badań Edukacyjnych	
46) Małopolski konkurs szkół gastronomicznych	ZSG nr 1	
47) Krakowskie spotkania z INSPIRE	UMK	
48) Studencki festiwal informatyczny	Katarzyna Janoska	
49) Karierosfera	KN Rewizji Finansowej UEK	
50) Konferencja „Internet ASAP”	Agencja Interaktywna EURA7	

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość imprez o charakterze gospodarczym ogółem objętych Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Krakowa.	50	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Małgorzata Jurczyk	1778

Karta sprawozdania nr 64

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.14.	Rozszerzenie zakresu usług Punktu Obsługi Przedsiębiorcy o kompleksową pomoc przedsiębiorcy w wypełnieniu i złożeniu dokumentów związanych z zakładaniem lub prowadzeniem działalności gospodarczej oraz o informacje nt. programów krajowych, dostępu do tańszych źródeł finansowania i o funduszach z UE.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych.

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.
--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2012 r.

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
		Wydział Spraw Administracyjnych	SW
2012 r.	Przedsiębiorcy załatwiają swoje sprawy ewidencyjne w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy UMK na stanowiskach informacyjnych otrzymują kompleksową informację : a) o obowiązkach przedsiębiorcy wobec Urzędu Skarbowego, Urzędu Statystycznego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Państwowej Inspekcji Pracy, b) w zakresie rejestracji działalności gospodarczej, zmian w istniejących wpisach, zawieszenia i wznowienia działalności gospodarczej, wykreślenia z CEIDG, wypełniania druku CEIDG-1, c) o instrumentach wsparcia finansowego oferowanego przez instytucje i organizacje dla krakowskich przedsiębiorców, d) o procedurach obowiązujących w Urzędzie Miasta Krakowa w sprawach leżących w sferze zainteresowań przedsiębiorców, w związku z działalnością gospodarczą, e) o instytucjach organizujących lokalne fundusze finansujące przedsiębiorstwa innowacyjne. f) w sprawie rejestracji działalności gospodarczej przez osoby zagraniczne. Na stanowiskach informacyjnych POP realizowane są także następujące zadania dotyczące Krajowego Rejestru Sądowego: a) udostępnianie Polskiej Klasyfikacji Działalności, b) wydawanie urzędowych formularzy, wniosków umożliwiających rejestrację spółek jawnych, c) udzielanie informacji o wysokości opłat, sposobie ich uiszczania oraz właściwości miejscowej sądów rejestrowych.		

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	Ponadto na stanowiskach Urzędów biorących udział w projekcie : jednego okienka” przedsiębiorcy otrzymywali pomoc w następującym zakresie : 1.Stanowisko Zakładu Ubezpieczeń Społecznych : - informacja i doradztwo w zakresie ubezpieczeń społecznych dla osób otwierających pozarolniczą działalność gospodarczą; - udostępnianie i udzielanie pomocy przedsiębiorcom w wypełnianiu druków zgłoszeniowych wraz z wszelką informacją z tej dziedziny; - przyjmowanie formularzy ZUS_ZUA albo ZUS_ZZA (zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenie zdrowotne), a także w przypadku gdy przedsiębiorca zatrudnia pracownika - staje się jego płatnikiem składek - ZUS_ZPA; - udostępnianie materiałów i wydawnictw informacyjnych. 2. Stanowisko Urzędu Statystycznego : - obsługa przedsiębiorców związana z możliwością nadania, zmiany i likwidacji numeru REGON. - udostępnianie materiałów i druków informacyjnych. - informowanie o przydatności i wykorzystaniu numerów statystycznych REGON w prowadzonych badaniach statystycznych i udostępnianiu informacji zgodnie z ustawą o statystyce publicznej na potrzeby innych odbiorców. 3. Stanowisko Małopolskiego Regionalnego Centrum Informacji Europejskiej - informacja o funduszach europejskich dla przedsiębiorców. Od 10 lipca 2012 r. w POP zostało uruchomione stanowisko konsultacyjno/doradcze Punktu Konsultacyjnego KSU prowadzonego przez Centrum Transferu Technologii Politechniki Krakowskiej. Konsultanci KSU przyjmują klientów w siedzibie Punktu Obsługi Przedsiębiorcy w środy i piątki w godz. 9:00 – 13:00. Oferta Punktu Konsultacyjnego KSU obejmuje trzy pakiety usług: 1. Usługi informacyjne - możliwość uzyskania dofinansowania działalności z różnych źródeł np. dotacje - administracyjno-prawne aspekty zakładania, prowadzenia i zawieszania/zamykania działalności gospodarczej, - zatrudnianie cudzoziemców, - świadczenie usług na odległość, (w tym elektronicznych), - prawo ochrony konkurencji, - społeczną odpowiedzialność biznesu (CSR), - ochronę własności intelektualnej, - systemy jakości ISO 9001 i HACCP, - rozwój zasobów ludzkich, - wykorzystywanie technologii informacyjnych,		

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	- wymogi ochrony środowiska w działalności przedsiębiorstw, - prawo zamówień publicznych, - zakres korzystania z bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) , platformy ePUAP, podpisu elektronicznego, profilu zaufanego ePUAP, - inne, stwierdzone w trakcie diagnozy potrzeb klienta 2. Usługa „opieki” nad klientem - wsparcie w zakresie usług specjalistycznych np. preferencyjne pożyczki dla przedsiębiorców, nawiązanie współpracy z partnerami zagranicznymi: 3. Usługi doradcze moduł I - Spełnianie wymogów formalno-prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej (bieżące wsparcie w wywiązywaniu się z podstawowych obowiązków przedsiębiorcy, w tym składanie dokumentów do ZUS i urzędu skarbowego); moduł II - Marketing przedsiębiorstwa (konsultacje w zakresie przygotowania strategii marketingowej, w tym zakresie wykorzystania marketing mix-u, analizy SWOT, analizy wpływu czynników zewnętrznych i wewnętrznych na pozycję strategiczną firmy, budowania relacji z klientami, podwykonawcami, wykorzystania nowoczesnych technologii w marketingu w tym strony www); moduł III - Organizacja przedsiębiorstwa (organizacja pracy przedsiębiorcy, zarządzanie czasem, dobór personelu, podział obowiązków i odpowiedzialności, skutki prawne prowadzenia działalności gospodarczej, zmiany formy lub zakresu prowadzenia działalności gospodarczej, zawieszanie, zamykanie działalności gospodarczej); moduł IV - Finanse przedsiębiorstwa (m.in. konsultacje w opracowaniu kosztorysu przedsięwzięcia, tj.: koszty, przychody i źródła finansowania; pomoc w zastosowaniu podstawowych narzędzi zarządzania finansami poprzez planowanie przepływów pieniężnych i kosztów oraz controllingu) Dnia 20 lipca 2012 r. z inicjatywy i na prośbę Izby Skarbowej w Krakowie nastąpiło rozwiązanie porozumienia pomiędzy Izłą Skarbową w Krakowie a Gminą Miejską Kraków .		

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
-liczba osób zadowolonych z uzyskanych informacji w POP (ankietę własną dostępną w pop i na stronie internetowej www.bip.krakow.pl/pop))	90%	I kw.2012
	92%	II kw. 2012
	96%	III kw. 2012
	97%	IV kw. 2012

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 65

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.15	Obsługa przedsiębiorców w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy przez pracowników instytucji oferujących preferencyjne instrumenty finansowe dla przedsiębiorców na bazie Porozumienia Miasta z podmiotami zainteresowanymi taką współpracą.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

Podmioty zainteresowane taką współpracą na bazie porozumienia.
--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

	Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
		Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
2012 r.	Od dnia 01.06.2011 r. Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego w Krakowie wypowiedziała umowę z Gminą Miejską Kraków o współpracy.	Wydział Spraw Administracyjnych	SW

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 66

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.16	Bezprzewodowy dostęp do Internetu na terenie całego Krakowa.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informatyki

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Turyści odwiedzający Kraków, mieszkańcy Krakowa

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zawarcie umowy asysty technicznej i konserwacji dla sieci Hot Spot.	Wydział Informatyki (wykonawca - ACK Cyfronet AGH)	60 269,-zł + SW
Razem:		60 269,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba nadajników bezprzewodowego Internetu	30	2012 r.
Zasięg bezprzewodowego Internetu (% powierzchni Krakowa)	< 0,5 %	2012 r.
Liczba mieszkańców w zasięgu bezprzewodowego Internetu	Ok. 1.500 zalogowanych użytkowników/ dzień	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Grzegorz Żych	1245

Cel szczegółowy 3.2. Przygotowanie młodego pokolenia do prowadzenia działalności gospodarczej

Karta sprawozdania nr 67

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.2.1	Promowanie najlepszych nauczycieli poprzez nagrody i granty szkoleniowe

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Edukacji

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Nauczyciele prowadzący zajęcia z przedsiębiorczości w krakowskich samorządowych szkołach podstawowych, zawodowych, gimnazjach i liceach

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Promowanie najlepszych nauczycieli prowadzących zajęcia z przedsiębiorczości poprzez wyróżnienie nagrodą Prezydenta Miasta Krakowa.	Wydział Edukacji	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Pula środków wypłaconych na nagrody (grantów nie przyznaje się) – ogółem dla nauczycieli wszystkich szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez GMK –	1 197 690,- zł	2012 r.
Ilość nagród przeznaczonych dla prowadzących zajęcia z przedsiębiorczości	0	2012 r.
Ilość grantów przeznaczonych dla prowadzących zajęcia z przedsiębiorczości	Nie przyznaje się grantów	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Elżbieta Trojan	616 51 81

Cel szczegółowy 3.3. Współdziałanie władz miasta z organizacjami gospodarczymi i instytucjami wspierającymi przedsiębiorczość

Karta sprawozdania zadania nr 68

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.1	Kontynuacja działalności Porozumienia na rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie w celu aktywnego rozwiązywania problemów przedsiębiorców i monitoringu realizacji Programu. Wprowadzenie obowiązkowego uczestnictwa w ramach Porozumienia, odpowiedniego wiceprezydenta Miasta Krakowa lub jego przedstawiciela na prośbę Przewodniczącego porozumienia.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo – badawcze.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Spotkania członków Porozumienia odbywały się raz w miesiącu, zwykle w każdy trzeci wtorek miesiąca. Spotkania nie odbyły się podczas przerwy wakacyjnej, oraz w grudniu 2012 roku. W sumie, w 2012 roku odbyło się 9 spotkań Porozumienia. - Styczeń 2012 - Informacje na temat aktualnej sytuacji w krakowskiej oświacie przedstawiła podczas spotkania styczniowego Pani Anna Okońska-Walkowicz – Zastępcą Prezydenta ds. Edukacji i Spraw Społecznych. - Marzec 2012 - Informacje na temat planowanych inwestycji na terenie Miasta (nowych lokalizacji sklepów wielkopowierzchniowych) przedstawiła podczas spotkania marcowego Pani Elżbieta Koterba – Zastępcą Prezydenta ds. Rozwoju Miasta Krakowa. - Maj 2012 -Spotkanie z Przewodniczącym Rady Miasta Krakowa – Panem Bogusławem Kośmidrem. Tematyka spotkania dotyczyła kwestii usprawnień procedur administracyjnych dotyczących zasobów komunalnych Miasta. - Czerwiec 2012 -Informacje na temat <i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego</i> przedstawiła Pani	Wydział Rozwoju Miasta	SW

Elżbieta Koterba – Zastępca Prezydenta ds. Rozwoju Miasta Krakowa Listopad 2012 – Na spotkaniu Przewodniczący Rady Miasta, Pan Bogusław Kośmider rozmawiał z członkami Porozumienia na temat stanu MŚP w Krakowie oraz roli Porozumienia i jego możliwości działania w nadchodzących latach.		
---	--	--

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba członków Porozumienia	35	2012 r.
Wskaźnik udziału Prezydenta lub Z-cy Prezydenta w spotkaniach Porozumienia	3	2012 r.
Liczba spotkań Porozumienia w ciągu roku	9	2012 r.
Liczba spotkań Porozumienia w ciągu roku dotyczących monitoringu Krakowskiego Programu	2	2012 r.
Liczba uczestników Porozumienia w ciągu roku	112	2012 r.
Liczba uchwał podjętych przez Porozumienie	0	2012 r.
Liczba uchwał Porozumienia przyjętych do realizacji przez Miasto	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	6161562

Karta planu realizacji zadania nr 69

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.2	Prowadzenie cyklicznych badań i opracowywanie raportów mających na celu poznanie sytuacji i potrzeb lokalnych przedsiębiorców.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku (zadanie nie realizowane)

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
Określono temat badań: „Czynniki wpływające na stan innowacyjności w krakowskich msp”. Ze względu na szczególną sytuację finansową Miasta przeprowadzenie tego typu badań odłożono w czasie.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	
Liczba przeprowadzonych w ciągu roku badań wśród przedsiębiorców	0	2012 r.
Liczba przedsiębiorców objętych w ciągu roku badaniami	0	2012 r.
Liczba opracowanych w ciągu roku raportów o stanie przedsiębiorczości w Krakowie	2	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	(12) 6161-530
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta sprawozdania zadania nr 70

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.3	Coroczna ocena działalności miejskich jednostek zajmujących się obsługą przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Porozumienie na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie /Wydział Rozwoju Miasta.
--

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Dokonano oceny działalności miejskich jednostek zajmujących się obsługą przedsiębiorczości w oparciu o analizę ankiet wypełnionych przez interesantów Punktu Obsługi Przedsiębiorcy w Krakowie.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Poziom zadowolenia klientów Punktu Obsługi Przedsiębiorcy w skali roku	93 %	2012 rok

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12 61-61-562

Karta sprawozdania nr 71

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.4.	Zorganizowanie poprzez miasta partnerskie Krakowa możliwości współpracy krakowskich i znajdujących się w miastach partnerskich podmiotach gospodarczych - baza danych propozycji, wzajemne podróże biznesowe, udział w spotkaniach i uroczystościach przedstawicieli środowisk gospodarczych

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Kancelaria Prezydenta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta, Wydział Rozwoju Miasta,
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Brak zadań.	Kancelaria Prezydenta	

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Kancelaria Prezydenta		
Brak wskaźnika adekwatnego do zaangażowania Kancelarii Prezydenta		2012 rok

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Beata Sabatowicz	1521

Karta planu realizacji zadania nr 72

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.5	Zorganizowanie Forum Przedsiębiorczości Krakowskiej - cyklicznej konferencji przedsiębiorców Krakowa i miejscowości Krakowskiego Obszaru Metropolitalnego, a także samorządów w celu wypracowywania wspólnych działań gospodarczych, promocyjnych i inwestycyjnych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku:

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
W 2012 roku spotkania przedsiębiorców organizowane były w ramach istniejącego Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba zorganizowanych spotkań Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie w danym roku sprawozdawczym	10	2012 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 61-61-562

Cel szczegółowy 3.4. Nowoczesna i efektywna promocja gospodarcza, inwestycyjna i turystyczna

Karta sprawozdania zadania nr 73

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.2.	Badanie efektywności działań promocyjnych

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

3. Partnerzy:

4. Beneficjenci zadania:

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
KR.2012. Kibic-Turysta EURO 2012 w Krakowie – badania ruchu turystycznego osób, które odwiedziły Kraków podczas Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej, a także wpływu inwestycji miejskich związanych z EURO 2012 na sytuację gospodarczą Krakowa.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba raportów i sprawozdań z monitoringów	1	2012 r.
Liczba wydanych/pobranych ze strony sprawozdań i raportów	b.d.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Szymon Gatlik	12 61 61 507

Karta sprawozdania zadania nr 74

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.3.	Realizacja działań promocyjnych

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta.
--

4. Beneficjenci zadania:

Przedstawiciele podmiotów gospodarczych – uczestnicy międzynarodowych i krajowych spotkań gospodarczych

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Organizacja prezentacji potencjału gospodarczego Miasta oraz umocnienie marki Kraków podczas międzynarodowych i krajowych spotkań gospodarczych: - Forum Ekonomicznego w Krynicy Zdroju, - Krakowskie Forum Nauka-Biznes-Mieszkańcy-Samorząd - Forum Outsourcingu - Festiwal Nauki Prezentacje polegały na zaangażowaniu merytorycznym (udział w dyskusjach panelowych, sesjach tematycznych, debatach) oraz promocyjnym (organizacja stoisk promocyjnych, produkcja wydarzeń towarzyszących).	Wydział Rozwoju Miasta	381 325+ Siły własne
Kampanie promocyjne: „Kraków – tu płacę podatki” – zachęcenie do płacenia PIT w Krakowie „Tomasz Palec wybrał Kraków” – oferta studiowania w Krakowie „Destination Krakow II” – kampania outdoorowa w Warszawie „Kraków – Świnoujście” – cross promocja miast „Wielka sprzedaż akcji Cracovii” - Akcja promująca otwarcie Muzeum AK, w tym: - przygotowanie spotów promocyjnych - wykonanie muralu przy ul. Kijowskiej - Obsługa promocyjna krakowskich wydarzeń EURO (w tym m.in. Trophy Tour – organizacja pobytu trofeum Mistrzostw w Krakowie, specjalne eventy z udziałem reprezentacji Holandii i Anglii, organizacja uroczystych powitań drużyn na lotnisku oraz organizacja bankietów powitalnych dla drużyn: Anglii i Włoch, stała obsługa punktu informacyjnego w włoskiej strefie Casa Azurri) - Opracowanie i wdrożenie Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	460 500 zł + SW
Razem:		841 825 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta		
Liczba zrealizowanych działań promocyjnych	8	2012 r.
Liczba potencjalnych odbiorców podejmowanych działań	b.d.	2012 r.
Wydział Rozwoju Miasta		
Ilość zrealizowanych działań promocyjnych	4	2012 r.
Ilość potencjalnych odbiorców podejmowanych działań	3 000	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Szymon Gatlik	12 61 61 507
Katarzyna Wysocka	6002

Karta sprawozdania zadania nr 75

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.4.	Prowadzenie internetowej bazy danych ofert krakowskich przedsiębiorców.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzenie bazy danych zarejestrowanych przedsiębiorców z kodami PKD, danymi teleadresowymi.	Wydział Rozwoju Miasta.	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość informacji nt. istniejącej bazy przekazanych przedsiębiorcom	3	2012 r.
Ilość firm, których oferty zamieszczone zostały w bazie	64 714	2012 r.
Częstotliwość aktualizacji informacji zawartych w bazie	Stała na bieżąco	2012 r.
Liczba „odwiedzin” internetowej bazy	Baza istnieje na osobnych serwerach, poza stroną internetową msp.krakow.pl. W związku z tym statystyki strony nie obejmują liczby korzystających z bazy, tak jak nie obejmują liczby użytkowników klikających na umieszczone na stronie bannery i linki prowadzące na strony zewnętrzne.	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania zadania nr 76

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.5.	Pozyskanie do promocji samorządów i środowisk gospodarczych miast partnerskich

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

4. Beneficjenci zadania:

Klienci zewnętrzni UMK - instytucje otoczenia biznesu, samorządy gospodarcze, jednostki naukowo-badawcze, uczelnie, akademickie inkubatory przedsiębiorczości, klastry
--

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Inicjatorem działań był KP, prowadzący współpracę z miastami partnerskimi.	Wydział Rozwoju Miasta	SW
W roku 2012 nie prowadzono działań. IP przekazuje branży turystycznej informacje o prowadzonych przedsięwzięciach z zakresu turystyki	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość pozyskanych podmiotów	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75
Katarzyna Wysocka	6002

Karta sprawozdania nr 77

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.6.	Prowadzenie wspólnych działań promocyjnych dla przedsiębiorców Krakowa i miejscowości Krakowskiego Obszaru Metropolitalnego.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedstawiciele podmiotów gospodarczych

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2012 r. prowadzono działania informacyjne o istniejących ofertach inwestycyjnych w gminach z w Krakowskim Obszarze Metropolitalnym - bezpośrednio sąsiadujących z GMK.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość porozumień zawartych z gminami z terenu KOM	1 z 2007 r.	2012 r.
Ilość informacji dot. promocji przedsiębiorców z obszaru KOM zamieszczonych na stronie internetowej www.msp.krakow.pl	0	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	1530
Katarzyna Wysocka	6002

Karta sprawozdania zadania nr 78

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.7	Uzgadnianie działań promocyjnych ze środowiskami przedsiębiorców

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych.

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa

5. Realizacja zadania w 2012 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Konsultacje z branżą gastronomiczno - turystyczną w zakresie organizacji i promocji Akcji Rekomendacji Krakowskich Restauracji.	Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta	27 529,- zł + SW
Razem:		27 529,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość nakładów na akcje promocyjne	27 529,- zł	2012 r.
Ilość podmiotów, z którymi konsultowano akcje promocyjne	160	2012 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75

Wskaźniki osiągnięć Krakowskiego Programu Wsparcia Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta

Priorytet 1 - Wsparcie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/data
Liczba sprywatyzowanych lokali komunalnych	GS	24	2012
Procent użytkowych lokali komunalnych sprywatyzowanych w ogólnej liczbie lokali komunalnych	GS	7,23 %	2012
Średnia cena metra powierzchni prywatyzowanych lokali użytkowych	GS	5 052/m ²	2012
Powierzchnia sprywatyzowanych komunalnych lokali użytkowych	GS	2 443m ²	2012
Średnia długość trwania procedury zbywania lokali użytkowych	GS	ok. 2,5 roku	2012
Liczba podań o sprzedaż lokali użytkowych / Liczba pozytywnych rozpatrzeń	ZBK	42/30	2012
Liczba lokali użytkowych sprzedanych dotychczasowym najemcom w ogólnej liczbie lokali sprzedanych	GS	24/233	2012
Wysokość wpływów do budżetu Miasta Krakowa ze sprzedaży lokali użytkowych najemcom	GS	9 165 784 zł	2012
Liczba nieruchomości gruntowych objętych ulgami czynszowymi	GS	0	2012
Liczba lokali użytkowych objętych ulgami czynszowymi	ZBK	163	2012
Powierzchnia lokali użytkowych objętych ulgami	ZBK	19 917,29 m ²	2012
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku do lokali użytkowych	ZBK	2 474 493 zł	2012
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku do nieruchomości gruntowych	GS	0	2012
Liczba wniosków o ulgi czynszowe wynajmujących lokale użytkowe	ZBK	250	2012
Liczba wniosków o ulgi czynszowe dzierżawiących nieruchomości gruntowe	GS	0	2012
Liczba nieruchomości gruntowych objętych ulgami podatkowymi w tym (rodzaj ulgi)	PD	0	2012
Liczba wniosków o ulgi podatkowe związane z nieruchomościami gruntowymi	PD	0	2012
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg podatkowych w stosunku do nieruchomości gruntowych	PD	0	2012
Koszt, jaki Gmina Miasta Krakowa poniosła na realizację działań stanowiących pomoc publiczną (1.1.3, 1.1.4, 1.1.15, 1.1.16)	PD, ZBK	SW	2012
Liczba korzystających ze strony www.msp.krakow.pl .	WR	119 803	2012

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Liczba zaktualizowanych poradników dla przedsiębiorców	WR	2	2012
Liczba osób korzystających z poradników dla przedsiębiorców	WR	7 088	2012
Ilość akcji promujących przedsiębiorczość przeprowadzonych wśród studentów	SA	31	2012
Liczba informacji o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych umieszczonych na stronach internetowych i w Informatorze dla przedsiębiorców msp.krakow.pl.	WR	23	2012
Liczba „odwiedzin” na stronie internetowej msp.krakow.pl, na której zamieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych	WR	12 404	2012
Liczba inkubatorów przedsiębiorczości i parków technologicznych w Krakowie	WR	7	2012

Priorytet 2 - Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Liczba ogłoszonych przetargów na zbycie terenów komunalnych pod inwestycje gospodarcze	GS	384	2012
Średnia cena metra 9m2) komunalnego gruntu inwestycyjnego sprzedanego podczas przetargów: Średnie ceny m2 (netto) nieruchomości pod inwestycje sprzedane w 2012 roku w wyniku przetargu: - zabudowa usług komercyjnych, - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna.	GS	401 zł 507 zł 240 zł 2407 zł	2012
Kwota uzyskana przez Miasto z tytułu zbycia gruntów pod inwestycje	GS	44 344 933 zł	2012
Liczba terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	GS	143	2012
Powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	GS	17,15 ha	2012
Liczba nieruchomości gruntowych przekazanych inwestorom gospodarczym	GS	44	2012
Powierzchnia nieruchomości gruntowych przekazanych inwestorom gospodarczym	GS	8, 13 ha	2012
Przeciętny czas ustalania warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej dla inwestorów na poszczególnych etapach ustalania tych warunków	ZIKiT	3 tygodnie	2012
Liczba urzędników zajmujących się obsługą inwestorów w: - Wydziale Architektury i Urbanistyki, - Wydziale Skarbu Miasta, - Biurze Planowania Przestrzennego, - Wydziale Geodezji, - Wydział Gospodarki Komunalnej, - Zarządzie Infrastruktury Komunalnej i Transportu, - Wydziale Kształtowania Środowiska, - Wydziale Rozwoju Miasta	AU GS BP GD GK ZIKiT WS WR	176 22 8 76 6 100 42 8	2012

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Ilość wydanych pozwoleń na budowę, w tym w terminie ustawowym (do 65 dni)	AU	3 412 3 412	2012
Przeciętny czas wydawania pozwoleń na budowę	AU	55 dni	2012
Ilość wydanych decyzji wzizt	AU	3 551	2012
Ilość wydanych decyzji wzizt w terminie	AU	2 243	2012
Przeciętny czas wydawania decyzji liczony od dnia wpływu wniosku - w tym z wniosków z lat ubiegłych (decyzje WZiZT) - tylko przy uwzględnieniu wniosków z 2012r (decyzje WZ)	AU	264 dni 97 dni	2012
Liczba wydanych opinii inwestycyjnych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu, w tym: w terminie	ZIKIT	14726/14539	2012
Przeciętny czas wydawania opinii inwestycyjnych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu	ZIKIT	3 tygodnie	2012
Liczba koniecznych kontaktów przedsiębiorców z UMK przy załatwianiu: - pozwolenia na budowę, - decyzji wzizt, - rejestracji przedsiębiorcy.	AU AU SA	4 2 1	2012
Liczba procedur, które można załatwić drogą internetową w ogólnej liczbie procedur UMK	OR	109 z 433 (25%)	2012

Priorytet 3 - Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Liczba spraw, w których stan ma wgląd inwestor - przez Internet	OR	5	2012
Przeciętny czas rejestracji przedsiębiorcy w Ewidencji Działalności Gospodarczej	SA	ok. 20 min	2012
Liczba odwiedzin na stronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego	WR	58 248	2012
Liczba informacji dotyczących źródeł wsparcia finansowego na stronie msp.krakow.pl	WR	15	2012
Liczba rozdanych egzemplarzy biuletynu msp.krakow.pl.	WR	3 000	2012
Liczba wejść na stronę internetową z biuletynem msp.krakow.pl.	WR	3 276	2012
Liczba Punktów Informacji dla Przedsiębiorców	WR	3	2012
Ilość zapytań w Punktach Informacji dla Przedsiębiorców	WR	1 136	2011
Kwota rozdysponowana w „Konkursie małych grantów”	WR	48 191	2012
Liczba beneficjentów, którzy skorzystali z działań laureatów „Konkursu małych grantów”	WR	1 500	2012
Ilość imprez promujących przedsiębiorczość, nad którymi Prezydent Miasta Krakowa objął patronat	KP	50	2012
Ilość powstałych raportów mających diagnozować potrzeby lokalnych przedsiębiorców	WR	2	2012
Liczba członków Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie	WR	35	2012
Ilość firm w bazie przedsiębiorców na www.msp.krakow.pl	WR	64 714	2012

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Częstotliwość aktualizacji informacji zawartych w bazie	WR	Stała na bieżąco	2012

