

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie pn.:

„Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”

Zatwierdzam:

Kraków 22.05.2013

SPIS TREŚCI

Lp.	Numer Rozdziału	Tytuł Rozdziału	Strona
1.	ROZDZIAŁ I	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2.	ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia	4
4.	ROZDZIAŁ IV	Terminy wykonania zamówienia	7
5.	ROZDZIAŁ V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
6.	ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	8
7.	ROZDZIAŁ VII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	11
8.	ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium	11
9.	ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą	13
10.	ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert	13
11.	ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	15
12.	ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny	15

Lp.	Numer Rozdziału	Tytuł Rozdziału	Strona
13.	ROZDZIAŁ XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	16
14.	ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
15.	ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
16.	ROZDZIAŁ XVI	Istotne dla stron postanowienia umowy	18
17.	ROZDZIAŁ XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	19
18.	ROZDZIAŁ XVIII	Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	19
19.	ROZDZIAŁ XIX	Postanowienia końcowe	19
20.	ZAŁĄCZNIKI:		
20a	Załącznik Nr 1	OFERTA (Formularz oferty)	21
20b	Załącznik Nr 2	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia (Wzór)	24
20c	Załącznik Nr 3	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	25
20d	Załącznik nr 4	INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej (Wzór)	26

Lp.	Numer Rozdziału	Tytuł Rozdziału	Strona
20e	Załącznik Nr 5	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH (Wzór)	27
20f	Załącznik Nr 6	WYKAZ osób (wzór)	28
20h	Załącznik Nr 7	Wykaz prac powierzonych podwykonawcom	29
20i	Załącznik Nr 8	WZÓR UMOWY	30
20j	Załącznik Nr 9	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA a: Przedmiar b: Dokumentacja Techniczna c: STWiOR	

Rozdział I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego	Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
Adres	ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków
Numery telefonów	12/4211242 w.139
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	12/4211242 w.130
REGON	351554353
NIP	676-101-37-17
Godziny pracy	od 8 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰ od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy
Adres strony internetowej	www.mimk.com.pl
Numer konta bankowego Muzeum	20 1910 1048 3603 9557 1131 0001

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie publiczne–prowadzone jest na podstawie przepisów **Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759) – zwaną dalej „**Ustawą**” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Tryb postępowania: *przetarg nieograniczony* - art. 39 i następne Ustawy.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu: **„Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”**
2. Zakres robót obejmuje: remont dachu hali D1 wraz z bezpośrednio powiązanym zakresem robót budowlano-konserwatorskich tj. renowacja ścian murowych; wzmocnienie stropu piwnic za pomocą podpór stalowych w podtorzu hali D1, wymianę instalacji wewnętrznej oświetleniowej hali D1, remont dachu hali D5, wymiana oraz odtworzenie drzwi zewnętrznych i bram wjazdowych budynku D.
 - 2.a **roboty budowlane związane z remontem dachu hali D1 o powierzchni ok. 1100 m2 (bez koszy i spustów rurowych), w tym:**
roboty rozbiórkowe:
 - fragmentaryczna rozbiórka istniejącej pokrywy dachu: papa bitumiczna z posypką (1 warstwa) wraz z utylizacją,
 - wykucie zdegradowanych cegieł ścian attyk,
 - demontaż obróbek blacharskich,

roboty ogólnobudowlane:

- ewentualna wymiana zdegradowanych drewnianych elementów konstrukcyjnych dachu i drewnianego deskowania (fragmentaryczna), impregnacja wbudowywanego drewna,
- wykonanie nowego pokrycia dachowego na istniejącym deskowaniu: **papa polimerowo (elastomerowo) - bitumiczna zgrzewalna**,
- wykonanie obróbek blacharskich,
- uzupełnienie tynków i malowanie na fragmencie ścian attyk i świetlików skrzynkowych,

2. b roboty ogólnobudowlane i instalacyjne w hali D1:

- wykonanie warsztatowe wraz z montażem podpór stalowych dla tymczasowego wzmocnienia posadzki żelbetowej hali D1 (nad przyziemiem-dawnym podtorzem wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym podpór: wykonanie warsztatowe podpór z profili stalowych - od Wykonawcy wymaga się przygotowania projektu wykonawczego i rysunków warsztatowych tymczasowych wzmocnień. Wzmocnienia powinny być wykonane analogicznie do istniejących zabezpieczeń (dokumentacja fotograficzna – w załączeniu do SIWZ),

- wykonanie bruzdowania, okablowania dla potrzeb instalacji elektrycznej wraz montażem opraw, tablic i innych,
- wymiana instalacji wewnętrznej elektrycznej n-n hali D1, w tym: oświetlenia ogólnego pomieszczenia, oświetlenia ewakuacyjnego, instalacja gniazd wtykowych oraz wymiana instalacji odgromowej: umartwienie i demontaż istniejących elementów dawnej instalacji elektrycznej, wymontowanie niesprawnej tablicy rozdzielczej wykonanie przyłącza do tablicy elektrycznej obiektu TG - od Wykonawcy wymaga się weryfikacji i uzupełnienia projektu wykonawczego elektrycznego (w zakresie: wykonanie przyłącza od tablicy w D1 do tablicy głównej, tablicy rozdzielczej w hali D1, instalacji elektrycznej dla gniazd wtykowych 230 i 380 V i opraw oświetleniowych: określonych w dokumentacji załączonej do SIWZ)
- konfiguracja tablicy rozdzielczej pomieszczenia.

2.c roboty budowlane związane z remontem dachu hali D 5 o powierzchni ok. 240 m², w tym:

roboty rozbiórkowe:

- rozbiórka istniejącej instalacji odgromowej
- rozbiórka istniejących warstw dachu: papa bitumiczna z posypką (1 warstwa) wraz z utylizacją, deskowanie szczelne (gr. 2,4 cm), folia paroprzepuszczalna, wełna mineralna gr. 18 cm, wykładzina koszy (blacha ocynkowana)
- wykucie zdegradowanych cegieł ściany zewnętrznej hali D5
- demontaż istniejącego kabla grzewczego kosza i orynnowania
- demontaż elementów drewnianych przeznaczonych do wymiany

roboty ogólnobudowlane:

- wymiana zdegradowanych drewnianych elementów konstrukcyjnych dachu i drewnianego pokrycia (fragmentaryczna): belki dystansowe (wymiany wymaga podparcia innych drewnianych elementów konstrukcyjnych), deskowanie (belek dystansowych, tramów, połaci),
- naprawa tramów drewnianych: nakładkami drewnianymi
- impregnacja wbudowywanego drewna
- malowanie deskowania belek dystansowych, płatwi – na kolor palisander w celu scalenia z obecnym wystrojem
- malowanie deskowania od strony wnętrza: podkładem i lakierem bezbarwnym – w celu scalenia z obecnym wystrojem
- sprawdzenia wszystkich połączeń w elementach konstrukcyjnych więźby
- naprawa świetlika połaciowego (obróbek, podkonstrukcji)
- wykonanie nowych warstw pokrycia dachowego - do wykonania: blacha tytanowo-cynkowa 0,7 mm na rąbek stojący podwójny oraz w koszu EPDM, mata strukturalna – z wykorzystaniem i uzupełnieniem deskowania (deskowanie pełne), wełny mineralnej, wiatro i paro izolacji

- uzupełnienie spoinowania (zaprawa cementowo-wapienna) w elewacji południowej ściany zewnętrznej hali D5
- uzupełnienie ubytków cegieł (cegła ceramiczna, pełna) w elewacji południowej ściany zewnętrznej hali D5
- wykonanie obróbek blacharskich, rynien i rynienek wraz z elementami orywnowania – blacha tytanowo-cynkowa
- uzupełnienie tynków i malowanie na fragmencie ścian wewnętrznych

roboty instalacyjne elektryczne:

- demontaż, zabezpieczenie i ponowne zamontowanie instalacji antyoblodzeniowa
- wykonanie instalacji odgromowej. **(Niniejsze zamówienie nie obejmuje remontu dachu hali D6, pomimo iż hala ta jest widoczna w części dokumentacji dot dachu!!!)**

2d. wykonanie warsztatowe wraz z montażem 9 szt. wrót i 2 szt. drzwi zewnętrznych w budynku dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego tzw. hali D wraz z bezpośrednio powiązaniem zakresem robót budowlano-instalacyjnych, w tym wykonanie:

- dwóch bram wjazdowych do pomieszczenia dawnej wozowni tramwaju elektrycznego tzw. hali D1 – lokalizacja: fasada zachodnia, trzeci i czwarty wjazd do hali, poniżej trzech okien tympanonu,
- trzech bram wjazdowych oraz drzwi wejściowych w danym warsztacie tramwaju elektrycznego – tzw. hali D2 – lokalizacja: dwie bramy i drzwi w fasadzie zachodniej budynku, pojedyncza brama w fasadzie północnej,
- dwóch bram wjazdowych do pomieszczenia dawnego zaplecza warsztatu tramwajowego, tzw. hali D3 – lokalizacja: fasada północna;
- pojedynczej bramy wjazdowej do pomieszczenia dawnej kotłowni, tzw. hali D4 – lokalizacja: fasada północna; obecnie – główne wejście do całości budynku,
- pojedynczej bramy wjazdowej do pomieszczenia dawnej generatorni, tzw. hali D5 – lokalizacja: fasada północna;
- drzwi do pomieszczenia dawnej akumulatorni, tzw. hali D6 – lokalizacja: fasada północna.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Dokumentacją Projektową stanowiącą Załącznik nr 9 do specyfikacji.

4. CPV: 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty, 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne:

Pozostałe:

- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe**
- 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu**
- 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych**
- 45261213-0 Kładzenie dachów metalowych**
- 45261320-3 Kładzenie rynien**
- 45261214-7 Kładzenie dachów bitumicznych**
- 45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów**
- 45410000-4 Tynkowanie**
- 45442100-8 Roboty malarskie**
- 45421132-8 Instalowanie okien**
- 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów**
- 45223200-8 Roboty konstrukcyjne**
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne**
- 45315600-4 Instalacje niskiego napięcia**
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego**
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych**

71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

5. Wykonawca udzieli co najmniej **60** -miesięcznej gwarancji i **60-miesięcznej** rękojmi na cały przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
6. Prace prowadzone będą wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym. W bezpośrednim sąsiedztwie działa instytucja kultury..
7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zatrzymania elementów drewnianych, które okażą się być w dobrym stanie, pozostałe materiały pochodzące z rozbiórki (papa, zbutwiałe drewno, stare okablowanie, gruz inne wg przedmiaru robót) z budowy wykonawca musi zutylizować.**
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
10. Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej na obiekcie, która pozwoli Wykonawcom na zapoznanie się z warunkami technicznymi. Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłosić do osoby wyznaczonej do kontaktów merytorycznych.

Rozdział IV **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: w ciągu **3 miesiące** od daty udzielenia zamówienia (**podpisania umowy**).

Planowany termin podpisania umowy: **25 czerwiec 2013 r.**

Rozdział V **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ** **OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy
 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy:
 - 2.1. Spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - **wykonał co najmniej jedno zamówienie obejmujące roboty ogólnobudowlane w budynkach zabytkowych w których zakres wchodził remont dachu, przy czym wartość każdego zamówienia nie była niższa niż 400 000 zł netto, a minimalna wartość robót dekarских w zamówieniu wynosiła co najmniej 200 000 zł netto**
 - **wykonał co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem konserwację lub rekonstrukcję stolarki drzwiowej zewnętrznej w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków.**
- W przypadku dokumentu wyrażonego w walucie obcej, do przeliczenia jego wartości Zamawiający zastosuje kurs według **Tabeli kursów średnich NBP** z daty wszczęcia

niniejszego postępowania (tj. daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych).

- 2.2. Spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia i doświadczenie zawodowe, w szczególności:

- 1) Osoba, która będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy powinna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa Budowlanego, rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w *sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* /Dz.U.nr 83 poz.578 ze zm./ lub uprawnienia budowlane równorzędne wydane przed wejściem w życie w/w rozporządzenia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz posiadać co najmniej 2-letnią praktykę na budowie przy zabytkach nieruchomych, bądź uprawnienia do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych potwierdzone stosownym zaświadczeniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w *sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych* z dnia 27 lipca 2011 r. /Dz.U. Nr 165 poz. 987/,
- 2) Osoba, która będzie pełnić funkcję Kierownika Robót w Branży Elektrycznej powinna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa Budowlanego, rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w *sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* /Dz.U.nr 83 poz.578 ze zm./ lub uprawnienia budowlane równorzędne wydane przed wejściem w życie w/w rozporządzenia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie umożliwiającym prawidłowe wykonanie zadania,
- 3) Osoba odpowiedzialna za uzupełnienie, weryfikację i wykonanie projektów warsztatowych, szczegółowych powinna posiadać uprawnienia do projektowania określone przepisami Prawa Budowlanego rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w *sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* /Dz. U. nr 83 poz.578 ze zm./ lub uprawnienia budowlane do projektowania równorzędne wydane przed wejściem w życie w/w rozporządzenia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie bez ograniczeń,
- 4) Osoba odpowiedzialna za wykonanie projektów warsztatowych powinna posiadać uprawnienia do projektowania określone przepisami Prawa Budowlanego rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w *sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* /Dz.U.nr 83 poz.578 ze zm./ lub uprawnienia budowlane do projektowania równorzędne wydane przed wejściem w życie w/w rozporządzenia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania funkcji i realizację projektów przez jedną osobę

3. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymaganych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. poz.231/, według formuły „**spełnia - nie spełnia**”

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych lub konsorcjum), Zamawiający dokonując oceny, czy podmioty te spełniają wymagania określone w specyfikacji, uwzględni łączne posiadane doświadczenie i wiedzę, potencjał osobowy wszystkich członków konsorcjum.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.5 zostanie wybrana Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,

JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca ***nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy***, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia : **Załącznik Nr 2** do specyfikacji);
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór informacji: **Załącznik Nr 4** do specyfikacji)

- 1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2), 3), 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 1.2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1 lit. „a” powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1 lit. „b” powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt.1.2 stosuje się odpowiednio.
 2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku posiadania wiedzy i doświadczenia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: **Załącznik Nr 3** do specyfikacji);
 - 2) wykazu wykonanych głównych robót budowlanych z podaniem ich wartości, rodzaju (przedmiotu, zakresu), dat i miejsc wykonania oraz odbiorców podmiotów na rzecz których roboty budowlane były wykonane – (wzór wykazu: **Załącznik Nr 5** do SIWZ). W wykazie należy wskazać tylko roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V pkt.3.1;
 - 3) dowodów, że roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt.2 ppkt.2) zostały wykonane należyście.
- Dowodami, o których mowa powyżej są:
- Poświadczenie,
 - Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej,
- Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust.1 pkt. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226 poz.1817)

3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego **warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do specyfikacji);
 - 2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wzór: **Załącznik nr 6 do specyfikacji**), oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - 3) informacji dotyczącej doświadczenia zawodowego osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy potwierdzającej posiadanie uprawnień do kierowania robotami w obiektach zabytkowych,
 - 4) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane.
4. W odniesieniu do osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia, która posiada kwalifikacje zawodowe nabyte w państwach członkowskich UE Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), Wykonawca składa odpowiednie dokumenty potwierdzające posiadanie przez tę osobę kwalifikacji zgodnie z treścią ustawy *Prawo budowlane* oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych*.
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Oferta wspólna dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych) ubiegających się o udzielenie zamówienia spełniać musi następujące wymagania:
 - 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) posiadanie potencjału osobowego oraz doświadczenie zawodowe Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w sumie musi spełniać wymagane przez Zamawiającego warunki;
 - 3) druk oferty musi być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez właściwego Wykonawcę lub pełnomocnika;

- 4) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców;
- 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

Rozdział VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający ustanawia, iż wszelka korespondencja, w szczególności: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, przekazywana będzie pisemnie lub faksem.
2. Korespondencję przekazywaną przez Zamawiającego i Wykonawców faksem uważa się za wniesioną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Numer faksu kontaktowego Zamawiającego wskazany został w Rozdziale I specyfikacji.
4. Zamawiający oświadcza, iż osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są: Andrzej Kikin, Michał Kowalski tel.: 012-421-12-42 wew. 139.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający określa wadium na kwotę **15 000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
 2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
 3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale I;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275).
- Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium w przetargu nieograniczonym na: „**Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju**

elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”

5. Jako datę wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wymagane jest dołączenie do Oferty oryginału dokumentu wadialnego lub dowodu wpłaty wadium.
7. Dokumenty wadialne, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2) -5), będą zgodne, co do treści i formy z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - a) z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. *Prawo bankowe* (tekst jednolity: Dz. U z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami) – art. 81 i następne;
 - b) z Ustawą z dnia 22 maja 2003r. *o działalności ubezpieczeniowej* (Dz. U. z dnia 16 lipca 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami);
 - c) z Ustawą z dnia 9 listopada 2000r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275)
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.13 niniejszego Rozdziału.
10. Zamawiający, zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust. 3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie tego terminu nie traci wadium.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
5. Oferty częściowe, wariantowe bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
6. Oferta sporządzona będzie w sposób czytelny pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
7. Oferta zostanie przygotowana zgodnie z treścią formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji. Sugeruje się, aby wszystkie wypełnione formularze zostały dołączone do oferty w kolejności zgodnej z kolejnością opisaną w Rozdziale VI specyfikacji.
8. Oferta podpisana będzie (własnoręczny podpis i pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy oraz upoważnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów rejestrowych wykonawcy.
9. Dokumenty stanowiące ofertę złożone będą w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „Za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być przedstawione w formie oryginału albo kopii poświadczonych notarialnie oraz oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, które składane są w oryginale.
10. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
11. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji oświadczenia i dokumenty.
12. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz oferty** - przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku Nr 1** do specyfikacji, zawierający cenę ofertowa brutto, termin realizacji, termin płatności faktur oraz inne niezbędne dane składające się na treść oferty;
 - 2) **Pełnomocnictwo** – musi zostać dołączone do oferty w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik lub oferta składana jest wspólnie przez kilku przedsiębiorców;
 - 3) **Oświadczenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**Załącznik nr 2** do specyfikacji);

- 4) **Oświadczenie** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3** do specyfikacji);
 - 5) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo **informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik Nr 4** do specyfikacji)
 - 6) **Dokumenty i oświadczenia** wskazane w Rozdziale VI specyfikacji, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
 - 7) **Kosztorys ofertowy** – opracowany metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót załączonego do specyfikacji,
 - 8) **Wykaz części zamówienia które zostaną zlecone podwykonawcom** – w przypadku gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7** do specyfikacji);
 - 9) **Dokument wniesienia wadium** - zgodnie z zapisami Rozdziału VIII nin. Specyfikacji.
13. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców.
 14. Formularz oferty musi być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez właściwego Wykonawcę lub pełnomocnika..
 15. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 16. Oferta składana Zamawiającemu opakowana będzie w taki sposób, aby z jej zawartością można było się zapoznać wyłącznie po trwałym, widocznym i niszczącym otwarciu tego opakowania (zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrystym, szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszonym opakowaniu).
 17. Opakowanie oferty opisane będzie w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy oraz postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy oferta.
 18. Poniżej przedstawiono przykładowy sposób opisu opakowania.

.....

(nazwa wykonawcy, dokładny adres)

OFERTA

„Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”

19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą oraz opatrzone stosownym zastrzeżeniem. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu.
21. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - art. 93 ust. 4 Ustawy.

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty składa się w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Inżynierii Miejskiej, Kraków, ul. Św. Wawrzyńca 15 – Dział Administracyjny (budynek B – sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 7 czerwca 2013 r. o godzinie 10.00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Rejestracja złożonych ofert odbywać się będzie zgodnie z zasadami obiegu dokumentów, obowiązującymi u Zamawiającego. Każdej złożonej ofercie zostanie nadany numer identyfikacyjny.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy bez jej otwierania.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Kraków, ul. św. Wawrzyńca, budynek B – sala konferencyjna w dniu **7 czerwca 2013 r. o godzinie 11.00.**
7. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z kolejnością ich złożenia.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaj nazwę (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta powinna zawierać wycenę netto i cenę brutto (z podatkiem VAT 23%) podaną w PLN, zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cenę oferty należy skalkulować w formie kosztorysu ofertowego.
3. Podstawą sporządzenia kosztorysu ofertowego są:
 - ✓ Przedmiar Robót (Załącznik Nr 9a do SIWZ)
 - ✓ Dokumentacja techniczna i fotograficzna (Załącznik Nr 9b do SIWZ)
 - ✓ Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik Nr 9c do SIWZ).
4. Przedmiar robót określa szczegółowy opis robót i wskazuje czynności które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Zamawiający dopuszcza zmianę podstaw wyceny przyjętych w tabelach cen jednostkowych (kosztorysach ofertowych) zachowując jednocześnie opis pozycji zawartych w tabelach cen jednostkowych (kosztorysach ofertowych).

5. Ceny jednostkowe należy przyjąć z ogólnie dostępnych publikacji o cenach jednostkowych lub ustalić na podstawie kalkulacji własnych wykonawcy.
6. Ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Ceny jednostkowe należy podawać w kosztorysie w zaokrągleniu do 1 gr.
7. W kalkulacji kosztorysowej nie mogą występować dodatki i upusty.
8. Wszelkie poprawki i uzupełnienia w dokumentacji technicznej mogą być dokonywane wyłącznie przez Zamawiającego, Wykonawca nie może ich nanosić we własnym zakresie.
9. Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Oferty składane przez Wykonawców muszą uwzględniać zmiany wprowadzone przez Zamawiającego do dokumentacji przetargowej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM
ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (waga):

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium oceny skali 10 punktowej</i>	<i>Waga kryterium</i>
1.	Cena ofertowa	100%

Oferta z najniższą ceną ofertową (podana w ofercie cena jednostkowa) otrzyma maksymalną ilość punktów (10). Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 10 \times 100\%$ gdzie:

- $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich cen ofert podlegających ocenie
- C_{bad} - cena badanej oferty

Rozdział XIV
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Warunkiem podpisania umowy z wybranym Wykonawcą będzie:

- W przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przedstawienie uchwały wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej – zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. *Kodeks Spółek Handlowych* (Dz. U. nr 94 poz. 1037 ze zm.).
 - przedstawienie umowy (innego dokumentu), na podstawie której zostało ustanowione konsorcjum wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli umowa, inny dokument, zostały zawarte w języku obcym);
 - złożenie kopii uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. *o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* /Dz. U. Nr 5 z 2001r., poz. 42/ dla osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. Kierownika Budowy i Kierownika Robót w branży elektrycznej;
 - opracowanie przez wykonawcę i zaakceptowanie przez zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia.
 - przedstawienie zawartej umowy ubezpieczenia robót budowlanych od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem z sumą gwarancyjną w wysokości 1 000 000 zł z rozszerzeniem o:
 - odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podwykonawcy objętych jedną umową ubezpieczenia,
 - odpowiedzialność cywilną za szkody w mieniu powierzonym w celu realizacji niniejszego zamówienia,
 - ryzyko wadliwego wykonania robót lub usług,
 - odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z niewykonania, lub nienależytego wykonania zobowiązania przez ubezpieczającego.
2. Nie złożenie dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego oznaczać będzie, że Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego skontaktowania się z Zamawiającym w celu uzupełnienia zapisów umowy w sprawie zamówienia publicznego (stanowiącej Załącznik Nr 8 do specyfikacji) o następujące dane:
- dane odnośnie osób reprezentujących Wykonawcę w zakresie podpisania rzeczowej umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty wraz z dokumentami tożsamości.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, w kwocie stanowiącej równowartość **10 % (słownie: dziesięć procent)** ceny oferty (brutto) – pod rygorem zatrzymania wadium wraz z odsetkami.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy wyłącznie w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale I (z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego Rozdziału);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275)
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”**
5. Jako datę wniesienia Zabezpieczenia w pieniądzu uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
6. Dokumenty zabezpieczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-5, będą zgodne co do treści i formy z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - a) z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami) – art. 81 i następne;
 - b) z Ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z dnia 16 lipca 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami);
 - c) z Ustawą z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 9 marca 2007, Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami)
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do specyfikacji.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla Stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 8 do specyfikacji.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wymienionych w art.180 ust.2 Ustawy.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2.
6. Zasady, tryby oraz terminy wnoszenia środków ochrony prawnej unormowane zostały w DZIALE VI Ustawy.

Rozdział XVIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający ustanawia, iż rozliczenie pomiędzy nim a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich (PLN).

Rozdział XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

A. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.
4. Treść pytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje je na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.mimk.com.pl

B. DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”.
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
Z uwagi na konieczność zapewnienia systematyki pracy Komisji Przetargowej - w szczególności w okresie weryfikacji (badania) ofert - oraz wyeliminowania przypadków, kiedy dwóch lub więcej zainteresowanych zechce w tym samym czasie zapoznać się z treścią protokołu lub jego poszczególnych załączników (np. ofert), Zamawiający postanawia, iż udostępnianie powyższych dokumentów następować będzie na pisemny wniosek Zainteresowanego.
Zamawiający udostępni dokumenty w swojej siedzibie w uzgodnionym terminie, przy czym wszelkie dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania dokumentów ponosić będzie Zainteresowany.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach dostępie do informacji publicznej.

C. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania.
4. Cena wydruku specyfikacji wynosi 60,00 zł brutto

Załącznik Nr 1 do
Specyfikacji
Istotnych Warunków
Zamówienia

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OFERTA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Zarejestrowana Nazwa Wykonawcy*	
Zarejestrowany Adres Wykonawcy	
Numer rachunku bankowego, na które należy zwrócić wadium†	
Numer telefaksu do korespondencji w sprawie zamówienia	
Dokładny adres do korespondencji	
Numer telefonu	

Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram**

* W przypadku oferty składanej przez kilku wykonawców należy wpisać nazwy i adresy wszystkich wykonawców

† Wypełnić w przypadku gdy wadium zostało wniesione w formie pieniężnej

składamy ofertę wykonania tego zamówienia w pełnym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia.....

za kwotę netto:

/słownie:/

plus stawka podatku VAT w wysokości%

co stanowi cenę oferty brutto :PLN

/słownie:/

Zamówienie wykonamy w ciągu miesięcy od daty podpisania umowy.

Zamówienie zrealizujemy:

sami / przy udziale podwykonawców – wykaz prac powierzonych podwykonawcom stanowi załącznik do niniejszej oferty.

Udzielamymiesięcznej gwarancji imiesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.

Akceptujemy wzór umowy załączony do specyfikacji w tym warunki płatności, a w szczególności termin zapłaty faktury w ciągu **30** dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Wadium w wysokości zł /słownie: złotych/
zostało wniesione w dniu w formie

Oświadczamy że:

1. Akceptuję warunki serwisu gwarancyjnego określone we wzorze umowy.
2. Jestem/Jesteśmy związany/związani treścią **OFERTY** przez okres **30 dni** od daty, w której upływa termin składania ofert;
3. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową i akceptuję/akceptujemy ją bez zastrzeżeń;
4. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia z Zamawiającym umowy - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do specyfikacji.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się wnieść żądane przez Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:
..... zł /słownie/ co stanowi **10**
% całkowitej ceny oferty (brutto) w następującej formie:
.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- 3) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 4) Aktualny odpis z rejestru działalności gospodarczej,
- 5) Zaświadczenia z ZUS i US,
- 6) Wykaz robót budowlanych potwierdzający posiadanie doświadczenia zawodowego,
- 7) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych przedstawionych w wykazie,
- 8) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem, że osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, oraz informacją dotyczącą doświadczenia zawodowego Kierownika Budowy w nadzorowaniu robót w obiektach zabytkowych,
- 9) Dokument wniesienia wadium,
- 10) Kosztorys ofertowy (uproszczony),
- 11) Inne wymagane dokumenty

OFERTA zawiera ponumerowanych stron.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu opisanych przez Zamawiającego
warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Modernizacja dawnej zajezdni tramwaju elektrycznego – remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram”

WYKONAWCA:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy	
--------------------------------	--

Niniejszym oświadczam, że

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 W ZWIĄZKU
Z ART. 26 UST. 2d USTAWY

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

- a) nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów [Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. z. 3], *)
- b) należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów [Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. z. 3] i przedkładam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. *)

***) niepotrzebne skreślić**

	<i>Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Podmiot na rzecz którego prace budowlance były wykonane	Zakres	Data wykonania	Wartość netto(PLN)

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

WYKAZ
osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności
oraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i
wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do
dysponowania tymi osobami

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie (w tym: ilość lat doświadczenia na stanowisku) wykształcenie *	Podstawa do dysponowania pracownikiem

Oświadczam, że

- 1), który będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy posiada wymagane uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2), który będzie pełnić funkcję Kierownika Robót w Branży Elektrycznej posiada wymagane uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3), posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie nieograniczonym.

4), posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub im odpowiadające wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie nieograniczonym.

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
Data	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

*W przypadku osoby pełniącej funkcję kierownika budowy należy wpisać dane dotyczące **2-letniej praktyki na budowie przy zabytkach nieruchomych**,

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYSZCZEGÓLNIENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom</i>
1.	
2.	

	<i>Uprawniony/Uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>
<i>Data</i>	
	<i>(podpis i pieczęć)</i>

Wzór umowy



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

**Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 15; 31-060 Kraków;
NIP:.....;REGON:.....** reprezentowane przez: **p. Marka Golonkę – Dyrektora Muzeum**,
wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez do Rejestru instytucji kultury Gminy
Miejskiej Kraków w dniu 1 października 1998 r. pod numerem III/5, zwanym dalej
„Zamawiającym”,

a firmą , reprezentowaną przez: ,
zwaną dalej „Wykonawcą”,

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku, Nr. 113, poz. 759 z późn. zm.) i dotyczy realizacji zadania dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **remont dachu i prace konstrukcyjne w hali D1 z wymianą instalacji elektrycznej oraz remont dachu hali D5 i rozpoczęcie rekonstrukcji bram.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr ... do niniejszej umowy (w tym m.in. przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz oferta wykonawcy, stanowiąca załącznik nr ... do niniejszej umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy, tj. ...
2. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został zrealizowany w ciągu tygodni od daty podanej w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie zawarcia umowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Przekazanie pozwolenia na budowę (kopii).
4. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi.
5. Wskazanie wykonawcy granic terenu budowy.
6. Protokolarne przekazanie wykonawcy kompletu dokumentacji, na podstawie której będzie realizowany przedmiot umowy.
7. Udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia przysługującego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
9. Wnioskowanie do autora dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy o:
 - a) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - b) usuwanie wad dokumentacji projektowej w toku realizacji inwestycji zgłaszanych przez wykonawcę,
 - c) uzgadnianie, wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez zamawiającego i wykonawcę,
 - d) czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami.

§ 4. Obowiązki wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada wykonawca.
2. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy.
3. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza budowy oraz strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Zorganizowanie placu budowy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich ścieżkach, drogach, chodnikach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza do celów budowy oraz ponosić wszelkie koszty z tym związane.

4. Zagospodarowanie terenu budowy, dla celów realizacji przedmiotu umowy, w granicach wskazanych przez zamawiającego. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć odpowiednie oświetlenie oraz wykonanie ogrodzenia terenu budowy.
5. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy.
6. Opracowanie i pisemne przedstawienie do akceptacji zamawiającego, w terminie do 4 dni po zawarciu umowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem BIOZ” oraz planu zapewnienia jakości i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu.
7. Pisemne zawiadomienie zamawiającego o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, niezwłocznie od ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu.
8. Umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą.
9. Zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru częściowego i końcowego. Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy.
10. Przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu, na wniosek zamawiającego, protokołu z prób i badań tych robót.
11. Na każde żądanie zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 prawa budowlanego (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej odpowiednim wpisem do dziennika budowy.
12. Przeprowadzenie i przedstawienie zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
13. Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają wykonawcę.
14. Utrzymanie w czasie realizacji robót terenu budowy, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
15. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań wykonawcy.
16. Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m.in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie).

17. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
18. Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
19. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
20. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
21. Zabezpieczenie dróg i ścieżek prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach i ścieżkach.
22. Sprzątanie na bieżąco dróg i ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę.
23. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
24. Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót zamawiającemu w terminach określonych w § 2.
25. Udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez zamawiającego według potrzeb.
26. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
27. Zatrudnienie na okres wykonania prac stanowiących przedmiot umowy i usuwania wad:
 - a) wykwalifikowanego personelu kierowniczego, wymienionego w ofercie oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje do kierowania, dozoru robotami budowlanymi,
 - b) wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, niezbędnych dla odpowiedniego i terminowego wykonania zobowiązań wykonawcy wynikających z warunków umowy,
 - c) podwykonawców (jeśli zostaną zgłoszeni zgodnie z wymogami SIWZ) posiadających personel o kwalifikacjach opisanych literami a) i b).
28. Wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż jest to niezbędne interesów osób trzecich.

§ 5. Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza niniejszym, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000.000 zł (słownie: jeden milion złotych). Na dowód powyższego Wykonawca przedłożył Polisę ubezpieczeniową nr, wystawioną przez, która stanowi Załącznik nr .. do niniejszej Umowy. Najpóźniej w ostatnim dniu ważności polisy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kontynuację powyższego ubezpieczenia.

§ 6. Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie wykonawcę.
6. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia wniosku o zatwierdzenie, zamawiający nie zgłosi sprzeciwu.
7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

§ 7. Odbiory częściowe i końcowe

1. Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego, po zakończeniu pierwszego etapu realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem realizacji robót, po dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez zamawiającego. Przez gotowość do odbioru przedmiotu umowy rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów (m.in. certyfikatów, instrukcji, atestów na wbudowane materiały, protokołów pomiarów).
2. Do zawiadomienia wykonawca załączy następujące dokumenty: inwentaryzację powykonawczą wykonanego etapu realizacji przedmiotu umowy, protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje itp. Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim.
3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego i końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

4. Protokół odbioru częściowego sporządzi zamawiający z udziałem kierownika budowy.
5. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
6. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty pisemnego zgłoszenia (złożenia wniosku) przez wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych tzw. operatu kolaudacyjnego, który powinien składać się m.in. z:
 - oryginału dziennika budowy,
 - dokumentacji powykonawczej sporządzonej zgodnie z wymogami zamawiającego,
 - wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów,
 - wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez wykonawcę sprawdzeń, badań, prób,
 - oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z warunkami – pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi normami.
7. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych zostanie stwierdzona w protokole odbioru końcowego, który dla swej ważności i skuteczności wymaga podpisów obu stron.
8. Odbioru końcowego robót dokonuje komisja powołana przez zamawiającego.
9. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nadające się do natychmiastowego usunięcia, to zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez wykonawcę.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez wykonawcę usunięcia tych wad. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, to zamawiający może – jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 8. Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia, zgodnie z złożoną ofertą, strony ustalają na cenę brutto:
..... zł
(słownie:)
w tym: cena netto wynosi: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości %,
co stanowi kwotę zł
(słownie:)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, które były zamieszczone w załączniku nr 8 do specyfikacji i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ona ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

3. Rozliczanie robót będzie odbywało się w okresach nie krótszych niż miesięcznych. Wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczana następująco:
 - a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru; jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót (a nie w kosztorysie ofertowym) – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 3a niniejszego paragrafu a wynikają z dokumentacji projektowej – stanowiącej zał. nr 8 do SIWZ), i są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i zamawiającego; kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez wykonawcę,
 - w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt 1, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR; w przypadku ich braku zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna wykonawcy, zatwierdzona przez zamawiającego.
4. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w ust. 2 niniejszego paragrafu, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia - rozpoczęcie wykonywania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego samego zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez zamawiającego wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
5. Bez uprzedniej zgody zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
6. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych.
7. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach spowodowanych wprowadzeniem w trakcie trwania umowy na rynek nowych, o lepszych parametrach, materiałów lub urządzeń, zamawiający może zrezygnować z niektórych materiałów lub urządzeń przewidzianych dokumentacją projektową i zastąpić je nowymi, o lepszych parametrach, materiałami lub urządzeniami. Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę projektant sprawujący nadzór autorski. W takich sytuacjach rozliczenie za te materiały lub urządzenia odbywać się będzie następująco:
 - a) zamawiający odliczy wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu ofertowego, cenę takiego materiału lub urządzenia,
 - b) wykonawca „wbuduje” nowy materiał lub urządzenie przy zastosowaniu sposobu obliczenia wynagrodzenia za to „wbudowanie” przedstawionego w ust. 3 niniejszego paragrafu.

8. Za roboty nie wykonane, jako zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 9. Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami przejściowymi, obejmującymi okresy nie krótsze niż miesięczne. Zapłata będzie następowała w terminie 30-dniowym od daty otrzymania przez zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez inspektora nadzoru.
2. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10% wartości zamówienia.
3. W każdej fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
4. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
5. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktur.
6. Niewywiązywanie się wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
7. W przypadku wstrzymania, zaprzestania lub przerwania robót przez zamawiającego z przyczyn niezależnych od wykonawcy na okres dłuższy niż 4 tygodnie, zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności wykonawcy proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót ustalonego komisyjnie protokołem przerwania robót z udziałem stron.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę końcową zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 12 umowy.

§ 10. Reprezentacja

W trakcie realizacji umowy w imieniu zamawiającego występują:

- a)
- b)
- c)

W trakcie realizacji umowy interesy wykonawcy reprezentują:

- a)
- b)
- c)

§ 11. Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu na przedmiot umowy pisemnej gwarancji na okres m-cy. Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi m-cy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty zakończenia przedmiotu umowy.

3. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i przepisami kodeksu cywilnego.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 kodeksu cywilnego. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie robót przez zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność wykonawcy.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad ponosi wykonawca, jeżeli powstały one:
 - a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją,
 - b) w wyniku niewywiązywania się przez wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
8. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez zamawiającego, to zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od wykonawcy obniżenia ceny umownej, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącego wad i usterek.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Po wykonaniu robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek wykonawcy.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie w formie, tj. kwotę: zł (słownie:).
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: zł, słownie:) w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

- b) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: zł, słownie:) w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
5. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 i § 14 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącego załącznik do umowy, wykonawca na co najmniej 14 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XV specyfikacji. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 13. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
- a) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, z winy wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 8 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub okresie gwarancji i rękojmi, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 8 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 8 ust.1 umowy,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z powodu naruszenia przez wykonawcę warunków umowy, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 8 ust.1 umowy.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu wynagrodzenia netto o którym mowa w § 8 ust.1 umowy.
3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne: a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu, b) za każdy następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Kary umowne będą potrącane z faktur wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Kary, o których mowa w ust. 5, będą potrącane bez uzyskiwania zgody wykonawcy.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14. Odstąpienie od umowy

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. W wymienionym w ust. 1 przypadku Wykonawcy przysługuje prawo do zakończenia robót w terminie 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
 - a) zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 14 dni,
 - b) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego nie podjął ich w ciągu 14 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
 - c) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - d) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót określonych w harmonogramie lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony, a także w następujących przypadkach:
 - likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
 - wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
5. W przypadkach wymienionych w § 14 ust. 3 zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy, nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
6. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.
7. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w § 14 ust. 3 zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy na koszt własny w możliwie najkrótszym terminie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
10. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 9c, po cenach przedstawionych w ofercie przetargowej Wykonawcy,
 - c) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15. Zmiany umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności niżej wymienionych, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiany terminu realizacji zamówienia lub terminów określonych w harmonogramie:
 - 1) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi a w szczególności:
 - a) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, zgodnie z wymogami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - b) klęski żywiołowe.
 - 2) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego, a w szczególności:
 - a) wstrzymanie realizacji umowy przez zamawiającego,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
 - 3) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, a w szczególności:
 - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - b) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - c) wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych w przypadku o którym mowa w art.50 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo budowlane,
 - d) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,
 - 4) zmiana na skutek wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.2 pkt 1 lit a)-b).

W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

2. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

1) Zmiany technologiczne, a w szczególności:

a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń. Zmiana może być podstawą do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca udowodni iż ceny materiałów lub urządzeń zastępujących wycofane z produkcji są wyższe od zaproponowanych w ofercie o co najmniej 5%;

b) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji zamówienia lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia. Zmiana ta nie może stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy, z zastrzeżeniem zdania następnego. Wartość umowy może ulec podwyższeniu o kwotę stanowiącą równowartość dodatkowych kosztów poniesionych w związku z wprowadzoną zmianą, jeżeli zakładane w okresie amortyzacji oszczędności w kosztach eksploatacji przedmiotu umowy uzyskane na skutek wprowadzenia zmiany przewyższą kwotę tej podwyżki.

c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia. Zmiana ta nie może stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy, z zastrzeżeniem zdania następnego. Wartość umowy może ulec podwyższeniu o kwotę stanowiącą równowartość dodatkowych kosztów poniesionych w związku z wprowadzoną zmianą, jeżeli zakładane w okresie amortyzacji oszczędności w kosztach eksploatacji przedmiotu umowy uzyskane na skutek wprowadzenia zmiany przewyższą kwotę tej podwyżki.

d) konieczność zrealizowania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia. Zmiana nie może stanowić podstawy do podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy.

e) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. Zmiany mogą być dokonane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania i mogą stanowić podstawę do podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy wyłącznie o wartość równą poniesionym z tego tytułu kosztom,

f) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/materiałowych ze względu na kolizje z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, przy czym zmiany te ograniczą się do zmian koniecznych, umożliwiających uniknięcie lub usunięcie kolizji. Zmiany mogą być podstawą do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.

3. Zmiany organizacji spełnienia świadczenia.

a) zmiana zasad dokonywania odbiorów, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego.

4. Zmiana wartości i zakresu umowy:

- a) wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu, w sytuacji gdy wykonawca po uzgodnieniu z zamawiającym nie wykona którejś z pozycji kosztorysu ofertowego,
- b) ograniczenie wykonania Przedmiotu Umowy mogą być dokonane w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, powodujących brak możliwości lub niecelowość wykonania Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie przewidzianym w Umowie, Ograniczenie Przedmiotu Umowy będzie dokonane z odpowiednim obniżeniem Wartości Kontraktu o wartość robót które nie będą wykonane wyliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy
- c) wysokość wynagrodzenia może ulec odpowiednio obniżeniu lub podwyższeniu w przypadku gdy w wyniku rozliczenia powykonawczego (kosztorys powykonawczy) powstaną różnice pomiędzy ilością robót określonych w przedmiarze robót opracowanym przez Zamawiającego a faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi,
- d) wysokość wynagrodzenia może ulec podwyższeniu w przypadku konieczności wykonania robót - niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i wynikających z dokumentacji projektowej będącej zał. nr 8 do SIWZ. Roboty te zostaną wykonane przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz skalkulowane na podstawie tej samej wysokości składników cenotwórczych jak w odniesieniu do przedmiotu zamówienia objętego SIWZ w oparciu o ustalenia zawarte w Protokole Konieczności. Wynagrodzenie zostanie podwyższone o wyliczoną wartość tych robót.
- e) wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- f) zmniejszenie zakresu robót dopuszczalne jest w sytuacji ograniczenia lub odmowy dofinansowania dla zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający zapłaci wykonawcy za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy świadczeniami.

5. Pozostałe zmiany:

- a) zmiana części zamówienia, które wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców na inne części zamówienia, w tym również części, których wykonawca nie wskazał a złożonej ofercie,
- b) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres,
- c) zmiana podwykonawcy na którego wiedzy i doświadczeniu polegał wykonawca składając ofertę w postępowaniu jest dopuszczalna pod warunkiem że nowy podwykonawca spełni minimalne warunki, które były wymagane w siwz, Powyższe zmiany nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia.

6. Nie stanowi zmiany w rozumieniu art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności :

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, nr konta bankowego),
- b) zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, doświadczeniem i kwalifikacjami wymaganymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 16. Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni, licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy terytorialnie dla zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.
7. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje zamawiający, a jeden wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

- 1) dokumentacja projektowa
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 3) oferta wykonawcy,
- 4) harmonogram rzeczowo – finansowy,
- 5) dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 6) polisa ubezpieczenia prowadzonej działalności,
- 7) umowy z podwykonawcami.