

Kraków, dnia 23.11.2021 roku

DPS-IB-FK-081-01/21

Nr. Kanc.18/11/21

WOJEWODA MAŁOPOLSKI

Małopolski Urząd Wojewódzki

UL. Basztowa 22

31-156 Kraków

Dotyczy: odpowiedź na zalecenia pokontrolne znak sprawy: WP-III.431.1.12.2021.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Radziwiłłowskiej 8, 31-026 Kraków informuje o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych:

ZALECENIE nr 1: Zagwarantowanie bezpieczeństwa pożarowego mieszkańcom Domu, w szczególności poprzez realizowanie podjętych działań związanych z pracami modernizacyjnym systemu alarmu przeciwpożarowego.

ODPOWIEDŹ: Zagwarantowano bezpieczeństwo p.poż. mieszkańcom Domu, w szczególności poprzez realizowanie podjętych działań związanych z pracami modernizacyjnym systemu alarmu przeciwpożarowego. W budynku przy ul. Radziwiłłowskiej 8 wymieniono wszystkie uszkodzone czujki p.poż., uzyskano Protokół – Monitorowanie wykonania prac Nr IOS-22A z dnia 26.10.2021 roku, w którym stwierdza się sprawny i sprawdzony system zgodnie z wymogami kryteriów odbioru systemu sygnalizacji pożaru */skan dokumentu w załączeniu/*. Natomiast w budynku DPS przy ul. Ułanów 25 system oddymiania działa sprawnie. Dnia 22.11.2021 roku uzyskano od Fundacji dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych Niepełnosprawnych Intelktualnie „Dom z Marzeń” aktualny protokół z dnia 18.08.2021 roku dotyczący naprawy systemu oddymiania, w którym stwierdza się sprawny stan systemu */skan dokumentu w załączeniu/*.

ZALECENIE nr 2: Dokumentowanie realizowanych usług i podjętych działań niezbędnych ze względu na zaspokojenie indywidualnych potrzeb mieszkańców, w szczególności poprzez odnotowywanie ilości podawanych i przyjmowanych płynów,

posiłków (w przypadku osób wymagających karmienia, z którymi kontakt jest utrudniony) oraz wykonywania czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych na rzecz osoby leżącej.

ODPOWIEDŹ: Niezwłocznie wprowadzono dokument o nazwie: tygodniowy harmonogram czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych oraz karmienia i podawania płynów. Dokument został sporządzony indywidualnie dla każdego z mieszkańców, który jest osobą leżącą, a kontakt z nim jest utrudniony i nie może samodzielnie zmienić pozycji, wymaga karmienia i podawania płynów */skan dokumentu w załączeniu/*.

ZALECENIE nr 3: Dokumentowanie dokonywanych przez pracownika socjalnego domu pomocy społecznej ustaleń, odnoszących się do aktualnej sytuacji osoby przed przyjęciem do Domu, z uwzględnieniem jej indywidualnych potrzeb, stanowiącej podstawę indywidualnego planu wsparcia po przyjęciu do Domu.

ODPOWIEDŹ: Dom w formie notatki służbowej dokumentuje dokonywane przez pracownika socjalnego domu pomocy społecznej ustalenia, odnoszące się do aktualnej sytuacji osoby przed przyjęciem do Domu, z uwzględnieniem jej indywidualnych potrzeb, stanowiącej podstawę indywidualnego planu wsparcia po przyjęciu do Domu. W załączeniu skan notatki służbowej z dnia 15.11.2021 roku, dotyczącej ustalenia aktualnej sytuacji nowopryjętej osoby.

ZALECENIE nr 4: Zapewnienie mieszkańcom Domu kontaktu z psychologiem, adekwatnie do indywidualnych potrzeb mieszkańców.

ODPOWIEDŹ: Zapewniono mieszkańcom kontakt z psychologiem, adekwatnie do indywidualnych potrzeb mieszkańców. Psycholog został zatrudniony od dnia 18.10.2021 roku w wymiarze 0,5 etatu.

ZALECENIE nr 5: Uregulowanie sytuacji dotyczącej zatrudnienia instruktorów terapii zajęciowej poprzez dostosowanie stanowisk pracy ww. osób do posiadanych kwalifikacji zawodowych.

ODPOWIEDŹ: Uregulowano sytuację dotyczącą zatrudnienia instruktorów terapii zajęciowej i dostosowano stanowiska pracy ww. osób do posiadanych kwalifikacji.

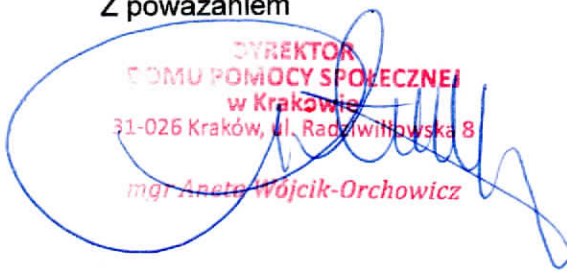
- Instruktor terapii zajęciowej, który posiada wykształcenie wyższe magisterskie (Akademia Pedagogiczna im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Wydział Pedagogiczny, pedagogika w zakresie pedagogika społeczno-opiekuńcza), oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu: specyfika pracy w terapii zajęciowej dla osób z niepełnosprawnością, został przeniesiony, za porozumieniem stron, na stanowisko - Terapeuta zajęciowy.

- Instruktor terapii zajęciowej, który posiada wykształcenie średnie, oraz skończył kurs - Terapeuta Zajęciowy z przygotowaniem pedagogicznym w Niepublicznej Placówce Kształcenia Ustawicznego Małopolskiego Centrum Współpracy, Edukacji i Doradztwa, został przeniesiony, za porozumieniem stron, na stanowisko - Terapeuta zajęciowy.

ZALECENIE nr 6: Kontynuowanie podjętych działań, mających na celu zapewnienie przestrzegania praw mieszkańców Domu w zakresie zwrotu przez Fundację dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych Niepełnosprawnych Intellektualnie „Dom z Marzeń” depozytów pieniężnych mieszkańców.

ODPOWIEDŹ: DPS Kontynuuje podjęte działania, mające na celu zapewnienie przestrzegania praw mieszkańców Domu w zakresie zwrotu przez Fundację dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych Niepełnosprawnych Intellektualnie „Dom z Marzeń” depozytów pieniężnych mieszkańców. W dniu 16 września 2021 roku zostało podpisane porozumienie przez Dom Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Radziwiłłowska 8 z Fundacją dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych Niepełnosprawnych Intellektualnie „Dom z Marzeń”, zapewniające zwrot przez Fundację depozytów pieniężnych mieszkańców. Fundacja poleciła DPS ul. Radziwiłłowska 8, aby od miesiąca października 2021 roku kwotę czynszu (DPS najmuje od Fundacji część budynku ul. Ułanów 25) w wysokości po 13.000 zł miesięcznie przelewał bezpośrednio na rachunek bankowy DPS ul. Radziwiłłowska 8, przeznaczony do prowadzenia depozytów mieszkańców DPS. Wyjątek stanowi należność jednej z mieszanek, której środki przelewane będą na konto jej opiekuna prawnego. DPS co miesiąc dokonuje przelewu kwoty proporcjonalnie do wysokości posiadanych przez pensjonariuszy wierzytelności. Całkowita spłata zobowiązań Fundacji wobec mieszkańców powinna nastąpić w maju 2022 roku /skan dokumentu w załączeniu/.

Z poważaniem



DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w Krakowie
31-026 Kraków, ul. Radziwiłłowska 8
mgr Aneta Wójcik-Orchowicz

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

Do wiadomości:

1. Miejski Ośrodek pomocy Społecznej ul. Józefińska 14 w Krakowie.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie

ul. Radziwiłłowska 8, 31-026 Kraków

tel. +48 12 421 15 16 , +48 12 422 99 56 wew. 204 ,

fax +48 12 421 15 16 wew. 210

e-mail: sekretariat@dpsradziwillowska.krakow.pl,

www.dpsradziwillowska.krakow.pl