

**Specyfikacja
istotnych warunków zamówienia
na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją
budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w
Krakowie**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

Nazwa: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Adres: ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Telefon: numer 12 616-54-27 faks: 12 616-54-28

Poczta elektroniczna (e-mail): do@mops.krakow.pl

Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Grzegorz Dziok tel. 12 616 54 31,
- 2) w zakresie dotyczącym procedury: Pan Tomasz Stefański 12 616-54-69.

Wszelkie kontakty z zamawiającym mogą odbywać się w godzinach jego pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30. Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: do@mops.krakow.pl. Wszelką korespondencję w formie pisemnej do zamawiającego, związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przekazanych za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na adres mailowy oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji. Zamawiający w razie braku otrzymania potwierdzenia otrzymania przez wykonawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji wezwie wykonawcę do potwierdzenia powyższego pod rygorem uznania, że wykonawca mógł się zapoznać z oświadczeniem, wnioskiem, zawiadomieniem lub informacją.

2. Oznaczenie postępowania: ZP 271.2.65.2017

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zamówienia.

3. Tryb postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisem art. 10 ust. 1, art. 39 i dalszych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia „ustawą”. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej zamawiającego www.mops.krakow.pl, a także na portalu Urzędu Zamówień Publicznych.

hl

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy.
3. Do udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV:

31.71.23.31-9	fotoogniwa,
45.00.00.00-7	roboty budowlane,
45.21.12.00-1	roboty budowlane w zakresie domów dla osób wymagających wsparcia,
45.23.21.40-5	roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych,
45.26.25.00-6	roboty murarskie i murowe,
45.31.00.00-3	wymiana oświetlenia,
45.32.10.00-3	izolacje cieplne,
71.25.00.00-5	usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków, w których realizowane są zadania pomocy społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 4.3.1. Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik numer 9 – wzór umowy, stanowiący integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Roboty budowlane mają być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi, technologią robót określoną Polską Normą oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiącą załącznik do niniejszej specyfikacji; przy zachowaniu przepisów BHP, maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych w budynku. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych między innymi w zakresie:
 - 1) ocieplenia ścian zewnętrznych fundamentowych,
 - 2) ocieplenia ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych,
 - 3) ocieplenia stropodachu,
 - 4) wymiany stolarki zewnętrznej okiennej,
 - 5) remontu kominów,
 - 6) wykonania instalacji fotowoltaicznej,
 - 7) wykonania instalacji odgromowej,
 - 8) wymiany oświetlenia,
 - 9) prac wykończeniowych i remontowych,

kr

- 10) sporządzenia dokumentacji powykonawczej (w tym korekty audytu energetycznego z uwzględnieniem prac rzeczywiście wykonanych).
4. Szczegółowy zakres robót określają:
- 1) dokumentacja projektowa – projekt wykonawczy,
 - 2) przedmiar,
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 4) zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia stanowiące załączniki numer 1, 2, 3 i 4 do niniejszej specyfikacji. W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w ww. dokumentach nazw własnych oznacza to, że zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w niniejszej specyfikacji. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
5. Zamawiający zaleca, aby wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej w budynku, w którym będą wykonywane roboty, zapoznał się z przedmiotem zamówienia, w szczególności z dokumentacją, o której mowa w ust. 4 pkt. 1-4 powyżej. Termin wizji lokalnej można uzgodnić telefonicznie z upoważnionym przedstawicielem zamawiającego, Panem Grzegorzem Dziakiem pod numerem telefonu 12 616 54 31.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zapewniając na własny koszt siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji. Wykonawca zapewnienia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają wykonawcę.
7. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe opracowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 roku, Nr 130, poz. 1389). Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje określone przez zamawiającego w przedmiarze z uwzględnieniem wymogów określonych w zestawieniu materiałów.
8. Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie bezpieczeństwo osób przebywających w budynku, mienie znajdujące się w nim i mienie własne, w szczególności wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały.

12

9. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
10. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych, tj. śmieci, gruzu i innych.
11. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót ma obowiązek każdorazowo zgłaszać zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu zamówienia oraz współpracować z zamawiającym w zakresie ich rozwiązywania.
12. Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego, przy czym przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Po zakończeniu robót, ale nie później niż przed ostatecznym odbiorem robót przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.
14. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót wykonawca doręczy zamawiającemu dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych.
15. Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a także zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia powstania szkody. Przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku, gdy wykonawca nie usunie szkód w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym zamawiający zastrzega sobie prawo zastępczego usunięcia szkód przez inny podmiot na koszt i ryzyko wykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie zwrócić zamawiającemu poniesione koszty w terminie do 14 dni od daty doręczenia wykonawcy wezwania do zapłaty. Wezwanie do zapłaty zostanie przesłane do wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego wezwanie do zapłaty z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
16. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, któremu zostanie powierzone wykonanie robót był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej – suma ubezpieczenia co najmniej 100 000,00zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Polisa musi być ważna przynajmniej w okresie obowiązywania umowy o wykonanie robót budowlanych. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza doręczy zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy o wykonanie robót budowlanych, odpowiednio uwierzytelnioną kserokopię polisy. Ponadto, wykonawca zobowiązany będzie, w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy o wykonanie robót budowlanych, przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych ubezpieczyć:
 - 1) roboty objęte przedmiotem zamówienia,
 - 2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,
 - 3) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.Suma ubezpieczenia ma odpowiadać:

- 1) dla robót objętych przedmiotem zamówienia oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – zgodnie z wartością robót określoną w ofercie wykonawcy,
- 2) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza, wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia maszyn, urządzeń, wyposażenia.

Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, tj. do czasu dokonania przez zamawiającego końcowego odbioru robót.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawców:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamawiający ustala następujące warunki udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca nie może zmienić podwykonawcy i dalszego podwykonawcy bez pisemnej zgody zamawiającego. W tym celu, wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu pisemny wniosek wraz z określeniem nazwy podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, części zamówienia, którego wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 4 poniżej.
- 2) Wykonawca oświadczy, że wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania robót objętych zamówieniem. Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów fakt ten poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców i dalszych podwykonawców do wykonywania robót.
- 3) W każdym wypadku korzystania z usług podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania zasad i reguł określonych w umowie, którą zawarł z zamawiającym, w zakresie w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, pozostając jednocześnie podmiotem odpowiedzialnym za działania i zaniechania swojego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy jak za działania lub zaniechania własne.
- 4) Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu w terminie do 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych z zamawiającym projektu umowy o podwykonawstwo oraz pisemnej zgody podwykonawcy i dalszego podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedłożonym zamawiającemu. Przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany w terminie

do 14 dni roboczych od dnia doręczenia projektu umowy lub projektu jej zmiany zamawiającemu. Ponadto zamawiającemu przysługuje, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, prawo wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Niezgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian w terminach wyżej wskazanych oznacza ich akceptację.

- 5) Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązani będą przedłożyć zamawiającemu odpowiednio uwierzytelnione kserokopie umów o podwykonawstwo, a także ewentualnych aneksów do umów w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia. W przypadku zmian w treści zawartej i zaakceptowanej przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

Wymagania zamawiającego dotyczące zatrudniania przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób na umowę o pracę:

1. W ramach przedmiotu zamówienia zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 roku - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 1666, z późniejszymi zmianami):
 - 1) roboty termoizolacyjne, hydroizolacyjne,
 - 2) roboty elektryczne wymagające posiadania uprawnień SEP,
 - 3) roboty związane z modernizacją sieci ciepłych, gazowych, sieci i instalacji urządzeń sanitarnych,
 - 4) czynności wykonywane przez operatorów sprzętu budowlanego.
2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 pkt. 1-4 w ramach umowy o pracę będzie odbywało się trzyetapowo i będzie polegało na:
 - 1) na etapie składania ofert - wykonawca złoży oświadczenie o treści zgodnej z treścią załącznika numer 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) na etapie zawarcia umowy, ale przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych - wykonawca w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do doręczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności tj. oświadczenia osób wykonujących ww. czynności potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nie przedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącej załącznik numer 9 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) na etapie realizacji umowy - wykonawca na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w specyfikacji, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę, oraz będzie przedkładał zanonimizowane dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób. Na każde żądanie zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez zamawiającego określonej, wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie. Przez dzień roboczy

należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy;

- 4) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w pkt. 3 powyżej wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 1 500,00zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100). W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy oraz obciążenia wykonawcy karą umowną, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy określonego w umowie.
- 5) Osoby, wykonujące czynności wskazane w ust. 1 pkt. 1-4 powyżej muszą być zatrudnione na umowę o pracę co najmniej w okresie trwania umowy z zamawiającym.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego kontroli w zakresie spełniania przez wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób na umowy o pracę, a także prawo do zlecenia przeprowadzenia kontroli u wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w zakresie zatrudniania osób na umowy o pracę uprawnionym organom.

Warunki dodatkowe:

1. Sposób rozliczenia wynagrodzenia: kosztorysowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 459).
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, tj. zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia -wielkość tych zamówień do 10% zamówienia podstawowego.
3. Nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy, a także zamówień, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego robót określonych w umowie o wykonanie robót budowlanych jedynie w przypadkach i na zasadach określonych w art. 144 ustawy oraz umowie, której wzór stanowi załącznik numer 14 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w przedmiarze. Istotą robót zamiennych jest wprowadzenie odmiennego rozwiązania w stosunku do rozwiązania przewidzianego w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem robót zamiennych należy zatem rozumieć ten sam zakres robót co w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, lecz wykonywany przy wykorzystaniu innych materiałów, technologii lub urządzeń niż to przewidziano w pierwotnej dokumentacji projektowej. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe tylko w przypadku uzyskania przez wykonawcę pisemnej akceptacji zamawiającego oraz, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych przedmiarze,
 - 2) wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie,
 - 3) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na oszczędność kosztów realizacji przedmiotu zamówienia oraz kosztów eksploatacji obiektu.

6. Zamawiający dopuszcza też możliwość rezygnacji z wykonania nie więcej niż 5% części przedmiotu zamówienia określonego w przedmiarze robót w przypadku, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, zgodnego z wymogami sztuki ich wykonania.
7. W przypadku obliczania wartości robót wykonywanych ponad zakres określony w umowie, a także robót zamiennych, przy sporządzaniu kosztorysów należy stosować te same nośniki cenowe i ceny jednostkowe materiałów, jakie zastosowano przy opracowaniu kosztorysu ofertowego. W przypadku robót, materiałów lub sprzętów, które nie mają swojego odpowiednika w kosztorysie ofertowym wartość takiej pozycji robót zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_d = \frac{C_o}{W_{szac.}} \times C_{scb}$$

gdzie:

C_d – wynagrodzenie za roboty dodatkowe/zamiennne,

C_o – cena oferty wykonawcy złożona w zamówieniu podstawowym,

$W_{szac.}$ – wartość szacunkowa zamówienia określona w kosztorysach inwestorskich,

C_{scb} – cena z Sekocenbudu aktualna w okresie wykonania robót dodatkowych/zamiennych.

8. Wykonawca zobowiązany jest spisać i doręczyć zamawiającemu protokół konieczności na roboty dodatkowe i/lub zamiennne i/lub zaniechane, uzasadniający konieczność ich wykonania i/lub zaniechania. Oprócz protokołu konieczności wykonawca zobowiązany jest doręczyć zamawiającemu kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe i/lub zamiennne. Doręczony zamawiającemu protokół konieczności musi być zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez zamawiającego, z tym jednak zastrzeżeniem, że zatwierdzenie protokołu konieczności przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez zamawiającego nie stanowi potwierdzenia udzielenia wykonawcy zamówienia na roboty dodatkowe i/lub zamiennne.
9. Termin sporządzenia i dostarczenia protokołu konieczności oraz kosztorysu ofertowego na roboty dodatkowe, zamiennne i/lub zaniechane - do 7 dni od daty wizji lokalnej, podczas której ustalono konieczność wprowadzenia zmian.
10. W przypadku robót zaniechanych wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych robót, obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego.
11. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ksiązkę obmiarów.
12. Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Okres rękojmi: 60 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, bez wad. Umowa o roboty budowlane jest jednocześnie dokumentem potwierdzającym udzielenie rękojmi.
14. Okres gwarancji: nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych bez wad. Umowa o roboty budowlane jest jednocześnie dokumentem gwarancyjnym. Dokumenty gwarancyjne dot. użytych materiałów, sprzętu i wyposażenia przechowuje wykonawca. Ponadto wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności związanych z naprawami gwarancyjnymi.
15. Wykonawca zobowiązuje się usuwać ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia wykonawcy. Wady zagrażające bezpieczeństwu ludzi wykonawca ma usuwać do 24 godz. po ich zgłoszeniu przez zamawiającego.
16. Wykonawca we własnym zakresie dopełnia wszelkich formalności dotyczących uzgodnień z dostawcami mediów w zakresie działań związanych z realizacją przedmiotu

zamówienia – jeżeli będą wymagane. Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć z użytkownikiem budynku koszty mediów.

Szczegółne uwarunkowania dotyczące realizacji robót:

1. Roboty budowlane w obiekcie mają być wykonywane z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego, szczególnie w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 1422).
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób powodujący jak najmniejsze niedogodności i utrudnienia funkcjonowania budynku, w którym będą one prowadzone.
3. W czasie prowadzenia robót obiekt nie będzie wyłączony z użytkowania. Wykonawca winien uwzględnić utrudnienia z tym związane oraz współpracować z użytkownikiem i zamawiającym w zakresie rozwiązywania kwestii problematycznych.
4. Wykonawca uzgodni z użytkownikiem i zamawiającym szczegółowy harmonogram prowadzenia prac w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych.
5. Prowadzenie robót w budynku wiąże się z ryzykiem zniszczenia siedlisk lub ostoi gatunków zwierząt objętych ochroną. W ramach rekompensaty przyrodniczej wykonawca zobowiązany jest – zgodnie z decyzją Dyrektora RDOŚ: szczeliny w obróbce blacharskiej w szczytowej części budynku odpowiednie dla gniazdowania jerzyków i nietoperzy – do montażu 3 podwójnych budek lęgowych dla jerzyków i 2 budek dla nietoperzy oraz zapewnienia nadzoru ornitologicznego. Koszt dostawy i montażu budek lęgowych stosowanych w profesjonalnych rozwiązaniach ornitologicznych oraz koszt nadzoru ornitologicznego powinien zostać uwzględniony przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
6. Roboty budowlane wewnątrz budynku mają być prowadzone etapami.
7. Roboty budowlane mogą być prowadzone wyłącznie w dniu robocze od godz. 07:00. Przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31 października 2017 roku. Zamawiający przewiduje, iż rozpoczęcie robót budowlanych winno nastąpić w lipcu 2017 roku.

Warunki płatności:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie przelewem, bezpośrednio na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi po protokolarnym odbiorze wykonanych robót. Do faktury wykonawca zobowiązany jest załączyć kosztorys powykonawczy, atesty, aprobaty techniczne i inne niezbędne dokumenty dotyczące użytych materiałów i wyposażenia oraz wszystkie protokoły sprawdzenia instalacji (w tym m.in. protokół kominiarski). Do faktury końcowej wykonawca załączy oryginał zweryfikowanego audytu energetycznego.
2. W przypadku doręczenia zamawiającemu kompletnej i prawidłowo opracowanej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu tej dokumentacji. W przypadku, gdy doręczona zamawiającemu dokumentacja

rozliczeniowa będzie zawierała błędy lub braki, zamawiający wezwie wykonawcę do ich usunięcia, w terminie do 7 dni od daty doręczenia wykonawcy wezwania do skorygowania błędów lub usunięcia braków. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 7 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowej i kompletnej dokumentacji rozliczeniowej.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach:

- 1) po wykonaniu 25% wartości zamówienia,
- 2) po wykonaniu 50% wartości zamówienia,
- 3) po wykonaniu 75% wartości zamówienia,
- 4) pozostała część wynagrodzenia po wykonaniu całości zamówienia.

Do obliczenia wartości każdej z wykonanych części robót służą kosztorysy powykonawcze i/lub zamienne, sporządzane na podstawie książki obmiarów, prowadzonej przez wykonawcę, zgodnie z ilością robót, zatwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Przy dokonywaniu płatności częściowych postanowienia ust. 1 i 2 powyżej stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku, gdy wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie w sposób określony w ust. 2 powyżej, z tym jednak zastrzeżeniem, że do faktury wykonawca winien załączyć, oprócz dokumentów tam wymienionych, odpowiednio uwierzytelnione kserokopie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W takim przypadku bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zamawiający wyznaczy wykonawcy 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo

h

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Sposób kontaktu z zamawiającym w czasie realizacji robót budowlanych:

1. Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie wykaz osób odpowiedzialnych za kontakt z zamawiającym, w tym osób ujawnionych w KRS wykonawcy jako uprawnionych do reprezentacji wraz z ich danymi teleadresowymi (numer tel. komórkowego, adres poczty elektronicznej oraz numer faksu). Tylko korespondencja podpisana przez te osoby ma charakter wiążący.
2. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie adres poczty elektronicznej, na który będzie przesyłana korespondencja od zamawiającego. Przesłanie korespondencji w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią. Przesłanie korespondencji faksem uważa się za skuteczne z chwilą od kiedy wykonawca mógł się zapoznać z jej treścią. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawność łączy internetowych, adresów mail, numeru faks, na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości.
3. W przypadku korespondencji przesyłanej przez wykonawcę ma być ona dostarczana na dziennik podawczy zamawiającego, w jego siedzibie przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie oraz każdorazowo natychmiastowo przesyłana pocztą elektroniczną na adres: dg@mops.krakow.pl lub do@mops.krakow.pl.
4. Ze strony zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcą są Michał Kasperczyk tel. 12 616 54 63, adres e-mail: kaspermi@mops.krakow.pl i Grzegorz Dziok 12 616 54 31, adres e-mail: dziokgr@mops.krakow.pl

Rozdział III. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3) Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że: dysponują osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.: osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - 1) konstrukcyjno – budowlanej,

- 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Wszystkie ww. osoby muszą być członkami właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. W razie konieczności wykonawca zobowiązany będzie również zapewnić udział przy realizacji przedmiotu zamówienia osób z innymi aniżeli wskazano powyżej uprawnieniami.

- 4) Warunek wiedzy i doświadczenia – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca winien wykazać się realizacją co najmniej jednej roboty budowlanej, której przedmiotem było/jest termomodernizacja budynku użytkowego lub mieszkalnego o wartości nie niższej niż 600 000,00zł netto (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100). Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:
 - przez wykonawcę samodzielnie, lub
 - przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie; a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Rozdział IV. Przesłanki wykluczenia wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy zostały określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 22 ustawy.
2. Postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 1574 z późniejszymi zmianami), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 2171 z późniejszymi zmianami) – art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy.

Rozdział V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenia wykonawcy:
 - a) o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - b) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym o korzystaniu:
 - przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
 - przy wykonywaniu zamówienia przy udziale podwykonawców;
 - 2) pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy).
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 4) Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe opracowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 roku, Nr 130, poz. 1389).

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d ustawy.

2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej zamawiającego wykazu złożonych ofert - oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej zamawiającego www.mops.krakow.pl wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorem.
3. Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca ma złożyć na żądanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

N

lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy.

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty/oświadczenia powinny być aktualne na dzień składania ofert.

- 2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- c) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

- 3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - c) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
- 4) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik numer 11 do niniejszej specyfikacji;
- 5) Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik numer 12 do niniejszej specyfikacji,
- 6) Dowody określające czy usługi zamieszczone w „Wykazie robót wykonanych” zostały wykonane należycie i terminowo. Za dowód należytego wykonania usług uznaje się referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości informacji zawartych w doręczonych zamawiającemu dowodach bezpośrednio u podmiotów wystawiających te dowody.

4. Dokumenty wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów trzecich:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 ustawy.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi projektowe.
- 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia,

jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

Informacje dodatkowe:

- 1) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji dotyczącej: a) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; c) ceny, okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę, wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wadium:

- 1) Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w kwocie 13 000,00zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia 10 lipca 2017 roku, do godz. 09:00.
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek depozytowy zamawiającego, prowadzony w Banku PKO BP Oddział w Krakowie o numerze następującym: 12 1020 2892 0000 5302 0589 9341. Wykonawca zobowiązany jest podać w tytule przelewu swój numer NIP.
- 4) Warunkiem uznania wpłaty wadium będzie zaksięgowanie ich przez bank prowadzący rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 5) Wadium zostanie zwrócone w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy.
- 6) Zamawiający zatrzyma wadium, gdy zajdą przesłanki, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 7) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobowiązany wnieść wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia

wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.

2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości nie niższej niż 4% ceny podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone, zgodnie z wyborem wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – wpłata na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP Oddział w Krakowie o numerze następującym: 12 1020 2892 0000 5302 0589 9341;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej. Zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. 2016 roku, poz. 359 z późniejszymi zmianami).
- 3) Wnoszący zabezpieczenie w pieniądzu zobowiązany jest na dokumencie wpłaty podać numer NIP wnoszącego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 4) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o ewentualne koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 5) W trakcie realizacji umowy wykonawca, za zgodą zamawiającego, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 ppkt. a-e.
- 6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 90% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty protokolarnego bezusterkowego odbioru robót,
 - 2) 10% kwoty wniesionego zabezpieczenia po upływie okresu rękojmi.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik numer 5 do specyfikacji.
2. Wykonawca składa ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w ramach dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
11. Do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik numer 5 do specyfikacji należy załączyć dokumenty wskazane w rozdziale V niniejszej specyfikacji.
12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być zbindowane, zszyte w sposób gwarantujący jej całość, a także ponumerowane i podpisane lub parafowane przez wykonawcę.
13. Wszelkie załączniki powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i również kolejno ponumerowane. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1126) innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w ofercie wskazać, która z zawartych w niej informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1126), składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
17. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne:

KL

- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, oznakowana następująco: „Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie zamówienie publiczne numer 271.2.65.2017)”,
- a) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
18. W razie konieczności wprowadzenia zmian do złożonej oferty, wykonawca swoje oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinien złożyć zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert w trwale zamkniętej kopercie, opisanej tak jak oferta z dodatkiem „Zmiana”.
19. Oferty składa się na dzienniku podawczym w siedzibie zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, w terminie do dnia 10 lipca 2017 roku do godziny 09:00.
20. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz omyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.
21. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
22. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i biegnie wraz z upływem terminu składania ofert.
23. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą.

Rozdział VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z wykonywaniem przez osoby trzecie obowiązków należących do wykonawcy.
2. Cena oferty musi być podana cyfrą i słownie.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
4. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy.
5. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

Rozdział IX. Kryteria oceny i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ustawy.
2. Zamawiający odrzuca każdą ofertę, w stosunku do której powstała choćby jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy.
3. O wykluczeniu wykonawcy z postępowania lub o odrzuceniu oferty zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie wykonawców wykluczonych oraz tych, których ofertę odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.
4. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach zakreślonych art. 87 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy.
7. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.
8. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów: cena [w złotych polskich] = 60%; okres gwarancji [w miesiącach]=20%; wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy [w procentach] =20%

Punkty w kryterium „*okres gwarancji*” będą przyznawane w skali punktowej od 5 - 20pkt. na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert w tym kryterium w następujący sposób:

- 1) minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji, tj. 24 miesiące – wykonawca otrzyma 5pkt.
- 2) za każde kolejne pełne 12 miesięcy gwarancji udzielonej przez wykonawcę ponad minimalne wymagane 24 miesiące wykonawca otrzyma po 5pkt., z tym jednak zastrzeżeniem, że maksymalny okres gwarancji brany pod uwagę wynosi 60 miesięcy. Oznacza to, że wykonawca otrzyma: za 24 miesiące gwarancji - 5pkt.; za 36 miesięcy -10pkt.; za 48 miesięcy – 15pkt.; za 60 miesięcy - 20pkt.

Punkty w kryterium „*wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy*” będą przyznawane w skali punktowej od 5 - 20pkt. na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert w tym kryterium w następujący sposób:

- 1) minimalna wymagana przez zamawiającego wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy jaką wykonawca zobowiązany będzie wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ustalana jako procent ceny brutto podanej przez wykonawcę w ofercie, tj. 4% ceny brutto podanej w ofercie – wykonawca otrzyma 5pkt.
- 2) za każde kolejne pełne 2% zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponad minimalne 4% wykonawca otrzyma po 5pkt. Oznacza to, że wykonawca otrzyma: za 4% zabezpieczenia należytego wykonania umowy - 5pkt.; za 6%– 10pkt.; za 8% -15pkt.; za 10%-20pkt.

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60\% + \frac{O_{\text{gbad}}}{O_{\text{gmax}}} \times 20\% + \frac{W_{\text{Zbad}}}{W_{\text{Zmax}}} \times 20\%$$

gdzie:

- C_{min} – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert,
 C_{bad} – cena brutto badanej oferty,
 $O_{g_{bad}}$ – okres gwarancji podany w badanej ofercie,
 $O_{g_{max}}$ – maksymalny okres gwarancji spośród ważnych ofert (maksymalnie 60 miesięcy),
 $W_{Z_{bad}}$ – wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy podana przez wykonawcę w badanej ofercie
 $W_{Z_{max}}$ – maksymalna wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy spośród ważnych ofert,

Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:

- 1) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),
- 2) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział X. Postanowienia końcowe

1. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10 lipca roku o godz. 09:30 w siedzibie zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 012.
2. Przebieg publicznego otwarcia ofert. Przewodniczący komisji: przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia; odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny ofert, okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę, wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.
3. Badanie ofert jest poufne. Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione, za wyjątkiem zamieszczonych w protokole.
4. O wyniku postępowania zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie zawierać dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy. Cena oferty w tym przypadku będzie ceną umowy. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej zamawiającego www.mops.krakow.pl w zakładce „Zamówienia publiczne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
5. O udzieleniu zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy zostanie opublikowane ogłoszenie na portalu Urzędu Zamówień Publicznych. Tekst ogłoszenia zostanie umieszczony także na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Natomiast każdy z wykonawców może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie pytania należy kierować do:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Pana Grzegorza Dzioka,
 - 2) w zakresie procedury: Pana Tomasza Stefańskiego

- osób upoważnionych do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, pod adresem zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Rozdział XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późniejszymi zmianami) i przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ten ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział XII. Załączniki

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są załączniki:

1. Dokumentacja projektowa – projekt wykonawczy – załącznik numer 1,
2. Przedmiar – załącznik numer 2,
3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik numer 3,
4. Zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia – załącznik numer 4,
5. Formularz ofertowy – załącznik numer 5,
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik numer 6,
7. Wykaz robót wykonanych lub wykonywanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – załącznik numer 7,
8. Oświadczenia wykonawcy – załącznik numer 8,
9. Wzór umowy o wykonanie robót budowlanych – załącznik numer 9,
10. Wzór książki obmiarów - załącznik numer 10,
11. Pozwolenie Nr 1154/16 Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak OZKr.5142.1155.2016.MFO z 04.10.2016 r. na przeprowadzenie prac konserwatorskich i robót budowlanych budynku przy ulicy Chmielowskiego 6 w Krakowie – załącznik nr 11,
12. Zgoda Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie na wejście w teren działki sąsiedniej znak IU.462.2041.2016 z 16.11.2016 r. – załącznik nr 12,
13. Zaświadczenie Prezydenta Miasta Krakowa znak AU-01-4.6743.2.767.2016.PKR z dn. 25.11.2016r. o niewniesienie sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych w budynku przy ulicy Chmielowskiego 6 w Krakowie – załącznik nr 14,
14. Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie RDOŚ Nr OP-I.6401.131.2017.MBi z 10.05.2017 r.

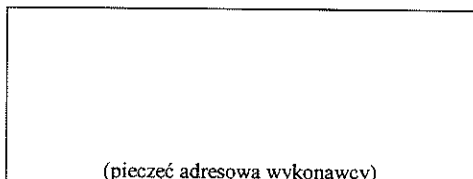
Sporządził: Wioletta Zielińska

Zatwierdził: Lidia Król

23.08.2017
Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej
Michał Kasperczyk

Strona 23 z 23

Zamówienie publiczne numer 271.2.65.2017



(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Gmina Miejska Kraków -
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Józefińska 14
30-529 Kraków**

Oferta do zamówienia publicznego numer 271.2.65.2017

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie** składam niniejszą ofertę.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

.....zł brutto w tym:

..... zł brutto - stawka VAT 8%

.....zł brutto – stawka VAT 23%

Okres gwarancji: miesięcy,

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy% ceny oferty brutto.

1. Nazwa wykonawcy:
2. Adres wykonawcy:
3. Numer faksu:
4. Adres e-mail:
5. Numer rachunku bankowego wykonawcy:
6. Osoby upoważnione do kontaktu z zamawiającym (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail – zakres upoważnienia):
 - 1)
 - 2)

Wykonawca będący: mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem¹ ☐ Tak
☐ Nie

proszę zaznaczyć właściwe wstawiając
X przy właściwej odpowiedzi

¹ Niewłaściwe skreślić

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1² ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 1137 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego.
2. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami i zobowiązuję się - w przypadku wyboru mojej oferty - do zawarcia umowy zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do specyfikacji, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
3. Zapoznałem się z dokumentacją stanowiącą załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę uwag do jej treści. Oferowane przeze mnie materiały, urządzenia i wyposażenie są zgodne z wymogami określonymi w dokumentacji projektowej, w tym w zestawieniu materiałów.
4. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w momencie podpisania umowy.
6. Ja, i mój podwykonawca/podwykonawcy
 - 1) nie doradzałem/zamawiającemu/byliśmy w inny sposób zaangażowani w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego¹
 - 2) doradzałem/zamawiającemu/byliśmy w inny sposób zaangażowani w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w następującym zakresie: (należy dokładnie opisać wszystkie okoliczności doradztwa/zaangażowania wykonawcy lub jego podwykonawców w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)¹
6. Złożona oferta¹
 - 1) nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - 2) prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

8. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców:¹

.....
(nazwa i adres podwykonawcy/podwykonawców, zakres podzlecanych im robót lub usług oraz ich procentowy udział w całości zamówienia)

Rola wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.):.....

Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

Załączniki:

1.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

¹ Niewłaściwe skreślić

² Art. 233§1 Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wzór)

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie (kwalifikacje zawodowe - uprawnienia)	Zakres czynności wykonywanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą
1				
2				
3				

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby posiadają wymagane przez zamawiającego uprawnienia oraz są członkami właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę

Lp.	Imię i nazwisko (o ile jest znane)	Zakres czynności wykonywanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia	Okres na jaki została/zostanie zawarta umowa o pracę
1			
2			
3			

.....
(podpis osoby/osób umocowanej/umocowanych)

Zamawiający
Sekcja Zamówień i Wykonawcy
Wojciech Zieliński

Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (wzór)

Lp.	Nazwa, adres oraz numer telefonu zamawiającego, na rzecz którego wykonano lub są wykonywane roboty	Adres budynku/lokalu, w którym wykonano lub są wykonywane roboty	Daty rozpoczęcia i zakończenia robót	Zakres robót wykonanych /wykonywanych	Wartość robót wykonanych/wykonywanych (w złotych netto)
1			rozpoczęcie: zakończenie:		
2			rozpoczęcie: zakończenie:		
3			rozpoczęcie: zakończenie:		

Oświadczam, że w/w roboty zostały wykonane/są wykonywane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i terminowo ukończone, na dowód czego przedkładam następujące dowody:.....

.....
(podpis osoby/osób umocowanej/umocowanych)

.....
Sekcja Zamówień Publicznych
Województwo Wielkopolskie

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 z późniejszymi
zmianami), zwaną dalej „ustawą Pzp”

Dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie*” prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale III ust. 2 pkt. 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale III ust. 2 pkt. 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/następujących podmiotu/podmiotów:

.....
.....
w następującym zakresie:
.....
(proszę wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

k

ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku poz. 2164
z późniejszymi zmianami)

Dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie”, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, oświadczam co następuje:

Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/następujące podmiot/podmioty, na którego/których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(proszę podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/następujące podmiot/podmioty, będący/będące podwykonawcą/podwykonawcami:

(proszę podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku.

(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku.

(miejscowość)

.....
(podpis)

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku poz. 2164
z późniejszymi zmianami)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie”, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków oświadczam, że¹:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Jednocześnie przedkładam dowody na to, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:.....
.....
.....

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji prawnych wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

62

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

(pieczęć wykonawcy/wykonawców)	Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
---------------------------------------	---

Uwaga: wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie” prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków oświadczam, że:¹

1. **należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 184 z późniejszymi zmianami)
2. **nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 184 z późniejszymi zmianami)

Jednocześnie przedkładamy następujące dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:.....

....., dnia roku.
(miejscowość)

.....
(podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

hr

Umowa
o wykonanie robót budowlanych
(wzór)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „Zamawiającym”, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 reprezentowaną przez Lidie Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 30-529), przy ul. Józefińskiej 14, działającą na podstawie pełnomocnictwa numer 91/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 lutego 2016 roku

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:), przy ul.
wpisanym do prowadzonego przez
numer NIP, numer REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez,
łącznie zwanymi „Stronami”, o treści następującej:

§1

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 10 ust. 1, art. 39 i dalszych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami) w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.

§2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych w budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Chmielowskiego 6 w Krakowie. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków, w których realizowane są zadania pomocy społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 4.3.1. Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych między innymi w zakresie:
 - 1) ocieplenia ścian zewnętrznych fundamentowych,
 - 2) ocieplenia ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych,
 - 3) ocieplenia stropodachu,
 - 4) wymiany stolarki zewnętrznej okiennej,
 - 5) remontu kominów,
 - 6) wykonania instalacji fotowoltaicznej,
 - 7) wykonania instalacji odgromowej,
 - 8) wymiany oświetlenia,
 - 9) prac wykończeniowych i remontowych,
 - 10) sporządzenia dokumentacji powykonawczej (w tym korekty audytu energetycznego z uwzględnieniem prac rzeczywiście wykonanych).
3. Szczegółowy zakres robót określają: dokumentacja projektowa – projekt wykonawczy, przedmiar, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia stanowiące załączniki numer 1, 2, 3 i 4 do niniejszej umowy.

KL

4. Roboty budowlane w obiekcie mają być wykonywane z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego, szczególnie w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 1422), a także wymagań określonych w Decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie numer OP-1.6401.427.2016.PWI z dnia 31 stycznia 2017 roku, Pozwoleniem Miejskiego Konserwatora Zabytków numer 765/16 z dnia 20 września 2016 roku.
5. Warunki dodatkowe realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zapewniając na własny koszt siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji. Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie w budownictwie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
 - 2) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych, tj. śmieci, gruzu i innych. Mandaty i inne kary nałożone przez uprawnione organy i służby z powodu powstania składowiska, braku utylizacji odpadów itp. obciążają Wykonawcę.
 - 3) Wykonawca zabezpieczy teren robót mając w szczególności na względzie bezpieczeństwo osób przebywających w budynku, mienie znajdujące się w nim i mienie własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały.
 - 4) Wykonawca w trakcie wykonywania robót będących przedmiotem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, a także innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy.
 - 5) Wykonawca w trakcie prowadzenia robót ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie ich rozwiązywania.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób powodujący jak najmniejsze niedogodności i utrudnienia funkcjonowania budynku, w którym będą one prowadzone.
 - 7) Prowadzenie robót w budynku wiąże się z ryzykiem zniszczenia siedlisk lub ostoi gatunków zwierząt objętych ochroną. W ramach rekompensaty przyrodniczej wykonawca zobowiązany jest – zgodnie z decyzją Dyrektora RDOŚ: szczeliny w obróbce blacharskiej w szczytowej części budynku odpowiednie dla gniazdowania jerzyków i nietoperzy – do montażu 3 podwójnych budek lęgowych dla jerzyków i 2 budek dla nietoperzy oraz zapewnienia nadzoru ornitologicznego.
 - 8) W czasie prowadzenia robót obiekt nie będzie wyłączony z użytkowania. Wykonawca winien uwzględnić utrudnienia z tym związane oraz współpracować z użytkownikiem i Zamawiającym w zakresie rozwiązywania kwestii problematycznych.
 - 9) Wykonawca uzgodni z użytkownikiem i Zamawiającym szczegółowy harmonogram prowadzenia robót w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
 - 10) Roboty budowlane wewnątrz budynku mają być prowadzone etapami.
 - 11) Roboty budowlane mogą być prowadzone wyłącznie w dni robocze od godz. 07:00. Przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. W okresie wykonywania robót należy zachować ciągłość działania instalacji monitoringu wizualnego.
 - 12) Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego w rozumieniu wskazanym w pkt. 11.

KL

- 13) Po zakończeniu robót, ale nie później niż przed ostatecznym odbiorem robót przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.
- 14) Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca doręczy Zamawiającemu dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych.
- 15) Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, a także zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, nie później niż w terminie 14 dni roboczych – w rozumieniu wskazanym w pkt. 11 - od dnia powstania szkody. Szkody zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godz. po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie szkód w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym Zamawiający zastrzega sobie prawo zastępczego usunięcia szkód przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu poniesione koszty w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Wezwanie do zapłaty zostanie przesłane do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego wezwanie do zapłaty z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
- 16) Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej na dowód czego przedkłada polisę ubezpieczeniową numer ... z dnia ..., stanowiącą załącznik numer 5 do niniejszej umowy.
- 17) Wykonawca zobowiązuje się, w terminie do 21 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych ubezpieczyć: roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy, materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania, maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy. Suma ubezpieczenia ma odpowiadać:
 - a) dla robót objętych przedmiotem umowy oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – złotych [zgodnie z ofertą],
 - b) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza, wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia maszyn, urządzeń, wyposażenia.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ubezpieczenia, o których mowa w ustępie poprzedzającym przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru robót.
- 19) Okres rękojmi: 60 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu umowy, bez wad. Niniejsza umowa o roboty budowlane jest jednocześnie dokumentem potwierdzającym udzielenie rękojmi.
- 20) Okres gwarancji (nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy) od daty odbioru robót budowlanych bez wad. Niniejsza umowa o roboty budowlane jest jednocześnie dokumentem gwarancyjnym. Dokumenty gwarancyjne dot. użytych materiałów, sprzętu i wyposażenia przechowuje Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności związanych z naprawami gwarancyjnymi. Wykonawca zobowiązuje się usuwać ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia Wykonawcy. Wady zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godz. po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego.



- 21) Wykonawca we własnym zakresie dopełnia wszelkich formalności dotyczących uzgodnień z dostawcami mediów w zakresie działań związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy – jeżeli będą wymagane, a także dokonuje rozliczeń mediów z użytkownikiem budynku.
- 22) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem niniejszej umowy były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz. 1666). W ramach przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 roku - Kodeks pracy:
- a) roboty termoizolacyjne, hydroizolacyjne,
 - b) roboty elektryczne wymagające posiadania uprawnień SEP,
 - c) roboty związane z modernizacją sieci ciepłych, gazowych, sieci i instalacji urządzeń sanitarnych,
 - d) czynności wykonywane przez operatorów sprzętu budowlanego.
- 23) Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 22 ppkt. a-d powyżej w ramach umowy o pracę będzie polegało na:
- a) przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych - Wykonawca w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności tj. oświadczenia osób wykonujących ww. czynności potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nie przedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w pkt. 22 ppkt. a-d, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę, oraz przedłożyć zanonimizowane dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie”.
 - a) Osoby, wykonujące czynności wskazane w pkt. 22 ppkt. a-d powyżej muszą być zatrudnione na umowę o pracę co najmniej w okresie trwania niniejszej umowy.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę, ew. podwykonawcę i dalszego podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób na umowy o pracę, przez cały okres realizacji, a także prawo do zlecenia przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w zakresie zatrudniania osób na umowy o pracę uprawnionym organom.
- 24) Sposób rozliczenia wynagrodzenia: kosztorysowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 459).



- 25) Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w przedmiarze. Pod pojęciem robót zamiennych Strony będą rozumiały ten sam zakres robót co w pierwotnej dokumentacji projektowej, lecz wykonywany przy wykorzystaniu innych materiałów, technologii lub urządzeń niż to przewidziano w pierwotnej dokumentacji projektowej. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe tylko w przypadku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji Zamawiającego oraz, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- a) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych przedmiarze,
 - b) wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie Wykonawcy,
 - c) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na oszczędność kosztów realizacji przedmiotu umowy oraz kosztów eksploatacji obiektu.
- 26) Zamawiający dopuszcza też możliwość rezygnacji z wykonania części przedmiotu niniejszej umowy określonego w przedmiarze robót w przypadku, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, zgodnego z wymogami sztuki ich wykonania.
- 27) W przypadku obliczania wartości robót wykonywanych ponad zakres określony w niniejszej umowie, a także robót zamiennych, przy sporządzaniu kosztorysów Wykonawca będzie stosował te same nośniki cenowe i ceny jednostkowe materiałów, jakie zastosował przy opracowaniu kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik numer 6 do niniejszej umowy. W przypadku robót, materiałów lub sprzętów, które nie mają swojego odpowiednika w kosztorysie ofertowym wartość takiej pozycji robót zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_d = \frac{C_o}{W_{szac.}} \times C_{scb}$$

gdzie:

C_d – wynagrodzenie za roboty dodatkowe/zamiennie,

C_o – cena oferty wykonawcy złożona w zamówieniu podstawowym,

$W_{szac.}$ – wartość szacunkowa zamówienia określona w kosztorysach inwestorskich,

C_{scb} – cena z Sekocenbudu aktualna w okresie wykonania robót dodatkowych/zamiennych.

- 28) Wykonawca zobowiązany jest spisać i doręczyć Zamawiającemu protokół konieczności na roboty dodatkowe i/lub zamiennie i/lub zaniechane, uzasadniający konieczność ich wykonania i/lub zaniechania. Oprócz protokołu konieczności Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe i/lub zamiennie. Doręczony Zamawiającemu protokół konieczności musi być zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez Zamawiającego, z tym jednak zastrzeżeniem, że zatwierdzenie protokołu konieczności przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez Zamawiającego nie stanowi potwierdzenia udzielenia Wykonawcy zamówienia na roboty dodatkowe i/lub zamiennie.
- 29) Termin sporządzenia i dostarczenia protokołu konieczności oraz kosztorysu ofertowego na roboty dodatkowe, zamiennie i/lub zaniechane - do 7 dni od daty wizji lokalnej, podczas której ustalono konieczność wprowadzenia zmian.
- 30) W przypadku robót zaniechanych wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych robót, obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego.
- 31) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić książkę obmiarów.
- 32) Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

- 33) W przypadku korespondencji przesyłanej przez Wykonawcę ma być ona dostarczana na dziennik podawczy Zamawiającego, w jego siedzibie przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie oraz każdorazowo natychmiastowo przesyłana pocztą elektroniczną na adres: dg@mops.krakow.pl lub do@mops.krakow.pl.
- 34) Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są Michał Kasperczyk tel. 12 616 54 63, adres e-mail: kaspermi@mops.krakow.pl i Krystyna Figa DPS ul Chmielowskiego 6 tel. 12 430 63 17. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym są: tel., adres e-mail: @.....
- 35) Strony zobowiązują się zapewnić sprawność łączy internetowych, adresów mail, numerów faksu, na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie brutto nie wyższej niż zł (słownie: złotych/100), obliczone na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik numer 6 do niniejszej umowy.
2. Warunki płatności: płatność przelewem w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru oraz kosztorysów powykonawczych i zamiennych. Do faktury Wykonawca winien dołączyć atesty, aprobaty techniczne i inne niezbędne dokumenty dotyczące użytych materiałów i wyposażenia oraz wszystkie protokoły sprawdzenia instalacji (w tym m.in. protokół kominiarski), a także, w przypadku gdy przedmiot umowy jest wykonywany przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, odpowiednio uwierzytelnionych kserokopii dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć nadto oryginał zweryfikowanego audytu energetycznego. Wykonawca zobowiązany jest doręczać faktury na dziennik podawczy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 (nabywca); (odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków).
3. W przypadku doręczenia Zamawiającemu kompletnej i prawidłowo opracowanej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w ust. 2 powyżej, zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu tej dokumentacji. W przypadku, gdy doręczona Zamawiającemu dokumentacja rozliczeniowa będzie zawierała błędy lub braki, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia, w terminie do 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do skorygowania błędów lub usunięcia braków. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej i kompletnej dokumentacji rozliczeniowej.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach:
 - 1) po wykonaniu 25% wartości przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) po wykonaniu 50% wartości przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) po wykonaniu 75% wartości przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) pozostała część wynagrodzenia po wykonaniu całości przedmiotu niniejszej umowy.
 Do obliczenia wartości każdej z wykonanych części robót służą kosztorysy powykonawcze i/lub zamienne, sporządzane na podstawie książki obmiarów, prowadzonej przez Wykonawcę, zgodnie z ilością robót, zatwierdzoną przez inspektora

- nadzoru inwestorskiego powołanego przez Zamawiającego. Przy dokonywaniu płatności częściowych postanowienia ust. 2 i 3 powyżej stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie w sposób określony w ust. 2 i 3 powyżej, z tym jednak zastrzeżeniem, że do faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć, oprócz dokumentów tam wymienionych, odpowiednio uwierzytelnione kserokopie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 6. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W takim przypadku bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy.
 7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 6, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
 8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 7 powyżej, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
 10. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 11. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w formie w wysokości zł brutto (słownie: złotych/100), co stanowi% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym jest ono przechowywane, pomniejszone o ewentualne koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w następujący sposób:

- 1) 90% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty protokolarnego bezusterkowego końcowego odbioru robót,
 - 2) 10% kwoty wniesionego zabezpieczenia po upływie okresu rękojmi.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§4

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie robót: od dnia zawarcia niniejszej umowy,
- 2) zakończenie robót budowlanych do dnia 31 października 2017 roku.

§5

Wykonawca oświadcza, że roboty będące przedmiotem umowy wykona bez udziału podwykonawców.

lub

1. *W następującym zakresie, Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu zamówienia następującym podwykonawcom:*
2. *Wykonawca nie może zmienić podwykonawcy bez zgody Zamawiającego. W tym celu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z określeniem nazwy podwykonawcy, części zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w ust. 5.*
3. *Wykonawca oświadcza, że wszyscy podwykonawcy posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zawartej z nim umowy. Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów fakt ten poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców do świadczenia usług.*
4. *W każdym wypadku korzystania z usług podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania zasad i reguł określonych w umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac podwykonawcy, pozostając jednocześnie podmiotem odpowiedzialnym za działania i zaniechania swojego podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.*
5. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni roboczych od daty projektu umowy o podwykonawstwo oraz pisemnej zgody podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedłożonym Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany w terminie do 14 dni roboczych od dnia doręczenia projektu umowy lub projektu jej zmiany Zamawiającemu. Ponadto Zamawiającemu przysługuje, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, prawo wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian w terminach wyżej wskazanych oznacza ich akceptację.*
6. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpowiednio uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo, a także ewentualnego aneksu do umowy w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia. W przypadku zmian w treści zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.*

KL

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za nieusunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie określonym w §2 ust. 5 pkt. 21 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 pkt. 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) za nieprzedstawienie w terminie informacji, o których mowa w §2 ust. 5 pkt. 23 ppkt. b każdorazowo w wysokości 1 500,00zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
 - 5) za niezatrudnienie przez Wykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 5 pkt. 22 a-d na umowę o pracę – w wysokości 5 000,00zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych, również po odstąpieniu od umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przed zakończeniem wszystkich prac, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za roboty prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - 2) niezatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących na umowę o pracę, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania placu budowy,
 - 4) gdy Wykonawca przerwie wykonywanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy na okres dłuższy niż 2 dni robocze,
 - 5) gdy Wykonawca prowadzi roboty budowlane niezgodnie z projektem wykonawczym i/lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i/lub stosuje materiały, urządzenia i wyposażenie niezgodne z zestawieniem materiałów, urządzeń i wyposażenia,
 - 6) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za roboty wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) Wykonawca sporządzi inwentaryzację placu budowy oraz przedłoży obmiary wykonanych prac,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy wykonane prace oraz plac budowy do czasu przekazania go Zamawiającemu – koszty z tym związane obciążają Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca wyraża zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią,

KL

3. Korzystając z uprawnienia do odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1, Zamawiający może odstąpić od całości umowy lub od niezrealizowanej części umowy, według uznania Zamawiającego.
4. Wykonując wskazane w §7 ust. 1 prawo odstąpienia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 3.
5. Zamawiający może wykonać uprawnienie do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni o daty wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:
 - 1) zmiana postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U, z 2015 roku, poz. 2008 z późniejszymi zmianami),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w umowie,
 - 2) zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania zamówienia w związku z:
 - a) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
 - b) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
 - c) zawieszeniem robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - e) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności:
 - w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,

h

- niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
 - f) wystąpieniem niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływającymi na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne,
 - g) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - h) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
 - i) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na realizację zamówienia,
 - pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac);
- 3) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą, w tym w szczególności wynikających z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo-finansowego Zamawiającego,
 - 4) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) zmiana postanowień umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe, i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
 - 6) zmiana trybu realizacji zamówienia w zakresie:
 - a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
 - b) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
 - c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
 - w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi,



problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;

- 7) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
- a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
 - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - c) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w założony w opisie przedmiotu zamówienia sposób zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - d) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - e) koniecznością wypadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego,
 - f) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych,
 - g) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
- 8) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
- a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
 - c) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
- 9) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których

mowa w art. 23 i 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych np. konsorcjum, spółka cywilna i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych;

- 10) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego;
 - 11) inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Zmiana umowy, jej uzupełnienie, rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§9

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru w osobach
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie

§10

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§11

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 459), ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 roku, poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego:

.....

.....

23.06.2017
Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej

Michał Kasperczak


Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej
Urząd Miejski w Łodzi