

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) NA ROK 2014.

PREAMBUŁA

Gmina Miejska Kraków dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie.

Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Miejskiej Kraków poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Krakowa zwłaszcza w zakresie realizowania celu strategicznego Nr 1 – „Kraków miastem przyjaznym rodzinie, atrakcyjnym miejscem zamieszkania i pobytu”.

W Programie ujęto cele i zadania realizowane w ramach przyjętych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych, w tym Wieloletni Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2012-2014.

Program stworzono w oparciu o przeprowadzone konsultacje z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Program Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014 określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 2) *RMK* – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa;
- 3) *GMK* – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 4) *UMK* – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa;
- 5) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 6) *organizacjach pozarządowych* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) *Krakowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego* – należy przez to rozumieć organ doradczo-opiniotwórczy powołany przez Prezydenta Miasta Krakowa Zarządzeniem Nr 2039/2012 z dnia 26 lipca 2012 roku;
- 8) *Komisjach Dialogu Obywatelskiego* – należy przez to rozumieć organy powołane przez Dyrektorów wydziałów/jednostek merytorycznych o charakterze inicjatywnym oraz doradczo-opiniującym;
- 9) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub powierzenie zadania bądź umowy partnerskiej;
- 10) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 11) *komórce realizującej* – należy przez to rozumieć wydział/biuro Urzędu Miasta Krakowa i jednostkę organizacyjną realizującą zadania własne i zlecone Gminy Miejskiej Kraków we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 12) *komórce koordynującej* – należy przez to rozumieć wydział/biuro Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostkę organizacyjną, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi;
- 13) *rozporządzeniu* – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).

ROZDZIAŁ II CEL GŁÓWNY PROGRAMU

§ 2

1. Celem współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wizji Krakowa określonej w Strategii Rozwoju Krakowa przyjętej Uchwałą Nr LXXV/742/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2005 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Krakowa.
2. Celami strategicznymi współpracy są:
 - 1) zwiększenie zaangażowania mieszkańców/niek Krakowa w życie publiczne, w tym w rozwiązywanie problemów lokalnych;
 - 2) szersze uspołecznienie procesów decyzyjnych i wykonawczych w GMK oraz zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
 - 3) wzmocnienie potencjału instytucjonalnego i organizacyjnego organizacji pozarządowych działających na terenie Krakowa;
 - 4) wzmocnienie kapitału społecznego Krakowa;
 - 5) zwiększenie efektywności usług publicznych świadczonych przez GMK.
3. Celami szczegółowymi są:
 - 1) podniesienie poziomu integracji i współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a GMK poprzez:
 - a) uruchomienie nowych przedsięwzięć odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnej;
 - b) przekazywanie do realizacji organizacjom pozarządowym zadań publicznych realizowanych obecnie przez jednostki publiczne;
 - 2) poprawa komunikacji oraz polepszenie przepływu informacji pomiędzy Prezydentem Miasta Krakowa, RMK, UMK a organizacjami pozarządowymi;
 - 3) upowszechnienie i rozwój nowych form dialogu pomiędzy organizacjami pozarządowymi a GMK;
 - 4) zwiększenie efektywności oraz upowszechnienie procesów konsultacji z organizacjami pozarządowymi;
 - 5) wzmocnienie współpracy między Dzielnicami Miasta Krakowa a organizacjami pozarządowymi;
 - 6) efektywne korzystanie i udoskonalanie już istniejących mechanizmów współpracy GMK z NGO.
4. Powyższe Cele są realizowane poprzez:
 - 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
 - 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
 - 3) poprawę jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
 - 4) integrację środowiska organizacji pozarządowych,
 - 5) polepszenie współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 6) uwzględnianie opinii organizacji pozarządowych w procesie decyzyjnym.

ROZDZIAŁ III CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3

1. Cele szczegółowe Programu wynikają z realizowanych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych:

- 1) Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2011-2014**

- a) kształtowanie świadomości społecznej związanej z problematyką osób niepełnosprawnych,
- b) przeciwdziałanie marginalizacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
- c) dostosowanie przestrzeni miejskiej do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- d) rehabilitacja społeczna i zdrowotna osób niepełnosprawnych,
- e) integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- f) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
- g) wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb.

- 2) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w realizacji uniwersalnych programów profilaktycznych, edukacyjnych i rehabilitacyjnych w środowiskach lokalnych, na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

- 3) Program „Młody Kraków”**

Inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą, poprzez uaktywnienie rówieśniczych grup wsparcia oraz przygotowanie do pracy wychowawców środowiskowych tzw. „streetworkerów”. Ponadto współpraca z organizacjami pozarządowymi ma na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży.

- 4) Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta**

Wspieranie transferu i popularyzacja wiedzy w zakresie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości.

- 5) Miejski Program Rewitalizacji Krakowa oraz Lokalne Programy Rewitalizacji (Starego Miasta i „starej” Nowej Huty)**

Rewitalizacja terenów przemysłowych oraz podniesienie walorów przestrzeni publicznej dla mieszkańców/nek i turystów/tek, poprawa sytuacji ekologicznej oraz modernizacja infrastruktury socjalnej i technicznej.

- 6) Program rozwoju sportu w Krakowie na lata 2013-2015**

- a) sport dla krakowian,
- b) nowoczesna infrastruktura sportowa,
- c) promocja Krakowa jako ośrodka sportu,
- d) współpraca na rzecz krakowskiego sportu.

- 7) Strategia Rozwoju Kultury w Krakowie na lata 2010 – 2014**

- a) wzmacnianie pozycji Krakowa jako centrum kulturalnego poprzez zwiększenie zaangażowania władz Miasta w realizację projektów artystycznych: koncertów,

- wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych, tanecznych i baletowych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych,
- b) rozwój marki Krakowa jako miasta festiwalu,
 - c) prezentacja dorobku artystycznego twórców krakowskich.

9) Miejski Program Ochrony Zdrowia „Zdrowy Kraków 2013-2015”

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

ROZDZIAŁ IV ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4

1. Współpraca GMK z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
 - 1) **subsydiarności** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/niek Krakowa zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,
 - 2) **suwerenności stron** – rozumianej jako niezbywalne prawo obywateli do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania,
 - 3) **partnerstwa stron** – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania,
 - 4) **efektywności** – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/niek z realizowanych wspólnie zadań publicznych,
 - 5) **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy,
 - 6) **jawności** – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez GMK i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/niek Krakowa,
 - 7) **współodpowiedzialności** – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/niek Krakowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/niek.

ROZDZIAŁ V ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5

1. Współpraca GMK z organizacjami pozarządowymi obejmuje swym zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - 1) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) określanie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspakajania,
 - 3) realizacja zadań GMK w sferze zadań pożytku publicznego.
3. Zakres przedmiotowy współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ustawy, w tym w szczególności zadania w obszarze:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 3) działalności wspierającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
 - 4) działalności charytatywnej;
 - 5) ochrony i promocji zdrowia;
 - 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 9) wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 13) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - 14) ratownictwa i ochrony ludności;
 - 15) promocji i organizacji wolontariatu;
 - 16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32 ustawy;

ROZDZIAŁ VI ZADANIA W OBSZARZE SYSTEMOWYM NA ROK 2014

§ 6

1. Zadaniem priorytetowym dla GMK do realizacji na rzecz organizacji pozarządowych w roku 2014 są:
 - 1) wypracowanie szczegółowych zasad zastosowania klauzul społecznych w procedurach zamówień publicznych UMK, przeprowadzenie kampanii informacyjnej na ten temat, przeszkolenie urzędników w tym zakresie,
 - 2) opracowanie systemu ewaluacji i monitoringu współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi; sukcesywne przekazywanie przez organizacje opinii i postulatów

- związanych z bieżącym diagnozowaniem potrzeb w środowisku lokalnym; wdrażanie działań horyzontalnych (w tym międzywydziałowych) w zakresie diagnozy i analizy potrzeb społecznych,
- 3) opracowanie „Przewodnika po systemie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi” zawierającego syntetyczne informacje dotyczące obowiązujących w GMK regulacji, procedur i możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 4) przygotowanie projektu Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2015-2018.
2. Dodatkowymi zadaniami do realizacji przez GMK w 2014 roku są:
- 1) stworzenie koncepcji inkubatora dla organizacji pozarządowych w Krakowie;
 - 2) zorganizowanie Święta Organizacji Pozarządowych;
 - 3) organizacja spotkań Prezydenta Miasta Krakowa z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego i przedstawicielami Komisji Dialogu Obywatelskiego oraz Komisją ds. Reformy Ustroju Samorządowego, Współpracy i Dialogu Społecznego RMK,
 - 4) organizacja cyklicznych spotkań branżowych przedstawicieli UMK z organizacjami pozarządowymi oraz właściwymi ze względu na zakres działania komisjami RMK,
 - 5) podejmowanie działań mających na celu zwiększenie wiedzy wśród organizacji pozarządowych na temat dokumentów strategicznych i programowych, ogólnych i branżowych, obowiązujących w GMK i dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
 - 6) prowadzenie i rozbudowa miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl (integralnego elementu Miejskiej Platformy Internetowej „Magiczny Kraków”), jako platformy do kontaktu i dialogu oraz wymiany doświadczeń GMK z krakowskimi organizacjami pozarządowymi,
 - 7) upowszechnianie informacji na ten temat bazy lokalowej GMK dostępnej dla organizacji pozarządowych działających na terenie GMK oraz rozszerzanie w miarę możliwości oferty lokalowej dla krakowskich organizacji pozarządowych,
 - 8) zorganizowanie Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”.

ROZDZIAŁ VII

FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

§ 7

1. Finansowe formy współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi polegają na zlecaniu realizacji zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
3. Regulamin przeprowadzania przez GMK otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe w 2014 roku zadań publicznych określa Rozdział VIII Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012-2014, przyjęty Uchwałą Nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012 roku.

4. Komórka koordynująca w porozumieniu z komórkami realizującymi opracuje jednolity wzór umowy na realizację zadań publicznych, obowiązujący dla wszystkich komórek realizujących i komórki koordynujące.
5. Konkursy na realizację zadań publicznych w 2014 roku zostaną ogłoszone w następujących terminach:
 - 1) do 31 stycznia 2014 roku dla zadań rozpoczętych w pierwszej połowie 2014 roku;
 - 2) do 31 marca 2014 roku dla zadań realizowanych w drugiej połowie 2014 roku (w tym również dla zadania dotyczącego organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży),
za wyjątkiem konkursów, których ogłoszenie jest uzależnione od pozyskania środków z funduszy zewnętrznych.
6. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych GMK, harmonogram ogłaszania konkursów uwzględnionych w załączniku nr 1 do Programu może ulec zmianie.
7. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych GMK mogą być ogłaszane, za zgodą Skarbnika Miasta Krakowa, konkursy na realizację w 2014 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w załączniku nr 1 do Programu.
8. Realizacja zadania publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
9. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
10. Powierzenie przez GMK realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat. Umowy są aneksowane każdego roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta do zawierania wieloletnich umów w ramach wydatków bieżących.
11. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy – w trybie art. 12 ustawy – wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez GMK.
12. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy może nastąpić po spełnieniu przez organizację pozarządową łącznie następujących warunków:
 - 1) organizacja pozarządowa może wystąpić z wnioskiem w formie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, w trybie art. 19 a do właściwego ze względu na realizowane zadanie publiczne wydziału/biura UMK,
 - 2) wysokość wnioskowanej kwoty nie może przekraczać 10 000 zł, a okres realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni,
 - 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacji pozarządowej w trybie art. 19 a w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.
13. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) zakupy gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,

- 5) działalność partii politycznych,
- 6) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
- 7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna.
14. Realizacja zadań publicznych uznanych przez Dzielnice Miasta Krakowa za priorytetowe i powierzone odbywa się przy ich współpracy z odpowiednimi komórkami realizującymi.
15. Dzielnice Miasta Krakowa mogą przeznaczyć środki na realizację zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, w ramach realizacji zadań priorytetowych i powierzonych.
16. Rady Dzielnic Miasta Krakowa w terminie do 31 lipca 2014 roku decydują o przystąpieniu do konkursu na rok 2015, podejmując uchwały w sprawie:
 - 1) przystąpienia do konkursu,
 - 2) wyboru zadań priorytetowych i powierzonych spośród sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację wybranych zadań priorytetowych.
17. Informację o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań powierzonych w zakresie problematyki osób niepełnosprawnych w drodze konkursu ofert, Dzielnice Miasta Krakowa przekazują do komórki koordynującej w terminie do 30 września 2014 roku.
18. Podjęte uchwały, o których mowa w ust. 16 i ust. 17 przesyłane są za pośrednictwem Kancelarii Rady Miasta i Dzielnic Krakowa do komórki koordynującej w terminie do 7 dni od daty podjęcia uchwały. Komórka koordynująca przesyła podjęte uchwały komórkom realizującym.

ROZDZIAŁ VIII

FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

§ 8

1. GMK realizuje współpracę z organizacjami pozarządowymi poprzez:
 - 1) nawiązywanie partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców/nek Krakowa oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
 - 2) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
 - 3) prowadzenie konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 4) działanie Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego, opiniotwórczego, doradczego i inicjatywnego,
 - 5) działanie Komisji Dialogu Obywatelskiego,
 - 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu,
 - 7) udzielanie wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
 - 8) prowadzenie miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl oraz portali: www.zis.krakow.pl, www.sport.krakow.pl, www.krakow.pl/sport, www.krakow.pl/bezbarier, www.kkr.krakow.pl jako portali tematycznie związanych z realizacją zadań GMK we współpracy z organizacjami

- pozarządowymi w obszarze kultury fizycznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, działalności na rzecz rodziny.
- 9) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczących szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych na terenie GMK przez organizacje pozarządowe w portalu internetowym: www.portaledukacyjny.krakow.pl,
 - 10) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
 - 11) obejmowanie patronatem PMK i RMK przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z GMK,
 - 12) promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych,
 - 13) nadawanie tytułów: „Filantrop Krakowa” i „Przyjaciel Sportu”,
 - 14) udostępnianie organizacjom pozarządowym w trybie przetargu po preferencyjnych stawkach lub w drodze bezprzetargowej lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń UMK w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom/nkom, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z:
 - a) zarządzeniem Nr 303/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udostępniania sal szkoleniowo-konferencyjnych oraz sali komputerowej przez Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych – MOWIS Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa na potrzeby organizacji pozarządowych i innych podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz grup nieformalnych działających w obszarze trzeciego sektora,
 - b) uchwałą Nr XXXIV/445/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, na czas nieoznaczony, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal,
 - c) zarządzeniem Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie;
 - d) zarządzeniem Nr 2791/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2011r. w sprawie dysponowania pomieszczeniami reprezentacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa.

ROZDZIAŁ IX

PRIORYTETOWE I POWIERZONE ZADANIA PUBLICZNE

§ 9

1. Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez GMK do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014 roku zostały określone w załączniku nr 1 do Programu.
2. Priorytetowe i powierzone zadania publiczne zaplanowane przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014 roku zostały określone w załączniku nr 2 do Programu.

3. Priorytetowe i powierzone zadania publiczne określone w załącznikach nr 1 i nr 2 oraz kwoty przeznaczone na ich realizację mogą ulec zmianie w zależności od możliwości finansowych GMK.

ROZDZIAŁ X

POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

§ 10

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w rocznym Programie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może wskazać osoby reprezentujące w pracach komisji konkursowej organizacje pozarządowe.
3. Komórka realizująca ogłasza nabór na członków komisji konkursowej i zamieszcza tę informację w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń UMK lub realizującej zadanie miejskiej jednostki organizacyjnej,
 - 3) w miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.
4. Komórka realizująca jest zobowiązana do przekazania komórce koordynującej informacji o naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych. Prezydent lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisje konkursowe, wyznacza ich przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i członków oraz wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur. Skład powołanych komisji konkursowych ogłaszany jest na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa oraz miejskiej platformy informacyjnej dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 267) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
7. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 267),
 - 3) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);

- 5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub przez podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa ogłoszenie o konkursie.
8. W skład komisji konkursowych wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) przewodniczący komisji – przedstawiciel komórki realizującej odpowiedzialnej za dany konkurs,
 - 2) do trzech przedstawicieli komórki realizującej, w tym zastępca przewodniczącego,
 - 3) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować jedną z nich.
9. Do prac komisji konkursowych przewodniczący komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
10. W skład komisji konkursowych nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
11. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
12. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
13. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 10 ust. 8 pkt. 3 jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowych,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowych,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowych osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
14. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
15. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki realizującej.
16. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
17. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
18. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.

ROZDZIAŁ XI SPÓSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11

1. Program realizowany jest w ramach współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi.
2. Realizatorami Programu są komórki zlecające zadania publiczne organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert lub w trybie pozakonkursowym i współpracujące pozafinansowo z organizacjami pozarządowymi, w tym także przy udziale Dzielnicy Miasta Krakowa.
3. Odpowiedzialnym za koordynację współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa.

ROZDZIAŁ XII OCENA REALIZACJI PROGRAMU

§ 12

1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźniki i mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku
3. Wskaźniki i mierniki rezultatu dla realizacji celu głównego Programu będą uwzględniały dane z zakresu współpracy pozafinansowej (wskaźniki miękkie) oraz współpracy finansowej (wskaźniki twarde).
4. Przykładowe wskaźniki i mierniki Programu zawarte są w tabeli nr 1.
5. Lista produktów zrealizowanych w ramach Programu w obszarze zadań priorytetowych:

L.p.	Produkt
1	Dokument określający zasady zastosowania klauzul społecznych w procedurach zamówień publicznych UMK
2	System ewaluacji i monitoringu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi
3	Przewodnik po systemie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi
4	Projekt Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2015-2018

6. Prezydent przedstawia RMK sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez komórkę koordynującą, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

ROZDZIAŁ XIII SPÓSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 13

1. Projekt Programu powstał m.in. na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy GMK z organizacjami na rok 2012.
2. Konsultacje projektu Programu prowadzi komórka koordynująca na podstawie uchwały nr XII/135/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje projektu Programu na rok 2015 odbywają się dwuetapowo:
 - 1) I połowa 2014 r. – spotkania branżowe i konsultacje z podmiotami dialogu obywatelskiego (Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Komisje Dialogu Obywatelskiego),
 - 2) II połowa 2014 r. – konsultacje z organizacjami pozarządowymi.
4. Komórka koordynująca przyjmuje od komórek realizujących wnioski i propozycje zmian zapisów Programu na rok następny.
5. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Tabela nr 1: Przykładowe wskaźniki i mierniki Programu			
I.p.	WSKAŹNIK	MIERNIK	Wartość docelowa
Obszar: Program Współpracy - wskaźniki			
Wz1	poziom realizacji produktów objętych Programem	liczba produktów zrealizowanych/ liczba produktów zaplanowanych	100 %
Wz2	poziom satysfakcji NGO's ze współpracy z GMK w zakresie realizacji zadań zleczanych w konkursach/w trybie 19a (w przypadku przeprowadzenia przez Koordynatora Programu ankiety wśród NGO's)	liczba NGO's pozytywnie oceniających współpracę z GMK w zakresie współpracy przy realizacji zadań zleczanych w konkursach/w trybie 19a / liczba NGO's, z którymi GMK zawarł umowy na realizację zadań publicznych w trybie konkursu/w trybie art. 19a	90%
Obszar: Współpraca finansowa – wskaźniki			
Wz3 GR5	efektywność wykorzystania środków finansowych na dotacje (realizację zadań publicznych) dla NGO's w GMK	kwota dotacji wykorzystana (ostatecznie zaakceptowane rozliczenia przez GMK) przez NGO's / kwota dotacji zaplanowana w budżecie GMK na dotacje (realizację zadań publicznych) dla NGO's	100%
Wz4 GR5	profesjonalizm przygotowania wniosków/ofert do konkursów/art. 19a	liczba ofert spełniających wymogi formalne/ ogólna liczba ofert złożona do konkursów/ w trybie art. 19a	100%
Wz5 GR5	efektywność kontroli	liczba wykonanych przez UMK kontroli realizacji zadań publicznych/ liczba zaplanowanych przez UMK kontroli realizacji zadań publicznych	100%
Wz6 GR5	jakość wykorzystania dotacji	liczba sprawozdań z realizacji zadań publicznych przez NGO's niewymagających korekty/ liczba sprawozdań ogółem	100%
Wz7	powszechność trybu zlecania zadań publicznych	liczba organizacji pozarządowych przystępujących do konkursów ofert i w trybie art.19a/ liczba organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie GMK/Krakowa	5%
Obszar: Współpraca pozafinansowa – mierniki			
liczba projektów aktów prawa miejscowego poddanych konsultacjom w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13.04.2011 r.		miernik informacyjny	
liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13.04.2011 r.		co najmniej na obecnym poziomie	

liczba uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe do projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13 kwietnia 2011 r.	miernik informacyjny
liczba uwag uwzględnionych w ostatecznym projekcie aktu prawa miejscowego	miernik informacyjny
liczba wniosków i opinii Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego	miernik informacyjny
liczba Komisji Dialogu Obywatelskiego powołanych w danym roku w Urzędzie Miasta Krakowa	w zależności od liczby rozpatrzonych pozytywnie wniosków
liczba złożonych wniosków o powołanie Komisji Dialogu Obywatelskiego	w zależności od liczby złożonych przez NGO's wniosków
liczba organizacji pozarządowych działających w funkcjonujących w UMK Komisjach Dialogu Obywatelskiego	miernik informacyjny
liczba zawartych partnerstw z organizacjami pozarządowymi (umowy partnerskie w trybie ustawy o prowadzeniu polityki rozwoju, umowy partnerskiej w kontekście realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych: UE, NMF, itd.)	miernik informacyjny
liczba stowarzyszeń zwykłych zarejestrowanych w ewidencji PMK w danym roku	miernik informacyjny
liczba udzielonych konsultacji w zakresie prowadzonego nadzoru w danym roku	miernik informacyjny

Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez Gminę Miejską Kraków do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014 roku:

Lp	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez Gminę Miejską Kraków do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014 roku: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust.1 ustawy)	Tryb zlecenia priorytetowych zadań publicznych ²	Planowane środki finansowe w budżecie wydziału na rok 2014	Wydział/biuro/miejskie jednostki organizacyjne zlecające realizację zadań publicznych	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
	1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób				25 482 940 zł
	1.1 Prowadzenie Środowiskowych Domów Samopomocy	aneksowanie wieloletnich umów/otwarty konkurs ofert	3 956 796 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.2 Prowadzenie domów pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych	aneksowanie wieloletnich umów	2 202 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.3 Prowadzenie mieszkań chronionych	aneksowanie wieloletnich umów/otwarty konkurs ofert	144 400 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.4 Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi	aneksowanie wieloletniej umowy	2 617 596 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.5 Poradnictwo i terapia rodzinna dla osób będących w kryzysie	aneksowanie wieloletnich umów	1 440 159 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.6 Realizacja świadczeń w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania	aneksowanie wieloletnich umów	8 113 500 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	1.7 Realizacja świadczeń w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi	otwarty konkurs ofert	261 767 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	

1.	1.8 Prowadzenie ośrodka dla osób dotkniętych przemocą	otwarty konkurs ofert	425 100 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.9 Mieszkania chronione dla usamodzielniających się wychowanków	aneksowanie umowy wieloletniej/otwarty konkurs ofert	53 880 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.10 Poradnictwo i terapia rodzinna	aneksowanie wieloletnich umów	1 440 159 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.11 Praca socjalna "na ulicy" w środowisku osób małoletnich	otwarty konkurs ofert	20 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.12 Rozwój i zachowanie infrastruktury socjalnej zapewniającej pomoc bezdomnym	aneksowanie wieloletnich umów	1 728 172 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.13 Prowadzenie rodzinnych domów pomocy	otwarty konkurs ofert	316 800 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.14 Prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób starszych	otwarty konkurs ofert	405 600 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.15 Prowadzenie domów pomocy społecznej dla osób starszych	aneksowanie wieloletniej umowy/otwarty konkurs ofert	3 727 170 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1.16 Pomoc żywnościowa. Prowadzenie magazynu żywności i organizacja systemu dystrybucji artykułów żywnościowych na rzecz najuboższych mieszkańców Krakowa (we współpracy z krakowskimi organizacjami pozarządowymi i placówkami pomocy społecznej)	otwarty konkurs ofert	70 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1 a. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej			17 902 403 zł
	1a.1 Prowadzenie placówek opiekuńczo wychowawczych	aneksowanie wieloletniej umowy/otwarty konkurs ofert	10 766 963 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	1a.2 Prowadzenie placówek wsparcia dziennego	otwarty konkurs ofert	7 135 440 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	2. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym			642 000 zł
	2.1 Prowadzenie klubów integracji społecznej	otwarty konkurs ofert	330 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
	2.2 Centrum integracji społecznej	otwarty konkurs ofert	312 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)
				nie sumować

3. działalności charytatywnej					648 400 zł
3.	3.1.Pomoc bezdomnym	aneksowanie wieloletnich umów./otwarty konkurs ofert	398 400 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	80 000 zł
	3.2 Prowadzenie kuchni	otwarty konkurs ofert	150 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
	3.3 Świadczenie pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne	otwarty konkurs ofert	100 000 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	
6. ochrony i promocji zdrowia					
4.	6.1 Realizacja działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia o charakterze uniwersalnym (dla wszystkich grup społecznych) w środowisku lokalnym	otwarty konkurs ofert	16 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	
	6.2 Prowadzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia poprzez organizację kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców Miasta Krakowa lub do wybranej docelowej grupv społecznej	otwarty konkurs ofert	16 000 zł		
	6.3 Organizowanie konferencji i warsztatów zwiększających kompetencje osób pracujących w obszarze profilaktyki i promocji zdrowia oraz prowadzenie szkoleń adresowanych do wybranych grup odbiorców, mających na celu podniesienie ich kwalifikacji zawodowych	otwarty konkurs ofert	16 000 zł		
	6.4 Realizacja samopomocowych inicjatyw, służących rozwojowi form wsparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym poprzez tworzenie warunków do utworzenia Klubów samopomocowych	otwarty konkurs ofert	16 000 zł		
	6.5 Tworzenie i prowadzenie programów zatrudnienia i przygotowania zawodowego dla osób chorujących psychicznie	otwarty konkurs ofert	16 000 zł		
7. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych					1 030 492 zł
5.	7.1 Warsztaty Terapii Zajęciowej	aneksowanie zawartych umów	810 492 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (Wydział Spraw Społecznych)	Pełnomocnik Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych (Wydział Spraw Społecznych)
	7.2 Rehabilitacja i integracja społeczna, zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	otwarty konkurs ofert	120 000 zł		

	7.3 Rehabilitacja i integracja społeczna, zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	z pominięciem otwartego konkursu ofert	100 000 zł	Pełnomocnik Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych (Wydział Spraw Społecznych)
6.	10. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym			18 000 zł
	10.1 Działalność na rzecz integracji i aktywizacji seniorów	z pominięciem otwartego konkursu ofert	18 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
7.	11. działalności wspierającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości			100 000 zł
	11.1 Działalność wspierająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.	otwarty konkurs ofert	100 000 zł	Wydział Rozwoju Miasta
8.	13. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			10 000 zł
	13.1 Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	z pominięciem otwartego konkursu ofert	10 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
9.	15. wypoczynku dzieci i młodzieży			350 000 zł
	15.1 Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	350 000,00	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
10.	16. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			6 559 000 zł
	16.1 Organizacja w Krakowie w latach 2012-2014 wydarzeń cyklicznych o międzynarodowym znaczeniu i istotnej roli w budowaniu wizerunku Krakowa, festiwal, przeglądów oraz programów tworzących ofertę kulturalną Krakowa	aneksowanie umów trzyletnich	3 390 000 zł	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego
	16.2 "Catoroczna oferta programowa"	otwarty konkurs ofert	1 479 000 zł	
	16.3 "Wzbogacenie oferty kulturalnej miasta"	otwarty konkurs ofert	1 150 000 zł	
	16.4 Wspieranie działalności wydawniczej	otwarty konkurs ofert	240 000 zł	
	16.5 "Wydarzenia kulturalne i artystyczne - projekty niskobudżetowe"	otwarty konkurs ofert	300 000 zł	
11.	17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu			3 300 000 zł
	17.1 Droga do mistrzostwa	otwarty konkurs ofert	1 400 000,00 zł	Wydział Sportu
	17.2 Sportowy sukces	otwarty konkurs ofert	1 500 000,00 zł	
	17.3 Aktywny Kraków	otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł	

			wydział sportu	
17.4 Mistrzowie w Krakowie	otwarty konkurs ofert	100 000,00 zł		
17.5 Zadania publiczne o charakterze lokalnym lub regionalnym	z pominięciem otwartego konkursu ofert	100 000,00 zł		
12.	18. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego			20 000 zł
	18.1 Opracowanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu edukacji ekologicznej	z pominięciem otwartego konkursu ofert	20 000 zł	Wydział Kształtowania Środowiska
13.	22. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji			10 000 zł
	22.1 Realizacja zadań publicznych z zakresu partycypacji obywatelskiej	z pominięciem otwartego konkursu ofert	10 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
14.	27. promocji i organizacji wolontariatu			20 000 zł
	27.1 Promocja i organizacja wolontariatu	otwarty konkurs ofert	20 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
15.	32. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym			440 000 zł
	32.1 Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym: Profilaktyka uniwersalna i selektywna, Profilaktyka wskazująca i programy redukcji szkód, Edukacja publiczna, Kluby abstynenta.	otwarty konkurs ofert	300 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Stanowiska ds. Profilaktyki i Uzależnień
	32.2 Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym. Przeciwdziałanie narkomanii	otwarty konkurs ofert	140 000 zł	
16.	33. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.			20 000 zł
	33.1 Działalność na rzecz wzmocnienia potencjału NGOs	z pominięciem otwartego konkursu ofert	20 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS
	SUMA			56 633 235 zł

¹ wyszczególnić zaplanowane zadania w wybranym zakresie

² wskazać wybrany tryb: otwarty konkurs ofert, z pominięciem otwartego konkursu ofert tj. art. 19 a ustawy

Załącznik nr 2 do Program współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na rok 2014

Priorytetowe i powierzone zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnicę Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014 roku:

l.p	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnicę do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust. 1 ustawy)	Tryb zlecania priorytetowych zadań publicznych	Planowane środki finansowe na rok 2014 (w sumie na dane zadanie)	Numer Dzielnicy/ numer uchwały i data jej podjęcia	Wydział/biuro/miejskie jednostki organizacyjne zlecające realizację zadań	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
1.	1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób - działania na rzecz integracji emerytów i rencistów 3. działalność charytatywna	otwarty konkurs ofert	4200,00	Dzielnica X Swoszowice Uchwała Nr XXXV/358/2013 z dnia 4 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	4 200 zł
2.	3.1 pomoc rzeczowa dla osób zrzeszonych w Kołach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy IX 3.2 działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób - zakup bonów lub paczek żywnościowych	otwarty konkurs ofert	8000,00 4200,00	Dzielnica IX Łagiewniki-Borek Fałęcki Uchwała Nr LI/383/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku Dzielnica X Swoszowice Uchwała Nr XXXV/358/2013 z dnia 4 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Wydział Spraw Społecznych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	19 200 zł

3.3 Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób - pomoc rzeczowa skierowana do osób indywidualnych	otwarty konkurs ofert	7 000,00	Dzielnica XV Mistrzejowice Uchwała Nr XXXIII/253/2013 z dnia 26 września 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	51 000 zł
7. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych					
7.1 działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert	7 000,00	Dzielnica XIV Czyżyny Uchwała Nr XXXIV/429/13 z dnia 12 września 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych	
7.2 zajęcia w wodzie dla dzieci niepełnosprawnych ruchowo z Dzielnicy VI	otwarty konkurs ofert	10 000,00	Dzielnica VI Bronowice Uchwała Nr XXXI/267/2013 z dnia 30 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych	
7.3 działania na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych z Dzielnicy VI - wyjazdy i spotkania integracyjne jedno lub dwudniowe	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Dzielnica VI Bronowice Uchwała Nr XXXI/267/2013 z dnia 30 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych	
7.4 działania na rzecz osób niepełnosprawnych - organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	otwarty konkurs ofert	20 000,00	Dzielnica VII Zwierzyniec Uchwała Nr XLV/495/2013 z dnia 24 września 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych	
7.5 działania na rzecz osób niepełnosprawnych - zakup sprzętu rehabilitacyjnego lub terapeutycznego dla niepełnosprawnych mieszkańców Dzielnicy VII Zwierzyniec lub organizacji prowadzących działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w Dzielnicy	otwarty konkurs ofert	4 000 zł	Dzielnica VII Zwierzyniec Uchwała Nr XLV/495/2013 z dnia 24 września 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych	
10. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym					10 200 zł

4.	10.1 działanie na rzecz integracji emerytów i rencistów	otwarty konkurs ofert	4 200,00	Dzielnica X Swoszowice Uchwała Nr XXXV/358/2013 z dnia 4 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS	39 000 zł
	10.2 prowadzenie Klubu Seniora - ośrodka wsparcia dla seniorów Dzielnicy VI	otwarty konkurs ofert	6000,00	Dzielnica VI Bronowice Uchwała Nr XXXI/267/2013 z dnia 30 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS	
5.	15. wypoczynku dzieci i młodzieży					3 000 zł
	15.1 wypoczynek letni i zimowy dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	8 000,00	Dzielnica III Białe Prądnik Uchwała Nr XXXV/427/2013 z dnia 2 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS	
6.	15.2 wypoczynek stacjonarny dzieci i młodzieży Dzielnicy VI w okresie wakacji letnich	otwarty konkurs ofert	31 000,00	Dzielnica VI Bronowice Uchwała Nr XXXI/267/2013 z dnia 30 lipca 2013 roku	Wydział Spraw Społecznych Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS	134 500 zł
	16. kultura, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego					
	16.1 wspieranie zadań w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	otwarty konkurs ofert	3 000,00	Dzielnica XI Podgórze Duchackie Uchwała Nr XXXV/277/2013 z dnia 8 lipca 2013 roku	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	
	17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu					
	17.1 organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	otwarty konkurs ofert	15 000,00	Dzielnica VII Zwierzyniec Uchwała Nr XLIII/467/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku	Wydział Sportu	

17.2 organizacja letnich obozów sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	otwarty konkurs ofert	8 000,00	Dzielnica VII Zwierzyniec Uchwała Nr XLIII/467/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku	Wydział Sportu
17.3 organizacja obozu sportowego dla dzieci i młodzieży w 2014 roku	otwarty konkurs ofert	12 000,00	Dzielnica IX Łagiewniki- Borek Fałęcki Uchwała Nr LI/383/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku	Wydział Sportu
17.4 organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży w 2014 roku	otwarty konkurs ofert	6 500,00	Dzielnica IX Łagiewniki- Borek Fałęcki Uchwała Nr LI/383/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku	Wydział Sportu
17.5 organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych w okresie letnim	otwarty konkurs ofert	39 000,00	Dzielnica XI Podgórze Duchackie Uchwała Nr XXXVII/287/2013 z dnia 16 września 2013 roku	Wydział Sportu
17.6 organizacja lokalnych imprez sportowych	otwarty konkurs ofert	2 000,00	Dzielnica XI Podgórze Duchackie Uchwała Nr XXXV/277/2013 z dnia 8 lipca 2013 roku	Wydział Sportu
17.7 organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	20 000,00	Dzielnica XII Bieżanów- Prokocim Uchwała Nr XXXVI/492/2013 z dnia 2 lipca 2013 roku + pismo od Dzielnicy z 30 lipca br.	Wydział Sportu
17.8 organizacja zimowych i letnich obozów sportowych	otwarty konkurs ofert	10 000,00	Dzielnica XII Bieżanów- Prokocim Uchwała Nr XXXVI/492/2013 z dnia 2 lipca 2013 roku	Wydział Sportu

	17.9 organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	5 000,00	Dzielnica XIV Czyżyny Uchwała Nr XXXIV/429/13 z dnia 12 września 2013 roku	Wydział Sportu
	17.10 organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	otwarty konkurs ofert	5 000,00	Dzielnica XV Mistrzowie Uchwała Nr XXXIII/253/2013 z dnia 26 września 2013 roku	Wydział Sportu
	17.11 organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Dzielnicy VI	otwarty konkurs ofert	12 000,00	Dzielnica VI Bronowice Uchwała Nr XXXI/267/2013 z dnia 30 lipca 2013 roku	Wydział Sportu
23. ratownictwa i ochrony ludności			10 000 zł		
8.	23.1 wsparcie funkcjonowania ratownictwa medycznego na terenie Dzielnicy VII Zwierzyniec	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Dzielnica VII Zwierzyniec Uchwała Nr XLIII/467/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku	Biuro ds. Ochrony Zdrowia
			SUMA 271 100 zł		