

UCHWAŁA NR LII/359/92

Rady Miasta Krakowa

z dnia 15 maja 1992 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Rady Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz. U. Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89, poz. 518 oraz z 1991 r. Nr 4, poz. 18, i Nr 110, poz. 473/ w związku z § 24 Statutu Miasta Krakowa /uchwała Nr XXV/167/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 maja 1991 r./ - Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Rady Miasta Krakowa przyjętym uchwałą Nr III/19/90 z dnia 6 lipca 1990 r., zmienionym uchwałami: Nr XXV/168/91 z dnia 14 czerwca 1991 r., Nr XXVII/181/91 z dnia 5 lipca 1991 r., Nr XLIII/306/92 z dnia 21 lutego 1992 r., Nr L/340/92 z dnia 24 kwietnia 1992 r. wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 15 dodaje się ust. 1 a w brzmieniu:

"1 a. Wnioski o uzupełnienie porządku obrad zgłaszane w dniu sesji przyjmowane są przez Radę bezwzględną większością głosów."

2/ § 29 otrzymuje brzmienie:

" § 29. 1. Podmiot uprawniony do wykonania inicjatywy uchwałodawczej /Komisja, Radni, Zarząd/ składa do Przewodniczącego Rady pisemny projekt uchwały wraz z pisemnym wnioskiem o jego włączenie pod obrady sesji.

2. Wniosek powinien zawierać:

- określenie podmiotu podejmującego inicjatywę oraz wskazanie referenta, który w jego imieniu będzie występował w toku prac nad projektem,
- informację czy projekt posiada opinię prawną, a jeśli tak to jaką, kiedy i przez kogo wydaną,
- informację czy projekt był wstępnie konsultowany, a jeśli tak to z kim /Komisja Rady, Rada Dzielnicy, Zarząd, zainteresowane środowiska/ i jaką opinię uzyskał,
- ewentualną propozycję terminu włączenia pod obrady sesji do I czytania.

3. Przewodniczący może ustalić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Jeżeli w sprawie nagłej inicjatywa podjęcia uchwały wraz z konkretnym projektem zostanie zgłoszona w trakcie obrad sesji, Rada - po wysłuchaniu stanowiska merytorycznie właściwej Komisji oraz po zasięgnięciu opinii prawnej - może zdecydować bezwzględną większością głosów o przystąpieniu do jej uchwalenia.

3/ w § 30 dodaje się ust. 3 a w brzmieniu:

"3 a. W celu zapewnienia właściwego trybu przygotowania projektów uchwał oraz skoordynowania obiegu projektu pomiędzy właściwymi organami dla każdego projektu zakłada się "kartę obiegu" zawierającą w szczególności:

- numer druku,
- określenie projektodawcy,
- datę wniesienia,
- ewentualny proponowany termin włączenia do porządku obrad sesji,
- wskazania Komisji opiniującej i termin przekazania do zaopiniowania /w przypadku projektów wnoszonych przez Komisję i Grupę Radnych, datę przekazania do Zarządu/,
- datę wyrażenia opinii Komisji /stanowiska Zarządu/,
- informację o opinii prawnej,
- informację o przekazaniu do zaopiniowania przez Radę Dzielnicy i jej stanowisko w sprawie,
- termin zgłaszania dodatkowych, pisemnych poprawek do projektu po I czytaniu,
- informację o zgłoszonych poprawkach i przyjętych autopoprawkach,
- informację o ustosunkowaniu się Zarządu do poprawek,
- termin II czytania,
- datę uchwalenia projektu i numer uchwały /lub odrzucenia projektu/.

Szczegółowy wzór karty obiegu ustala Przewodniczący Rady."

4/ dodaje się § 30a o brzmieniu:

"§ 30a

1. W trakcie pierwszego czytania, po wysłuchaniu wprowadzenia autorów projektu i prezentacji opinii Komisji, zgłaszane są wnioski, uwagi i poprawki.
2. Po zakończeniu pierwszego czytania Przewodniczący Rady ogłasza termin zgłaszania dodatkowych pisemnych poprawek do projektu uchwały.
3. Projektodawca uchwały spełnia w całym toku postępowania legislacyjnego funkcję komisji wnioskowej tj. przyjmuje uwagi, wnioski i poprawki do projektu uchwały, uwzględnia je w formie autopoprawki lub przygotowuje do głosowania w kolejności zgodnej z § 20 niniejszego Regulaminu. Zasada ta nie obowiązuje, gdy Rada powoła komisję wnioskową do konkretnego projektu uchwały.
4. Drugie czytanie obejmuje dyskusję nad poprawkami, opracowanymi do głosowania przez komisję.
5. W przypadku stwierdzenia przez Radę konieczności dalszego dopracowania projektu, Rada może w trakcie drugiego czytania lub po jego zakończeniu, ponownie odesłać projekt uchwały do Komisji.
6. Drugie czytanie projektu uchwały powinno nastąpić nie później niż w dwa miesiące po pierwszym czytaniu.

§ 2.

Projekty uchwał, których pierwsze czytanie odbyło się przed wejściem w życie niniejszej uchwały podlegają dotychczasowej procedurze.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady

Tadeusz KOŁACZYK