

CHWAŁA NR XX/267/07

Rady Miasta Krakowa

z dnia 12 września 2007 r.

w sprawie regulaminów targowisk.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulaminy następujących targowisk:

- 1/ targowiska „Tandeta” przy ul. Krzywda w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2/ targowiska „Złoty Wiek” przy ul. Ks. K. Jancarza i Nagłowickiej w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3/ targowiska „Stary Kleparz” przy ul. Św. Filipa w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4/ targowiska „Unitarg” przy al. Daszyńskiego w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5/ targowiska „Plac Imbramowski” w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6/ targowiska „Plac Nowy” przy ul. Estery w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7/ targowiska „Nowy Kleparz” przy ul. Długiej w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały,
- 8/ targowiska w os. Piastów w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały,
- 9/ targowiska przy ul. Bulwarowej – os. Wandy w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 9 do niniejszej uchwały,
- 10/ targowiska przy ul. Na Kozłowie w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11/ targowiska „Rynek Dębnicki” w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 11 do niniejszej uchwały,
- 12/ targowiska „Plac Rydla” przy ul. Młodej Polski i Jadwigi z Łobzowa w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 12 do niniejszej uchwały,
- 13/ targowiska „Plac Na Stawach” przy ul. Senatorskiej w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 13 do niniejszej uchwały,
- 14/ targowiska „Plac Nowowiejski” przy ul. J. Lea w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 14 do niniejszej uchwały,
- 15/ targowiska „Azory” przy ul. Chełmońskiego w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 15 do niniejszej uchwały,
- 16/ targowiska przy Pętli Rakowickiej, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 16 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Tracą moc:

- 1/ załącznik Nr 6 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 2/ załącznik Nr 7 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 3/ załączniki Nr 2 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 4/ załączniki Nr 3 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 5/ załącznik Nr 8 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 6/ załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVI/350/95 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 grudnia 1995 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,
- 7/ załącznik Nr 1 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 8/ załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXXII/782/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 maja 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,
- 9/ załącznik Nr 15 do uchwały Nr XC/864/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,

- 10/ załącznik Nr 5 do uchwały Nr LXXXII/782/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 maja 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk
- 11/ załącznik Nr 5 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 12/ załącznik Nr 5 do uchwały Nr XC/864/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,
- 13/ załącznik Nr 3 do uchwały Nr XC/864/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,
- 14/ załącznik Nr 4 do uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CXXIII/1160/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2002 r., w sprawie zmiany uchwały Nr XCIV/889/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2001 r. w sprawie regulaminów targowisk,
- 15/ załącznik Nr 6 do uchwały Nr XC/864/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk,
- 16/ załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXXII/782/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 maja 1997 r. w sprawie regulaminów targowisk, zmienionej uchwałą Nr CX/990/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1998 r. w sprawie zmiany regulaminów targowisk

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Paweł KLIMOWICZ

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Tandeta” przy ul. Krzywda w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, przez całą dobę.
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
2. Targowisko prowadzi Spółka „Tandeta” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, ul. Krzywda 1, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należytym porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,

- 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
- 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
- 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
- 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczony dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.

2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu to miejsce wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA**  
**„Złoty Wiek” przy ul. Ks. K. Jancarza i Nagłowickiej w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Spółka „Złoty Wiek” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, os. Złotego Wieku 19A, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół jego obydwu części do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.



§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.
8. Na targowisku mogą odbywać się giełdy tematyczne.  
W czasie ich trwania nie obowiązują proporcje dotyczące zajmowania powierzchni targowiska określone w ust. 1.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.

2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentem,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Stary Kleparz” przy ul. Św. Filipa w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem)
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Spółka Kupiecka „Stary Kleparz” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, ul. Krowoderska 22/5, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 6/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 7/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 8/ konserwację majątku trwałego,
  - 9/ oznakowanie miejsc parkingowych objętych dzierżawą w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

6. Miejsca parkingowe wokół targowiska przeznaczone są tylko dla samochodów osobowych, z wyjątkiem wyznaczonych stanowisk przeznaczonych na postój dla pojazdów dostawczych wyłącznie na czas za- i wyładunku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.

5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskich),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych objętych dzierżawą tak, aby nie zakłócać ruchu na terenie targowiska.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.

2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentem,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.



§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Unitarg” przy ul. Daszyńskiego w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz trwania giełd tematycznych ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska oraz funkcjonowania giełd tematycznych powinna być w sposób czytelny uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe “Unitarg” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, ul. Gołaśka 5/4, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów,
  - 10/ w czasie trwania giełd administrator targowiska odpowiada za zorganizowanie możliwości przejazdu pojazdów: pogotowia, straży pożarnej, policji.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. Na targowisku mogą odbywać się giełdy tematyczne, w granicach całej dzierżawionej powierzchni. W czasie ich trwania nie obowiązują proporcje dotyczące zajmowania powierzchni targowiska określone w ust. 1.
4. W handlu określonym, obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
5. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu bitego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.

6. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
7. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
8. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masaży i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentem,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Imbramowski” w Krakowie**

### § 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, przez całą dobę.
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz trwania giełd tematycznych ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska oraz funkcjonowania giełd tematycznych powinna być w sposób czytelny uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.
2. Targowisko prowadzi Spółka „Plac Imbramowski” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, Plac Imbramowski 179, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

### § 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 40% powierzchni handlowej targowiska powinno być przeznaczone dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego) prowadzonej w handlu okrężnym, przy czym połowa tej powierzchni nie może być objęta umowami poddzierżawy najmu ani rezerwacją,

- 2/ w dni ustalone przez administratora targowiska może odbywać się sprzedaż drobiu żywego – na wyznaczonym terenie, zgodnie z wymogami Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. Na targowisku mogą odbywać się giełdy tematyczne.
4. Zezwala się na wjazd samochodów o ładowności 1,5 tony, a z płodami rolnymi do 5 ton.
5. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
- 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
6. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
- 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
7. Na targowisku obowiązuje zakaz:
- 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.



8. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
9. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami buchmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

#### § 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

#### § 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA**  
**„Plac Nowy” przy ul. Estery w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz trwania giełd tematycznych ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska oraz funkcjonowania giełd tematycznych powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 2<sup>00</sup>, a zorganizowane dodatkowe ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 2<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Kazimierz” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, Plac Nowy 4A, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ przynajmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ przynajmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. Na targowisku mogą odbywać się giełdy tematyczne.  
W czasie ich trwania nie obowiązują proporcje dotyczące zajmowania powierzchni targowiska określone w ust. 1.
4. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
5. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.

6. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
7. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
8. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

§ 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.

§ 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

§ 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Nowy Kleparz” przy ul. Długiej w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz trwania giełd tematycznych ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska oraz funkcjonowania giełd tematycznych powinna być w sposób czytelny uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.
  - 4/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 5/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Spółka Kupiecka „Nowy Kleparz” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, ul. Kolberga 4/2, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gmina Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 6/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 7/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 8/ konserwację majątku trwałego,
  - 9/ oznakowanie miejsc parkingowych objętych dzierżawą w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
  - 3/ w dni zwyczajowo przyjęte administrator targowiska powinien zabezpieczyć odpowiednią powierzchnię dla sprzedaży wyrobów rzemieślniczych.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. Na targowisku mogą odbywać się giełdy tematyczne.  
W czasie ich trwania nie obowiązują proporcje dotyczące zajmowania powierzchni targowiska określone w ust. 1 pkt 1 i 2.
4. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
5. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.



6. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
7. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
8. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami buchmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masaży i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych objętych dzierżawą tak, aby nie zakłócać ruchu na terenie targowiska.

### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.

2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentem,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
w os. Piastów w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe „Daniel” Spółka Cywilna, z siedzibą w Krakowie, os. Piastów 60A, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego),
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masaży i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
przy ul. Bulwarowej – os. Wandy w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Spółka Cywilna „Bulwar”, z siedzibą w Krakowie, os. Wandy (plac targowy 6), na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.



§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego),
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masaży i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
przy ul. Na Kozłówce w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Pani Magdalena Śpiewak, zamieszkała w Krakowie, ul. Falowa 18, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu w należytych porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:

- 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
- 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

7. Zabrania się świadczenia następujących usług:

- 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
- 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
- 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

§ 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do korzystania z drogi wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na terenie targowiska.

§ 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

§ 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.

5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Rynek Dębnicki” w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Wilga” Spółka Jawna, z siedzibą w Krakowie, Rynek Dębnicki, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 6/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 7/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 8/ konserwację majątku trwałego,
  - 9/ oznakowanie miejsc parkingowych objętych dzierżawą w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.



§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów, czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych objętych dzierżawą tak, aby nie zakłócać ruchu na terenie targowiska.

### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

#### § 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

#### § 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA**  
**„Plac Rydla” przy ul. Młodej Polski i Jadwigi z Łobzowa w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi „Plac Rydla” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, Plac Rydla 1, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznic ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

#### § 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

#### § 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA**  
**„Plac Na Stawach” przy ul. Senatorskiej w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Stawy” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, Plac Na Stawach 7, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należytym porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.



§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym, obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.

### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA**  
**„Plac Nowowiejski” przy ul. J. Lea w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidocznioma na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Firma Handlowo-Usługowa „Novum Plac” Sp. z o.o., z siedzibą w Krakowie, ul. Lea 28, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gmina Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należytym porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 6/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 7/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 8/ konserwację majątku trwałego,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masaży i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

#### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drodze wewnętrznej targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

#### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

#### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

#### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

#### § 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

#### § 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

#### § 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

#### § 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

#### § 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

**REGULAMIN TARGOWISKA  
„Azory” przy ul. Chełmońskiego w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>.
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Firma Handlowo-Usługowa „Warzywniak” Spółka Cywilna, z siedzibą w Krakowie, ul. Chełmońskiego 19, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska,
  - 9/ oznakowanie drogi wewnętrznej targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.



§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:
  - 1/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży towarów i produktów rolno-spożywczych (w tym pochodzenia leśnego).
  - 2/ co najmniej 5% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych,
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
  - 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,

- 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
7. Zabrania się świadczenia następujących usług:
  - 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
  - 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
  - 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

### § 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.

### § 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

### § 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

### § 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.

4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.
5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.

## **REGULAMIN TARGOWISKA przy Pętli Rakowickiej**

### § 1.

1. Targowisko może być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych (pod dachem).
  - 1/ Szczegółowe dni i godziny otwarcia ustala administrator targowiska.
  - 2/ Informacja o obowiązujących dniach i godzinach otwarcia targowiska powinna być w sposób czytelny uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.
  - 3/ Lokale gastronomiczne w stałych obiektach handlowych (pod dachem) mogą być czynne codziennie, w godzinach 6<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>, a zorganizowane przy nich ogródki kawiarniane – w godzinach 16<sup>00</sup> – 24<sup>00</sup>
  - 4/ Sprzątanie targowiska może odbywać się przez całą dobę w sposób nie uciążliwy dla okolicznych mieszkańców, z poszanowaniem ciszy nocnej.
2. Targowisko prowadzi Pani Katarzyna Gawęda, zamieszkała w Krakowie, ul. Wiosenna 8, na podstawie umowy dzierżawy zawartej z Gminą Miejską Kraków i jako administrator targowiska odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
3. Do obowiązków administratora targowiska należy utrzymanie targowiska i terenu wokół placu do połowy jezdni w należyтым porządku – m.in. w zakresie zgodnym ze stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa – oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez:
  - 1/ powołanie i utrzymanie służb porządkowych, egzekwujących przestrzeganie przez użytkowników targowiska (prowadzących działalność i klientów) – obowiązujących przepisów prawa,
  - 2/ zapewnienie estetyki targowiska poprzez właściwe jego zorganizowanie oraz skuteczny nadzór,
  - 3/ zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
  - 4/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników targowiska,
  - 5/ zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska,
  - 6/ zapewnienie oświetlenia placu,
  - 7/ konserwację majątku trwałego,
  - 8/ zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska.
4. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje administrator targowiska.
5. Biuro kierownika targowiska, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

### § 2.

1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w niniejszym regulaminie, przy czym:

- 1/ co najmniej 40% powierzchni handlowej targowiska powinno być udostępnione dla sprzedaży kwiatów, wieńców, ozdób, dodatków i innych akcesoriów kwiaciarskich oraz zniczów, świec, ozdób i innych artykułów tradycyjnie związanych ze świętem Wszystkich Świętych,
  - 2/ co najmniej 10% powierzchni handlowej targowiska nie może być objęte umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją.
2. Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych (pod dachem) wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych.
3. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
- 1/ mleka niepasteryzowanego,
  - 2/ grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska, który równocześnie zobowiązany jest udostępnić użytkownikom placu wykaz grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych oraz artykułów spożywczych zawierających grzyby oraz wymagań dotyczących posiadania atestu wydanego przez klasyfikatora grzybów lub grzyboznawcę,
  - 3/ dietetycznych środków spożywczych,
  - 4/ pieczywa i wyrobów ciastkarskich nie opakowanych,
  - 5/ dziczyzny,
  - 6/ środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających,
  - 7/ materiałów pirotechnicznych
  - 8/ napojów alkoholowych,
  - 9/ broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów,
  - 10/ czasopism i książek pornograficznych.
4. Dopuszcza się możliwość sprzedaży w handlu określonym ze specjalistycznych urzędzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży) następujących towarów:
- 1/ mięsa oraz przetworów mięsnych,
  - 2/ drobiu białego i przetworów drobiowych,
  - 3/ ryb i przetworów rybnych,
  - 4/ mleka i przetworów mlecznych,
  - 5/ tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
  - 6/ innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem.
5. Na targowisku obowiązuje zakaz:
- 1/ spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi),
  - 2/ używania środków odurzających,
  - 3/ prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

7. Zabrania się świadczenia następujących usług:

- 1/ prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi),
- 2/ prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich,
- 3/ prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

§ 3.

1. Miejsce i warunki prowadzenia działalności – w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży – określa kierownik targowiska.
2. Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.
3. Administrator targowiska i jego użytkownicy nie mogą wjeżdżać na teren targowiska inaczej, jak tylko poprzez wyznaczony wjazd od ul. Grochowskiej.

§ 4.

1. Prowadzący działalność na targowisku obowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług - w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Prowadzący sprzedaż zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę grzybów świeżych, obowiązany jest do umieszczenia w miejscu sprzedaży informacji o gatunku grzybów.

§ 5.

1. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
2. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 6.

1. Prowadzący działalność na targowisku mają obowiązek zapewnić w czasie jej prowadzenia utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i najbliższe jego otoczenie winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników przez osobę prowadzącą w tym miejscu działalność.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń, o których mowa w ust. 2.

5. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.

§ 7.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia – będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić odpowiednio według właściwości: Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Inspektora Weterynarii lub Komendę Miejską Policji.

§ 8.

1. Na targowisku obowiązuje opłata targowa określona stosowną uchwałą Rady Miasta Krakowa:
  - 1/ jest ona uiszczana upoważnionym inkasentom,
  - 2/ informacja o jej wysokości winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń i dostępna u inkasentów,
  - 3/ dowody jej uiszczenia należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać uprawnionym organom do kontroli,
  - 4/ brak posiadania dowodów opłaty targowej traktowane jest jako jej nieuiszczenie.
2. Administrator targowiska jest uprawniony do poboru opłaty za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska (zgodnie z umową dzierżawy targowiska zawartą z Gminą Miejską Kraków). Informacja o wysokości tej opłaty winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 9.

1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Administrator targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
3. Administrator targowiska zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń treści niniejszego regulaminu i jego bieżącej aktualizacji.

§ 10.

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego ds. targowisk miejskich.