

UCHWAŁA NR CXIII/1142/06

Rady Miasta Krakowa

z dnia 21 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania statutu Zarządowi Cmentarzy Komunalnych w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17 poz. 128/ oraz uchwały Nr L/342/92 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 1992 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie, Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Zarządowi Cmentarzy Komunalnych w Krakowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, stanowiącego jej integralną część.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Wiesław MISZTAŁ

STATUT
ZARZĄDU CMENTARZY KOMUNALNYCH

w Krakowie

§ 1.

Zarząd Cmentarzy Komunalnych, zwany dalej ZCK, działa na podstawie uchwały Nr L/342/92 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 1992 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2.

1. ZCK jest miejskim zakładem budżetowym w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
2. Siedzibą i obszarem działania ZCK jest Miasto Kraków.
3. Nadzór nad działalnością ZCK sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
4. Prezydent Miasta Krakowa może powierzyć wykonywanie niektórych czynności z zakresu nadzoru nad działalnością ZCK kierującemu właściwą komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa.

§ 3.

Przedmiotem działalności ZCK jest:

1. Urządzanie, eksploatacja i zarządzanie cmentarzy komunalnych oraz obiektów znajdujących się na ich terenie.
2. Wskazywanie potrzeb rozwoju cmentarnictwa i uczestniczenie w opracowaniu programów zakładania nowych cmentarzy komunalnych, rozbudowy istniejących obiektów. Ścisła współpraca w realizacji tych zadań z wykonawcami robót.
3. Zawieranie umów na prowadzenie inwestycji cmentarnych oraz pełnienie funkcji inwestora bezpośredniego lub zastępczego.
4. Prowadzenie działań związanych z zagospodarowaniem, konserwacją i remontami zieleni wysokiej i niskiej na terenach cmentarzy komunalnych.
5. Kontrola nad terminowym, jakościowym przebiegiem nadzorowanych robót w zakresie budowy, rozbudowy, remontów cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych.
6. Prowadzenie racjonalnej polityki terenami cmentarnymi – przygotowanie kwater grzebalnych do pochowań i budów, z wyznaczeniem miejsc pod groby ziemne i murowane, zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.

7. Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym i użytkowym obiektów i urządzeń cmentarnych (domy pogrzebowe, chłodnie, WC, studnie, ogrodzenia, budynki, czystość alejek, kwater grzebalnych, wysypek wewnętrznych).
8. Współpraca z konserwatorem zabytków i ochrony przyrody dotycząca obiektów zabytkowych zlokalizowanych na terenie cmentarzy komunalnych w zakresie prowadzenia ewidencji obiektów, prac konserwatorskich i remontowych.
9. Opracowanie projektów regulaminów odnośnie zasad korzystania z obiektów, urządzeń i terenów cmentarzy komunalnych.
10. Świadczenie usług grabarskich, tj. kopanie grobu, pochowanie i zasypywanie grobu, rozbiórka i prowizoryczne ustawienie nagrobka, otwarcie i zamknięcie grobu murowanego oraz ekshumacja.
11. Prowadzenie ksiąg cmentarnych.
12. Prowadzenie ewidencji pochowań do grobów ziemnych i murowanych.
13. Wydawanie zezwoleń na ekshumację i porządkowanie grobów murowanych.
14. Wydawanie zezwoleń na pochowanie w istniejących grobach ziemnych i murowanych na wniosek osób będących ich dysponentami.
15. Prowadzenie ewidencji miejsc przeznaczonych do przekopania oraz przydział miejsc zastępczych.
16. Ogłaszanie w styczniu każdego roku w środkach masowego przekazu komunikatu o upływie terminu nienaruszalności grobu ziemnego opłaconego przed 20 laty.
17. Przenoszenie uprawnień do stałych grobów ziemnych oraz grobowców o uregulowanym stanie prawnym.
18. Prowadzenie ewidencji zastrzeżeń dot. grobów ziemnych stałych i grobowców.
- 19/ Wytyczanie grobów murowanych.
20. Budowa i sprzedaż części podziemnej grobu murowanego.
21. Badania warunków technicznych odnośnie budowy grobu murowanego w miejscu istniejącego ziemnego.
22. Sporządzanie i wydawanie zezwoleń na budowę grobów murowanych i nagrobków.
23. Nadzór techniczny nad prawidłowym wykonaniem budowanych grobów i nagrobków, nadzór nad właściwym prowadzeniem prac oraz stosowanie sankcji w stosunku do tych, którzy nie przestrzegają ustaleń regulaminowych i obowiązujących przepisów.
24. Ustalanie cen za korzystanie z urządzeń i obiektów cmentarnych, które zatwierdza Prezydent Miasta Krakowa.
25. Opracowanie planów rzeczowych i finansowych dla działalności jednostki.

§ 4.

1. Na czele ZCK stoi Dyrektor, który kieruje jednostką jednoosobowo i ponosi odpowiedzialność za całokształt jej pracy oraz osiągnięte przez tę jednostkę wyniki.
2. Dyrektora ZCK zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa. Dyrektor ZCK winien posiadać wykształcenie wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiającej wykonywanie zadań na tym stanowisku.
3. Dyrektor zarządza ZCK i reprezentuje ZCK na zewnątrz, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Krakowa.
4. Dyrektor ZCK jest upoważniony do reprezentowania ZCK przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, jak również innymi organami orzekającymi w sprawach objętych zakresem działania ZCK oraz udzielania dalszych pełnomocnictw zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 5.

Szczegółowy zakres działania ZCK, w tym strukturę organizacyjną, określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora ZCK.

§ 6.

1. ZCK jest zakładem budżetowym i działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Podstawą działania ZCK jest roczny plan finansowy ZCK.

§ 7.

1. ZCK jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy. W imieniu ZCK wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor ZCK.
2. Zastępców Dyrektora ZCK zatrudnia Dyrektor ZCK.
3. Regulamin pracy i wynagrodzeń pracowników ZCK wprowadza Dyrektor ZCK.

§ 8.

Zmiana statutu wymaga uchwały Rady Miasta Krakowa.