

## UCHWAŁA NR LXVII/624/04

Rady Miasta Krakowa

z dnia 15 grudnia 2004 r.

w sprawie w sprawie zmiany uchwały nr LXIX/681/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 stycznia 1997 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury: "Biuro Festiwalowe - Kraków 2000" oraz powierzenia Krakowskiemu Biuru Festiwalowemu organizacji zleconych imprez w ramach obchodów 750-lecia lokacji Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203/ art. 9 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123, zm.: z 2002 r., Dz. U. Nr 41 poz. 364; z 2003 r.: Nr 162 poz. 1568, Nr 96 poz. 874, Nr 213 poz. 2081; z 2004 r.: Nr 11 poz. 96/ Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

### § 1.

W uchwale nr LXIX/681/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 stycznia 1997 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury: "Biuro Festiwalowe - Kraków 2000" wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ użytą w tytule oraz § 1 ust. 1 i § 3 uchwały nazwę „Biuro Festiwalowe – Kraków 2000” zastępuje się nazwą Krakowskie Biuro Festiwalowe,
- 2/ w § 1:
  - a/ w ust. 1 wyrazy „działającą jako zakład budżetowy” skreśla się,
  - b/ ust. 2 otrzymuje brzmienie:

- „2. Krakowskie Biuro Festiwalowe, otrzymuje statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, będącego jej integralną częścią.”
  - c/ ust. 3 skreśla się,
- 3/ § 2 i 4 skreśla się,
- 4/ w § 3 i 5 użyte w różnych przypadkach wyrazy „Zarząd Miasta Krakowa” zastępuje się użytymi w odpowiednich przypadkach wyrazami „Prezydent Miasta Krakowa”,
- 5/ dodaje się załącznik w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

### § 2.

Powierza się Krakowskiemu Biuru Festiwalowemu organizację zleconych imprez w ramach obchodów 750-lecia lokacji Miasta Krakowa.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Paweł PYTKO

# **S T A T U T**

## **Krakowskiego Biura Festiwalowego**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### § 1.

Krakowskie Biuro Festiwalowe działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami/,
- 3/ uchwały Rady Miasta Krakowa Nr LXIX/681/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 stycznia 1997 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury: Krakowskie Biuro Festiwalowe,
- 4/ niniejszego statutu,
- 5/ regulaminu organizacyjnego wydanego na podstawie niniejszego statutu.

##### § 2.

1. Krakowskie Biuro Festiwalowe (zwane dalej „Biurem”) jest miejską instytucją kultury, utworzoną przez Gminę Miejską Kraków, zwaną dalej organizatorem.
2. Nadzór nad Biurem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa. Sposób wykonywania nadzoru określa Prezydent Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
3. Siedzibą i obszarem działania Biura jest Miasto Kraków.
4. Biuro uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Cel i zakres działalności**

##### § 3.

Biuro prowadzi działalność zgodną z polityką Miasta Krakowa w zakresie kultury; w szczególności organizuje i realizuje przedsięwzięcia własne, a także nadzoruje i koordynuje inne, powierzone mu doraźnie zadania o charakterze kulturalnym, promujące dziedzictwo i dorobek kulturalny Miasta Krakowa oraz tworzy i prowadzi punkty informacji miejskiej Miasta Krakowa.

§ 4.

Do zadań Biura należą w szczególności:

- 1/ opracowywanie planów działania Biura w obszarze kultury, promocji i związanych z tym działań marketingowych, po uzgodnieniu z właściwymi merytorycznie komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, ze szczególnym uwzględnieniem stałych, cyklicznych wydarzeń kulturalnych,
- 2/ prowadzenie punktów informacji miejskiej,
- 3/ pozyskiwanie środków pieniężnych na finansowanie konkretnych przedsięwzięć, w tym dotacji i subwencji pochodzących z funduszy ministerialnych i organizacji europejskich,
- 4/ współpraca z podmiotami reprezentującymi sektor gospodarczy,
- 5/ współpraca z organizacjami sektora non-profit (stowarzyszenia i fundacje zajmujące się promocją Polski i Krakowa za granicą),
- 6/ współpraca z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi w przygotowaniu i realizowaniu kampanii promocyjnych i reklamowych Krakowa,
- 7/ współpraca z instytucjami kulturalnymi i środowiskami twórczymi w kraju i za granicą,
- 8/ organizacja cyklicznych imprez miejskich, konferencji, seminariów i spotkań tematycznych, przedsięwzięć kulturalnych oraz pozyskiwanie na nie środków pozabudżetowych,
- 9/ organizacja krajowych i międzynarodowych imprez festiwalowych, w tym:
  - a/ opracowywanie programów artystycznych festiwali,
  - b/ nadzór nad ich przebiegiem,
  - c/ pozyskiwanie środków pieniężnych przeznaczonych na ich finansowanie.

§ 5.

Biuro może prowadzić działalność gospodarczą, służącą wspieraniu finansowemu działalności statutowej.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy zarządzające i organizacja**

§ 6.

1. Biurem kieruje Dyrektor, który zarządza nim, reprezentuje na zewnątrz i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt pracy i wyników.
2. Dyrektor odpowiada za gospodarkę finansową Biura i ponosi odpowiedzialność za jego majątek.
3. Dyrektor może zawierać umowy w ramach posiadanych środków określonych planem działalności Biura.
4. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Zastępcę Dyrektora zatrudnia i zwalnia Dyrektor po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa.
6. Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor po zasięgnięciu opinii Skarbnika Miasta.
7. Główny Księgowy dokonuje kontrasygnaty na umowach i zobowiązaniach do wysokości środków zatwierdzonych w planie działalności Biura.

§ 7.

1. Organem opiniującym kierunki działalności Biura jest powoływana przez Prezydenta Miasta Krakowa Rada Programowa Krakowskiego Biura Festiwalowego (zwana dalej „Radą Programową”).
2. W skład Rady Programowej wchodzi 10 osób:
  - 1/ Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa odpowiedzialny za sprawy kultury – jako Przewodniczący Rady Programowej,
  - 2/ pięciu przedstawicieli Rady Miasta Krakowa wskazanych przez Przewodniczącą Rady Miasta Krakowa,
  - 3/ Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Turystyki,
  - 4/ dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw kultury,
  - 5/ dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw promocji,
  - 6/ Dyrektor Biura.
3. Rada Programowa działa zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem.

§ 8.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biura określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Krakowa.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Gospodarka finansowa**

§ 9.

1. Działalność Biura jest finansowana z dotacji gminy oraz innych przychodów, w tym środków przekazywanych przez sponsorów.
2. Gospodarka finansowa Biura prowadzona jest na podstawie przepisów o zasadach gospodarki finansowej instytucji kultury, zawartych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 13 poz. 123 z późniejszymi zmianami/.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia końcowe**

§ 10.

Zmiana statutu oraz likwidacja Biura wymagają uchwały Rady Miasta Krakowa.