

UCHWAŁA NR LXIII/580/04

Rady Miasta Krakowa

z dnia 20 października 2004 r.

w sprawie nadania statutów Domom Pomocy Społecznej działającym
na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 1 i pkt 8 lit. „i”, art. 92 ust.1 pkt 1, ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055/; art. 19 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 zm.: Nr 99 poz. 1001/ Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statuty Domom Pomocy Społecznej działającym na terenie Gminy Miejskiej Kraków w brzmieniu ustalonym w załącznikach do niniejszej uchwały:

- 1/ Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2 – Załącznik Nr 1,
- 2/ Dom Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Krakowie, ul. Nowaczyńskiego 1 – Załącznik Nr 2,
- 3/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 39 – Załącznik Nr 3,
- 4/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8 – Załącznik Nr 4,
- 5/ Dom Pomocy Społecznej im. „Seniora Naftowca” w Krakowie, ul. Kluzeka 6 – Załącznik Nr 5,
- 6/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Praska 25 – Załącznik Nr 6,
- 7/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Sportowe 9 – Załącznik Nr 7,
- 8/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55 – Załącznik Nr 8,
- 9/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 41 – Załącznik Nr 9,
- 10/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 28 – Załącznik Nr 10,
- 11/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Hutnicze 5 – Załącznik Nr 11,
- 12/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Babińskiego 25 – Załącznik Nr 12,
- 13/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 41b – Załącznik Nr 13,
- 14/ Dom Pomocy Społecznej im. Antoniego Żychowskiego w Krakowie, ul. Łanowa 43a – Załącznik Nr 14,
- 15/ Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 43b – Załącznik Nr 15.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3.

Tracą moc uchwała Nr LII/413/00 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 maja 2000 roku w sprawie zmiany statutów Domów Pomocy Społecznej działających w mieście na prawach powiatu Kraków oraz uchwała Nr C/960/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 lutego 2002 roku w sprawie zmiany uchwały Nr LII/413/00 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 maja 2000 roku w sprawie zmiany statutów Domów Pomocy Społecznej działających w mieście na prawach powiatu Kraków.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Wiesław MISZTAL

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

**im. Ludwika i Anny Helclów
w KRAKOWIE
ul. Helclów 2**

Dom Pomocy Społecznej im. L.A. Helclów w Krakowie kontynuuje działalność
Ludwika i Anny Helclów, fundatorów „Domu Ubogich im. Helclów”.
Akt fundacyjny pochodzi z roku 1887, w wykonaniu testamentu
Anny z Treuflerów-Helclowej z roku 1883.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Helclów 2, zwany dalej „Domem”
działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64,
poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U.
z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U.
z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U.
z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy
Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki
budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Przy Domu działa Stowarzyszenie Przyjaciół Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów.

Celem Stowarzyszenia jest pomoc w zabezpieczeniu utrzymania Domu Pomocy Społecznej im. L. A. Helclów, a także polepszenie warunków bytowych i zdrowotnych przebywających tu osób przewlekle chorych somatycznie, wymagających całodobowej opieki i pielęgnacji. Pomoc ta polegać będzie na pozyskiwaniu środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i zagranicą z przeznaczeniem na poprawę warunków bytowych, zakup odpowiedniego sprzętu, leków, wyposażenia obiektu i jego unowocześnienia.

5. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
6. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
im. L.A. Helclów
w Krakowie ul. Helclów 2.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

im. św. Brata Alberta

w KRAKOWIE

ul. Nowaczyńskiego 1

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Nowaczyńskiego 1, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
im. św. Brata Alberta
w Krakowie ul. Nowaczyńskiego 1.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Łanowa 39

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 39, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Łanowa 39.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Radziwiłłowska 8

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz.148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Radziwiłłowska 8.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
" Seniora Naftowca" w KRAKOWIE
ul. Kluzeka 6

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
im. „Seniora Naftowca”
w Krakowie ul. Kluzeka 6

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Praska 25

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Praska 25, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.

4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Praska 25

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
os. Sportowe 9

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Sportowe 9, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
os. Sportowe 9

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Krakowska 55

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Krakowska 55.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Łanowa 41

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul Łanowa 41, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Łanowa 41.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
os. Szkolne 28

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 28, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:

Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
os. Szkolne 28.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

w KRAKOWIE
os. Hutnicze 5

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Hutnicze 5, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:
Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
os. Hutnicze 5.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Babińskiego 25

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Babińskiego 25, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:
Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Babińskiego 25.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
Łanowa 41b

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul Łanowa 41b, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:
Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Łanowa 41b.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
im. Antoniego Żychowskiego
w KRAKOWIE
ul. Łanowa 43a

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul Łanowa 43a, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:
Dom Pomocy Społecznej
im. Antoniego Żychowskiego
w Krakowie
ul. Łanowa 43a.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w KRAKOWIE
ul. Łanowa 43b

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 43b, zwany dalej „Domem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami/,
- 2/ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zmianami/,
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami/,
- 4/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami/,
- 5/ przepisów wykonawczych do wymienionych w pkt 1-4 ustaw ,
- 6/ niniejszego statutu.

§ 2.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Systemu Pomocy Społecznej Gminy Miejskiej Kraków, utworzoną i działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa poprzez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Siedzibą Domu jest miasto Kraków.

§ 3.

Dom jest jednostką stacjonarną, świadcząca osobom przewlekle somatycznie chorym, wymagającym całodobowej opieki, usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających oraz umożliwia korzystanie ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

II. Zadania Domu i zasady jego funkcjonowania

§ 4.

1. Zadaniem Domu Pomocy Społecznej jest zapewnienie mieszkańcom Domu całodobowej opieki oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb bytowych, opiekuńczych, społecznych i religijnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu.
2. Organizacja i zasady działania Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględniają w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W Domu może działać wybierana przez mieszkańców Rada Mieszkańców, której zadaniem jest współpraca z Dyrektorem i pracownikami Domu w celu doskonalenia form zaspokajania uzasadnionych potrzeb mieszkańców oraz pogłębiania więzi społecznych w Domu.
4. Pobyt w Domu jest odpłatny; zasady ustalania i wysokości opłat regulują odrębne przepisy.
5. Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

III. Struktura i organizacja pracy Domu

§ 5.

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów oraz do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Miejskiej Kraków spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, wraz z egzekucją roszczeń, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
4. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Domu.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez dyrektora Domu regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Dom używa na tablicach, wywieszkach, formularzach, pieczęciach itp. nazwy:
Dom Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Łanowa 43b.

IV. Gospodarka finansowa Domu

§ 7.

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.