

**Uchwała nr LVII/1223/26
Rady Miasta Krakowa**

z dnia 10 lipca 2026 r.

**w sprawie utworzenia żłobków samorządowych oraz nadania im statutów,
zmieniająca uchwałę nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r.
w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków Miasta Krakowa oraz nadania mu statutu
(Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) oraz zmieniająca uchwałę
nr LXXXII/2048/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 września 2017 r.
w sprawie ustalenia statutów żłobkom samorządowym Gminy Miejskiej Kraków
(Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r. poz. 5865 ze zm.).**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 9 ust. 1 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r., poz. 798) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 3 w Krakowie, ul. Jabłonkowska 29a” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 3 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 4 w Krakowie, ul. Działowskiego 50” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 4 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 3. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 8 w Krakowie, ul. Niebyła 15” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 8 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do uchwały.

§ 4. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 9 w Krakowie, ul. Wróblowicka 58a” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 9 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do uchwały.

§ 5. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 10 w Krakowie, ul. Drożyska 11” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 10 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do uchwały.

§ 6. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 11 w Krakowie, ul. Karaszewicza – Tokarzewskiego 12a” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 11 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 6 do uchwały.

§ 7. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 15 w Krakowie, ul. Krzemionki 35” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 15 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 7 do uchwały.

§ 8. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 16 w Krakowie, ul. Rybitwy 69a” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 16 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 8 do uchwały.

§ 9. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 17 w Krakowie, ul. Łuczanowicka 2b” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 17 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 9 do uchwały.

§ 10. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 26 w Krakowie, ul. Wadowska 54” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 26 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 10 do uchwały.

§ 11. 1. Tworzy się żłobek samorządowy Gminy Miejskiej Kraków pod nazwą „Żłobek Samorządowy nr 29 w Krakowie, ul. Księcia Józefa 50” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 29 w Krakowie w brzmieniu określonym w załączniku nr 11 do uchwały.

§ 12. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) w § 1 ust. 2 pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 – 13 w brzmieniu:

- 3) „Żłobek Samorządowy nr 3 w Krakowie, ul. Jabłonkowska 29a, 30-139 Kraków;
- 4) Żłobek Samorządowy nr 4 w Krakowie, ul. Działowskiego 50, 30-399 Kraków;
- 5) Żłobek Samorządowy nr 8 w Krakowie, ul. Niebyła 15, 31-763 Kraków;
- 6) Żłobek Samorządowy nr 9 w Krakowie, ul. Wróblowicka 58a, 30-698 Kraków;
- 7) Żłobek Samorządowy nr 10 w Krakowie, ul. Drożyska 11, 31-998 Kraków;
- 8) Żłobek Samorządowy nr 11 w Krakowie, ul. Karaszewicza – Tokarzewskiego 12a, 31-985 Kraków;
- 9) Żłobek Samorządowy nr 15 w Krakowie, ul. Krzemionki 35, 30-525 Kraków;
- 10) Żłobek Samorządowy nr 16 w Krakowie, ul. Rybitwy 69a, 30-722 Kraków;
- 11) Żłobek Samorządowy nr 17 w Krakowie, ul. Łuczanowicka 2b, 31-766 Kraków;
- 12) Żłobek Samorządowy nr 26 w Krakowie, ul. Wadowska 54, 31-990 Kraków;

13) Żłobek Samorządowy nr 29 w Krakowie, ul. Księcia Józefa 50, 30-206 Kraków”.

§ 13. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Celem Zespołu jest połączenie działalności żłobków, wymienionych w § 1 ust. 2 i zapewnienie im wspólnej obsługi administracyjno-organizacyjnej, finansowo-księgowej i kadrowej”.

§ 14. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Mienie jednostek budżetowych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2, z dniem 1 czerwca 2026 r. staje się mieniem Zespołu”.

§ 15. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Zespół, z dniem 1 czerwca 2026 r. przejmuje należności i zobowiązania jednostek budżetowych, o których mowa w 1 ust. 2 pkt 1 i 2”.

§ 16. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Z dniem 1 czerwca 2026 r. pracownicy zatrudnieni w jednostkach budżetowych, o których mowa w 1 ust. 2 pkt 1 i 2, na mocy art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, stają się pracownikami Zespołu”.

§ 17. W uchwale nr XLIX/1111/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2026 r. poz. 2824 ze zm.) w załączniku w § 3 pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 – 13 w brzmieniu:

- 3) „Żłobek Samorządowy nr 3 w Krakowie, ul. Jabłonkowska 29a, 30-139 Kraków;
- 4) Żłobek Samorządowy nr 4 w Krakowie, ul. Działowskiego 50, 30-399 Kraków;
- 5) Żłobek Samorządowy nr 8 w Krakowie, ul. Niebyła 15, 31-763 Kraków;
- 6) Żłobek Samorządowy nr 9 w Krakowie, ul. Wróblowicka 58a, 30-698 Kraków;
- 7) Żłobek Samorządowy nr 10 w Krakowie, ul. Drożyska 11, 31-998 Kraków;
- 8) Żłobek Samorządowy nr 11 w Krakowie, ul. Karaszewicza – Tokarzewskiego 12a, 31-985 Kraków;
- 9) Żłobek Samorządowy nr 15 w Krakowie, ul. Krzemionki 35, 30-525 Kraków;
- 10) Żłobek Samorządowy nr 16 w Krakowie, ul. Rybitwy 69a, 30-722 Kraków;
- 11) Żłobek Samorządowy nr 17 w Krakowie, ul. Łuczanowicka 2b, 31-766 Kraków;
- 12) Żłobek Samorządowy nr 26 w Krakowie, ul. Wadowska 54, 31-990 Kraków;
- 13) Żłobek Samorządowy nr 29 w Krakowie, ul. Księcia Józefa 50, 30-206 Kraków”.

§ 18. W uchwale nr LXXXII/2048/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 września 2017 r. w sprawie ustalenia statutów żłobkom samorządowym Gminy Miejskiej Kraków (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r., poz. 5865 ze zm.) załącznik nr 12 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 12 do uchwały.

§ 19. W uchwale nr LXXXII/2048/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 września 2017 r. w sprawie ustalenia statutów żłobkom samorządowym Gminy Miejskiej Kraków (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r., poz. 5865 ze zm.) załącznik nr 21 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 13 do uchwały.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Łukasz Maślona

Załącznik nr 1
do uchwały nr LVII/1223/26
Rady Miasta Krakowa
z dnia 10 lipca 2026 r.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 3 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 3 w Krakowie, ul. Jabłonkowska 29a, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Jabłonkowskiej 29a, 30-139 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3. Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

**STATUT
ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 4 W KRAKOWIE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 4 w Krakowie, ul. Działowskiego 50, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Działowskiego 50, 30-399 Kraków.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

**Rozdział 2.
Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

§ 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.

2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.

5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.

6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:

- 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

**STATUT
ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 8 W KRAKOWIE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 8 w Krakowie, ul. Niebyła 15, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Niebyłej 15, 31-763 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

**Rozdział 2.
Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 9 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 9 w Krakowie, ul. Wróblowicka 58a, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Wróblowickiej 58a, 30-698 Kraków.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.

2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3. Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 10 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 10 w Krakowie, ul. Drożyska 11, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Drożyska 11, 31-998 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3. Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
 3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
 - 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 11 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 11 w Krakowie, ul. Karaszewicza – Tokarzewskiego 12a, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Karaszewicza – Tokarzewskiego 12a, 31-985 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3. Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 15 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 15 w Krakowie, ul. Krzemionki 35, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Krzemionki 35, 30-525 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 16 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 16 w Krakowie, ul. Rybitwy 69a, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Rybitwy 69a, 30-722 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, począwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 17 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 17 w Krakowie, ul. Łuczanowicka 2b, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Łuczanowickiej 2b, 31-766 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 26 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 26 w Krakowie, ul. Wadowska 54, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Wadowskiej 54, 31-990 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspieranie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 29 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 29 w Krakowie, ul. Księcia Józefa 50, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Księcia Józefa 50, 30-206 Kraków.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynsz od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 21 W KRAKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 21 w Krakowie, ul. Lekarska 3, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Lekarskiej 3, 31-203 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3.

Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT
ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 32 W KRAKOWIE

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Żłobek Samorządowy Nr 32 w Krakowie, ul. Marii i Bolesława Wysłouchów 47, zwany dalej „Żłobkiem”, wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy ul. Marii i Bolesława Wysłouchów 47, 30-611 Kraków.
 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kraków.
 4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miejskiej Kraków.
 5. Żłobek realizuje funkcje opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
 6. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (*Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.*);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.*);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.*);
 - 4) ustawy z dnia 29 września 2008 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.*);
 - 5) Statutu Zespołu Żłobków Miasta Krakowa;
 - 6) niniejszego statutu;
 - 7) regulaminu organizacyjnego.

Rozdział 2.
Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2. 1. Żłobkiem kieruje Kierownik.
2. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:
 - 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
 - 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
 - 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.
 3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa do Żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.
5. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w Żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia.
6. Do zadań Żłobka, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:
 - 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
 - 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.
7. Realizacja celów i zadań, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno – wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
 - 3) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
 - 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
 - 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 6) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 9) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

- b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- c) organizację spotkań integracyjnych.
- 8. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
- 9. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze Żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3. Organizacja pracy Żłobka

- § 3. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- 2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
 - 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
 - 4. W regulaminie organizacyjnym Żłobka Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

- § 4. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
 - 3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
 - 4. Do Żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
 - 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
 - 5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu Żłobków Miasta Krakowa może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
 - 6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do Żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

- § 5. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, poczynwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobku ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miasta Krakowa. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
 8. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu Żłobków Miasta Krakowa a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
 9. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu Żłobków Miasta Krakowa i odprowadzane na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 6. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobku.
 3. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do Żłobka.
 4. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 5. W Żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 7.

Nadzór

- § 7. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:
- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
 - 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

- § 8. 1. Kierownik Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.