

**UCHWAŁA NR CXI/2914/18  
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 26 września 2018 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XVIII/317/15 w sprawie lokalnego programu pomocy społecznej w postaci Lokalnego Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz art. 8 ust. 2, art. 17 ust. 2 pkt 4, art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XVIII/317/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie lokalnego programu pomocy społecznej w postaci Lokalnego Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2015 r. poz. 4349, z 2016 r. poz. 8108 i z 2018 r. poz. 708) wprowadza się następujące zmiany:

1) użyte w § 3 pkt 9 i 10, § 5 ust. 1, § 11 ust. 3 pkt 5, § 13 ust. 3 i 4, oraz w załączniku nr 2 do uchwały w różnym przypadku wyrazy „Program PONE” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazem „PONE”;

2) w § 3 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) komórce właściwej ds. PONE – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną zajmującą się realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa.”;

3) użyty w § 13 ust. 1, 3 i 4 w różnym przypadku wyraz „Wydział” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „komórka właściwa ds. PONE”;

4) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miasta Krakowa

**Dominik Jaśkowiec**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA  
DO ZWIĘKSZONYCH KOSZTÓW GRZEWczyCH LOKALU  
ZWIĄZANYCH Z TRWAŁĄ ZMIANĄ SYSTEMU OGRZEWANIA  
PRZEPROWADZONĄ NIE WCZEŚNIEJ NIŻ 14.09.2011 r.**

**CZEŚĆ I**

**1. WNIOSKODAWCA**

.....  
(imię i nazwisko, nr PESEL)

**2. ADRES ZAMIESZKANIA**

.....

**3. ADRES DO KORESPONDENCJI**

(jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

.....

**4. TYTUŁ PRAWNY DO ZAJMOWANEGO LOKALU**

- WŁASNOŚĆ
- NAJEM
- PODNAJEM
- SPÓŁDZIELCZE PRAWO DO LOKALU
- WŁASNOŚĆ LOKALU W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
- INNY TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU:

- .....
- BRAK TYTUŁU DO ZAJMOWANEGO LOKALU ZWIĄZANY Z UPRAWNIENIEM DO LOKALU SOCJALNEGO

**5. UMOWA Z DOSTAWCĄ ENERGII CIEPLNEJ**

- TAK
- NIE (inny tytuł zobowiązujący do ponoszenia kosztów ogrzewania lokalu)

**6. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU**

.....

**7. RODZAJ STOSOWANEGO SYSTEMU GRZEWczego**

- OGRZEWANIE GAZOWE
- OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE
- OGRZEWANIE OLEJOWE
- PODŁĄCZENIE DO MIEJSKIEJ SIECI CIEPŁOWNICZEJ

**8. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W LOKALU**

.....

**9. WNIOSKODAWCA PROWADZI GOSPODARSTWO DOMOWE**

(przez rodzinę należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

- INDYWIDUALNIE
- Z RODZINĄ

<b>DANE OSÓB POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM:</b>		
	imię i nazwisko	nr PESEL
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**10. CZY TRWAŁA ZMIANA SYSTEMU OGRZEWANIA ZAJMOWANEGO LOKALU ZOSTAŁA PRZEPROWADZONA W RAMACH PROGRAMU PONE**

(Przeprowadzenie trwałej zmiany systemu ogrzewania w ramach Programu PONE oznacza, że na dokonanie zmiany systemu ogrzewania w lokalu została przyznana dotacja w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa i dotyczy to zarówno sytuacji, gdy podmiotem który przeprowadził zmianę i któremu przyznano dotację jest Wnioskodawca, jak i inna osoba/podmiot)

- TAK
- NIE

**11. DATA PRZEPROWADZENIA TRWAŁEJ ZMIANY SYSTEMU OGRZEWANIA**

.....  
**12. WNIOSKODAWCA ZAMIESZKIWAŁ W LOKALU PRZED PRZEPROWADZENIEM TRWAŁEJ ZMIANY SYSTEMU OGRZEWANIA**

- o TAK
- o NIE

**13. NR RACHUNKU BANKOWEGO PODMIOTU NA RZECZ KTÓREGO OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O POMOC MA OBOWIĄZEK WNIEŚĆ OPŁATĘ Z TYTUŁU OGRZEWANIA LOKALU LUB NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY W PRZYPADKU OGRZEWANIA OLEJOWEGO.**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że znana jest mi treść następujących przepisów:

- o art. 100 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, zgodnie z którym, w zakresie niezbędnym do przyznawania i udzielania świadczeń z pomocy społecznej można przetwarzać dane osób ubiegających się i korzystających z tych świadczeń dotyczące: pochodzenia etnicznego, stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.
- o art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego zgodnie z którym, strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania. Prawo wglądu w akta sprawy (sporządzanie z nich notatek, kopii lub odpisów) dokonywane jest w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu. Strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.
- o art. 74 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego zgodnie z którym, odmowa umożliwienia stronie przeglądania akt sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii i odpisów, uwierzytelnienia takich kopii i odpisów lub wydania uwierzytelnionych odpisów następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.
- o art. 136 § 2-4 Kodeksu postępowania administracyjnego, zgodnie z którym, jeżeli decyzja została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jej rozstrzygnięcie, na zgodny wniosek wszystkich stron zawarty w odwołaniu, organ odwoławczy przeprowadza postępowanie wyjaśniające w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy, chyba że przeprowadzenie takiego postępowania przez organ odwoławczy byłoby nadmiernie utrudnione.

Oświadczam, że zostałem poinformowany o obowiązku określonym w art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego zgodnie, z którym w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, jako administrator Pani/Pana danych osobowych na podst. art. 13 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. Seria L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1) (zwanego dalej RODO) informuje, że:

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia świadczenia w postaci zasiłku celowego z przeznaczeniem na pokrycie zwiększonych kosztów grzewczych lokalu związanych z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych na podst. art. 100 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.
- Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym kategoriom odbiorców danych (w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO): podmiotom świadczącym asystę techniczną oprogramowania służącego do przetwarzania danych, podmiotom zajmującym się niszczeniem dokumentacji archiwalnej, instytucjom dystrybuującym energię elektryczną, gaz i ciepło z miejskiej sieci ciepłowniczej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zaprzestano korzystać z pomocy.
- W zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Ma Pani/Pan prawo do żądania od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych (na zasadach określonych w art. 15 RODO);
  - 2) sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na zasadach określonych w art. 16 RODO).
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.
- Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z pomocy w postaci zasiłku celowego z przeznaczeniem na pokrycie zwiększonych kosztów grzewczych lokalu związanych z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków lub [iod@mops.krakow.pl](mailto:iod@mops.krakow.pl).

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z powyższymi informacjami

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis)

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

### **Informacja na temat załączników do wniosku**

#### **Do wniosku należy załączyć:**

- dokument potwierdzający tytuł prawny do zajmowanego lokalu, a w przypadku braku tytułu prawnego do zajmowanego lokalu, dokument potwierdzający uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego<sup>1</sup>
- umowę z dostawcą energii cieplnej / inny dokument potwierdzający zobowiązanie do regulowania opłat związanych z ogrzewaniem lokalu, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe<sup>1</sup>
- dokument potwierdzający wielkość powierzchni użytkowej lokalu / w przypadku domów jednorodzinnych – w razie braku takiego dokumentu: oświadczenie wnioskodawcy o wielkości powierzchni użytkowej domu jednorodzinnego<sup>1</sup>

- dokumenty o których mowa w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej, potwierdzające wysokość dochodu osoby lub rodziny ustalanego zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej

*dolączone dokumenty należy zaznaczyć znakiem „x”*

L.p	Nazwa załącznika	
1	decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;	
2	zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe	
3	zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe	
4	dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej	
5	zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych	
6	decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy	
7	zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników	
8	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników	
9	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą	
10	zaświadczenie albo oświadczenie o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą	
11	zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych	
12	zaświadczenie albo oświadczenie zawierające informacje o formie opodatkowania w przypadku osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne	
13	oświadczenie o wysokości dochodu w przypadku osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne	
14	decyzja przyznająca świadczenia rodzinne	
15	decyzja przyznająca świadczenia z funduszu alimentacyjnego	

16	decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy	
17	Inna decyzja organu przyznająca świadczenie pieniężne (wskazać poniżej jakiego świadczenia dotyczy) ..... ..... .....	
18	zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie	
19	zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu jednorazowo dochodu należnego za dany okres	
20	inne dokumenty, wymienić jakie: ..... ..... ..... ..... .....	

- w przypadku, gdy trwała zmiana systemu ogrzewania została przeprowadzona poza programem PONE – dokument wskazujący na trwałą zmianę systemu ogrzewania wystawiony i podpisany odpowiednio przez: przedsiębiorcę realizującego zmianę systemu ogrzewania lub kominiarza lub administratora bądź zarządcę lokalu, zawierający określenie:<sup>1</sup>
  - a) terminu dokonania zmiany systemu ogrzewania na jeden z systemów proekologicznych,
  - b) ilości zlikwidowanych pieców węglowych lub kotłowni węglowych,
  - c) rodzaju zainstalowanego nowego źródła ogrzewania,
  - d) lokalizacji dokonania trwałej zmiany systemu ogrzewania,

*(Przez dokumenty, o których mowa w pkt a – d rozumie się: fakturę VAT lub rachunek lub protokół odbioru lub zaświadczenie lub inny dokument zawierający dane wymienione w pkt. a - d)*
- w przypadku osób, które otrzymały uprzednio pomoc w ramach Lokalnego Programu Osłonowego – oświadczenie bądź dokument potwierdzające poniesienie całości należności wynikających z zobowiązania do ponoszenia opłat związanych z ogrzewaniem lokalu, za rok na który pomoc została uprzednio przyznana, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe.

<sup>1</sup> **chyba że Wnioskodawca otrzymał uprzednio pomoc w ramach Lokalnego Programu Osłonowego** dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych, załączając ww. dokumenty, wówczas ich załączenie do niniejszego wniosku nie jest wymagane, pod warunkiem złożenia oświadczenia w CZĘŚCI II Wniosku.

## **CZEŚĆ II**

(Dotyczy osób, które **otrzymały uprzednio pomoc w ramach Programu**)

Niniejszym oświadczam, iż informacje wynikające z następujących dokumentów:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

złożonych przeze mnie w związku z wnioskiem z dnia ..... o przyznanie pomocy w ramach *Lokalnego Programu Ochronowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych*, oraz stany faktyczne lub prawne, których te dokumenty dotyczą, nie uległy zmianie.

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy