Załącznik do uchwały nr ……Rady Miasta Krakowa
z dnia …….. 2026 r.

Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Spis treści

WPROWADZENIE 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE 2

CELE PROGRAMU 3

PROGRAMY SEKTOROWE 5

ZASADY WSPÓŁPRACY 5

ZAKRES PRZEDMIOTOWY 6

ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI 6

FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ 14

FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ 17

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT 17

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU 17

OCENA REALIZACJI PROGRAMU 17

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI 20

Załącznik nr 1
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

Załącznik nr 2
ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW DO REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2027 ROKU

Załącznik nr 3
ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ DZIELNICE MIASTA KRAKOWA DO REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2027 ROKU

Załącznik nr 4
UCHWAŁA KRAKOWSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

WPROWADZENIE

Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej Programem jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Krakowa, zwłaszcza w zakresie realizowania celów związanych z rozwijaniem społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych jako partnerów współtworzących polityki miejskie poprzez identyfikację problemów, tworzenie rozwiązań i uczestnictwo w procesach decyzyjnych i ewaluacyjnych.

Program stworzono partycypacyjnie, w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa:
   1) cel główny i cele szczegółowe programu;
   2) zasady współpracy;
   3) zakres przedmiotowy;
   4) formy współpracy;
   5) priorytetowe zadania publiczne;
   6) okres realizacji programu;
   7) sposób realizacji programu;
   8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
   9) sposób oceny realizacji programu;
   10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
   11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
   1) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
   2) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa;
   3) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
   4) *Urzędzie* – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa;
   5) *MJO* – należy przez to rozumieć miejską jednostkę organizacyjną;
   6) *Dzielnicach* – należy przez to rozumieć jednostki pomocnicze Gminy Miejskiej Kraków;
   7) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040);
   8) *organizacjach pozarządowych* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
   9) *KDO* – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego, jako gremia inicjatywno-doradcze, powołane przez kierowników komórek organizacyjnych Urzędu/MJO;

10) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub o powierzenie zadania publicznego bądź umowy partnerskiej;
11) *konkursie ofert* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
12) *komórce merytorycznej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, realizującą zadania własne i zlecone Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
13) *komórce koordynującej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
14) *rozporządzeniu* – należy przez to rozumieć obowiązujące rozporządzenie, o którym mowa w art. 19 ustawy.

§ 2
CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Krakowa i poprawę jakości życia jego mieszkanek i mieszkańców, w tym:

1) Zwiększenie liczby organizacji pozarządowych biorących udział w tworzeniu polityk publicznych:

Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:

a) organizację spotkań międzysektorowych, branżowych, informacyjno-konsultacyjnych i sieciujących organizacje pozarządowe,
b) wspólne diagnozowanie potrzeb i planowanie działań,
c) aktywne wspieranie organizacji pozarządowych przez Gminę w zakresie współpracy z sektorem biznesu,
d) rozwój Centrów Obywatelskich w zakresie współpracy międzysektorowej (organizacje pozarządowe, samorząd, biznes, mieszkańcy, środowisko akademickie),
e) usprawnienie procesów konsultacji społecznych,
f) zachęcanie do tworzenia się ciał dialogu, w tym komisji Dialogu Obywatelskiego i wzmacnianie ich roli w tworzeniu polityk publicznych.

2) Poprawienie warunków współpracy poprzez wzmocnienie potencjału trzeciego sektora:

Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:

a) rewizję polityki lokalowej Miasta wobec organizacji pozarządowych w celu zwiększenia dostępności lokali dla trzeciego sektora (spotkania informacyjno-konsultacyjne i robocze z Zarządem Budynków Komunalnych w Krakowie),
b) współpracę w zakresie spełnienia wymogów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze realizacji zadań publicznych, w tym kontynuację pod kątem formalnym, prawnym oraz finansowym możliwości stworzenia mechanizmu przekazywania przez Gminę środków finansowych organizacjom pozarządowym celem zapewnienia dostępności,

c) wypracowanie i wdrożenie rekomendacji w zakresie usprawnienia zlecania i rozliczania zadań publicznych oraz rozszerzenie obszarów i zakresu współpracy finansowej,
d) wzmocnienie horyzontalnego wymiaru współpracy Gminy z trzecim sektorem z wykorzystaniem potencjału sieci miejskich koordynatorów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
e) wzmacnianie krakowskich organizacji pozarządowych w nawiązywaniu i rozwijaniu współpracy międzynarodowej, w tym poprzez: ułatwianie kontaktów z miastami partnerskimi Krakowa, wsparcie informacyjne i logistyczne w sieciowaniu w miastach partnerskich, dopraszanie krakowskich organizacji pozarządowych do projektów realizowanych przez Miasto przy współpracy z parterami zagranicznymi.

3) Zwiększenie liczby informacji o działalności organizacji pozarządowych i ich współpracy z Gminą:

Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:
a) promocję działań organizacji pozarządowych na rzecz mieszkanek i mieszkańców Krakowa z wykorzystaniem przestrzeni publicznej i medialnej oraz miejskich komunikatów,
b) opracowanie i wdrożenie rekomendacji w zakresie uproszczenia wymogów dotyczących stosowania przez organizacje pozarządowe systemu identyfikacji miejskiej,
c) bieżącą aktualizację bazy organizacji pozarządowych w miejskim portalu internetowym dla trzeciego sektora www.ngo.krakow.pl,
d) rozwijanie dotychczasowych cyfrowych rozwiązań komunikacji pomiędzy organizacjami pozarządowymi i Gminą przy równoczesnym uwzględnianiu potrzeb grup wykluczonych cyfrowo.

4) Aktywizowanie społeczności lokalnej i budowanie społeczeństwa obywatelskiego:

Ten cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe:
a) promocję idei wolontariatu,
b) zachęcanie mieszkanek i mieszkańców Krakowa do udziału w konsultacjach społecznych,
c) promowanie wśród mieszkanek i mieszkańców Gminy zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz zachęcanie do udziału w nich,
d) rozwijanie narzędzi partycypacji społecznej (m. in. miejsca aktywności mieszkańców, inicjatywa lokalna, budżet obywatelski, regranting),
e) wspieranie samoorganizacji mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej (m. in. zakładanie stowarzyszeń i fundacji oraz klubów sportowych).

2. Celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wizji Krakowa, określonej w obowiązującej Strategii Rozwoju Krakowa, ze szczególnym uwzględnieniem celów związanych z rozwojem społeczeństwa obywatelskiego oraz partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych.

§ 3
PROGRAMY SEKTOROWE

Cele szczegółowe Programu wynikają również z realizowanych przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi programów sektorowych wynikających z realizacji Strategii Rozwoju Krakowa:

1) *„Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Krakowa 2030”*, przyjęta uchwałą nr XCIII/2554/22 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 sierpnia 2022 roku;
2) *„Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026,* przyjęty uchwałą nr CI/2746/22 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 grudnia 2022 roku;
3) *Program aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu miasta „MŁODY KRAKÓW” na lata 2024-2028*, przyjęty uchwałą nr CXXV/3438/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 grudnia 2023 roku;
4) *„Krakowski Program Wspierania Biznesu i Innowacji na lata 2024- 2029”* – projekt;
5) *„Gminny Program Rewitalizacji Miasta Krakowa”*, przyjęty uchwałą XLI/844/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2025 roku;
6) *„Program Rozwoju Kultury w Krakowie do roku 2030*”, przyjęty uchwałą nr LXXIX/1933/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 lipca 2017 roku;
7) Program „*Otwarty Kraków*” *na lata 2024-2028* przyjęty uchwałą nr XIV/357/24 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 listopada 2024 roku;
8) *„Program Rozwoju Sportu w Krakowie na lata 2026-2030”* przyjęty uchwałą nr XLII/870/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 4 grudnia 2025 roku;
9) *„Plan wspierania działalności kulturalnej prowadzonej w kinach studyjnych funkcjonujących na obszarze Gminy Miejskiej Kraków”,* przyjęty uchwałą nr XI/169/19 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 marca 2019 roku;
10) *Polityka zrównoważonej turystyki Krakowa na lata 2021-2028*”, przyjęta uchwałą nr LIV/1497/21 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 marca 2021 roku;
11) *„Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2023-2026”*, przyjęty uchwałą nr CXII/3043/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 czerwca 2023 r.;
12) uchwała CXXV/3446/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia *„Wytycznych do zarządzania historycznym centrum Krakowa, miejscem światowego dziedzictwa UNESCO na lata 2023-2035”;*
13) *Program pn. „Zdrowy Kraków” na lata 2025-2028*, przyjęty uchwałą nr XXXIII/651/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 lipca 2025 roku;
14) *Program Aktywności Społecznej i Integracji Osób Starszych na lata 2026-2030*, przyjęty uchwałą nr LVIII/1246/26 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 sierpnia 2026 roku.

§ 4
ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) subsydiarności – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej

a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki Krakowa zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań;

2) suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
3) partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;
4) efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
6) jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Krakowa;
7) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Krakowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek;
8) równego traktowania - rozumianej jako zobowiązanie się obu stron na rzecz przeciwdziałania zjawiskom dyskryminacji i realizacji zadań publicznych z poszanowaniem praw każdej osoby bez względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną lub tożsamość płciową.

§ 5
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.
2. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ust. 1 ustawy, w tym w szczególności zadania w obszarach określonych w załącznikach nr 2 i 3 do Programu.

§ 6
ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Zadania publiczne zaplanowane przez Urząd i MJO do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 2 do Programu.
2. Zadania publiczne zaplanowane przez Rady Dzielnic do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 3 do Programu.
3. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd i MJO do realizacji w trybie ciągłym we współpracy z organizacjami pozarządowymi określa tabela nr 1.

Tabela nr 1. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd i MJO do realizacji w roku 2027 we współpracy z organizacjami pozarządowymi			
Działania (wynikające z celów Programu):	**Zadanie priorytetowe wynikające z celów Programu:**	**Realizator:**	**Produkty zadań:**
1) Zwiększenie liczby organizacji pozarządowych biorących udział w tworzeniu polityk publicznych.	a) organizacja spotkań międzysektorowych, branżowych, informacyjno-konsultacyjnych i sieciujących organizacje pozarządowe.	KO UMK/MJO	Spotkanie organizowane przez poszczególne komórki Urzędu i MJO nie rzadziej niż dwa razy w roku.
	b) wspólne diagnozowanie potrzeb i planowanie działań.	KO UMK/MJO	Spotkania/badanie opinii nie rzadziej niż raz na pół roku.
	c) aktywne wspieranie organizacji pozarządowych przez Gminę w zakresie współpracy z sektorem biznesu.	Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji	1. Spotkania informacyjno-konsultacyjne (raz w miesiącu) w ramach Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie; 2. Bieżąca współpraca ze środowiskiem startupowym; 3. Otwarte konkursy ofert oraz dotacje w trybie art. 19a ustawy.
		Grodzki Urząd Pracy w Krakowie	1. Spotkania informacyjno-doradcze i warsztaty dla NGOs w zakresie różnych form aktywizacji zawodowej finansowanej z Funduszu Pracy (nie rzadziej niż raz na pół roku); 2. Strefa Aktywizacji Społeczno-Zawodowej dla NGOs podczas Targów Pracy i Przedsiębiorczości;

			3. Organizacja konkursu pn. „Krakowski Pracodawca Roku 2026” z kategorią dla podmiotów ekonomii społecznej; 4. Telefoniczny Dyżur Ekspercki (nie rzadziej niż raz na pół roku).
	d) rozwój Centrów Obywatelskich w zakresie współpracy międzysektorowej (organizacje pozarządowe, samorząd, biznes, środowisko akademickie mieszkańcy).	Centra Obywatelskie/ Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia	Spotkania międzysektorowe minimum dwa razy do roku.
	e) usprawnienie procesów konsultacji społecznych.	Wydział Konsultacji, Dialogu i Kontaktu Obywatelskiego	Spotkania informacyjne/szkoleniowe dla organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkanek i mieszkańców Gminy organizowane nie rzadziej niż raz w roku.
	f) zachęcanie do tworzenia się ciał dialogu, w tym Komisji Dialogu Obywatelskiego i wzmacnianie ich roli w tworzeniu polityk publicznych.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Organizacji Pozarządowych/Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia	Forum Ciał Dialogu/materiały informacyjne dostępne w miejskim portalu internetowym www.ngo.krakow.pl
2) Poprawianie warunków współpracy poprzez wzmocnienie potencjału trzeciego sektora.	a) rewizja polityki lokalowej Miasta wobec organizacji pozarządowych w celu zwiększenia dostępności lokali dla trzeciego sektora	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie/ Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Organizacji	1.Spotkania informacyjno-konsultacyjne i robocze dla organizacji pozarządowych; 2.Broszura informacyjna dostępna w wersji on-line na stronie miejskiego portalu internetowego

		Pozarządowych/	www.ngo.krakow.pl; 3. Monitoring i upowszechnianie informacji w zakresie zmian polityki lokalowej Miasta wobec organizacji pozarządowych w celu zwiększenia dostępności lokali dla trzeciego sektora; 4. Spotkanie informacyjno-konsultacyjno-robocze dla organizacji pozarządowych (co najmniej raz do roku) w ramach Krakowskiego Forum Lokalowego dotyczące dostępności lokali, którego celem będzie zebranie potrzeb organizacji oraz wypracowanie wniosków i rekomendacji na rzecz zwiększania dostępności, w szczególności architektonicznej.
	b) współpraca w zakresie spełnienia wymogów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze realizacji zadań publicznych.	Koordynator ds. dostępności w Gminie Miejskiej Kraków/ Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Osób z Niepełnosprawnościami we współpracy z KO UMK/MJO	Spotkania informacyjno-konsultacyjne i robocze dla organizacji pozarządowych organizowane nie rzadziej niż raz w roku.
	c) wypracowanie i wdrożenie rekomendacji w zakresie usprawnienia zlecania i	KO UMK/MJO	1. Przeprowadzenie ewaluacji współpracy finansowej Miasta z

	rozliczania zadań publicznych oraz rozszerzenie obszarów i zakresu współpracy finansowej.		trzecim sektorem z uwzględnieniem ankietowego badania potrzeb NGOs i dialogu z trzecim sektorem. 2. Aktualizacja regulaminu przeprowadzania procedury otwartych konkursów ofert i instrukcji składania ofert w trybie art. 19a ustawy i związanych z tym procedur w Urzędzie w oparciu o wyniki ewaluacji współpracy.
	d) wzmocnienie horyzontalnego wymiaru współpracy Gminy z trzecim sektorem z wykorzystaniem potencjału sieci miejskich koordynatorów współpracy z organizacjami pozarządowymi.	KO UMK/MJO	Spotkania sieciująco szkoleniowe dla miejskich koordynatorów współpracy z trzecim sektorem organizowane nie rzadziej niż raz na kwartał.
	e) wzmacnianie krakowskich organizacji pozarządowych w nawiązywaniu i rozwijaniu współpracy międzynarodowej.	KO UMK/MJO	1. Ułatwianie kontaktów z miastami partnerskimi Krakowa. 2. Wsparcie informacyjne i logistyczne w sieciowaniu w miastach partnerskich. 3. Dopraszanie krakowskich organizacji pozarządowych do projektów realizowanych przez Miasto przy współpracy z partnerami zagranicznymi.
3) Zwiększenie liczby informacji o działalności organizacji pozarządowych i ich współpracy z Gminą.	a) promocja działań organizacji pozarządowych na rzecz mieszkanek i mieszkańców Krakowa z wykorzystaniem przestrzeni publicznej i medialnej oraz miejskich komunikatów.	KO UMK/MJO	Komunikaty z wykorzystaniem kanałów komunikacji miejskiej. Dedykowana temu zagadnieniu „zakładka” w miejskim portalu internetowym www.ngo.krakow.pl

	b) Polityka informacyjna w zakresie wymogów dotyczących stosowania przez organizacje pozarządowe systemu identyfikacji miejskiej.	Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia we współpracy z Wydziałem Komunikacji Społecznej	Spotkania informacyjno-szkoleniowe dla NGOs dot. funkcjonowania i użytkowania Systemu Koordynacji Promocji (SKP) organizowane przynajmniej raz w roku.
	c) bieżąca aktualizacja bazy organizacji pozarządowych w miejskim portalu internetowym dla trzeciego sektora www.ngo.krakow.pl.	Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia we współpracy z trzecim sektorem	Aktualizacja informacji o NGOs w miejskiej bazie organizacji pozarządowych w portalu www.ngo.krakow.pl
	d) rozwijanie dotychczasowych cyfrowych rozwiązań komunikacji pomiędzy organizacjami pozarządowymi i Gminą przy równoczesnym uwzględnianiu potrzeb grup wykluczonych cyfrowo.	KO UMK/MJO	Bieżące rozpoznawanie wśród interesariuszy potrzeb konieczności zmian w tym zakresie.
4) Aktywizowanie społeczności lokalnej i budowanie społeczeństwa obywatelskiego.	a) promocja idei wolontariatu.	Centra Obywatelskie/ Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia	Punkt Pośrednictwa Wolontariatu w Centrum Obywatelskim Centrum C 10; Krakowskie Centrum Wolontariatu i Gala Liderów Wolontariatu w Centrum Obywatelskim – ul. Reymonta 20.
	b) zachęcanie mieszkanek i mieszkańców Krakowa do udziału w konsultacjach społecznych.	Wydział Dialogu, Konsultacji i Kontaktu Obywatelskiego	Komunikaty i spotkania informacyjne.
	c) promowanie wśród mieszkanek i mieszkańców Gminy zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz zachęcanie do udziału w nich.	KO UMK/MJO	Prowadzenie tematycznej zakładki w miejskim portalu dla organizacji pozarządowych w portalu www.ngo.krakow.pl

	d) rozwijanie narzędzi partycypacji społecznej (m. in. miejsca aktywności mieszkańców, inicjatywa lokalna, budżet obywatelski, regranting).	Wydział Dialogu, Konsultacji i Kontaktu Obywatelskiego	Bieżące badanie potrzeb w zakresie rozwoju narzędzi partycypacji społecznej wśród interesariuszy. Kampania informacyjna.
	e) wspieranie samoorganizacji mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej (m. in. zakładanie stowarzyszeń i fundacji oraz klubów sportowych, nieformalne grupy inicjatywne).	Centra Obywatelskie/ Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia/Wydział Sportu	Szkolenia, doradztwo, mentoring/konsultacje/udostępnianie sal szkoleniowych, miejsca i sprzętu komputerowego do pracy coworkingowej.

§ 7
FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ

1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi polegają na zlecaniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2007r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 1447).
2. Realizacja zadania publicznego odbywać się może w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19a ustawy oraz w trybie regrantingu określonym w art. 16 oraz art. 16a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej (w tym zakup usług społecznych od podmiotów ekonomii społecznej), prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026r. poz. 793 i poz. i 1347) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Organizacje pozarządowe, którym Gmina zleci realizację zadań publicznych zobowiązane są przy ich realizacji do stosowania zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024r. poz. 1411).
5. Przy zakupie usług, o których mowa w ust. 3, należy uwzględnić możliwość stosowania klauzul społecznych. I poz. 1347
6. Prezydent może ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Krakowa oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta, realizowanych w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta.
7. Wsparcie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w ust. 6, wraz z przekazaniem na ten cel dotacji, może być udzielone wyłącznie w przypadku realizacji zadań, o których mowa w programach sektorowych ujętych w niniejszym Programie.
8. Regulamin przeprowadzania przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe w 2027 roku zadań publicznych określa odrębne zarządzenie Prezydenta.
9. Komórka koordynująca w porozumieniu z komórkami merytorycznymi opracuje jednolity wzór umowy na realizację zadań publicznych, obowiązujący dla wszystkich komórek realizujących i komórki koordynującej.
10. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy, harmonogram ogłaszania konkursów uwzględnionych w załączniku nr 2 do Programu może ulec zmianie.
11. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy mogą być zlecane zadania publiczne na realizację w 2027 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 do Programu.
12. Realizacja zadania publicznego może mieć formy:
    1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
    2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

13. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
14. Powierzanie lub wspieranie przez Gminę realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat. Umowy są zawierane, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta do zawierania wieloletnich umów w ramach wydatków bieżących.
15. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy – w trybie art. 12 ustawy – wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez Gminę.
16. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy może nastąpić po spełnieniu przez organizację pozarządową łącznie następujących warunków:
    1) organizacja pozarządowa może wystąpić z ofertą, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w trybie art. 19a ustawy do właściwej ze względu na realizowane zadanie publiczne komórki organizacyjnej Urzędu lub MJO;
    2) wysokość wnioskowanej kwoty nie może przekraczać 20 000 zł;
    3) łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Urząd lub MJO tej samej organizacji pozarządowej w trybie określonym w ust. 1 w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 40 000,00 zł.
17. Realizacja zadań publicznych wskazanych do realizacji przez Dzielnice odbywa się przy współpracy z odpowiednimi komórkami merytorycznymi.
18. Dzielnice w terminie do 31 maja 2027r. podejmują uchwały w sprawie wstępnego rozdysponowania środków na 2028 rok, wydzielonych do ich dyspozycji.
19. W uchwałach, o których mowa w ust. 18, Dzielnice mogą przeznaczyć środki finansowe na realizację zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, wskazując te zadania poprzez określenie:
    1) nazwy zadania;
    2) trybu, w jakim ma być zlecona realizacja zadania;
    3) terminu ogłoszenia otwartego konkursu ofert;
    4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
20. Po podjęciu przez Rady Dzielnic uchwał w sprawie ustalenia ostatecznego wykazu zadań, Dzielnice przesyłają przyjęte wykazy do komórek realizujących w terminie do 31 lipca 2027r.

§ 8
FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi to w szczególności:
1) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
2) prowadzenie konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu;

4) nawiązywanie partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców/-nek Krakowa oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2026 r. poz. 1366) oraz w zarządzeniu Prezydenta. w sprawie przyjęcia „Procedury zawierania partnerstw projektowych pomiędzy Gminą Miejską Kraków a organizacjami pozarządowymi";
5) działanie Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego, opiniodawczego, doradczego i inicjatywnego, którego tryb funkcjonowania i zasady powoływania określa uchwała Rady;
6) działanie Rady Krakowskich Seniorów jako organu konsultacyjnego, doradczego i inicjatywnego, w ramach którego działają osoby starsze oraz przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku;
7) działanie KDO, których regulamin powoływania oraz zasady funkcjonowania określa zarządzenie Prezydenta;
8) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia organizacyjnego, merytorycznego i szkoleniowo-doradczego przez Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia;
9) prowadzenie miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl oraz portali i serwisów internetowych: sprawyspoleczne.krakow.pl, otwarty.krakow.pl; rownosc.krakow.pl, zis.krakow.pl, sport.krakow.pl, krakow.pl/sport, krakow.pl/bezbarier, kkr.krakow.pl, dlaseniora.krakow.pl, krakow.pl/kultura, krakowskienoce.pl, Kraków Heritage, profili FB: Krakowskie Noce i Kraków Miasto Kultury jako mediów tematycznie związanych z realizacją zadań Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze wielokulturowości, równych praw kobiet i mężczyzn, upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, kultury fizycznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, działalności na rzecz rodziny i seniorów, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
10) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczących szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy przez organizacje pozarządowe w portalu internetowym portaledukacyjny.krakow.pl;
11) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi;
12) obejmowanie patronatem honorowym Prezydenta i patronatem Przewodniczącego Rady przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
13) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą;
14) promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych;
15) nadawanie tytułów: np. „Filantrop Krakowa", „Przyjaciel Sportu", „Krakowski Ambasador Wielokulturowości" oraz nagród „Mecenas Kultury Krakowa" , „Animator Roku", „Nagroda im. Kazimiery Bujwidowej", „Osobowość Roku" w konkursie „Kraków bez barier", „Krakowski Pracodawca Roku – Zaangażowany Społecznie";
16) działanie Rady ds. Równego Traktowania w zakresie wypracowania z organizacjami pozarządowymi rozwiązań na rzecz opracowania strategii równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji;
17) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie wynajmowania im – na preferencyjnych warunkach – komunalnych lokali użytkowych, z przeznaczeniem na prowadzenie w lokalach niekomercyjnych działalności statutowych służących mieszkankom i mieszkańcom Krakowa, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

18) działanie Dzielnicowych Centrów Organizacji Pozarządowych, których zasady powoływania określa zarządzenie Prezydenta;
19) organizacja spotkań ewaluacyjnych realizatorów zadań publicznych zlecanych przez Gminę, szczególnie z udziałem KDO.

§ 9
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym Programie.
2. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa załącznik nr 1 do Programu.

§ 10
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program koordynuje komórka merytoryczna w Urzędzie, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program jest realizowany we współpracy z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, MJO, Radą i Dzielnicami.

§ 11
OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Prezydent przedstawia Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez komórkę koordynującą, w terminie do dnia 31 maja następnego roku. Sprawozdanie przygotowane będzie na podstawie materiałów merytorycznych i danych liczbowych przekazanych przez Realizatorów Programu, obejmujących m.in.:
    - informację o sposobie zrealizowania przez poszczególnych Realizatorów Programu zadań priorytetowych wskazanych w Programie,
    - informację o liczbie zawartych lub realizowanych umów partnerskich z NGOs wraz z krótką charakterystyką projektu,
    - zestawienie informacji dotyczących projektów aktów prawa miejscowego poddanych w roku 2025 konsultacjom w trybie uchwały nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
    - informację o powodach niezrealizowania zaplanowanych w RPW 2027 działań na rzecz organizacji pozarządowych,
    - informację o zrealizowaniu dodatkowych działań na rzecz trzeciego sektora niezaplanowanych w RPW 2027,
    - wykaz NGOs, z którymi Gmina współpracowała w roku 2027 finansowo i pozafinansowo,
    - listę przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe, które zostały objęte patronatem honorowym Prezydenta,

- wykaz przedsięwzięć realizowanych przez trzeci sektor, które zostały objęte patronatem honorowym Przewodniczącego Rady lub Rady,
- informację o działaniach Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz funkcjonujących w Gminie Komisji Dialogu Obywatelskiego, które tworzą reprezentanci organizacji pozarządowych,
- w zakresie otwartych konkursów ofert – zbiorcze informacje dotyczące przeprowadzonych konkursów, w tym ich liczby i zakresu, zainteresowania organizacji, złożonych i ocenionych ofert, zawartych i rozwiązanych umów, wysokości przyznanych i rozliczonych środków, wkładu własnego organizacji, kosztów realizacji zadań, liczby beneficjentów oraz przeprowadzonych kontroli,
- w zakresie dotacji w trybie art. 19a ustawy– zbiorcze informacje dotyczące środków przeznaczonych na dotacje, liczby i wyników złożonych ofert, zawartych i rozwiązanych umów, wysokości przekazanych środków oraz wkładu własnego organizacji.

2. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
3. Program będzie poddany ewaluacji m.in. na podstawie wskaźników efektywności Programu przedstawionych w tabeli nr 1, ryzyk określonych w tabeli nr 2, oraz na podstawie obowiązujących w Urzędzie procedur i wskaźników monitorowania jakości usług publicznych w odniesieniu do dziedziny zarządzania „Społeczeństwo obywatelskie", ujętych w tabeli nr 1.

Tabela nr 1: Wskaźniki efektywności Programu (w odniesieniu do dziedziny zarządzania: „Społeczeństwo obywatelskie")[1]

Symbol wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Symbol miernika	Sposób obliczania
W1_D	Dynamika aktywności konsultacyjnej organizacji pozarządowych	**M1_D**	liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach (stan na 31 grudnia 2027r.)
		M41_D	liczba organizacji pozarządowych biorących udział konsultacjach w roku poprzednim
W2_D	Udział organizacji pozarządowych w konsultacjach	**M2_D**	liczba organizacji pozarządowych na terenie Gminy zarejestrowanych w KRS i bazie Wydziału Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia oraz Wydziału Sportu
W3_D	Wysokość wkładu własnego NGOs w zadaniach publicznych wspieranych przez Gminę- finansowe środki własne	**M3_D**	wysokości wkładu własnego NGOs przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez Gminę, pokrytego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł
		M4_D	całkowite koszty realizacji przez NGOs zadań publicznych wspieranych przez GMK
W4_D	Wysokość wkładu własnego NGOs w zadaniach publicznych zlecanych przez Gminę- wkład osobowy	**M5_D**	wysokości wkładu własnego NGOs przy realizacji zadań publicznych zlecanych przez Gminę, pokrytego z wkładu osobowego

[1] Zgodnie z zarządzeniem nr 1117/2026 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 maja 2026 r. w sprawie powołania zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania, w GMK i MJO obowiązuje monitoring oparty o dziedziny zarządzania – jednolite pod względem merytorycznym obszary działań Gminy Miejskiej Kraków, Ponadto w Gminie i MJO obowiązuje aplikacja informatyczna do monitorowania zadań budżetowych i usług publicznych, wprowadzona na podstawie zarządzenia nr 2504/2014 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 09.09.2014 r. w sprawie wdrożenia w Urzędzie Miasta Krakowa aplikacji informatycznej „STRADOM".

W16_D	Dynamika konsultacji z organizacjami pozarządowymi	**M19_D**	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi (stan na 31 grudnia 2027r.)
		n	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi w roku bazowym (2024)
W17_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji pozarządowych - wspieranie przez Gminę	**M20_D**	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których Gminę wspiera organizacje pozarządowe wg stanu na 31 grudnia 2027r.
		n	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których Gminę wspiera organizacje pozarządowe wg stanu z roku poprzedniego
W18_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji pozarządowych - powierzenie do realizacji	**M21_D**	liczba umów na zadania publiczne, które Gmina powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu na 31 grudnia 2027r.
		n	liczba umów na zadania publiczne, które Gmina powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu z roku poprzedniego
W19_D	Odsetek wydatków Gminę na realizację zadań publicznych przy udziale NGOs	**M22_D**	wysokość środków finansowych przeznaczanych przez Gminę na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe
		M23_D	wysokość wydatków bieżących budżetu Gminy
W40_D	Dynamika funkcjonowania trzeciego sektora w Gminie	**M44_D**	liczba organizacji pozarządowych funkcjonujących wg stanu na 31 grudnia 2027r.
		M42_D	liczba organizacji pozarządowych istniejących w roku poprzednim (stan na 31 grudnia)
W41_D	Efektywność publikacji informacji o NGOs	**M40_D**	liczba wejść na strony internetowe (stan na 31 grudnia 2027r.)
		M43_D	liczba publikacji na stronach internetowych na temat działań NGOs (stan na 31 grudnia 2076r.)

Tabela nr 2: Rejestr ryzyk		
Nazwa ryzyka	**Ocena ryzyka[1]**	**Zapobieganie**
Niewykonanie zaplanowanego w Programie zadania w związku z brakiem środków finansowych w Gminie	5	monitorowanie
Niepodpisanie umowy z organizacją pozarządową z powodu rezygnacji organizacji z przyznanej dotacji	4	monitorowanie
Rozwiązanie umowy z organizacją pozarządową w wyniku nienależytego lub niewykonania przedmiotu umowy	3	tolerowanie
Cele nieosiągnięte – niskie uczestnictwo	3	przeciwdziałanie

Ryzyka oceniamy jako:

RYZYKO KRYTYCZNE (ocena 7) - wymaga możliwie szybkiej reakcji kierownictwa, ponieważ stan obecny może grozić poważnymi negatywnymi konsekwencjami – Podjęcie działań nie powinno być odkładane
RYZYKO POWAŻNE (ocena 5 lub 6) - wymaga reakcji kierownictwa, sposób przeciwdziałania ryzyku zależy od możliwości kadrowych, finansowych itp. Działania należy zaplanować, ale ich terminy mogą być odleglejsze niż w przypadku powyżej

RYZYKO UMIARKOWANE (ocena 3 lub 4) - przeciwdziałanie wskazane, szczególnie tam, gdzie można uzyskać poprawę bezpieczeństwa bez istotnych nakładów. Jeśli 'właściciel ryzyka' jest gotów je zaakceptować to po przyjęciu do wiadomości jego istnienia działanie może być odłożone
RYZYKO NISKIE (ocena 1 lub 2) – nie wymaga działań ze strony kierownictwa, ponieważ stan obecny jest zadowalający i zapewnia dostateczny poziom kontroli

§ 12
SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program powstał m.in. w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi od etapu tworzenia założeń do projektu Programu oraz na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami za rok 2025.
2. Projekt Programu przedłożono do zaopiniowania Krakowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego (KRDPP). Przedmiotowa uchwała KRDPP stanowi załącznik nr 4 do Programu.
3. Konsultacje projektu Programu prowadzi komórka koordynująca na podstawie obowiązującej uchwały Rady Miasta Krakowa określającej Regulamin konsultacji społecznych z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultacje projektu Programu na rok 2028 odbywać się będą dwuetapowo:
   1) I połowa 2027 r. – spotkania branżowe i konsultacje z podmiotami dialogu obywatelskiego (KRDPP, KDO);
   2) II połowa 2027 r. – konsultacje z organizacjami pozarządowymi, współpraca z Centrami Obywatelskimi.
5. Komórka koordynująca przyjmuje od komórek realizujących wnioski i propozycje zmian zapisów Programu na rok następny.
6. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

***