

S T A T U T

Instytutu Kultury Willa Decjusza

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Instytut Kultury Willa Decjusza, zwany dalej „Instytutem Kultury”, jest nieartystyczną samorządową instytucją kultury działającą na podstawie uchwały nr CXI/2905/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie utworzenia miejskiej instytucji kultury pod nazwą: Instytut Kultury Willa Decjusza (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego poz. 6603).

2. Organizatorem Instytutu Kultury jest Gmina Miejska Kraków, zwana dalej „Organizatorem”.

3. Instytut Kultury jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 35.

4. Instytut Kultury posiada osobowość prawną.

5. Siedzibą Instytutu Kultury jest miasto Kraków.

6. Terenem działania Instytutu Kultury jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

7. Instytut Kultury może używać skróconej nazwy w brzmieniu: „Willa Decjusza”.

§ 2. Instytut Kultury działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457, 912), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846, z 2026 r. poz. 426, 635, 680, 912), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”;
- 3) niniejszego statutu, zwanego dalej „Statutem”.

II. Zakres działania

§ 3. 1. Celem działalności Instytutu Kultury jest prowadzenie działalności kulturalnej, w szczególności podejmowanie działań służących upowszechnianiu, zachowaniu oraz promocji dziedzictwa kulturowego i kultury współczesnej, zgodnie z treścią uchwały nr LIV/376/92 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 czerwca 1992 r., która postanawiała o przeznaczeniu Pałacu Decjusza wraz z terenami parkowymi na cele kulturalne i naukowe.

2. Instytut Kultury gromadzi i upowszechnia wiedzę o dziedzictwie kulturowym poprzez

realizację projektów i programów - krajowych i zagranicznych - wpływających na kształtowanie świadomości społecznej w zakresie wartości i zachowania dziedzictwa kulturowego.

3. Instytut Kultury:

- 1) koordynuje działania wynikające z przynależności Krakowa do Międzynarodowej Sieci Miast Schronienia (ICORN), podejmuje działania we współpracy z miastami partnerskimi Krakowa;
- 2) inicjuje i realizuje współpracę międzynarodową, w zakresie związanym ze swoją statutową działalnością;
- 3) realizuje istniejące programy międzynarodowe, w szczególności zadania zawarte w programie Kraków Miasto Literatury UNESCO;
- 4) działa na rzecz rozwoju i integracji wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 4. 1. Do zadań Instytutu Kultury należy w szczególności:

- 1) organizowanie oraz realizowanie programów i projektów związanych z dziedzictwem kulturowym oraz upamiętnieniem historycznych miejsc, wydarzeń i osób;
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, upowszechnianie oraz promocja wiedzy związanej z materialnym i niematerialnym dziedzictwem kulturowym oraz kulturą współczesną;
- 3) współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami zajmującymi się ochroną zabytków i dziedzictwem kulturowym oraz wspieranie Miasta w działaniach związanych z przynależnością do tych organizacji;
- 4) inicjowanie oraz prowadzenie prac i badań naukowych oraz współpracy z instytucjami naukowymi, uczelniami, muzeami, bibliotekami i archiwami, w zakresie dziedzictwa materialnego i niematerialnego oraz kultury współczesnej;
- 5) organizowanie i realizowanie programów edukacji kulturalnej, w tym tworzenie i prowadzenie programów stypendialnych i szkół letnich;
- 6) rozwijanie i propagowanie twórczości artystycznej i literackiej;
- 7) realizacja zadań wspierających promowanie w kraju i na świecie Krakowa jako miasta wpisanego na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 8) podejmowanie innych inicjatyw kulturalnych i społecznych, w tym w szczególności działań na rzecz społeczności lokalnej, z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami i seniorów;
- 9) prowadzenie działalności rezydencjalnej dla pisarzy, menedżerów kultury, artystów różnych sektorów, w celu realizacji strategicznych celów Miasta dotyczących mobilności twórców i promotorów kultury;
- 10) prowadzenie działalności na rzecz upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także innych działań wspomagających rozwój demokracji;

- 11) działalność na rzecz integracji mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców, w szczególności mieszkających w Krakowie;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z działalnością statutową;
- 13) dbałość o zachowanie i udostępnianie powierzonych budynków, w tym zespołu pałacowo-parkowego Willi Decjusza.

2. Instytut Kultury realizuje cele statutowe w szczególności poprzez:

- 1) realizację projektów muzycznych, wizualnych, teatralnych, multimedialnych i filmowych oraz wydawanie publikacji związanych z prowadzoną działalnością;
- 2) organizację wydarzeń i projektów związanych z prowadzoną działalnością, w tym w szczególności wydarzeń interdyscyplinarnych związanych z materialnym i niematerialnym dziedzictwem kulturowym (koncertów, spektakli, wystaw, odczytów, spotkań, przeglądów);
- 3) organizację konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, konkursów, pobytów studyjnych i rezydencyjnych oraz zajęć edukacyjnych;
- 4) realizację zadań związanych z trwałym upamiętnieniem historycznych miejsc, wydarzeń i osób wybitnych;
- 5) organizowanie rezydencji i stypendiów pobytowych;
- 6) prowadzenie programu staży, praktyk oraz wolontariatu.

3. Instytut Kultury prowadzi działalność szkoleniową, wydawniczą i instruktażowo-metodyczną.

4. Instytut Kultury współpracuje z podmiotami międzynarodowego i krajowego środowiska kulturalnego, społecznym ruchem kulturalnym oraz Radami Dzielnic.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 5. 1. Instytutem Kultury kieruje dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, zarządza nią jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.

2. Dyrektor odpowiada za gospodarkę finansową Instytutu Kultury i ponosi odpowiedzialność za jego majątek.

3. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie działalności;
- 2) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
- 3) kształtowanie programu działalności;
- 4) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji;
- 5) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji;
- 6) dobór i wykorzystywanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
- 7) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych,

finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;

8) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, zarządzeń i innych aktów wewnętrznych aktów prawnych;

9) sprawowanie kontroli zarządczej w instytucji.

4. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym instytucji.

5. Dyrektor jest przełożonym pracowników Instytutu Kultury i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Organizator może powierzyć zarządzanie Instytutem Kultury osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W przypadku powierzenia zarządzania Instytutem Kultury zarządcy, wykonuje on uprawnienia dyrektora.

4. Dyrektor zarządza Instytutem Kultury przy pomocy jednego zastępcy.

5. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor po uzyskaniu zgody Organizatora.

§ 7. 1. W Instytucie Kultury może działać Rada Programowa, zwana dalej „Radą” jako organ doradczy i opiniodawczy w sprawach związanych z planami rozwoju i działalności Instytutu Kultury.

2. Radę powołuje i odwołuje dyrektor Instytutu Kultury, a jej skład osobowy uzgadniany jest z Organizatorem.

3. Organizator może delegować swojego przedstawiciela do pracy w Radzie.

4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

5. Rada działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez dyrektora regulaminu.

§ 8. Organizację wewnętrzną Instytutu Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie

kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych;
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnienia należytej jego ochrony;
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych.

2. Instytut Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Podstawą gospodarki finansowej Instytutu Kultury jest plan finansowy, ustalony przez dyrektora Instytutu Kultury z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

4. Instytut Kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Roczne sprawozdanie finansowe Instytutu Kultury, sporządzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522, 640, 644, 1206) zatwierdza Organizator.

6. Przy zbywaniu środków trwałych Instytut Kultury stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437).

7. Instytut Kultury składa Organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodnie z programem badań statystycznych.

§ 10. Źródła finansowania Instytutu Kultury:

- 1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym dodatkowej działalności gospodarczej, o której mowa w § 11;
- 3) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) środki finansowe przekazywane z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego;
- 6) środki finansowe uzyskane z funduszy pomocy zagranicznej z obszaru Unii Europejskiej oraz państw stowarzyszonych w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 7) środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne.

§ 11. 1. Instytut Kultury może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach.

2. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie:

- 1) działalności wydawniczej;
- 2) organizowania imprez kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, w tym produkcji spektakli, koncertów, pokazów, kongresów, konferencji, szkoleń i innych;
- 3) wynajmu pomieszczeń, powierzchni oraz sprzętu i wyposażenia;
- 4) usług w zakresie małej gastronomii;
- 5) usług turystycznych;
- 6) usług hotelowych;
- 7) usług reklamowych, marketingowych, promocyjnych;
- 8) udzielania praw autorskich do posiadanych zasobów materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego;
- 9) wykonywania ekspertyz i opinii;
- 10) prowadzenia badań naukowych;
- 11) realizacji projektów filmowych, telewizyjnych, radiowych, internetowych i na potrzeby innych mediów;
- 12) impresariatu artystycznego.

3. Środki uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Instytutu Kultury.

V. Postanowienia końcowe

§ 12. Połączenia, podziału lub likwidacji Instytutu Kultury może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 13. 1. Statut nadaje Organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.