

**ZARZĄDZENIE NR 960/2026
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 05 maja 2026 r.**

w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków Miasta Krakowa oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z 2026 r. poz. 252) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków Miasta Krakowa oraz nadania mu statutu.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Krakowa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA
Aleksander Miszański

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia

w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków Miasta Krakowa oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153, poz. 1436, z 2026 r. poz. 252) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 9 ust. 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz.798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483, poz. 1844, poz. 1846, z 2026 r. poz. 426) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Z dniem 1 czerwca 2026 r. tworzy się samorządową jednostkę budżetową o nazwie „Zespół Żłobków Miasta Krakowa”, zwaną dalej „Zespołem”.

2. W skład Zespołu wchodzi następujące żłobki, zwane dalej „Żłobkami”:

- 1) Żłobek Samorządowy Nr 21 w Krakowie przy ul. Lekarskiej 3, 31-203 Kraków;
- 2) Żłobek Samorządowy Nr 32 w Krakowie przy ul. Marii i Bolesława Wysłouchów 47, 30-611 Kraków.

3. Zespół jest jednostką organizacyjną Miasta Krakowa, prowadzącą działalność w formie jednostki budżetowej.

4. Siedzibą Zespołu jest Miasto Kraków, adres: ul. Lekarska 3, 31-203 Kraków.

§ 2. Celem Zespołu jest połączenie działalności obu żłobków, wymienionych w § 1 ust. 2 i zapewnienie im wspólnej obsługi administracyjno-organizacyjnej, finansowo-księgowej i kadrowej.

§ 3. Mienie jednostek budżetowych, o których mowa w § 1 ust. 2, z dniem 1 czerwca 2026 r. staje się mieniem Zespołu.

§ 4. Zespół, z dniem 1 czerwca 2026 r. przejmuje należności i zobowiązania jednostek budżetowych, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 5. Z dniem 1 czerwca 2026 r. pracownicy zatrudnieni w jednostkach budżetowych, o których mowa w § 1 ust. 2, na mocy art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, stają się pracownikami Zespołu.

§ 6. Zespołowi nadaje się Statut określający zasady jego działania, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7. Szczegółową organizację wewnętrzną Zespołu oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Zespołu.

§ 8. Organizację wewnętrzną Żłobków określają Regulaminy Organizacyjne nadane przez Dyrektora Zespołu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uzasadnienie

Obecnie na terenie Miasta Krakowa działają 22 odrębne placówki opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 - żłobki, które są jednostkami budżetowymi prowadzącymi obsługę gospodarczą i finansowo-księgową we własnym zakresie.

Kompetencje do tworzenia, łączenia i likwidacji gminnych jednostek ma organ stanowiący gminy. W zakresie organizacji opieki żłobkowej podmiot tworzący i prowadzący żłobki, zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, może dla celów organizacyjnych połączyć je w zespół, określając zasady działania tego zespołu. Przepis stanowi, że połączenie nie narusza odrębności żłobków w zakresie wpisu do rejestru.

Art. 9 ust. 4 ww. ustawy stanowi, że gmina tworzy zespół w formie samorządowej jednostki budżetowej. W myśl art. 9 ust. 2 dyrektor zespołu jest dyrektorem żłobka.

Gmina Miejska Kraków prowadząc politykę prorodzinną, rozwija opiekę żłobkową, udostępniając kolejne miejsca opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Dążąc do efektywnego zarządzania żłobkami tworzy się jednostkę budżetową Zespół Żłobków Miasta Krakowa, w skład której w pierwszej kolejności wejdą dwa istniejące już żłobki, tj. Żłobek Samorządowy Nr 21 oraz Żłobek Samorządowy Nr 32. W kolejnym etapie planowane jest przyłączenie do Zespołu 11 nowo powstających Żłobków.

Siedziba Zespołu Żłobków Miasta Krakowa znajdować się będzie w Krakowie przy ul. Lekarskiej 3, 31-203 Kraków.

Zadaniem Zespołu będzie zapewnienie wspólnej obsługi administracyjno-organizacyjnej finansowo-księgowej i kadrowej Żłobków, które zachowują odrębność wpisu do rejestru żłobków. Zespół odpowiedzialny będzie również za przeprowadzenie rekrutacji do żłobków. Dyrektor Zespołu będzie jednocześnie Dyrektorem wszystkich Żłobków wchodzących w jego skład, co nie tylko przełoży się na aspekt ekonomiczny, ale również skoordynuje ich pracę. Pracownicy Żłobków z dniem 1 czerwca 2026 r. staną się pracownikami Zespołu Żłobków.

Głównym celem podjęcia uchwały jest optymalizacja kosztów funkcjonowania Żłobków oraz usprawnienie procesu zarządzania. Powstanie Zespołu umożliwi ujednoczone procedur, podział obowiązków oraz zlikwidowanie problemu zastępstw np. w przypadku zwolnień lekarskich. Pracownicy Zespołu będą mieli możliwość wymiany doświadczeń i uzupełniania wiedzy poprzez udział w specjalistycznych szkoleniach, a także możliwość rozwoju i ścisłej specjalizacji w wybranych obszarach.

Z punktu widzenia Gminy Miejskiej Kraków jako organu prowadzącego poprawie ulegnie jakość pracy oraz bezpośredni dostęp do informacji organu prowadzącego. Powstanie Zespół skupiający osoby posiadające specjalistyczną wiedzę.

Biorąc pod uwagę korzyści organizacyjne, ekonomiczne oraz dążenie do podniesienia jakości świadczonych usług opiekuńczych, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.

Statut Zespołu Żłobków Miasta Krakowa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Zespół Żłobków Miasta Krakowa, zwany dalej „Zespołem” jest samorządową jednostką budżetową Gminy Miejskiej Kraków w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Zespół działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 6) niniejszego statutu;
- 7) regulaminu organizacyjnego.

§ 2. 1. Siedziba Zespołu mieści się przy ul. Lekarskiej 3, 31-203 Kraków.

2. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Żłobków Miasta Krakowa.

3. Zespół używa pieczęci o treści: Zespół Żłobków Miasta Krakowa ul. Lekarska 3, 31-203 Kraków.

4. Zespół jest prowadzony w formie jednostki budżetowej.

§ 3. W skład Zespołu wchodzi następujące żłobki, zwane dalej „Żłobkami”:

- 1) Żłobek Samorządowy Nr 21 w Krakowie przy ul. Lekarskiej 3, 31-203 Kraków;
- 2) Żłobek Samorządowy Nr 32 w Krakowie przy ul. Marii i Bolesława Wysłouchów 47, 30-611 Kraków.

Rozdział 2.

Cele i zadania Zespołu

§ 4. Celem działania Zespołu jest usprawnienie organizacji pracy żłobków, o których mowa w § 3 w zakresie zapewnienia opieki dzieciom, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 5. Do zadań Zespołu należy:

- 1) prowadzenie wspólnej obsługi administracyjno-organizacyjnej, finansowo-księgowej i kadrowej żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 2) koordynowanie bieżącej pracy i zapewnienie prawidłowego funkcjonowania żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 3) nadzór nad realizacją zadań wykonanych przez żłobki wchodzące w skład Zespołu;
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem;
- 5) przeprowadzenie procesu rekrutacji do żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 6) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych na działalność Zespołu;
- 7) podejmowanie inicjatyw w zakresie poprawy funkcjonowania żłobków wchodzących w skład Zespołu i jakości sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 8) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Miejskiej Kraków w zakresie realizacji zadań Zespołu.

§ 6.1 Zespół może realizować zadania w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki skierowane do dzieci, ich rodziców lub opiekunów.

2. Powyższe zadania realizowane są na podstawie odrębnych wniosków o dofinansowanie, zawierających programy zdrowotne określające sposób ich prowadzenia.
3. Zespół wykonując swoje zadania może współpracować z innymi podmiotami i organizacjami.

Rozdział 3.

Organizacja Zespołu

- § 7. 1. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu, który reprezentuje Zespół na zewnątrz.
2. Dyrektor Zespołu odpowiada za całokształt jego działalności, właściwą organizację i efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.
 3. Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa, który jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Zespołu i wykonuje wobec Dyrektora Zespołu czynności z zakresu prawa pracy.
 4. Podczas nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go Zastępca Dyrektora Zespołu.
 5. Szczegółową organizację wewnętrzną Zespołu oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Zespołu.
 6. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za zarządzanie gospodarką finansową Zespołu.
 7. Dyrektor Zespołu jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w niniejszym Statucie oraz za:
 - 1) kierowanie działalnością Zespołu;
 - 2) sporządzanie sprawozdań finansowych, budżetowych, z operacji finansowych, analiz i innych dokumentów, zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa;
 - 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Zespołu;
 - 4) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Zespołu,
 - 5) zapewnienie realizacji celów Zespołu w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy;
 - 6) realizowanie planu finansowego Zespołu;
 - 7) prawidłowe gospodarowanie mieniem przekazanym do dyspozycji Zespołu;
 - 8) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej;
 - 9) planowanie pracy i organizacja zastępstw w trakcie bieżącej pracy Zespołu.
8. Dyrektor Zespołu jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu, wykonującym wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

Rozdział 4.

Mienie Zespołu

- § 9. 1. Zespół, realizując cele statutowe, gospodaruje mieniem będącym własnością Gminy Miejskiej Kraków przekazanym mu w trwałą zarząd.
2. Zespół gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami, z zachowaniem szczególnej staranności, i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa Zespołu

- § 10. 1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków.

3. Zespół prowadzi sprawozdawczość i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zespół pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Miejskiej Kraków, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Miejskiej Kraków.
5. Źródłem finansowania działalności Zespołu są wyodrębnione środki zaplanowane w budżecie Gminy.
6. Za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1 odpowiedzialność ponosi Dyrektor Zespołu.

Rozdział 6.

Cele i zadania Żłobków oraz sposób ich realizacji

§ 11. 1. Podstawowym celem działania Żłobków jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku dzieci, w tym:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi;
- 2) wspomaganie i ukierunkowywanie indywidualnego rozwoju dziecka w naturalnym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
- 3) wspieranie rodziców dzieci oraz ich rodzin w procesie wychowania.

§ 12.1. Żłobki sprawują opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

2. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym za zgodą Dyrektora Zespołu do żłobka mogą uczęszczać dzieci do 4 roku życia.

3. Do zadań Żłobków wchodzących w skład Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom, w czasie pobytu w żłobku, odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia,

§ 13. 1. Do zadań Żłobków, poza zadaniami wymienionymi w ustawie należy:

- 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
- 2) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
- 3) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.

§ 14. 1. Realizacja celów i zadań, o których mowa w § 11 ust. 1 i § 12 ust. 3 oraz § 13 ust. 1 niniejszego Statutu, odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
- 2) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
- 3) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;

- 4) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 5) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
 - 6) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 7) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 8) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka;
 - c) organizacja spotkań integracyjnych.
2. W czasie pobytu dziecka w żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce posiadający wymagane kwalifikacje.
3. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania ze żłobka dzieci osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 7.

Organizacja pracy Żłobków wchodzących w skład Zespołu

- § 15. Żłobki wchodzące w skład Zespołu funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ sprawujący nadzór.
- § 16. 1. W Żłobkach zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobkach może być wydłużony, za dodatkową opłatą, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.
- § 17. W regulaminie organizacyjnym Dyrektor Zespołu ustala godziny pracy Żłobków, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

Rozdział 8.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobków wchodzących w skład Zespołu

- § 18. 1. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w zależności od liczby wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Dzieci w żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.
4. Do żłobka z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 1 i 2, przyjmowane są, według poniższej kolejności, dzieci:
- 1) z rodzin objętych programem pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+, programem pn. Kraków dla Rodziny „N”, z orzeczeniem o niepełnosprawności, z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju i z zaświadczeniem od lekarza specjalisty,
 - 2) niespełniające kryteriów określonych w pkt 1.
5. W przypadku zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w żłobku Dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko.
6. Szczegółowe zasady przyjęcia dziecka do żłobka zostaną uregulowane w zarządzeniu Dyrektora Zespołu.

Rozdział 9.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobkach

- § 19. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku jest płatny.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w żłobku.
 3. Na koszt utrzymania dziecka w żłobku składają się: opłata za pobyt, opłata za wyżywienie oraz dodatkowa opłata za wydłużony pobyt dziecka w żłobku.
 4. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Krakowa.
 5. Opłata za pobyt dziecka w żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
 6. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, począwszy od pierwszego dnia zgłoszonej nieobecności.
 7. Koszty zajęć dodatkowych organizowanych w Żłobkach ponosi rodzic (opiekun prawny) dziecka w pełnej wysokości ustalonej przez Dyrektora Zespołu. Odpłatność ta zawiera zwrot kosztów organizacji zajęć, nie zawiera zysku.
- § 20. 1. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat za korzystanie z usług żłobkowych, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zespołu a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka objętego opieką.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są na rachunek bankowy Zespołu i odprowadzane na rachunek Budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział 10.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobkach wchodzących w skład Zespołu

- § 21.1. Rodzice i opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do żłobka mają prawo do:
- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
 - 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania żłobka;
 - 4) udziału w zajęciach prowadzonych w żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Ustalony termin i czas zajęć z udziałem rodziców nie może zakłócać zajęć prowadzonych w Żłobkach.
- § 22. 1. W żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do żłobka.
2. Rada rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu.
 3. W każdym żłobku może działać tylko jedna rada rodziców.

Rozdział 11.

Nadzór

- § 23. 1. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Nadzór jest sprawowany na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miasta Krakowa w drodze uchwały.
 3. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa, które są uprawnione w szczególności do:

- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
- 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru;
- 3) dostępu do dokumentacji pracowniczej.

Rozdział 12

Kontrola wewnętrzna

§ 24. 1. Kontrolę wewnętrzną w Zespole sprawują: Dyrektor Zespołu, Zastępca Dyrektora Zespołu, główny księgowy, kierownicy żłobków oraz pracownicy w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Dyrektora Zespołu.

2. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie systemu kontroli wewnętrznej w Zespole odpowiada Dyrektor Zespołu.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 25. 1. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.