

ZARZĄDZENIE NR 222/2025
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 30 stycznia 2025

w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, niestanowiących jej wyłącznej własności

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, niestanowiących jej wyłącznej własności.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Krakowa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA
Aleksander Miszański

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, niestanowiących jej wyłącznej własności

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292, 1907), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta Krakowa może być udzielana dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych indywidualnie w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności.

2. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań zapewniających właścicielom lub posiadaczom zabytków właściwą opiekę nad wartościowymi elementami substancji zabytkowej, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów pełniących funkcje mieszkaniowe.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) zabytek – zabytek, w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292, 1907) wpisany indywidualnie do rejestru zabytków lub ujęty w gminnej ewidencji zabytków, położony na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, niestanowiący jej wyłącznej własności;
- 2) dotacja – dotację celową udzielaną na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach ruchomych i nieruchomych indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności;
- 3) wniosek lub wniosek o udzielenie dotacji – wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności;
- 4) umowa – umowę o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności;
- 5) komisja – komisję opiniującą wnioski o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach

indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności, powoływana przez Prezydenta Miasta Krakowa;

- 6) sprawozdanie – sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiącym jej wyłącznej własności;
- 7) prace lub roboty – prace konserwatorskie, prace restauratorskie lub roboty budowlane podejmowane przy zabytku lub w otoczeniu zabytku w rozumieniu art. 3 pkt 6, 7 i 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które stanowią przedmiot dofinansowania z budżetu Gminy Miejskiej Kraków;
- 8) prace interwencyjne przy zabytku – pilne, konieczne do wykonania, prace lub roboty przy zabytku, wynikające z zagrożenia zabytku lub związanego ze stanem zabytku zagrożenia życia i zdrowia ludzkiego, obejmujące w szczególności prace zabezpieczające substancję zabytkową obiektu i działania podejmowane w skutek wystąpienia nagłego zdarzenia lub nieprzewidzianej sytuacji losowej;
- 9) pomoc *de minimis* – pomoc w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702 z 2024 r. poz. 1635);
- 10) pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie – pomoc w rozumieniu art. 2 pkt 10a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 11) wnioskodawca – osobę/osoby fizyczne lub podmiot składający wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków i niestanowiących jej wyłącznej własności;
- 12) beneficjent – osobę/osoby fizyczne lub podmiot, któremu przyznano dotację na zasadach określonych uchwałą.

§ 3.1. Jeżeli o dotację ubiega się osoba fizyczna lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi:

- 1) pomoc *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831),
 - 2) pomoc *de minimis* w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.),
 - 3) pomoc *de minimis* w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.)
- i jest udzielana zgodnie z obowiązującymi przepisami powołanych wyżej rozporządzeń Komisji (UE).

2. Na podstawie niniejszej uchwały:

- 1) pomoc *de minimis* udzielana jest do 30 czerwca 2031 r.;
- 2) pomoc *de minimis* w rolnictwie udzielana jest do 30 czerwca 2033 r.;
- 3) pomoc *de minimis* w rybołówstwie udzielana jest do 30 czerwca 2030 r.

§ 4. Dotacja może być udzielona wyłącznie wnioskodawcy, który posiada tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 5.1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 1 ust. 1, których przeprowadzenie planowane jest w roku następującym po roku złożenia wniosku.

2. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac interwencyjnych przy zabytku dotacja może zostać udzielona w roku złożenia wniosku, w zależności od środków finansowych ustalonych przez Radę Miasta Krakowa w budżecie Miasta Krakowa.

§ 6. 1. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na przeprowadzenie poniższych prac i robót:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe lub przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytkach, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

2. Dotacja, w zakresie określonym w ust. 1, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, ustalonych na podstawie kosztorysu inwestorskiego, w zależności od środków finansowych przyznanych przez Radę Miasta Krakowa.

3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac lub robót przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może przekroczyć 100 % nakładów koniecznych na ich wykonanie.

§ 7. 1. Wnioskodawcy składają wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami do Prezydenta Miasta Krakowa. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do 31 października każdego roku.

3. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się dzień złożenia wniosku na dzienniku podawczym Urzędu Miasta Krakowa lub datę stempla pocztowego, w przypadku wniosków składanych za pośrednictwem operatora pocztowego.

4. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne przy zabytku.

5. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 8.1. Do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) kopia decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków, względnie inny dokument wydany przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzający wpis obiektu do rejestru zabytków;
- 2) aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku (odpis z księgi wieczystej potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym oraz, w przypadku wnioskodawców niebędących właścicielami, bądź użytkownikami wieczystymi zabytku – kopię dokumentów potwierdzających tytuł prawny do zabytku);
- 3) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela lub dokument poświadczający prawo osoby/osób składających wniosek do reprezentowania wnioskodawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu;
- 4) zgoda właściciela/właścicieli zabytku na przeprowadzenie prac lub robót będących przedmiotem wniosku, w przypadku gdy to nie oni są wnioskodawcami, a w przypadku gdy zabytek stanowi współwłasność - zgoda wszystkich właścicieli zabytku na przeprowadzenie prac lub robót; w przypadku wnioskowania o dotację na prace przy grobowcu – zgoda właściciela/ zarządcy cmentarza, na którym obiekt jest usytuowany;
- 5) kopia obowiązującego dokumentu właściwego organu ochrony zabytków informującego o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja (w przypadku obiektu wpisanego do rejestru zabytków- kopia obowiązującej decyzji pozwalającej na prowadzenie prac lub robót przy zabytku);
- 6) obowiązujące pozwolenie na budowę, jeżeli prace lub roboty wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub pisemna informacja, że nie jest ono wymagane;
- 7) kopia programu prac konserwatorskich, w oparciu o który wydane zostało pozwolenie organu ochrony zabytków i pozwolenie na budowę (lub szczegółowy opis /specyfikacja planowanych prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja, w przypadku gdy program prac konserwatorskich nie był wymagany do uzyskania ww. zgód);
- 8) szczegółowy kosztorys planowanych prac lub robót wraz z informacją uwzględniającą stawkę i kwotę podatku VAT;
- 9) dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku w formie elektronicznej oraz w formie kolorowego wydruku kilku (minimum trzech) wybranych zdjęć, obrazujących aktualny stan zabytku;
- 10) oświadczenie wnioskodawcy, że w odniesieniu do zabytku objętego wnioskiem nie toczy się postępowanie w sprawie wpisu do rejestru zabytków (w przypadku zabytków ujętych w gminnej ewidencji zabytków).

2. W przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis*, pomoc *de minimis* w rolnictwie dodatkowo do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.) albo informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz.810), na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia odpowiedniego dla rodzaju wnioskowanej pomocy i obowiązującego w dniu składania wniosku.
3. W przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis* w rybołówstwie dodatkowo do wniosku należy dołączyć dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do uchwały.
4. Podmiot lub osoby fizyczne ubiegające się o pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązane są przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji do uaktualnienia informacji związanych z pomocą *de minimis* i pomocą *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa we wniosku o udzielenie dotacji, jeżeli uległy one zmianie.

§ 9. 1. Wnioski o przyznanie dotacji opiniuje komisja powołana przez Prezydenta Miasta Krakowa.

2. Regulamin pracy komisji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Nie podlegają opiniowaniu wnioski:

- 1) złożone po terminie określonym w § 7 ust. 2;
- 2) niekompletne;
- 3) złożone przez nieuprawnionego wnioskodawcę;
- 4) niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione;
- 5) złożone przez podmioty, dla których wnioskowana dotacja spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnego limitu pomocy *de minimis* lub pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 6) dotyczące zabytku niewpisanego indywidualnie do rejestru zabytków, bądź nieujętego indywidualnie w gminnej ewidencji zabytków;
- 7) dotyczące zabytku stanowiącego wyłączną własność Gminy Miejskiej Kraków.

§ 10. 1. Rada Miasta Krakowa ustala w budżecie Miasta Krakowa corocznie wysokość środków przeznaczonych na dotacje.

2. Dotację przyznaje Rada Miasta Krakowa w drodze uchwały na wniosek Prezydenta Miasta Krakowa, do wysokości środków, o których mowa w ust. 1.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawiera wykaz wskazanych do dofinansowania prac lub robót przy zabytkach przygotowany w oparciu o protokół z pracy komisji, o której mowa w § 9. W uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Krakowa może we wniosku rekomendować Radzie Miasta Krakowa przyznanie dotacji w sposób odmienny niż komisja, z podaniem przyczyny wprowadzonych zmian.

4. Uchwała Rady Miasta Krakowa zawiera wykaz wszystkich pozytywnie zaopiniowanych przez komisję wniosków oraz wykaz prac lub robót, przyjętych do dofinansowania, dla których wskazana została kwota dotacji.

5. W uchwale Rady Miasta Krakowa określa się beneficjenta/ów dotacji i nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 11. Przekazanie przyznanej dotacji następuje na podstawie umowy zawieranej z beneficjentem.

§ 12. 1. Traci moc uchwała nr CII/2665/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 maja 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków nie stanowiących jej wyłącznej własności (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 4010, poz. 5343, z 2019 r. poz. 4794 oraz z 2021 r. poz. 4156).

2. Do wniosków o udzielenie dotacji złożonych i rozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

3. Do wniosków o udzielenie dotacji złożonych i nierozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA
Aleksander Miszalski