

ZARZĄDZENIE NR 315/2024
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 30 stycznia 2024r.

w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie możliwości podejmowania czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym i postępowaniem uzupełniającym do przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków za pomocą środków komunikacji elektronicznej, innych środków łączności lub w trybie obiegowym

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) zarządza się co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie możliwości podejmowania czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym i postępowaniem uzupełniającym do przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków za pomocą środków komunikacji elektronicznej, innych środków łączności lub w trybie obiegowym.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Krakowa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia

w sprawie możliwości podejmowania czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym i postępowaniem uzupełniającym do przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków za pomocą środków komunikacji elektronicznej, innych środków łączności lub w trybie obiegowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688), art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 i z 2023 r. poz. 572), art. 130 ust. 6a w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas pierwszych i wstępnych szkół, do burs, na zajęcia rozwijające zainteresowania lub uzdolnienia, na pozaszkolne formy kształcenia lub kwalifikacyjne kursy zawodowe organizowane w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków, dopuszcza się podejmowanie czynności określonych w art. 150 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe, mających na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach o wielodzietności rodziny kandydata, o samotnym wychowywaniu dziecka i o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz w oświadczeniu o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata, stanowiących załączniki do wniosków, o których mowa w art. 149 przywołanej ustawy, za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) lub za pomocą innych środków łączności.

2. Dopuszcza się występowanie przez rodziców kandydatów, prawnych opiekunów kandydatów, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatami lub kandydatów pełnoletnich do komisji rekrutacyjnych działających w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejska Kraków z wnioskami, o których mowa w art. 158 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, tzn. wnioskami o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły, bursy, na zajęcia w placówce oświatowo-wychowawczej, na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności określonych w ust. 1.

3. Dopuszcza się wnoszenie przez rodziców kandydatów, prawnych opiekunów kandydatów, osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatami lub kandydatów pełnoletnich odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnych, o których mowa w art. 158 ust. 8 ustawy Prawo oświatowe, do dyrektorów przedszkoli, szkół lub placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności określonych w ust. 1.

4. Dopuszcza się sporządzanie przez komisje rekrutacyjne działające w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejska Kraków uzasadnień odmowy

przyjęcia kandydata, o których w art. 158 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności określonych w ust. 1, a także w trybie obiegowym.

5. Dopuszcza się rozpatrywanie przez dyrektorów przedszkoli, szkół lub placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków odwołań rodziców kandydatów, prawnych opiekunów kandydatów, osób (podmiotów) sprawujących pieczę zastępczą nad kandydatami lub kandydatów pełnoletnich od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności określonych w ust. 1.

§ 2. Treść czynności określonych w § 1 uchwały powinna zostać utrwalona w formie odpowiednio protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 130 ust. 6 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe czynności określone w art. 150 ust. 7-9 i art. 158 ust. 6-9 mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne także w trybie obiegowym. Treść podjętej w ten sposób czynności powinna być utrwalona w formie odpowiednio protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób. Decyzję w tej sprawie podejmuje organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną szkołę lub publiczną placówkę, o której mowa w art. 2 pkt 3-5 i 8 ustawy Prawo oświatowe.

Czynności określone w art. 150 ust. 7-9 ustawy Prawo oświatowe, mają na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach o wielodzietności rodziny kandydata, o samotnym wychowywaniu dziecka i o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz w oświadczeniu o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata, stanowiących załączniki do wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej szkoły, publicznej placówki, na zajęcia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej, na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych lub kwalifikacyjny kurs zawodowy. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w ww. oświadczeniach lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania kandydata korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje.

Przepisy zawarte w art. 158 ust. 6-9 ustawy Prawo oświatowe regulują procedurę odwoławczą od wyników postępowania rekrutacyjnego. Zgodnie z nimi rodzic kandydata – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem – lub kandydat pełnoletni w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej szkoły, publicznej placówki, na zajęcia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej, na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub na kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z ww. wnioskiem. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektorzy ww. jednostek oświatowych rozpatrują odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania.

Mając na względzie umożliwienie podejmowania opisanych wyżej czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne -

także w trybie obiegowym, proponuje się przyjęcie projektu uchwały. Zgodnie z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe organem właściwym do podjęcia decyzji w przedmiotowej sprawie jest Rada Miasta Krakowa.

Przyjęcie uchwały nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania.

Przyjęcie uchwały nie zmniejszy dochodów Miasta.

Przyjęcie uchwały nie wymaga poniesienia innych dodatkowych wydatków z budżetu Miasta Krakowa, w szczególności na sprzęt informatyczny, oprogramowanie i wyposażenie. |