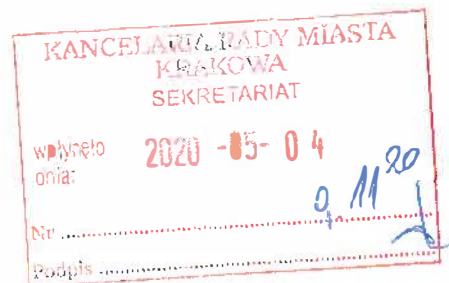


Poprawka nr 2 do druku nr 1166
Łukasz Wantuch
Radny Miasta Krakowa

Druk otrzymuje poniższą treść



UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KRAKOWA
z dnia

w sprawie przyjęcia programu pn. „Ratujmy stołówki przedszkolne i szkolne- Obiad za 5 zł”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust 2 pkt 3a i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2004 Nr 64 poz. 593) Rada Miasta Krakowa uchwała co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się program pn. „Ratujmy stołówki szkolne- Obiad za 5 zł” (zwany dalej “programem”). Jego celem jest utrzymanie stołówek przedszkolnych i szkolnych oraz zapewnienie ciepłego posiłku mieszkańcom Krakowa, w szczególności seniorom (osoby powyżej 65 roku życia).

§ 2.

Środki na realizację zadań wynikających z programu zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Miejskiej Kraków na rok 2020.

§ 3.

1. Program polega na dotacji do posiłku wydawanego przez agentów stołówek działających na terenie Krakowa (zwane dalej „podmiotami”) w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz ponadpodstawowych, samorządowych i niesamorządowych na terenie Krakowa (zwane dalej “placówkami”).
2. Kwota dotacji na każdy posiłek to 5 zł, bez względu na jego wielkość (mniejszy dla np. dziecka i seniora oraz większy)
3. Przygotowywanie obiadów z dotacją musi odbywać się wyłącznie w budynku placówki.
4. Udział w programie jest dobrowolny i wymaga zgody agenta stołówki oraz dyrektora placówki.

§ 4

Posiłek może kupić dowolna osoba, ale z zapewnieniem przez podmioty systemu preferencji dla seniorów, na przykład możliwości wcześniejszego zamówienia.

§ 5

Kwota dotacja obliczana jest w następujący sposób:

1. Każdy podmiot podaje średnią ilość obiadów wydawanych w lutym 2020 na wniosku według załącznika nr 1 zgodną z ostatnimi danymi przekazywanymi do Systemu Informacji Oświatowej lub na podstawie oświadczenia potwierdzonego przez dyrektora placówki lub inną uprawnioną przez niego osobę.
2. Podaną wartość mnoży się przez liczbę 50 oraz 5 zł, co daje całkowitą końcową kwotę dotacji. Całkowita kwota dotacji jest wartością maksymalną i podmiot może sprzedać mniej obiadów z dotacją.
3. Jeżeli podmiot prowadzi sprzedaż obiadów w więcej niż jednej placówce, to kwotę dotacji ustala się osobno w osobnych wnioskach dla każdej placówki pod warunkiem spełnia zasady opisanej w par 3 ust 3 (przygotowywanie obiadu tylko w placówce)

§ 6

1. Posiłki z dotacją mogą być sprzedawane są tylko na wynos.
2. obiady muszą spełniać zasady określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach

7

3. Wydawanie obiadów może odbywać się w innym miejscu niż stołówka, jeżeli jest to uzasadnione ze względów organizacyjnych (na przykład przy wejściu do placówki), po uzgodnieniu z dyrektorem placówki.
4. Wydawanie obiadów może odbywać się również podczas wakacji letnich, nie później jednak niż do 31.08.2020
5. Nie można wydawać dziennie więcej obiadów z dotacją niż dotychczasowa średnia dzienna ilość podana w załączniku nr 1 powiększona o 100 procent.

§ 7

1. Końcowa cena obiadu płaconego przez klienta nie może być wyższa niż 5 zł (z opakowaniem) dla seniora (mniejsza porcja) oraz 8 zł (większa porcja).
2. Jedna osoba nie może kupić więcej niż 5 obiadów jednocześnie.

§ 8

1. Po zakończeniu wydawania obiadów z dotacją podmiot przedstawi sprawozdanie zgodnie z załącznikiem nr 2, zweryfikowane przez dyrektora placówki lub inną uprawnioną osobę.
2. Wszystkie rozliczenia finansowe będą publikowane w Internecie na stronie miasta Krakowa.

§ 9

1. Jeżeli ogólna wartość złożonych wniosków przekroczy 1 mln zł, nastąpi proporcjonalna redukcja złożonych wniosków.
2. Jeżeli ogólna wartość złożonych wniosków nie przekroczy 1 mln zł, następuje proporcjonalne zwiększenie wartości poszczególnych złożonych wniosków, nie więcej jednak niż dwukrotność całkowitej kwoty dotacji.

§ 10

Po zakończeniu programu Prezydent Miasta przekazuje Radzie Miasta Krakowa sprawozdanie z jego realizacji.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik nr 1



Wniosek o przystąpienie do programu „Obiad za 5 zł dla Seniora”

I. Dane wnioskującego

Nazwa firmy

Adres

NIP

Telefon oraz email.....

II. Placówka

Nazwa placówki oraz adres, gdzie przygotowywane są posiłki

.....

Średnia ilość wydawanych obiadów dziennie



III.

Popis ajentaPodpis dyrektora placówki lub innej upoważnionej osoby.....

Załącznik nr 2

Rozliczenie programu „Obiad za 5 zł dla Seniora”

I. Dane podmiotu

Nazwa firmy

Adres

NIP

Telefon oraz email.....

II. Placówka

Nazwa placówki oraz adres, gdzie wydawano posiłki

.....

Całkowita ilość wydawanych obiadów z dotacją podczas programu

Podział na dni

Nr dnia	Data	Ilość wydanych obiadów	Nr dnia	Data	Ilość wydanych obiadów	Nr dnia	Data	Ilość wydanych obiadów
1			2			3		
4			5			6		
7.....								

III. Weryfikacja

Imię i nazwisko dyrektora placówki lub innej upoważnionej osoby potwierdzającej prawdziwość ilości wydawanych obiadów

..... Popis

IV. Podpis.....

Uzasadnienie:

Proszę o uwagi przed sesją, tak aby można było dokonać stosownych autopoprawek.

