

WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCÓW O UDZIELENIE
przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony
środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa
i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie lub
rybolówstwie**

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30
kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz.
1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. NAZWA
2. NIP
3. REGON
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Telefon/mail/fax
7. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
8. Adres do korespondencji:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
9. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nienależące do Inwestora:
(nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku).....
*Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził
zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.*
c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w punkcie kasowym
10. Obecny system ogrzewania:
☐ złożono wniosek i zawarto umowę na zmianę systemu ogrzewania w ramach Programu
Ograniczenia Niskiej Emisji współfinansowanego z budżetu Miasta i Zintegrowanych Inwestycji
Terytorialnych oraz nie spełniono wymagania dotyczącego maksymalnej wartości wskaźnika EP_{H+W}
wynoszącego 150 kWh/(m² x rok)

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ/PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

11. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania
wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

- | | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 12. Miejscowość | 13. Kod pocztowy |
| 14. Ulica | 15. Nr domu/Nr lokalu |
| 16. Dzielnica | 17. Obr Nr działki.....* |

18. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

19. Rok budowy budynku/oddania do użytkowania budynku/** zgodny z informacją zawartą w ocenie energetycznej/audycie energetycznym nr z dnia.....

20. Wybrany wariant termomodernizacji nr

21. Ilość wydzielonych lokali w budynku:

☐ jeden

☐ dwa

22. Czy w budynku jest lokal użytkowy:

☐ TAK - powierzchnia całkowita lokalu użytkowego stanowi.....% powierzchni całkowitej budynku

☐ NIE

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

23. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

24. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

☐ własność/współwłasność

☐ użytkowanie wieczyste

☐ najem

☐ inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem— (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

25. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: w przypadku współwłasności, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli budynku jednorodzinnego; w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem, wymagana jest zgoda właściciela/wszystkich współwłaścicieli budynku na wykonanie zadania; w przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami wymagana jest zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli obu lokali,

26. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,

27. ocena energetyczna lub audyt energetyczny,

28. oświadczenie beneficjenta Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa dotyczące: prowadzenia w budynku działalności gospodarczej, wykonania całości prac termomodernizacyjnych, wykonania inwestycji z uwzględnieniem ochrony siedlisk ptaków i nietoperzy oraz potrzeby uzyskania wymaganych dokumentów/pozwoleń do realizacji zadania,

29. harmonogram rzeczowo-finansowy,

30. Aktualny dokument potwierdzający o niezaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska

☐ Zaświadczenie wydane dniaprzez

31. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania

☐ Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

☐ Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy

☐ Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis

☐ Zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i każdej innej pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych

☐ inne /jakie/

32. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w celu realizacji zadania

☐ Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

☐ Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy

- ☐ Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- ☐ Zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i każdej innej pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
- ☐ inne /jakie/**

33. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- wniosek o rozliczenie dotacji
- fakturę/rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

34. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. ...);
35. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem,
36. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa,
37. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie o zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
38. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
39. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)
- Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy	 Data
--	---------------------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić