

**ZARZĄDZENIE Nr 2796/2022**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 5 października 2022 r.**

**w sprawie dysponowania pomieszczeniami obiektu Centrum Kongresowe ICE Kraków na mocy porozumienia nr W/V/78/WT/1/2022 z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Pomieszczeniami Centrum Kongresowego ICE Kraków są:

- 1) pomieszczenia widowiskowo-kongresowo-konferencyjne o pow. użytkowej 19 664,66 m<sup>2</sup>:
  - a) sala audytoryjna,
  - b) sala teatralna,
  - c) sala kameralna,
  - d) zespół sal konferencyjnych,
  - e) pomieszczenia wielofunkcyjne z przestrzenią publiczną foyer;
- 2) parking podziemny o pow. użytkowej 16 301,57 m<sup>2</sup>: 347 miejsc.

2. Na mocy porozumienia nr W/V/78/WT/1/2022 z dnia 31 sierpnia 2022 r., zwanego dalej: „porozumieniem”, Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa dysponuje w ICE Kraków określonym w porozumieniu limitem dni (rozumianych jako doba 24 h) w roku kalendarzowym, w związku z wykonywaniem przez gminę zadań własnych lub zleconych określonych przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej: „usg”, na zasadach każdorazowo określonych w odrębnej umowie najmu (umowa odpłatna).

3. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 1, wykorzystywane będą przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa do realizacji zadań własnych lub zleconych, o których mowa w usg, w szczególności do organizacji:

- 1) imprez i przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 2) cyklicznych imprez miejskich;
- 3) konferencji, seminariów, spotkań tematycznych;
- 4) krajowych i międzynarodowych imprez festiwalowych.

§ 2. 1. Możliwość korzystania z pomieszczeń ICE Kraków, o których mowa w § 1 ust. 1, dotyczy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa planujących organizację wydarzeń objętych zadaniami wskazanymi w § 1 ust. 3 oraz podmiotów trzecich, które zawarły z Gminą Miejską Kraków odrębne porozumienia o współorganizacji wydarzenia, zwanych dalej *Organizatorami*.

2. W przypadku współorganizacji wydarzenia z podmiotem trzecim dopuszcza się zawieranie umów trójstronnych.

3. W przypadku współorganizacji wydarzenia z podmiotem trzecim obliguje się komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa do uprzedniego poinformowania go o konieczności posiadania stosownej polisy OC, w szczególności prowadzonej działalności gospodarczej, organizatora imprez, pracodawcy, najemcy nieruchomości i ruchomości, przechowawcy, podwykonawcy oraz za szkody wyrządzone przez uczestników.

4. Organizator, planujący korzystanie z pomieszczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 składa wniosek wraz z uzasadnieniem do Wydziału ds. Turystyki na adres mailowy: [convention@um.krakow.pl](mailto:convention@um.krakow.pl), nie później niż na 90 dni, jednak nie wcześniej niż 24 miesiące

przed planowanym terminem rozpoczęcia korzystania z pomieszczeń ICE Kraków (wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia).

5. Rezerwacja pomieszczeń ICE Kraków na dane wydarzenie co do zasady może obejmować 2 dni (2 doby rozumiane jako ciąg 48 h) z limitu dni, określonych w porozumieniu z zastrzeżeniem, że dzień montażu i/lub demontażu nie jest zaliczony do dni objętych rezerwacją.

6. Kierujący komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa (Organizatorzy) zobowiązani są dołożyć wszelkich starań, aby rezerwacja pomieszczeń w ICE Kraków obejmowała terminy poza tzw. wysokim sezonem turystycznym tj. od listopada do marca.

7. Uzasadnienie zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 4, winno potwierdzać istotny związek planowanego przez Organizatora wydarzenia z wykonywaniem przez gminę zadań własnych lub zleconych określonych przepisami usg.

8. Wniosek zaopiniowany przez kierującego Wydziałem ds. Turystyki przekazywany jest do akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa.

9. Kierujący Wydziałem ds. Turystyki lub kierownik Referatu Biuro Kongresów/Krakow Convention Bureau informuje Organizatora o podjętej decyzji w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku.

10. Uzyskanie zgody na korzystanie z pomieszczeń ICE Kraków jest równoznaczne z przyjęciem przez Organizatora odpowiedzialności formalno-prawnej i finansowej za realizację umowy najmu pomieszczeń ICE Kraków zgodnie z treścią porozumienia, Regulaminem obiektu Centrum Kongresowe ICE Kraków, przepisami porządkowymi, bhp i p. poż. W przypadku udzielenia decyzji pozytywnej Organizatorowi innemu niż komórka organizacyjna Urzędu Miasta Krakowa (podmiotowi trzeciemu), Prezydent lub Zastępca Prezydenta właściwy ds. turystyki wskazuje komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa merytorycznie odpowiedzialną za współorganizację wydarzenia z tym podmiotem trzecim.

§ 3. 1. W przypadku wpływu do Wydziału ds. Turystyki wniosków w ilości przekraczającej limit dni kalendarzowych, o których mowa w § 1 ust. 2, rozstrzygająca będzie kolejność zgłoszeń.

2. Kierujący Wydziałem ds. Turystyki zobowiązany jest przedstawiać Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdania kwartalne z wykorzystania limitu dni kalendarzowych, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 4. Traci moc obowiązującą Zarządzenie Nr 1108/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 13 maja 2019 r. w sprawie dysponowania pomieszczeniami obiektu Centrum Kongresowe ICE Kraków na mocy porozumienia nr W/V/113/PT/10/2015 z dnia 25 września 2015 r.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału ds. Turystyki.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.