

ZARZĄDZENIE Nr 61/2019
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 11.01.2019 r.

w sprawie szczegółowego zakresu działania, uprawnień i obowiązków Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Prognoz i Analiz Finansowych.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zakres działania, wykonywania uprawnień i obowiązków Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Prognoz i Analiz Finansowych, zwanego dalej Pełnomocnikiem.

§ 2. 1. Pełnomocnik podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta Krakowa.

2. Pełnomocnik funkcjonuje w pionie Prezydenta Miasta Krakowa, w strukturze Zespołu Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Krakowa.

§ 3. 1. Pełnomocnik działa w obszarze problematyki finansów publicznych ze szczególnym uwzględnieniem prowadzenia działań analitycznych celem wypracowywania optymalnych sposobów kształtowania procesów, zdarzeń i zamierzeń jakie zachodzą i jakie są planowane w Gminie Miejskiej Kraków w zakresie funkcjonowania bieżącej polityki budżetowej i długoterminowej polityki finansowej Miasta.

2. Pełnomocnik inicjuje i koordynuje działania zmierzające do dokonywania analiz i ocen sytuacji poprzez współuczestniczenie w opracowywaniu planów strategicznych w tym zakresie.

3. Do zadań Pełnomocnika należy w szczególności przygotowywanie danych, zestawień, prognoz i wniosków celem wsparcia Prezydenta Miasta Krakowa przy podejmowaniu decyzji dotyczących bieżącego funkcjonowania Miasta jak i planów rozwojowych w aspektach finansowych.

§ 4. 1. Pełnomocnik bierze udział w pracach zespołów, komisji, związków i korporacji samorządowych, zgodnie z odrębnymi dyspozycjami Prezydenta Miasta Krakowa oraz współpracuje z instytucjami i innymi podmiotami.

2. W przypadku udziału w spotkaniach zewnętrznych, w szczególności związanych z udziałem w pracach gremiów, o których mowa powyżej, skutkujących merytorycznymi propozycjami rozwiązań, Pełnomocnik przedstawia te propozycje w formie pisemnej Prezydentowi Miasta Krakowa.

3. Pełnomocnik w obszarze swojego działania, zgodnie z dyspozycją Prezydenta Miasta Krakowa może przewodniczyć zespołom zadaniowym opracowującym dokumenty o charakterze programowym lub opiniującym je, przed przedstawieniem ich do zatwierdzenia Prezydentowi.

§ 5. Dyrektorzy komórek organizacyjnych UMK i miejskich jednostek organizacyjnych zobowiązani są do przekazywania na wniosek Pełnomocnika materiałów opracowywanych zgodnie z ich zakresem działania.

§ 6. Pełnomocnik pełni funkcję opiniotwórczą, udzielając Prezydentowi Miasta Krakowa wsparcia w zakresie posiadanej wiedzy i umiejętności, w szczególności:

- 1) współpracując z organami administracji rządowej, samorządowej, parlamentarzystami i środowiskami społeczno-gospodarczymi w zakresie przygotowywania odpowiednich programów, analiz i ocen;
- 2) śledząc na bieżąco inicjatywy ustawodawcze oraz analizując projekty ustaw i innych aktów prawnych, w szczególności w ramach współpracy ze Skarbnikiem Miasta Krakowa, w zakresie ich wpływu na planowanie i realizację bieżącej polityki budżetowej i długoterminowej polityki finansowej Miasta;
- 3) współpracując i współdziałając z kierownikami pionów, a w szczególności ze Skarbnikiem Miasta Krakowa oraz innymi Pełnomocnikami Prezydenta Miasta Krakowa, komórkami organizacyjnymi UMK, miejskimi jednostkami organizacyjnymi oraz innymi instytucjami, w zakresie przygotowania i wdrażania programów, projektów i działań wpływających na sprawność oraz efektywność planowania i ewaluacji budżetowania.

§ 7. 1. Pełnomocnik podpisuje pisma i dokumenty związane z zakresem swojego działania.

2. Obsługę kancelaryjno-biurową Pełnomocnika zapewnia Zespół Audytu Wewnętrznego UMK.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.