

**Załącznik  
do Zarządzenia Nr  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia**

**PRELIMINARZ KOSZTÓW WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH  
DO RADY DZIELNICY XVII WZGÓRZA KRZESŁAWICKIE  
W OKRĘGU WYBORCZYM NR 15**

Klasyfikacja	Zakres	Kwota [zł]
Dz.750 rozdz.75053 § 3030	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	16 920
Dz.750 rozdz.75053 § 4170	Wynagrodzenia bezosobowe	54 500
Dz.750 rozdz.75053 § 4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 400
Dz.750 rozdz.75053 § 4120	Składki na Fundusz Pracy	1 350
Dz.750 rozdz.75053 § 4210	Zakup materiałów i wyposażenia	630
Dz.750 rozdz.75053 § 4300	Zakup usług pozostałych	17 000
Dz. 750 rozdz. 75053 § 4360	Zakup usług telekomunikacyjnych sieć komórkowa i stacjonarna	200
<b>GWSMK, zad. BD/WRD/02 – Wybory uzupełniające do Rad Dzielnic Miasta Krakowa</b>		
<b>Razem:</b>		<b>100 000</b>

**I. DIETY CZŁONKÓW KOMISJI ORAZ MIEJSKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO**

<b>1. Obwodowe komisje wyborcze</b>	<b>970 zł</b>
<b>2. Dzielnicowe komisje wyborcze</b>	<b>3 550 zł</b>
<b>3. Komisja Odwoławcza</b>	<b>5 900 zł</b>
<b>4. Dieta Miejskiego Komisarza Wyborczego</b>	<b>6 500 zł</b>
	<b>16 920 zł</b>

**1. Obwodowe komisje wyborcze**

1.1. Proponuje się następujące wysokości diet za pracę w obwodowej komisji wyborczej:

- 1.1.1. Przewodniczący - **190 zł**
- 1.1.2. Zastępca przewodniczącego - **165 zł**
- 1.1.3. Sekretarz - **165 zł**
- 1.1.4. Członek komisji - **150 zł**

1.2. Jedna obwodowa komisja wyborcza w sześciuosobowym składzie:

- 1.2.1. 1 - Przewodniczący
- 1.2.2. 1 - Zastępca Przewodniczącego
- 1.2.3. 1 - Sekretarz
- 1.2.4. 3 - Członków Komisji

1.3 łącznie:

- 1.3.1. 1 - Przewodniczący
- 1.3.2. 1 - Zastępca Przewodniczącego
- 1.3.3. 1 - Sekretarz
- 1.3.4. 3- Członków Komisji

<b>Funkcja</b>	<b>Wysokość diety</b>	<b>Liczba osób</b>	<b>Suma</b>
Przewodniczący	190 zł	1	190 zł
Zastępca Przewodniczącego	165 zł	1	165 zł
Sekretarz	165 zł	1	165 zł
Członek komisji	150 zł	3	450 zł
<b>Razem diety w obwodowych komisjach wyborczych:</b>			<b>970 zł</b>

Dieta stanowi wynagrodzenie za pracę w komisji w dniu wyborów, za prace przygotowawcze do przeprowadzenia wyborów oraz pokrywa koszty poniesione w związku z wydatkami na przejazdy związane z udziałem w szkoleniach, posiedzeniach i pracach komisji.

Wypłata diet dla obwodowej komisji wyborczej nastąpi po zakończeniu prac, począwszy od dnia następującego po dniu wyborów i po przyjęciu protokołu tejże komisji.

## **2. Dzielnicowe komisje wyborcze**

2.1. Proponuje się następujące wysokości diet za pracę w dzielnicowej komisji wyborczej:

- 2.1.1. Przewodniczący - **750 zł**
- 2.1.2. Zastępca przewodniczącego - **600 zł**
- 2.1.3. Sekretarz - **600 zł**
- 2.1.4. Członek komisji - **400 zł**

2.2. Jedna dzielnicowa komisja wyborcza w siedmioosobowym składzie:

- 2.2.1. 1 - Przewodniczący
- 2.2.2. 1 - Zastępca Przewodniczącego
- 2.2.3. 1 - Sekretarz
- 2.2.4. 4 - Członków Komisji

2.3. Łącznie:

- 2.3.1. 1 - Przewodniczący
- 2.3.2. 1 - Zastępca Przewodniczącego
- 2.3.3. 1 - Sekretarz
- 2.3.4. 4 - Członków Komisji

<b>Funkcja</b>	<b>Wysokość diety</b>	<b>Liczba osób</b>	<b>Suma</b>
Przewodniczący	750 zł	1	750 zł
Zastępca przewodniczącego	600 zł	1	600 zł
Sekretarz	600 zł	1	600 zł
Członek komisji	400 zł	4	1 600 zł
<b>Razem diety w dzielnicowych komisjach wyborczych:</b>			<b>3 550 zł</b>

Dieta stanowi wynagrodzenie za prace przygotowawcze do przeprowadzenia wyborów, za pracę w komisji w dniu wyborów oraz pokrywa koszty poniesione w związku z wydatkami na przejazdy związane z udziałem w szkoleniach, posiedzeniach i pracach komisji.

Wypłata diet dla dzielnicowej komisji wyborczej nastąpi po zakończeniu prac, począwszy od dnia następującego po dniu wyborów i po przyjęciu protokołu tejże komisji.

### **3. Komisja Odwoławcza**

3.1. Proponuje się następujące wysokości diet za pracę w Komisji Odwoławczej:

- 3.1.1. Przewodniczący - **1 500 zł**
- 3.1.2. Zastępca przewodniczącego – **1 300 zł**
- 3.1.3. Sekretarz – **1100 zł**
- 3.1.4. Członek komisji – **1000 zł**

3.2. Komisja Odwoławcza w pięcioosobowym składzie:

- 3.2.1. 1 - Przewodniczący
- 3.2.2. 1 - Zastępca Przewodniczącego
- 3.2.3. 1 - Sekretarz
- 3.2.4. 2 - Członków Komisji

<b>Funkcja</b>	<b>Wysokość diety</b>	<b>Liczba osób</b>	<b>Suma</b>
Przewodniczący	1 500 zł	1	1 500 zł
Zastępca Przewodniczącego	1 300 zł	1	1 300 zł
Sekretarz	1100 zł	1	1100 zł
Członek komisji	1000 zł	2	2000 zł
<b>Razem diety w Komisji Odwoławczej:</b>			<b>5 900 zł</b>

Wyplata diet dla Komisji Odwoławczej nastąpi po wykonaniu pracy.

### **4. Miejski Komisarz Wyborczy**

4.1 Dieta za pracę Miejskiego Komisarza Wyborczego **6 500 zł**

Wyplata diety dla Miejskiego Komisarza Wyborczego nastąpi po ogłoszeniu wyników wyborów.

## **II WYNAGRODZENIA BEZOSOBOWE**

**54 500 zł**

1. Prace związane z:

- 1.1 sprawowaniem nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego, obsługa prawna
- 1.2 opracowaniem treści obwieszczeń wyborczych,
- 1.3 opracowaniem treści komunikatów wyborczych
- 1.4 opracowaniem wzorów materiałów i dokumentów wyborczych
- 1.5 opracowaniem wzorów kart do głosowania
- 1.6 opracowaniem wzorów protokołów głosowania i wyników wyborów
- 1.7 kompletowaniem wyposażenia siedzib komisji wyborczych
- 1.8 kompletowaniem składów komisji wyborczych, aktualizacja danych
- 1.9 opracowaniem wzoru zaświadczeń o wyborze
- 1.10 obsługą organizacyjno-administracyjną i obsługą biurową
- 1.11 prowadzeniem i aktualizacją serwisu internetowego wyborczego w BIP
- 1.12 pełnieniem dyżurów w trakcie przygotowywania i przeprowadzania wyborów
- 1.13 przygotowaniem i przekazaniem Radzie Miasta Krakowa informacji o przebiegu i wynikach wyborów

1.14 obsługą finansową oraz rozliczeniem kosztów przeprowadzenia wyborów (zamówienia publiczne, przygotowanie umów, zleceń, rozliczenia faktur i rachunków)

1.15 szkoleniem członków komisji wyborczych (przygotowanie merytoryczne, przygotowanie organizacyjne, opracowanie materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie szkolenia)

1.16 wykonywaniem innych czynności przewidzianych w ordynacji wyborczej

2. Obsługa księgowo-finansowa (wykonanie prac niezbędnych do właściwego przeprowadzenia wyborów, sporządzenie list płac do wypłaty diet, wypłata diet oraz obsługa księgowo-finansowa przeprowadzenia wyborów, rozliczenia z ZUS i FP)

3. Przygotowanie i aktualizacja spisów wyborczych

4. Dyżury osób prowadzących weryfikację w rejestrze wyborców

5. Przygotowanie zapotrzebowania, realizacja zakupów materiałów poligraficznych i biurowych w zakresie wyposażenia siedzib OKW i DKW

6. Dozór w budynku UMK podczas wyborów

7. Prace związane z organizacją głosowania osób niepełnosprawnych

### **III. SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE 9 400 zł**

### **IV. SKŁADKI FP 1 350 zł**

### **V. ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA 630 zł**

#### **1. Materiały poligraficzne**

#### **2. Artykuły biurowe**

#### **3. Artykuły gospodarcze**

#### **4. Wyposażenie**

1. Materiały poligraficzne (papier do drukowania kart do głosowania, papier do wydruku i oprawy spisów wyborczych, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień, tonery, materiały pieczętkarskie)

2. Artykuły biurowe (w tym długopisy, ołówki, skoroszyty, poduszki do pieczętek, tusz, koperty, taśmy samoprzylepne, klej, papier pakowy itp.)

3. Artykuły gospodarcze (worki jutowe, sznurek, reklamówki itp.)

4. Wyposażenie (urny, parawany, flagi i drzewce, naklejki z godłem itp.)

### **VI. ZAKUP USŁUG POZOSTAŁYCH 17 000 zł**

#### **1. Poligrafia, druk**

#### **2. Dystrybucja, transport**

#### **3. Spisy wyborców**

#### **4. Plakatowanie**

#### **5. Opłaty pocztowe i inne**

#### **6. Obsługa informatyczna**

1. Poligrafia i druk (obwieszczenia, wydruk kart do głosowania, znaki informacyjne, materiały szkoleniowe)

2. Transport (przewóz materiałów wyborczych, wyposażenia, transport osób niepełnosprawnych, zabezpieczenie przewozu protokołów głosowania z OKW)

3. Spisy wyborców

4. Plakatowanie i dystrybucja obwieszczeń wyborczych oraz informacji, wykonanie tablic informacyjnych (w siedzibie OKW i DKW)
5. Wysyłka korespondencji, opłaty pocztowe

**VII. WYDATKI ZWIĄZANE Z OPŁATAMI Z TYTUŁU ZAKUPU USŁUG  
TELEKOMUNIKACYJNYCH 200 zł**