

**ZARZĄDZENIE Nr 3119/2016**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 18.11.2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579), art. 16 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r., poz.423, z 2015 r., poz. 337 i 1505, z 2016 r. poz. 1020), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. z 2015 r., poz. 1298), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie przy ul. Wita Stwosza 12.

**§ 2. 1.** Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

- 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 2) jest niekarana;
  - 3) korzysta z pełni praw publicznych;
  - 4) posiada ukończone wyższe studia magisterskie;
  - 5) ma co najmniej 3 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
  - 6) posiada udokumentowaną działalność kuratorską, wystawienniczą;
  - 7) posiada udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu instytucją i zespołem ludzkim;
  - 8) posiada dobry stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 9) posiada znajomość w mowie i piśmie co najmniej jednego języka obcego;
  - 10) posiada znajomość przepisów prawa w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, finansów publicznych, a także zamówień publicznych w zakresie kultury.
2. Preferowani będą kandydaci:
- 1) wyróżniający się kreatywnością, posiadany doświadczeniem i umiejętnością w pozyskiwaniu środków dla instytucji – zarówno z budżetu Organizatora, jak również z dodatkowych źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy europejskich;
  - 2) posiadający zdolności menedżerskie oraz organizatorskie, doświadczenie w zarządzaniu zespołami ludzkimi oraz umiejętność w nawiązywaniu dobrych kontaktów interpersonalnych;
  - 3) wykształcenie wyższe (preferowane z zakresu historii, historii sztuki, antropologii kultury, socjologii lub organizacja i zarządzanie-menadżer kultury);
  - 4) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie.

**§ 3. 1.** Wnioski do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum muszą mieć formę pisemną i zawierać następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny,

- 2) kwestionariusz osobowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.),
  - 3) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
  - 4) odpisy dyplomów oraz zaświadczeń o posiadanych kwalifikacjach,
  - 5) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy potwierdzające co najmniej 3 - letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
  - 6) aktualne zaświadczenie od lekarza pierwszego kontaktu o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym,
  - 7) oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub postępowanie karne skarbowe,
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.168 ze zm.) oraz że aktualnie nie toczy się przeciwko niemu postępowanie w sprawie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
  - 9) oświadczenie, w którym kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
  - 10) autorski projekt koncepcji organizacyjnej, finansowej i programowej Muzeum (maksymalnie do 10 stron A4), z uwzględnieniem:
    - a) wizji programu obejmującego działalność wystawienniczą, edukacyjną, wydawniczą oraz naukową Muzeum z zachowaniem celu działalności tej instytucji oraz zgodności z polityką kulturalną Miasta,
    - b) kolekcji Muzeum (jej badaniem, rozwijaniem i profilowaniem),
    - c) planów remontowych i inwestycyjnych instytucji wraz z propozycją pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych,
    - d) propozycji programowych minimum na 3 lata (wraz z biznes–planem, biorąc pod uwagę obecną działalność Muzeum),
    - e) programu współpracy z innymi instytucjami i muzeami krakowskimi, krajowymi oraz zagranicznymi (realizacja wspólnych przedsięwzięć, wspólne wydawnictwa, promocja),
    - f) współpracy z organizacjami pozarządowymi i środowiskami kombatanckimi,
    - g) organizacji i współorganizacji cyklicznych imprez oraz imprez promujących Kraków w kraju i za granicą,
    - h) realnych propozycji pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych.
  - 11) Koncepcja powinna być dostarczona w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej w sposób uniemożliwiający jej edycję (np. PDF) na płycie CD lub PenDrive (pamięć USB).
2. Do wniosku mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub rekomendacje.
3. Wniosek wraz z załącznikami powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie, z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej z dopiskiem: „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. gen Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie. Oryginały dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 i 5 należy przedłożyć w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Wniosek o przystąpienie do niniejszego konkursu należy złożyć na **stanowisku nr 5 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Kraków Plac Wszystkich Świętych 3-4**

**(w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) lub przesłać na adres: Urząd Miasta Krakowa, 31-004 Kraków, plac Wszystkich Świętych 3-4**, w ciągu 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie regionalnej i ogólnokrajowej.

**5. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

6. Z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji można zapoznać się w sekretariacie Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie, nr tel. 12 410-07-70, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum [www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl) lub w Wydziale Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Kraków, Plac Wszystkich Świętych 11, pok. 12, tel. 12 616-19-19.

7. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

**§ 4.1.** Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

2. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Krakowa.
3. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną i telefonicznie.
4. Zakończenie postępowania konkursowego przewiduje się w ciągu 60 dni po upływie terminu składania wniosków.
5. Za termin zakończenia postępowania konkursowego uznaje się dzień podjęcia decyzji przez Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum.

**§ 5.** Ostateczną decyzję w sprawie powołania kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum wyłonionego w konkursie, po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa Małopolskiego, podejmie Prezydent Miasta Krakowa.

**§ 6.** Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora zostanie zawarta z nim odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz program jego działania – zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.). Odmowa zawarcia umowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.

**§ 7.** Po podjęciu przez Prezydenta Miasta Krakowa decyzji o powołaniu Dyrektora zostanie on powołany na okres od 3 do 7 lat – zgodnie z art. 15 ust. 2 zdanie 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**§ 8.** Ogłoszenie o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, w jednym dzienniku regionalnym, jednym o zasięgu ogólnokrajowym oraz podane do wiadomości pracowników Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie w formie pisemnej, a informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl) w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury konkursu, gdyby do zatrudnienia nie doszło.

**§ 9.** Obsługę Komisji Konkursowej związaną z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewnia Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

**§ 10.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.