

Załącznik nr 2 (tłumaczenie) do Instrukcji postępowania określającej zasady ewidencjonowania czasu pracy oraz rozliczania kosztów pracy wykonanej w ramach realizowanego przez Gminę Miejską Kraków projektu nr CE174 UGB (Urban Green Belts) pn.: „Smart integrated models for sustainable management of urban green spaces for creating more healthy and liveable urban environments” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu INTERREG Europa Środkowa.

SZABLON

Okresowe raporty personelu

Wersja 1

a. Okresowy raport personelu

(dla personelu pracującego w projekcie na cały etat lub część etatu ze stałym odsetkiem czasu pracy przy projekcie w miesiącu %)

Ogólne informacje

Numer projektu:	
Akronim projektu:	
Partner (nr i nazwa):	
Instytucja:	

Informacje osobowe i umowne

Imię i nazwisko pracownika:	
Główna funkcja:	
Praca na cały etat w projekcie:	<input type="checkbox"/>

(w nawiązaniu do § C.2.1.3 punktu a.ii Podręcznika Realizacji)	
Praca na część etatu według stawki % ustalonej miesięcznie (w nawiązaniu do § C.2.1.3 point a.iii Podręcznika Realizacji) <i>(Proszę określić zaplanowany % miesięcznie dla pracownika w dokumencie zatrudnieniowym lub innym przypisanym do projektu)</i>	<input type="checkbox"/> (__ %)
Udział w innych projektach finansowanych przez UE lub dotacji krajowych:	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO
<i>(Jeśli tak proszę podać: nazwę projektu, programu i % przypisany do tych projektów)</i>	- - -

Raport za okres

Nr okresu raportowego:	
Od:	Dzień/miesiąc/rok
Do:	Dzień/miesiąc/rok
Oszacowany % czasu faktycznie przepracowanego w projekcie każdego miesiąca ¹ :	__ %
Opis działań prowadzonych w okresie rozliczeniowym w odniesieniu do pakietów roboczych (co najmniej 1000 znaków)	
Osiągnięte rezultaty/zrealizowane produkty wymienione we wniosku aplikacyjnym (co najmniej 500 znaków)	
Podział czasu pracy pomiędzy pakiety robocze	WP 1: __ %

¹ Ostrzeżenie: w przypadku kiedy rzeczywisty % czasu wypracowanego w projekcie miesięcznie różni się od % zaplanowanego miesięcznie w projekcie dla danego okresu rozliczeniowego w dokumencie zatrudnieniowym lub innym dokumencie przypisanym dla projektu kalkulacja kosztów za ten okres powinna być przeprowadzona w oparciu o % rzeczywiście wypracowany w miesiącu. Ponadto dokument zatrudnieniowy lub inny oficjalny dokument dla projektu muszą zostać zaktualizowane w oparciu o stawkę % wypracowaną w miesiącu.

WP 2: __ %
WP 3: __ %
WP 4: __ %
WP 5: __ %
WP 6: __ %
WP n: __ %
Suma: 100 %

Specyfikacja wyjazdów, które miały miejsce w tym okresie:

Miejsce wyjazdu	Od (dzień/miesiąc/rok)	Do (dzień/miesiąc/rok)	Cel wyjazdu

Data: _____

Podpis zatrudnionego _____

Data: _____

Imię i nazwisko przełożonego

Podpis przełożonego _____