

### Harmonogram

#### prac Zespołu Zadaniowego ds. wdrożenia skonsolidowanego rozliczania podatku od towarów i usług (VAT) na poziomie Gminy Miejskiej Kraków oraz sporządzania plików JPK VAT

LP	Temat wdrożenia	Termin	Uwagi
1.	Opracowanie ankiety rozpoznawczej kierowanej do jednostek budżetowych, zakładu budżetowego oraz komórek organizacyjnych UMK dotyczącej wykonywanych czynności w zakresie podatku od towarów i usług.	do 30 października 2015 r.	wykonano
2.	Opracowanie projektu zarządzenia PMK w sprawie powołania zespołu zadaniowego ds. wdrożenia skonsolidowanego rozliczania podatku od towarów i usług (VAT) na poziomie Gminy Miejskiej Kraków.	do 30 października 2015 r.	wykonano
3.	Przesłanie informacji do jednostek budżetowych, zakładu budżetowego oraz komórek organizacyjnych UMK dot. zmian w podatku od towarów i usług zaistniałych w związku z wyrokiem TSUE.	do 9 listopada 2015 r.	wykonano
4.	Przesłanie ankiety rozpoznawczej do jednostek budżetowych i zakładu budżetowego oraz do komórek organizacyjnych UMK.	do 15 listopada 2015 r.	wykonano
5.	Dokonanie rozpoznania rynku w zakresie kancelarii doradztwa podatkowego w celu świadczenia usług doradczych związanych z ustawą o podatku od towarów i usług dla GMK.	do 15 listopada 2015 r.	wykonano
6.	Przekazanie przez jednostki budżetowe i zakład budżetowy uwag i zapytań odnośnie prawidłowości wypełnienia ankiet.	do 20 listopada 2015r.	wykonano
7.	Warsztaty dot. wypełnienia ankiet z przedstawicielami jednostek budżetowych oraz zakładu budżetowego z udziałem pracowników Kancelarii Ożóg Tomczykowski Sp. z o.o Spółka Doradztwa Podatkowego (na podstawie realizowanej przez BS umowy).	do 30 listopada 2015r.	wykonano
8.	Dokonanie rozpoznania rynku w zakresie oprogramowania informatycznego	do 30 listopada 2015 r.	wykonano

	wspomagającego pracę w zakresie podatku od towarów i usług w GMK.		
9.	Rozpoczęcie współpracy z wyłonioną kancelarią świadczącej usługi doradztwa podatkowego na rzecz GMK	do 20 styczeń 2016 r.	wykonano
10.	Analiza danych dokonana przez firmę doradztwa podatkowego na podstawie informacji z ankiet otrzymanych z jednostek budżetowych i komórek organizacyjnych UMK.	do 30 styczeń 2015r. do 30 styczeń 2016 r.	wykonano
11.	Przesłanie zweryfikowanej przez firmę doradztwa podatkowego ankiety do jednostek budżetowych oraz do komórek organizacyjnych UMK.	do 10 luty 2015r. do 10 lutego 2016 r.	wykonano
12.	Omówienie zasad ustalania prewspółczynnika i wskaźnika struktury na przykładzie UMK, wybranych jednostek budżetowych (ZIKIT, ZIS, ZEO) oraz zakładu budżetowego – ZCK.	do 31 maja 2016 r.	wykonano
13.	Opracowanie wytycznych w zakresie prowadzenia ewidencji księgowej na poziomie: - jednostki budżetowej - zakładu budżetowego oraz jednostki centralnej konsolidującej podatek VAT	do 30 czerwca 2016 r.	wykonano
14.	Opracowanie: - schematu kodowania jednostek budżetowych i zakładu budżetowego GMK, - wytycznych dot. formy zapisów w umowach cywilnoprawnych (stron umowy), - wzoru dokumentów dotyczących transakcji handlowych (faktur sprzedaży), - schematu numeracji dokumentów dotyczących transakcji handlowych (faktur sprzedaży), - kodu rodzaju należności w GMK.	do 15 lipca 2016 r.	w trakcie realizacji
15.	Ustalenie zasad stosowania numeru identyfikacyjnego (REGON, NIP) dla Miasta Krakowa oraz Urzędu Miasta Krakowa	do 31 lipca 2016 r.	w trakcie realizacji
16.	Przygotowanie założeń do aplikacji informatycznej wspomagającej pracę w zakresie konsolidacji podatku VAT w GMK	do 31 stycznia 2016 r.	wykonano
17.	Uzupełnienie założeń do aplikacji informatycznej wspomagającej pracę w zakresie konsolidacji podatku VAT w GMK tj. o następujący zakres:	do 31 lipca 2016 r.	wykonano

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzania skonsolidowanych deklaracji dotyczących podatku VAT,</li> <li>- prowadzenia ewidencji szczegółowej dotyczącej rozrachunków z jednostkami budżetowymi i zakładem budżetowym z jednostką centralną.</li> <li>- przekazywania pliku JPK-VAT z jednostek budżetowych i zakładu budżetowego do jednostki centralnej</li> <li>- sporządzania i przekazywania do MF skonsolidowanego pliku JPK VAT na poziomie Gminy Miejskiej Kraków</li> </ul>		
18.	Przygotowanie materiałów będących podstawą do uruchomienia procedury związanej z zamówieniem publicznym – wyłonienia firmy świadczącej usługi doradztwa podatkowego na rzecz GMK.	do 18 grudnia 2015 r.  do 31 lipca 2016 r.	w trakcie realizacji
19.	Zweryfikowanie rodzaju należności oraz sposobu (stawki) ich opodatkowania w jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym GMK	do 31 października 2016 r.	w trakcie realizacji
20.	Przygotowanie wzorów umów cywilnoprawnych w zakresie zapisów dotyczących podatku VAT w kontekście przedmiotu umowy	do 31 października 2016 r.	
21.	Przygotowanie odpowiednich zakresów odpowiedzialności zgodnie z wymogami ustawy o podatku VAT oraz wynikających z obowiązku sporządzania plików JPK VAT oraz skonsolidowanego na poziomie Gminy Miejskiej Kraków.	do 31 maj 2016 r.  do 31 października 2016 r.	
22.	Przygotowanie rozwiązania dotyczącego stosowania kas fiskalnych w GMK	do 31 października 2016 r.	
23.	Wdrożenie aplikacji informatycznej wspomagającej pracę w zakresie podatku od towarów i usług oraz skonsolidowanego pliku JPK VAT na poziomie Gminy Miejskiej Kraków.	do 31 maja 2016r.  do 01 stycznia 2017 r.	
24.	Przygotowanie projektu zarządzenia PMK w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji w zakresie podatku VAT w GMK oraz sporządzania plików JPK VAT, w tym skonsolidowanego na poziomie Gminy Miejskiej Kraków.	do 31 maj 2016 r.  do 30 listopada 2016 r.	w trakcie realizacji
25.	Współpraca, z wybraną w trybie ustawy <i>prawo zamówień publicznych</i> , Kancelarią Doradztwa Podatkowego.	na bieżąco	
26.	Szkolenia.	na bieżąco	

