

ZARZĄDZENIE Nr 571/2014
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 28.02.2014 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318), art. 16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora **Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”**, zwanej dalej **Orkiestrą**, z siedzibą w Krakowie przy ul. Papierniczej 2.

§ 2. 1. Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

- 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) jest niekarana,
 - 3) korzysta w pełni z praw publicznych,
 - 4) posiada ukończone studia wyższe magisterskie - preferowane z zakresu ekonomii, prawa lub zarządzania, mile widziane będzie dodatkowe wykształcenie muzyczne, artystyczne lub humanistyczne.
 - 5) posiada udokumentowany co najmniej 3 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych (preferowane: instytucje kultury, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów o charakterze muzycznym),
 - 6) posiada dobry stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 7) posiada znajomość w mowie i piśmie co najmniej jednego języka obcego (preferowana znajomość języka angielskiego),
 - 8) posiada znajomość przepisów prawa w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, finansów publicznych, a także zamówień publicznych w zakresie kultury.
2. Dodatkowo preferowani będą kandydaci:
- 1) posiadający doświadczenie w realizacji i zarządzaniu przedsięwzięciami artystycznymi (atutem będzie doświadczenie w projektach muzycznych o randze międzynarodowej, poparte kontaktami międzynarodowymi),
 - 2) wyróżniający się kreatywnością, posiadany doświadczeniem i umiejętnością w pozyskiwaniu środków dla instytucji – zarówno z budżetu Organizatora, jak również z dodatkowych źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy europejskich,

3) posiadający zdolności menedżerskie oraz organizatorskie, a także umiejętność zarządzania zespołami ludzkimi i nawiązywania dobrych kontaktów interpersonalnych.

§ 3. 1. Wnioski do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry muszą mieć formę pisemną i zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy z fotografią,
- 3) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (w tym ewentualne rekomendacje),
- 4) odpisy dyplomów oraz zaświadczeń o posiadanych kwalifikacjach,
- 5) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 6) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168) oraz, że aktualnie nie toczy się przeciwko niemu postępowanie w sprawie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 9) oświadczenie, w którym kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) na potrzeby postępowania konkursowego,
- 10) autorski projekt koncepcji organizacyjnej, finansowej i programowej Orkiestry, (maksymalnie do 10 stron A4), z uwzględnieniem:
 - a) wizji rozwoju artystycznego Orkiestry na okres 5 lat (sezonów artystycznych), zachowaniem dotychczasowego profilu działalności Orkiestry określonego w § 4 Statutu tej instytucji, zgodnego z polityką kulturalną Miasta,
 - b) propozycji sezonu artystycznego 2014/2015 (wraz z biznes – planem),
 - c) programu promocji i kreowania wizerunku instytucji,
 - d) programu współpracy z innymi orkiestrami, w tym zagranicznymi,
 - e) propozycje tournée i koncertów zagranicznych oraz udziału w festiwalach,
 - f) propozycje pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych,
- 11) adres do korespondencji elektronicznej.

2. Wniosek wraz z załącznikami powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie, z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej z dopiskiem: „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”**”. Oryginały dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 i 5 należy przedłożyć w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

3. Wniosek o przystąpienie do konkursu należy **złożyć** na stanowisku nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Kraków Plac Wszystkich Świętych 3-4 (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) **lub przesłać** na adres: Urząd Miasta Krakowa, 31-004 Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3/4, w ciągu **30** dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie lokalnej.

4. Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

5. Z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji można zapoznać się w sekretariacie **Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”**, nr tel. 12 416- 70-75 bądź też w Wydziale Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Kraków, Plac Wszystkich Świętych 11, pok. 12, tel. 12 616-19-43.

6. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

§ 4.1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

2. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Krakowa.
3. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie (w tym także e-mailowo) i telefonicznie.
4. Za termin zakończenia postępowania konkursowego uznaje się dzień podjęcia ostatecznej decyzji przez Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry.

§ 5. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry wyłonionego w konkursie, ocenę jego przydatności na stanowisku dyrektora Orkiestry, a także w sprawie zatrudnienia i szczegółów dotyczących warunków umowy o pracę, podejmie Prezydent Miasta Krakowa.

§ 6. Obsługę Komisji Konkursowej związaną z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewni Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 7. Ogłoszenie o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora **Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”** zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, w dwóch dziennikach regionalnych oraz podane do wiadomości pracowników **Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”**, a informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.krakow.pl w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury konkursu, gdyby do zatrudnienia nie doszło.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.