

S T A T U T
Galerii Sztuki Współczesnej
„Bunkier Sztuki”
w Krakowie

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Galeria Sztuki Współczesnej „Bunkier Sztuki” w Krakowie, zwana dalej „Galerią”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012, poz. 406), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 3) postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Galeria jest miejską instytucją kultury wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno - finansowym, nadzorowaną przez organizatora, którym jest Gmina Miejska Kraków.
2. Galeria uzyskała osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru miejskich instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, pod numerem rej. IV/4.
3. Siedzibą Galerii jest Miasto Kraków.
4. Terenem działania Galerii jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica.
5. Galeria używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści: nazwę instytucji w pełnym brzmieniu, adres, numer telefonu/faksu oraz cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej.

II. Cele i zadania

§ 3.

Galeria jest instytucją kultury, której celem jest działalność wystawiennicza, promocyjna i popularyzatorska z dziedziny sztuki współczesnej, dokumentacja i informacja w zakresie sztuki współczesnej i jej twórców, popieranie wszechstronnego rozwoju kultury i edukacji plastycznej w Polsce.

§ 4.

Galeria realizuje swoje cele poprzez:

- 1) prowadzenie galerii sztuki współczesnej,
- 2) organizację wystaw sztuki współczesnej w Polsce i za granicą,

- 3) prowadzenie działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej w zakresie współczesnej twórczości wizualnej,
- 4) organizację i produkcję rozmaitych przedsięwzięć artystycznych, naukowych i kulturalnych takich jak: konferencje, sympozja, seminaria, targi sztuki, zjazdy, imprezy i konkursy krajowe, przedsięwzięcia filmowe, spektakle, koncerty,
- 5) organizację stypendiów oraz nagród dla osób realizujących cele Galerii,
- 6) tworzenie i rozwijanie form współpracy pomiędzy szkołami i ośrodkami artystycznymi, instytucjami i organizacjami wykazującymi zainteresowanie sztuką współczesną,
- 7) współpracę z instytucjami i organizacjami, o podobnym do Galerii charakterze,
- 8) prowadzenie działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 5.

1. Galerią kieruje dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Prezydent może powierzyć zarządzanie Galerią osobie fizycznej lub prawnej.
3. Do wyboru zarządcy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
4. Do osoby, której powierzono zarządzanie Galerią stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące dyrektora.

§ 6.

1. Dyrektor Galerii reprezentuje ją na zewnątrz i zarządza nią jednoosobowo.
2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
 - 2) nadzór nad kształtowaniem programu wystawienniczego oraz realizacją ekspozycji na odpowiednim poziomie merytorycznym;
 - 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Galerii; podejmowanie starań o pozyskiwanie innych źródeł dochodu Galerii;
 - 4) dobór kadr, zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
 - 5) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych,
 - 6) finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
 - 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
 - 8) sprawowanie kontroli zarządczej w instytucji.

§ 7.

1. Dla właściwego realizowania celów w Galerii może działać Rada Programowa, zwana dalej „Radą”, powoływana i odwoływana przez Dyrektora Galerii.
2. Rada jest ciałem opiniodawczym i doradczym dyrektora w sprawach związanych z promocją Galerii i budowaniem społecznego poparcia dla jej działalności.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele: Prezydenta Miasta Krakowa, Galerii, środowisk i stowarzyszeń twórczych, osoby związane z kulturą, promocją kultury lub w inny sposób powiązane z działalnością Galerii.
4. Do zadań Rad należy m.in.:
 - 1) opiniowanie planu i programu działalności Galerii;
 - 2) tworzenie sprzyjającej atmosfery wokół działalności Galerii;
 - 3) tworzenie lobbingu na rzecz Galerii w środowiskach artystycznych, medialnych, w świecie biznesu i polityki;

- 4) wspieranie działań Galerii zmierzających do pozyskiwania środków ze źródeł prywatnych i publicznych.
5. Pracami Rady kieruje przewodniczący Rady.

§ 8.

1. Galeria może tworzyć filie lub oddziały za zgodą organizatora w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Organizację wewnętrzną Galerii określa regulamin organizacyjny, nadawany przez dyrektora Galerii, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Galerii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Gospodarka finansowa

§ 9.

1. Majątek Galerii może być wykorzystany jedynie dla celów wynikających z zakresu jej działania.
2. Galeria gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Galeria może zbywać i nabywać środki trwałe.
4. Przy zbywaniu środków trwałych Galeria stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 112, poz. 981, z późn. zm.).

§ 10.

1. Ogólny nadzór nad gospodarką finansową Galerii sprawuje Gmina Miejska Kraków.
2. Galeria prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych przepisach, a w szczególności w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Galerii jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
4. Roczne sprawozdanie finansowe Galerii, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1233, z późn. zm.), zatwierdza organizator.
5. Galeria składa organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie w tym zgodnie z programem badań statystycznych.

§ 11.

Źródła finansowania Galerii:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł,
- 2) środki finansowe w formie dotacji od organizatora, przekazywane jako:
 - a) dotacja podmiotowa, na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) dotacja celowa, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 12.

Galeria może prowadzić działalność gospodarczą, a środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową.

V. Postanowienia końcowe

§ 13.

Połączenia, podziału lub likwidacji Galerii może dokonać organizator na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 14.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.