

ZARZĄDZENIE NR 639/2010
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 30 marca 2010 roku

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. monitorowania prac związanych z przygotowywaną wystawą z okazji 100 – lecia Harcerstwa, działań podejmowanych w okresie przejściowym od kolekcji - do samodzielnego Muzeum.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1592 z późn. zm.) rezolucji Nr 15/XXXV/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 lutego 2008r.w sprawie utworzenia w Krakowie Muzeum Ruchu Harcerskiego zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół Zadaniowy ds. monitorowania prac związanych z przygotowywaną wystawą z okazji 100-lecia Harcerstwa, działań podejmowanych w okresie przejściowym od kolekcji - do samodzielnego Muzeum, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

Przewodniczący:

Tadeusz Trzmieł - Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa

Zastępcy Przewodniczącego:

Bogusław Kośmider - Radny Miasta Krakowa

Barbara Turlejska - Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK

Członkowie Zespołu:

Wojciech Hausner	- Radny Miasta Krakowa,
Marcin Kapusta	- Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej,
Wacław Passowicz	- Muzeum Historyczne Miasta Krakowa,
Katarzyna Ryblewska - Marewicz	- Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej,
Janusz Wojtycza	- Związek Harcerstwa Polskiego,
Leszek Sibila	- Muzeum Historyczne Miasta Krakowa,
Anna Śliwa – Suchowiak	- Muzeum Historyczne Miasta Krakowa.

§ 2

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) sporządzenie harmonogramu prac Zespołu,
- 2) monitorowanie:
 - przygotowań do wystawy jubileuszowej,
 - prezentacji ekspozycji w okresie przejściowym,
 - działalności pracowni/działu MHMK i jego ewaluacji,
 - opracowanie harmonogramu powołania Muzeum wraz z uchwałą intencyjną,
- 3) analiza możliwości finansowych realizacji projektu w roku 2012,
- 4) współpraca z innymi instytucjami i podmiotami wspierającymi,
- 5) systematyczne podejmowanie działań mających na celu pozyskanie zbiorów i depozytów.

§ 3

1. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu i zwołuje jego posiedzenia.
2. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół.

§ 4

1. W pracach Zespołu w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby nie będące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego Zespołu, celem konsultacji i wydawania opinii.
2. Przewodniczący Zespołu może tworzyć spośród członków Zespołu oraz osób nie będących członkami Zespołu zaproszonych do udziału w pracach Zespołu grupy robocze w sprawach należących do zadań Zespołu, określając ich nazwę, skład, zakres działania oraz tryb pracy.

§ 5

1. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK.
2. Obsługę prawną Zespołu zapewnia Zespół Radców Prawnych.

§ 6

1. Zespół zakończy pracę po przedłożeniu do akceptacji Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdanie z podejmowanych działań oraz przedstawi plan na lata następne nie później jednak niż do 31.01.2011 r.

2. Sprawozdanie w formie elektronicznej zostanie zamieszczone na serwerze \\gmk.local\dane\Sprawozdania.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /