

Karta przyjęcia i weryfikacji bilansu za rok

| | |
|---|--|
| Nazwa jednostki | |
| Data złożenia | |
| Imię i nazwisko przyjmującego | |
| Przedłożone dokumenty: | |
| 1. bilans jednostki | |
| 2. Rachunek zysków i strat jednostki | |
| 3. Zestawienie zmian w funduszu jednostki | |
| 4. zestawienie obrotów i sald kont księ główniej | |
| 5. wykaz zobowiązań i należności do kc rozrachunkowych | |
| 6. oświadczenie o przeprowadzony inventaryzacjach w roku bilansow | |
| 7. wykaz należności i zobowiązań i wyłączenia w bilansie skonsolidowanym | |
| 8. kserokopia wyciągu bankowego | |
| 9. inne | |
| Wstępna weryfikacja: | |
| Księgi rachunkowe i dokumenty - do wglądu | |
| Korekty | |
| Data przyjęcia bilansu | |
| Inne uwagi | |