

**ZARZĄDZENIE NR 1525/2005  
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA  
Z DNIA 24 sierpnia 2005r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw wdrożenia Krakowskiej Karty Miejskiej.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 6 ust.4 Zarządzenia Nr 916/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20 maja 2005 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa zarządza się, co następuje:

§1

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw wdrożenia Krakowskiej Karty Miejskiej (KKM) w następującym składzie:

1) Przewodniczący:

— Jan Tajster - Dyrektor Zarządu Dróg i Komunikacji.

2) Członkowie:

— Julian Pilszczyk - Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji S.A,

— Grażyna Leja - Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Turystyki,

— Katarzyna Gądek - Dyrektor Wydziału Promocji i Turystyki UMK,

— Jadwiga Barcentewicz - Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta UMK,

— Stanisław Dziedzic - Dyrektor Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK,

— Józefa Kęsek - Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§2

Do zadań Zespołu należy sukcesywne wdrażanie wszystkich elementów KKM:

1. Sporządzenie harmonogramu zadań ( do 2 tygodni po pierwszym posiedzeniu),
2. Ustalenie sposobu finansowania KKM,
3. Zestawienie ilości urządzeń do obsługi KKM oraz strefy płatnego parkowania,
4. Przygotowanie lokalizacji,
5. Uzyskanie stosownych zezwoleń i opinii w celu montażu w/w urządzeń,
6. Opracowanie zasad funkcjonowania terminali informacyjnych dla turystów,

7. Ustalenie operatora systemu i zasad rozliczania podmiotów wchodzących w skład KKM,
8. Opracowanie zasad kontroli dla strefy i komunikacji miejskiej,
9. Przygotowanie postępowania przetargowego w tym opracowanie specyfikacji na zakup i montaż w/w urządzeń, zakup kart oraz czytników do kontroli KKM.

### §3

1. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
2. Przewodniczący ma prawo zapraszać do prac Zespołu przedstawicieli innych wydziałów, jednostek i spółek, których obecność może być niezbędna dla skutecznej realizacji zadań oraz tworzyć zespoły robocze .
3. Obsługę kancelaryjno - biurową Zespołu zapewnia Zarządu Dróg i Komunikacji.
4. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany będzie protokół ustaleń.

### §4

1. Zespół będzie sporządzał Prezydentowi Miasta Krakowa, raz w miesiącu, sprawozdania z podjętych czynności.
2. Zespół przedłoży Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdanie końcowe do dnia 31 grudnia 2005 roku.

### §5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg i Komunikacji.

### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa  
/-/