

**ZARZĄDZENIE NR 148/2005**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 28 stycznia 2005 r.**

**w sprawie przyjęcia wzoru umowy pożyczki ze środków Gminy Miejskiej Kraków na realizację niektórych zobowiązań finansowych wymienionych w Uchwale Nr LXV/602/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie zasad i trybu ubiegania się przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej o środki finansowe z budżetu Miasta Krakowa w latach 2005 -2006.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 1991 r. Nr 91 poz. 408 z późn. zm.), uchwały Nr XXXIII/280/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 3 grudnia 2003 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia „Zdrowy Kraków 2004 – 2006” oraz uchwały Rady Miasta Krakowa Nr LXV/602/2004 z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie zasad i trybu ubiegania się przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej o środki finansowe z budżetu Miasta Krakowa w latach 2005 –2006, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się wzór umowy pożyczki stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Magistratu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa  
/ - /

## WZÓR

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 148/2005  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia 28 stycznia 2005 r.

### UMOWA

pożyczki ze środków Gminy Miejskiej Kraków na realizację niektórych zobowiązań finansowych wymienionych w Uchwale Nr LXV/602/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie zasad i trybu ubiegania się przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej o środki finansowe z budżetu Miasta Krakowa w latach 2005 - 2006

zawarta w Krakowie w dniu ..... pomiędzy Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej w treści umowy Pożyczkodawcą, reprezentowaną przez:

.....-

..... -

.....

a ..... z siedzibą w Krakowie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym ..... pod nr Krajowego Rejestru Sądowego ....., reprezentowanym przez:

- ..... ,

- .....

zwanym dalej w treści umowy Pożyczkobiorcą .

### § 1.

1. Pożyczkę udziela się na:

- 1/ zapłatę przez Pożyczkobiorcę bezspornych i wymagalnych zobowiązań z tytułu umów o pracę wynikających z realizacji ustawy z dnia 16 grudnia 1994 r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie niektórych ustaw,
- 2/ zapłatę przez Pożyczkobiorcę wymagalnych i bezspornych zobowiązań zakładu z tytułu dostaw towarów i usług, których nieterminowe regulowanie powoduje powstawanie znacznych kosztów finansowych i zagraża dalszemu funkcjonowaniu zakładów.

2. Z udzielonych środków pokrywa się najstarsze zobowiązania, o których mowa w ust. 1.

### § 2.

1. Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy pożyczki pieniężnej w wysokości brutto .....zł (słownie ..... zł) na warunkach określonych niniejszą umową oraz Zarządzeniem Nr 1984/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 listopada 2004 r., w sprawie szczegółowego trybu postępowania w związku z wnioskiem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej o przyznanie dotacji oraz o udzielenie pożyczki, a także określenia zasad nadzoru nad realizacją tych umów.
2. Środki, o których mowa w pkt.1 zostaną przekazane w terminie do 21 dni od daty podpisania niniejszej umowy na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy w .....
3. Środki finansowe na realizację pożyczki znajdują się po stronie rozchodów w budżecie Miasta Krakowa na rok 2005.

### § 3.

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości, w okresie nie dłuższym niż ..... (lat/miesiący) od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Spłata pożyczki następuje w ratach ..... (miesięcznych/kwartalnych).
3. Termin spłaty pierwszej raty ustala się na dzień .....
4. Kolejne raty płatne będą wg harmonogramu spłat przedłożonego przez Pożyczkobiorcę i zaakceptowanego przez Pożyczkodawcę, stanowiącego załącznik do umowy.
5. Raty należy wpłacać na konto: Wydział Budżetu Miasta Krakowa nr .....(z dopiskiem: spłata raty pożyczki zgodnie z umową nr ..... ) w terminie do ... dnia każdego miesiąca.
6. W przypadku nieterminowej spłaty rat pożyczki, będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia spłaty.
7. Za datę spłaty uważa się datę wpływu na rachunek Miasta, o którym mowa w pkt. 5.

### § 4.

1. Kwota pożyczki podlega opłacie manipulacyjnej (w wysokości 3 % nominalnej wartości udzielonej pożyczki przy spłacie do 5 lat oraz 6 % przy spłacie pożyczki do 10 lat).
2. Strony uzgadniają, że opłatę manipulacyjną, o której mowa w pkt. 1 należy wpłacać w comiesięcznych ratach w wysokości .....zł na konto: Wydział Finansowy Urzędu Miasta Krakowa nr..... począwszy od dnia .....
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do uiszczenia wszelkich opłat z tytułu zawarcia umowy pożyczki, a wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawnych.

### § 5.

Pożyczka staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi w całości wraz z należnymi odsetkami, jeżeli została wydatkowana na cel niezgodny z zawartą umową

### § 6.

Odpowiedzialnym za realizację i rozliczenie umowy ze strony Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa jest .....

§ 7.

1. Urząd Miasta Krakowa jest podatnikiem podatku VAT. NIP: 676-10-13-717; Regon: 350508747.
2. .... jest podatnikiem podatku VAT. NIP: ....., Regon: .....

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9.

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.

§ 10.

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy pozostają u Pożyczkodawcy a jeden przekazany zostaje Pożyczkobiorcy.

POŻYCZKODAWCA

POŻYCZKOBORCA

