

I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Inżynierii Miejskiej

ul. Św. Wawrzyńca 15

31-060 Kraków

NIP: 676-20-72-018

REGON: 351535611

e-mail: muzeum@mim.krakow.pl

www.mim.krakow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamówienie o wartości **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie stosował procedurę tzw. „odwróconą”, opisaną w treści art. 24aa Ustawy PZP, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Wykonanie projektu budowlanego oraz kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę dla Etapu I i II zamierzenia inwestycyjnego pn. „Przebudowa, rozbudowa i modernizacja z częściowym odtworzeniem substancji: zabytkowego hangaru lotniczego, zabytkowego baraku warsztatowego oraz kotłowni, zlokalizowanych na dz. nr 158/13, obr. VII, jedn. ewid. Nowa Huta, przy ul. Izydora Stella-Sawickiego 41 w Krakowie, wraz z rozbiórkami, zagospodarowaniem terenu najbliższego otoczenia, zmianą sposobu użytkowania na obiekty użyteczności publicznej oraz adaptacją dla potrzeb instytucji kultury: Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym opis Etapu I i II został opisany w Załączniku nr 8 do SIWZ (OPZ).
3. **Zamawiający informuje, że dla wskazanego w pkt 1 zamierzenia inwestycyjnego w dniu 18.09.2017r. złożył wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego. Wykonawca winien uwzględnić przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia szczegółowe warunki decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, która zostanie dostarczona Wykonawcy niezwłocznie po jej doręczeniu Zamawiającemu. Zamawiający zakłada że decyzja zostanie wydana do 3 miesięcy od złożenia wniosku. Termin ten jest terminem maksymalnym i może on zostać skrócony, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany. Wniosek stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.**
4. Wykonawca winien uwzględnić przy realizacji przedmiotu umowy opinię Miejskiego Konserwatora Zabytków z dnia 25.10.2017r. nr KZ-02.4120.6.1308.2017.MS stanowiącą Załącznik nr 10 do SIWZ.
5. Usługi będące przedmiotem zamówienia Wykonawca ma wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Prawo zamówień publicznych. Powyższe oznacza, iż Wykonawca wykonać ma opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót w tym opracować dokumentację projektową zgodnie z art. 29 ust. 1 – 3 ustawy pzp.
6. Wykonawca będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie projektu wykonawczego w charakterze konsultanta, a do jego obowiązków będzie

- przygotowywanie odpowiedzi na ewentualne zapytania wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, przygotowywanie projektów odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców w toku postępowania. Powyższe dotyczy kolejnych postępowań w sytuacji gdy pierwsze postępowanie zostanie unieważnione.
7. Dokumentacja projektowa powinna odpowiadać wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462), być kompletna pod kątem prawnym i funkcjonalnym oraz z punktu widzenia celu jakiego ma służyć oraz spełniać wymogi:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tak, aby mogła stanowić podstawę zorganizowania i przeprowadzenia przetargu i spełniać wymogi określone dla Opisu przedmiotu zamówienia w zamówieniach udzielanych w trybie Pzp (art. 29-31 ustawy Pzp);
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129 z późn.zm.);
 - c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 Nr 120, poz. 1126);
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389).
 8. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać obowiązujące przepisy dotyczące charakterystyki energetycznej budynków.
 9. W zakres przedmiotu umowy wchodzi wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej, informacji BIOZ, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich wraz ze wszystkimi niezbędnymi badaniami, ekspertyzami i wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji, odstępstw, w tym pozwolenia konserwatorskiego oraz przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę. Wykonawca ma obowiązek pozyskać mapę do celów projektowych oraz dokumentacji uszczegółowionej geotechnicznej.
 10. CPV (wspólny słownik zamówień):
 - a. 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,
 - b. 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
 - c. 71420000-8 – architektoniczne usługi zagospodarowania terenu,
 - d. 71248000-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
 - e. 71000000-8 usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych
 - f. 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne,
 - g. 71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
 - h. 71600000-4 usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej.
 11. Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.
 12. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2017 nr 0 poz. 459) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579).
 13. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców
 14. **Wizja lokalna - Zamawiający informuje Wykonawców o ich uprawnieniu do przeprowadzenia wizji lokalnej. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył, na własną**

odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszelkie potrzebne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. W celu umówienia się na wizję należy kontaktować się z Katarzyną Łaput, tel: 12 428-66-71, e-mail: katarzyna.laput@mim.krakow.pl

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia tj. projekt budowlany wraz z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę został wykonany w terminie do dnia **22 grudnia 2017 roku**.
2. Szczegółowe terminy zawiera załącznik nr 1 do SIWZ (IPU).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki **dotyczące zdolności technicznej i zawodowej**:
 - a. wykonali w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 usługi obejmujące opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej dla budowy/przebudowy/rozbudowy/modernizacji/adaptacji zakończone uzyskaniem pozwolenia na budowę**, o wartości zamówienia nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda,

Uwaga:

Przez „**zamówienie**” Zamawiający rozumie jedną umowę.

Przez „**dokumentację projektową**” zamawiający rozumie projekt budowlany wielobranżowy (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje słaboprądowe, wodno-kanalizacyjne oraz centralnego ogrzewania) wraz z informacją BIOZ, która uzyskała prawomocne pozwolenie na budowę

b. **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

- i) jedną osobę legitymującą się uprawnieniami do projektowania w **specjalności architektonicznej bez ograniczeń**, posiadającą doświadczenie w co najmniej jednokrotnym pełnieniu funkcji głównego projektanta projektu dla obiektu wpisanego do rejestru zabytków – która będzie pełniła funkcję głównego projektanta;
- ii) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** posiadającą doświadczenie w co najmniej jednokrotnym pełnieniu funkcji projektanta konstrukcji dla obiektu użyteczności publicznej – która będzie pełniła funkcję projektanta konstrukcji;
- iii) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawnienia budowlane bez ograniczeń** posiadającą doświadczenie w co najmniej jednokrotnym pełnieniu funkcji projektanta branżowego dla obiektu użyteczności publicznej – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
- iv) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** posiadającą doświadczenie w co najmniej

jednokrotnym pełnieniu funkcji projektanta branżowego dla obiektu użyteczności publicznej – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;

- v) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** bez ograniczeń posiadającą doświadczenie w co najmniej jednokrotnym pełnieniu funkcji projektanta branżowego dla obiektu użyteczności publicznej – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;

UWAGA:

- Przez „**rejestr**” do którego wpisany jest budynek/obiekt zabytkowy Zamawiający rozumie rejestry, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza równoważne rejestry dotyczące zabytków nieruchomości obowiązujące w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji;
- Zamawiający wymaga aby wszystkie w/w osoby posługiwały się biegle w mowie i w piśmie językiem polskim;
- Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. Uprawnienia budowlane (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane w odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) uznaje się uprawnienia do wykonywania zawodu, które spełniają warunki określone w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008.63.394).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wymienionych w SIWZ. Z treści załączonych przez wykonawcę dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnił ww. warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na **zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22a. ust 1 ustawy Pzp**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy ci powinni spełniać łącznie.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

Zgodnie z **art. 22 ustawy Pzp** o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 oraz w ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, a mianowicie:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
oraz
13. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację

jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ TERMINY ICH SKŁADANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu:

1.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się skorzystanie z druków oświadczeń stanowiących załączniki nr 2A i 2B do SIWZ);

Jeżeli dotyczy, czyli w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

Oświadczenie może być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy Wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenie na jednym dokumencie.

1.2. jeżeli dotyczy, czyli w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach innych podmiotów na zasadzie wskazanej w art. 22a ustawy Pzp - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - jako dowód polegania przez Wykonawcę w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy zdolności techniczne lub zawodowe, innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) złożył zobowiązanie do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże że spełnia warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. Na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 1 powyżej - zgodnie z **art. 24aa** ustawy Pzp – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu informacje podane na otwarciu ofert - dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen oraz danych wskazanych w innych kryteriach – podanych w tych ofertach.
4. **Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu - bez dodatkowego wezwania - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa powyżej w pkt. 3 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia (zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

Powyższe oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia tylko jednej oferty w postępowaniu.

Jeżeli dotyczy, czyli w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum) powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie może być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy Wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenie na jednym dokumencie.

5. W następnej kolejności (zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie – aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, tj.:

1) **potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- b) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**;

2) **potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**

- a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 8. Dokument, o którym mowa w pkt 6 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 8 stosuje się.
 10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 5 ppkt 2), jeżeli zamawiający posiada takie oświadczenia lub dokumenty (o ile nadal są aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2017, poz. 570). W takim wypadku wykonawca wskazuje odpowiednio oznaczenie postępowania, w którym te oświadczenia lub dokumenty zostały Zamawiającemu złożone lub adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może je pobrać.

12. Forma dokumentów

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert w niniejszym postępowaniu pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.
- 2) Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ustawa Pzp wraz z aktami wykonawczymi, nakazuje złożenie oryginałów dokumentów, Zamawiający dopuszcza w ich miejsce także kopie notarialnie poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 3) Pełnomocnictwa mogą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (nie może jej zastąpić uwierzytelnienie pełnomocnictwa przez ustanowionego pełnomocnika).
- 4) Wszelkie oświadczenia Wykonawcy winny być składane w oryginale.
- 5) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ppkt 3) i 4) mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio: Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w Rozdziale VI pkt SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na doświadczeniu innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych Rozdziale VII pkt 5 ppkt 2) SIWZ. Postanowienia Rozdziału VII pkt 11 SIWZ stosuje się odpowiednio.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzają brak podstaw do wykluczenia.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następujących formach:
 - pisemnie pocztą lub za pośrednictwem kuriera na adres: ul. Św. Wawrzyńca 15,31-060 Kraków
 - faksem na numer tel/fax: 12 428 66 00, 12 431 03 03
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: muzeum@mim.krakow.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Łaput
 - w zakresie procedury: Małgorzata Kania
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

XI. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości 10.000,00 zł**
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) przelewem – wpłacane na rachunek Zamawiającego w **Banku PKO Bank Polski S.A. nr: 20102028920000510206471595 z dopiskiem „Wadium – Wykonanie projektu budowlanego – zabytkowy hangar lotniczy DR.26.4.2017” - tak, aby przed upływem terminu składania ofert wadium znajdowało się na ww. rachunku**

(UWAGA: W przypadku wnoszenia wadium na rzecz Wykonawcy przez inny podmiot, w tytule przelewu należy wyraźnie wskazać na rzecz jakiego Wykonawcy wnoszone jest wadium);

- 2) w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275 z późn. zm.) – składane w oryginale w sekretariacie Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia **przed upływem terminu składania ofert lub załączane do oferty** (tj. w kopercie z ofertą, w takim przypadku Zamawiający przekaze **oryginał** dokumentu stanowiącego wadium do Działu Księgowości).
W przypadku załączenia dokumentu do koperty zawierającej ofertę należy pamiętać, aby nie spinać ww. dokumentu z ofertą i nie numerować go jako kolejnej strony tej oferty. **Dokument ten, bowiem ma zapewnić możliwość swobodnego przekazania do Działu Księgowości, bez konieczności naruszania integralności samej oferty.**
- 3) Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
3. **Sekretariat** Zamawiającego znajduje się w siedzibie Zamawiającego ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków, pok. 4 – jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00. Sekretariat potwierdza jedynie przyjęcie dokumentu stanowiącego wadium – nie zajmuje się oceną, czy spełnia ono wymagania Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 1.1 musi być wystawione na Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków;
 - 1.2 musi zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp;
 - 1.3 w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – musi obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp każdego z tych Wykonawców;
 - 1.4 okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.
5. Zamawiający zwróci wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy Pzp. W przypadku wpłaty przelewem Zamawiający zwróci kwotę wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizje bankowe. Wadium wniesione inaczej niż w pieniądzu Zamawiający wydaje (przesyła) Wykonawcom za potwierdzeniem odbioru. Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**

- 1) **formularz oferty** wg. wzoru w załączniku nr 3,
 - 2) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu – o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 ppkt 1.1 SIWZ wg. wzorów stanowiących **załączniki nr 2A i 2B do SIWZ**;
 - 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii (jeżeli dotyczy);
 - 4) **pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ;
 - 5) **dowód, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu** o którym mowa w Rozdziale VIII SIWZ (jeżeli dotyczy). Dowodem może być w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody mają precyzować w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Wzór zobowiązania zawiera **załącznik nr 7 do SIWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
 5. Wymaga się, aby wszelkie ewentualne poprawki w składanej ofercie były dokonane w sposób czytelny, dodatkowo opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
 6. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”, **jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”.
 8. Zaleca się, aby dokumenty tworzące ofertę były zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
 9. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisał liczbę stron w Formularzu oferty.

10. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, opatrzoną na opakowaniu informacjami:

Oferta na

„Wykonanie projektu budowlanego oraz kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę dla Etapu I i II zamierzenia inwestycyjnego pn. „Przebudowa, rozbudowa i modernizacja z częściowym odtworzeniem substancji: zabytkowego hangaru lotniczego, zabytkowego baraku warsztatowego oraz kotłowni, zlokalizowanych na dz. nr 158/13, obr. VII, jedn. ewid. Nowa Huta, przy ul. Izidora Stella-Sawickiego 41 w Krakowie, wraz z rozbiórkami, zagospodarowaniem terenu najbliższego otoczenia, zmianą sposobu użytkowania na objekty użyteczności publicznej oraz adaptacją dla potrzeb instytucji kultury: Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie”

Znak sprawy DR.26.4.2017

Nie otwierać przed 10.11.2017r. godz. 11.30

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

11. Zmiana oferty, wycofanie oferty:
- 11.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
 - 11.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
 - 11.3. Wycofania oferty dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 11.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

XIV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków., Sekretariat Dyrekcji, p. 4 **w terminie do 10.11.2017r. do godz. 11.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a dokładnie do Sekretariatu Dyrekcji
3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków, pok. nr 2 (sala konferencyjna) w dniu **10.11.2017r r. o godz. 11.30.**
4. Wynik przetargu podany będzie do wiadomości wszystkich Wykonawców w trybie określonym w art. 92 pzp.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny i warunki płatności zawarte w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (cenę brutto, która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 poz. 915). Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę iż kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług).
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty opłat administracyjnych w zakresie w jakim konieczne jest przeprowadzenie odpowiednich postępowań administracyjnych, koszt pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę, koszt druku dokumentacji.
6. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. **cena – 60 % (C)**
2. **termin realizacji – 20% (T)**
3. **wydłużenie okresu rękojmi – 20% (R)**

Ad. 1. Kryterium cena (C)

Kryterium cena:

C_{min}

$C = \frac{C_{max}}{C_{min}} * 100 * 60\%$

C_r

C - liczba punktów badanej oferty za cenę

C_{min} – cena oferty najtańszej

C_r – cena oferty rozpatrywanej

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny.

Maksymalna ilość punktów – 60 pkt.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

2. Kryterium termin realizacji (T)

$$T = \frac{T b}{T \max} * 100 * 20 \%$$

T – liczba punktów badanej oferty za termin realizacji

Tb – liczba dni kalendarzowych o jaką skrócony zostanie termin realizacji zaoferowany przez badanego Wykonawcę

T max – liczba dni kalendarzowych o jaką skrócony zostanie termin realizacji zaoferowany przez badanego wykonawcę z największą liczbą dni kalendarzowych o jaką skrócony zostanie termin realizacji

Maksymalna ilość punktów – 20 pkt.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie liczby dni kalendarzowych o jaką skrócony zostanie termin realizacji (tj. największej liczby dni kalendarzowych o jaką zostanie skrócony termin realizacji). Wykonawca wskaże termin realizacji w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz liczbę dni kalendarzowych o jaką skrócił termin realizacji.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium (największą liczbę dni kalendarzowych o jaką zostanie skrócony termin realizacji), otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż wymagany przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ, Zamawiający ofertę odrzuci.

Wykonawca oferujący termin realizacji równy terminowi, o którym mowa w Rozdziale IV SIWZ, otrzyma 0 pkt w ramach kryterium termin realizacji.

3. Kryterium wydłużenie okresu rękojmi (R)

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium wydłużenia okresu rękojmi opisanej w § 8 umowy, wynosi od 0 do 20 i liczona będzie wg poniżej podanych zasad:

- a) okres rękojmi musi być podany w ofercie **w okresach 12 miesięcznych**. Zamawiający wymaga aby łączny okres rękojmi w tym kryterium wynosił minimum - 24 miesiące, a maksymalnie 48 miesięcy - licząc od daty zakończenia realizacji zamówienia;
- b) za wydłużenie okresu rękojmi do 36 miesięcy Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy **10 punktów**;
- c) za wydłużenie okresu rękojmi do 48 miesięcy Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy **20 punktów**;
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w ofercie okres rękojmi krótszy niż 24 miesiące, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ;
- e) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę większej liczby miesięcy okresu rękojmi niż 48 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 20 punktów;

- f) jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie dodatkowego okresu rękojmi, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje minimalny okres rękojmi (tj. 24 miesiące) i przyzna 0 punktów w tym kryterium;

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:

$$P = C + T + R$$

P – oznacza łączną oceną jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium termin realizacji

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium wydłużenia okresu rękojmi

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 1. 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 1. 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 1. 3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 1. 4. unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) powyżej, na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale I SIWZ.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. **Wybrany Wykonawca** zobowiązany jest - przed zawarciem umowy – do:
 4. 1. przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających **uprawnienia budowlane** osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi aktualną przynależność do izby samorządu zawodowego;
 4. 2. przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopii aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia** wraz z dowodem opłacenia składek, na sumę gwarancyjną co najmniej 400.000,00 zł z jednoczesnym przedłożeniem oryginałów ww. dokumentów do wglądu Zamawiającego.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa IPU wraz z załącznikami - stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 10 IPU (załącznik nr 1 do SIWZ)

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach szczegółowo opisanych w dziale VI ustawy. Wobec ogłoszenia oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty. W pozostałym zakresie Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających w szczególności na wykonaniu dokumentacji projektowej w wysokości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXII. Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część

- 1) Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy (IPU) wraz z załącznikami
- 2) Załącznik nr 2A – Formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) Załącznik nr 2B – Formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Załącznik nr 3 – Formularz oferty;
- 5) Załącznik nr 4 – Formularz oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) Załącznik nr 5 – Formularz Wykazu usług;
- 7) Załącznik nr 6 – Formularz Wykazu osób;
- 8) Załącznik nr 7 - Formularz zobowiązania podmiotu trzeciego
- 9) Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia
- 10) Załącznik nr 9 - Wniosek ULICP
- 11) Załącznik nr 10 – Opinia konserwatora z dnia 25.10.2017r. nr KZ-02.4120.6.1308.2017.MS

Zatwierdził: 2.11.2017

Dyrektor
(-)
Piotr Gój