ORGANIZACJA

Zespołu Szkół Budowlanych nr 2
31- 977 Kraków os. Szkolne 18

W skład Zespołu Szkół Budowlanych nr 2 wchodzą następujące typy szkół :

- **Liceum Techniczne**
- **Liceum Zawodowe**
- **Technikum Budowlane**
- **Zasadnicza Szkoła Zawodowa**
- **Technikum Budowlane dla dorosłych**
- **Technikum Chemiczne dla dorosłych**
- **Szkoła Policealna**
- **Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla dorosłych**
- **Szkoła Przysposabiająca do Zawodu**

Przy ZSB nr 2 działają Warsztaty Szkolne mające status gospodarstwa pomocniczego oraz Internat Szkolny

Odrębne statuty posiadają : Szkoły dla młodzieży i Szkoły dla dorosłych.

Dyrektor Zespołu Szkół Budowlanych nr 2 kieruje całokształtem działalności dydaktycznej, wychowawczej, organizacyjnej i ekonomicznej.
Współdziała ze Związkami Zawodowymi, Komitetem Rodzicielskim, służbą bhp, społecznym inspektorem pracy.

Dyrektorowi podlegają : pion dydaktyczno – wychowawczy
wyodrębnione piony działalności statutowej
Warsztaty Szkolne
Internat Szkolny
pion administracyjno – ekonomiczny

Pion dydaktyczno – wychowawczy
Dyrektor kieruje pionem dydaktyczno – wychowawczym przy pomocy swoich zastępców :

I z-ca : podlegają mu sprawy związane z nadzorem nad całokształtem zagadnień dydaktycznych w zakresie przedmiotów zawodowych , a w szczególności organizacja i przebieg egzaminów zawodowych

II z-ca : podlegają mu sprawy związane z nadzorem nad całokształtem zagadnień dydaktycznych w zakresie przedmiotów ogólnokształcących oraz pomocniczych i wychowawczych

Pedagog szkolny współdziała z zastępcami dyrektora, wychowawcami klas oraz nauczycielami

Wyodrębnione piony działalności statutowej

- **Warsztaty Szkolne**

  Kierownik warsztatów szkolnych – organizuje praktyczną naukę zawodu , praktyki zawodowe i działalność produkcyjno szkoleniową warsztatów szkolnych, a także praktyki poza warsztatami szkolnymi
  Kierownikowi warsztatów szkolnych podlegają
  - nauczyciele praktycznej nauki zawodu
  - księgowa
  - specjalista

- **Internat**

  Kierownik Internatu kieruje działalnością wychowawczo-opiekuńczą i administracyjno – gospodarczą Internatu.
  Kierownikowi internatu podlegają :
  - wychowawcy
  - dozorca nocny
  - sprzątaczki
  - rzemieślnicy

Pion administracyjno – ekonomiczny

- **Księgowość szkoły** – zapewnia obsługę finansową szkoły

  Główny księgowy – podlegają mu :
  - specjalista ds. płac
  - specjalista ds. administracyjno – gospodarczych

Kierownik gospodarczy – podlegają mu :
- sprzątaczki
- portierzy
- dozorcy nocni
- rzemieślnicy

Specjalista ds. kadr – zajmuje się sekretariatem szkoły oraz prowadzi zagadnienia kadrowe

Samodzielny referent ds. uczniowskich – prowadzi w sekretariacie uczniowskim sprawy uczniów oraz dokumentację przebiegu nauczania

Obowiązki Dyrektora określa Statut Szkoły oraz odrębne przepisy, natomiast funkcyjni pracownicy pedagogiczni i pozostali pracownicy posiadają pisemne zakresy czynności znajdujące się w aktach osobowych