



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3
do Ogłoszenia Otwartego Konkursu Ofert dot. realizacji zadania publicznego pod nazwą: organizacja i
zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie dziennego opiekuna (10 opiekunów)

WZÓR

Umowa zlecenia Nr2013 **O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH PRZEZ DZIENNEGO OPIEKUNA**

zawarta dnia2013 r. w Krakowie

poędzy:

....., reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

..... osobą zamieszkałą w Krakowie przy ul.

legitymującą się dowodem osobistym seria i nr, PESEL

zwaną dalej dziennym opiekunem,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu nr POKL.01.05.00-00-325/12 pt.: „Zaraz wracam – program wspierający powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna, Działanie 1.5 Wspieranie rozwiązań na rzecz godzenia życia zawodowego.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna naddziećmi do lat 3 na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w wieku od 4 miesiąca do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Dzienny opiekun sprawujący opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 wpisany jest do wykazu dziennych opiekunów prowadzonego przez Prezydenta Miasta Krakowa.



§ 2

Obowiązki dziennego opiekuna

1. W ramach niniejszej umowy, zgodnie z zapisami Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 dzienny opiekun zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu powierzonych dzieci (warunki bytowe zbliżone do warunków domowych);
 - 2) zagwarantowania dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, uwzględniając indywidualne potrzeby każdego dziecka;
 - 3) prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku każdego z powierzonych dzieci.
 - 4) higienicznego przygotowywania posiłków, dostosowanych do wieku każdego dziecka;
 - 5) wyposażenia w zabawki i pomoce dydaktyczne;
 - 6) wyposażenia w sprzęt (materace, sztućce, talerze kubeczki, krzesła, stoliki, itp.)
 - 7) informowania Zleceniodawcy o wszelkich nieprawidłowościach w relacjach z Rodzicami, nad których dziećmi sprawowana jest opieka,
 - 8) informowania Zleceniodawcy o nieobecności, najpóźniej do godziny 16.00 dnia poprzedzającego sprawowanie opieki,
 - 9) poddawania się kontroli jakości świadczonej usługi
 - 10) prowadzenia listy obecności dzieci zgodnie z wzorem przekazanym przez Realizatora i dostarczaniu ich w ostatnim dniu roboczym miesiąca, w którym sprawowana była opieka,
 - 11) Informowania rodziców/opiekunów prawnych o konieczności dostarczenia materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć edukacyjnych,
 - 12) Sprawdzania zgodności tożsamości osób odbierających dziecko upoważnionych przez Rodziców/opiekunów prawnych zgodnie z wykazem przekazanym przez Zleceniodawcę
 - 13) Bieżącego informowania Rodziców/opiekunów prawnych o konieczności uzupełnienia i wymiany wyprawki, którą Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek dostarczyć przed rozpoczęciem sprawowania opieki – najpóźniej w pierwszym dniu.
2. Usługi świadczone będą przez dziennego opiekuna w trakcie obowiązywania niniejszej umowy w dni powszednie przez okres max 8 godzin dziennie.
3. Usługi będą świadczone przez dziennego opiekuna w lokalu, do którego posiada tytuł prawny przy ul.w Krakowie.
4. Dzienny opiekun ma prawo do korzystania z pomocy wolontariusza (art. 38, ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3) i poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcę.

§ 3

Obowiązki Realizatora

1. W ramach wykonywania niniejszej umowy, Realizator zobowiązuje się do:

„Zaraz wracam – program wspierający powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci” 2
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 1) organizowania pracy dziennych opiekunów
- 2) zagwarantowania dziennym opiekunom wsparcia w organizacji warunków sprawowania przez nich opieki
- 3) koordynowania i nadzorowania pracy dziennych opiekunów oraz monitorowania jakości świadczonych przez nich usług opiekuńczych
- 4) organizowania zastępstw w sprawowaniu opieki
- 5) rozstrzyganiu sporów pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym, a dziennym opiekunem w zakresie sposobu sprawowania opieki

§ 4

Wynagrodzenie dziennego opiekuna

1. Zasady i wysokość maksymalnego wynagrodzenia dziennego opiekuna określa Uchwała Rady Miasta Krakowa
2. Wysokość wynagrodzenia dziennego opiekuna, za każdy miesiąc sprawowania przez niego opieki nad dziećmi będzie ustalana w oparciu o listy obecności dziecka w danym miesiącu dostarczone przez dziennego opiekuna dziennego opiekuna, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt.10
3. Listy obecności, o których mowa w ust. 2 będą prowadzone przez dziennego opiekuna i będą zawierały szczegółowe dane dotyczące sprawowanej opieki, w szczególności:
 - 1) daty i godziny pozostawienia dziecka u dziennego opiekuna,
 - 2) łączny czas sprawowanej opieki nad dzieckiem w danym dniu przez dziennego opiekuna,
 - 3) miejsce na uwagi dziennego opiekuna
4. Wynagrodzenie za świadczone przez dziennego opiekuna usługi opiekuńcze będzie wypłacane w terminie do dnia 10 następnego miesiąca.

§ 4

Okres realizacji umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 5

Wypowiedzenie umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie później niż do 20 dnia miesiąca, poprzedzającego planowany miesiąc rozwiązania umowy.

„Zaraz wracam – program wspierający powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci” 3
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Realizator ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia Dziennego opiekuna obowiązków wynikających z niniejszej umowy
2. Przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym, Realizator projektu ma prawo wezwać dziennego opiekuna do zaprzestania naruszeń, o których mowa w ust. 1, wyznaczając mu do tego odpowiedni termin, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy, w przypadku nie zastosowania się do powyższego wezwania.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Odpowiedzialność dziennego opiekuna

1. Dzienny opiekun ponosi odpowiedzialność za szkody mogące powstać w związku ze sprawowaniem przez niego opieki nad dzieckiem.
2. Realizator obejmuje dziennego opiekuna ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej (OC) w okresie świadczenia usług opiekuńczych.

§ 8

Korespondencja

Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej z powołaniem się na nr niniejszej umowy i przekazywana bezpośrednio na adres Realizatora i dziennego opiekuna.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z niniejszej umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym przypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony będą się starały rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności polubownego zakończenia sporu, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Realizatora.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Data i podpis dziennego opiekuna

podpis Realizatora